



Schoolgids '23-'24

Yuverta vmbo Roermond

Inhoudsopgave

1.	Het onderwijs	3
1.1	Wat kenmerkt onze school?	3
1.2	Hoe ziet het onderwijs op onze school eruit?	4
1.3	Burgerschap	7
1.4	Lessentabel en schooltijden	7
2.	Begeleiding	9
3.	Vakanties en belangrijke data	11
4.	Regels op school	12
5.	Financiële informatie	20
6.	Overige informatie	21
6.1	Examenresultaten 2022-2023	21
6.2	Namen en contactgegevens	21

Dit is het locatie-specifieke deel van de schoolgids voor Yuverta vmbo Roermond, schooljaar 2023-2024. Alle overige informatie, die voor alle scholen van Yuverta geldt, staat beschreven in de Yuverta-brede schoolgids.

1. Het onderwijs

1.1 Wat kenmerkt onze school?

Talent, interesses en energie. Jongeren hebben het allemaal in overvloed en elk kind is anders. Juist daarom brengt persoonlijke aandacht het beste in kinderen naar boven. Dat is op de basisschool al zo en dat geldt zeker voor ons vmbo. In het ideale geval sluiten basisschool en voortgezet onderwijs dan ook naadloos op elkaar aan.

Schoolgrootte

Wij hebben ongeveer 550 leerlingen op onze school.

Programma paard vmbo

Leerlingen van alle leerjaren hebben de mogelijkheid om een keer per maand op een laagdrempelige wijze, maar ook 'op niveau' met pony's en paarden om te gaan. Je krijgt les in paardrijden en verzorging op een manege in Echt. Je gaat hier met de bus naartoe. De kosten van de cursus zijn € 150,= per schooljaar, op basis van vrijwillige ouderbijdrage. Nadere informatie krijg je bij aanvang van het nieuwe schooljaar, aanmelding is dan ook mogelijk.

Syntheseklas

Sommige leerlingen hebben bij de overstap naar het voortgezet onderwijs extra ondersteuning nodig op sociaal-emotioneel vlak; bij het aanleren van studievoordigheden, in de leerwerkhouding en/of in de relatie met leeftijdgenoten of docenten. Om deze ondersteuning te bieden is een syntheseklas ingericht. Het doel van de syntheseklas is om leerlingen te laten instromen in een reguliere klas, zodat zij uiteindelijk in staat zijn een vmbo-diploma te behalen en zelfstandig door kunnen stromen naar het vervolgonderwijs. Het schakelen van de syntheseklas naar de reguliere klas verloopt in kleine stappen onder zorgvuldige begeleiding van de mentor van de syntheseklas en de ambulante begeleider.

Gezonde school

Yuverta vmbo Roermond heeft twee landelijke vignetten Gezonde School namelijk: de themacertificaten Voeding & roken en Alcohol & drugspreventie. Het vignet Gezonde School is een erkenning voor scholen die structureel werken aan het verbeteren van de gezondheid van hun leerlingen en medewerkers. Wij vinden de gezondheid van leerlingen en leerkrachten erg belangrijk en dat laten we met dit vignet zien.

Werken aan gezondheid op school loont. Het draagt bij aan betere schoolprestaties, minder schooluitval en een gezondere leefstijl. Zo zorgt Yuverta vmbo Roermond voor actieve en gezonde leerlingen, een veilige schoolomgeving, een fris klimaat én heeft de school aandacht voor de persoonlijke en sociale ontwikkeling van haar leerlingen. Om de gezondheid van de leerlingen te waarborgen organiseert Yuverta Roermond regelmatig extra scholingen, lezingen, activiteiten en heeft de school een schoolkantine met een gezond aanbod aan voeding.

Het vignet Gezonde School is een initiatief van twintig landelijke gezondheidsorganisaties. Wil je meer weten over het vignet Gezonde School? Kijk dan op www.gezondeschool.nl.

Gezonde schoolkantine

We leven in een wereld van overdaad en er is een groeiend probleem van overgewicht met name bij jongeren. Daarom bieden wij in de schoolkantine gezonde keuzes aan. De betere keuzes worden zo opvallend mogelijk geplaatst omdat we iedereen willen stimuleren om gezond te kiezen.

Onze schoolkantine voldoet aan de richtlijnen van het Voedingscentrum, de Richtlijnen Gezondere Kantines. Dagelijks worden hier diverse gezonde broodjes, melk, yoghurt, groenten en vers

fruit verkocht. Verder hebben we onder meer twee verse watertappunten, één op de uitgifte balie van onze gezonde producten en één waar de leerlingen hun eigen flesjes kunnen vullen. Leerlingen hebben altijd de mogelijkheid om te kiezen voor gezond én lekker.

Ieder jaar brengen wij het aanbod van de kantine in kaart met de Kantinescan en rapporteren we de uitkomst aan de directie.

1.2 Hoe ziet het onderwijs op onze school eruit?

Leerwegen

Bij Yuverta vmbo Roermond worden de Basisberoepsgerichte Leerweg, Kaderberoepsgerichte Leerweg en Gemengde Leerweg aangeboden. Het is ook mogelijk om je Theoretische Leerweg (TL-diploma) te behalen doordat er een extra algemeen vak wordt aangeboden binnen de Gemengde Leerweg. Slaag je, dan kun je kiezen voor een diploma Gemengde Leerweg óf Theoretische Leerweg. Welke leerweg je ook kiest, bij ons haal je het beste in jezelf naar boven.

Leerweg Ondersteunend Onderwijs (LWOO) bij Yuverta vmbo Roermond

Op basis van de gegevens die wij hebben ontvangen van de basisschool en/of van jou/je ouders/verzorgers wordt bepaald of je in aanmerking komt voor leerwegondersteunend onderwijs. De beoordeling wordt gedaan door het regionaal samenwerkingsverband waar onze school onder valt.

LWOO wordt aangevraagd door onze school, in samenspraak met de orthopedagoog. LWOO kan toegekend worden aan leerlingen van elke leerweg en heeft geen gevolgen voor het haalbare eindniveau. Het samenwerkingsverband krijgt voor LWOO een extra bijdrage, we zetten deze vooral in om de groepsgrootte zo klein mogelijk te maken in elk leerjaar en in elke leerweg.

Beroepsgericht programma

De beroepsgerichte programma's in het vmbo bestaan uit profielen. Yuverta Roermond biedt het profiel Dienstverlening en Producten(D&P) aan. D&P is één profiel dat bestaat uit volgende 4 profielmodulen:

Dienstverlening	
<p>1. Organiseren van een activiteit</p> <ul style="list-style-type: none"> • een opdracht aannemen, organiseren, voorbereiden, en realiseren • facilitaire werkzaamheden uitvoeren • wet- en regelgeving op het terrein van veiligheid en milieu 	<p>2. Presenteren, promoten en verkopen</p> <ul style="list-style-type: none"> • verschillende manieren van communicatie en communicatiemiddelen (her)kennen, benoemen en professioneel toepassen • promotieactiviteiten beoordelen, verbeteren en uitvoeren • informatie verstrekken en instructie geven
<p>3. Een product maken en verbeteren</p> <ul style="list-style-type: none"> • (delen van) een product of halffabricaat maken (<i>werktekeningen lezen en verbindingen maken met gangbare materialen</i>) • (een deel van) een product ontwerpen of verbeteren met behulp van een eenvoudig technisch tekenprogramma in zowel 2D als 3D 	<p>4. Multimediaal product maken</p> <ul style="list-style-type: none"> • een digitaal ontwerp maken • een instructie-of voorlichtingsfilm maken • een website ontwerpen en samenstellen • een applicatie ontwerpen, maken of samenstellen
Producten	

Alle leerlingen volgen deze verplichte profielmodules. Leerlingen van de Basisberoepsgerichte en Kaderberoepsgerichte Leerweg volgen 4 profielmodulen, leerlingen van de Gemengde Leerweg volgen twee (landelijk vastgestelde) profielmodulen. Naast de profielmodulen, kan een leerling zelf verschillende keuzevakken kiezen. Deze keuzevakken bieden de leerling mogelijkheden om zich nog verder te verdiepen in het profiel, óf zich juist verder te verbreden door keuzevakken te kiezen van een ander profiel. Hierdoor is maatwerk voor alle leerlingen mogelijk. De profielmodulen worden via een Centraal Examen (CE) geëxamineerd.

Leerlingen van de Basisberoepsgerichte en Kaderberoepsgerichte Leerweg kiezen 4 keuzevakken, leerlingen van de Gemengde leerweg kiezen 2 keuzevakken. Yuverta-breed zijn er een aantal keuzevakken die op vrijwel alle locaties aangeboden worden, daarnaast zijn er per locatie nog locatie-specifieke keuzevakken. De school bepaalt altijd het aanbod van de keuzevakken en uit dit pakket kan de leerling aan het einde van het tweede leerjaar een keuze maken. De keuzevakken worden via een School Examen (SE) geëxamineerd.

Elke leerling kan kiezen uit de onderstaande keuzevakken. Sommigen keuzevakken worden in leerjaar 3 en anderen in leerjaar 4 aangeboden.

Keuzevak	Aangeboden in leerjaar 3	Aangeboden in leerjaar 4
Groene vormgeving en styling		X
Bloemwerk	X	
Gezonde dieren		X
Houden van dieren	X	
De bijzondere keuken	X	
Tuinontwerp en aanleg	X	
Werken in tuin en landschap		X
Robotica		X
Geüniformeerde dienstverlening en veiligheid	X	
Voeding en beweging		X
Ondernemen		X
Groene zorg	X	
Presentatie en styling	X	
Fotografie		X
Werken aan natuur en milieu	X	

Basisklassen

Om de overgang van de basisschool, voor met name leerlingen met een Basis advies, soepeler te laten verlopen hebben we onze basisklassen anders ingedeeld. Naast dat we werken met kleine groepen (ongeveer 14 leerlingen) beperken we het aantal docenten die lesgeven aan die groep. Een aantal verschillende lessen wordt door 1 docent (vaak de mentor) gegeven, net als op de basisschool. Dit geeft de leerlingen veel meer rust dan voor ieder apart vak een andere docent. Daarbij kunnen de leerlingen vaker in hetzelfde lokaal blijven zitten, iets wat de rust ook ten goede komt.

1.3 Burgerschap

Vanuit onze pedagogische visie stimuleren we goed burgerschap, met name respect hebben voor jezelf, de ander en de omgeving. In het reguliere lesprogramma wordt met name aandacht besteed aan burgerschap tijdens de mentorlessen, mens & maatschappij en maatschappijleer.

1.4 Lessentabel en schooltijden

Lessentabel

Roermond	Leerjaar 1		Leerjaar 2		Leerjaar 3			Leerjaar 4		
Vakken	BB	KGT	BB	KGT	BB	KB	GT	BB	KB	GT
Nederlands	3	4	3	4	3	3	3	3	4	4
Engels	3	4	2	4	3	3	3	3	3	4
Wiskunde	3	4	3	4	3	3	3	3	4	4
Duits	2	3	2	3	3	3	3	3	4	4
Biologie	2	2	2	2	3	3	3	3	4	4
NASK	2	2	2	2	3	3	3	3	4	4
Economie			2	2	3	3	3	3	4	4
Mens en maatschappij	2	2	2	2	2	2	2			
LO	4	4	4	4	2	2	2	2	2	2
Rekenen					1	1	1	1	1	1
D&P incl. ICT en Techniek	8	6	8	6	12	12	6	12	12	6
CKV					1	1	1	1	1	1
Mentoruur	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2
Maatwerkuur	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

Keuzevak	Aangeboden in leerjaar 3	Aangeboden in leerjaar 4
Groene vormgeving en styling		X
Bloemwerk	X	
Gezonde dieren		X
Houden van dieren	X	
De bijzondere keuken	X	
Tuinontwerp en aanleg	X	
Werken in tuin en landschap		X
Robotica		X
Geüniformeerde dienstverlening en veiligheid	X	
Voeding en beweging		X
Ondernemen		X
Groene zorg	X	
Presentatie en styling	X	
Fotografie		X
Werken aan natuur en milieu	X	

Schooltijden onderbouw	Begin	Einde
------------------------	-------	-------

1e uur	08:30	09:15
2e uur	09:15	10:00
Pauze	10:00	10:15
3e uur	10:15	11:00
4e uur	11:00	11:45
Pauze	11:45	12:15
5e uur	12:15	13:00
6e uur	13:00	13:45
Pauze	13:45	14:00
7e uur	14:00	14:45
8e uur	14:45	15:30
9e uur	15:30	16:15
Schooltijden bovenbouw	Begin	Einde
1e uur	08:30	9:15
2e uur	09:15	10:00
3e uur	10:00	10:45
Pauze	10:45	11:00
4e uur	11:00	11:45
5e uur	11:45	12:30
Pauze	12:30	13:00
6e uur	13:00	13:45
7e uur	13:45	14:30
Pauze	14:30	14:45
8e uur	14:45	15:30
9e uur	15:30	16:15
10e uur	16:15	17:00

2. Begeleiding

Bij Yuverta is veel aandacht voor persoonlijke ontwikkeling. Natuurlijk zorgen we ervoor dat leerlingen voldoende kennis opdoen en vaardigheden aanleren, maar dat is niet het enige doel. We letten ook op de motorische en sociaal-emotionele ontwikkeling. Van elke leerling houden we een leerlingdossier bij. Door het leerlingvolgsysteem kunnen we op tijd signaleren of iemand extra zorg of aandacht nodig heeft.

Huiswerkbegeleiding - Remedial Teaching en Studiesteun (RTS)

Yuverta vmbo Roermond heeft een middag per week gratis 'op maat' huiswerkbegeleiding (RTS) voor leerlingen uit alle leerjaren. Leerlingen krijgen de gelegenheid om op school in een rustige omgeving hun huiswerk te maken onder toezicht en kunnen ook extra hulp krijgen voor vakken zoals rekenen, wiskunde, biologie, NaSk1, Nederlands en de Moderne Vreemde Talen (MVT). Het doel is het verhelpen en voorkomen van leerachterstanden.

Tijdens RTS zijn altijd docenten aanwezig die hulp en ondersteuning kunnen bieden bij onder meer uitleg van moeilijke lesstof, het maken van een samenvatting, het overhoren van de geleerde lesstof of het goed plannen van huiswerk.

Deelname aan RTS is kosteloos en vindt plaats op donderdagmiddag van 14.00-16.15 uur in lokaal A0.39 (studiecentrum). De uren zijn niet verplicht maar deelname is niet vrijblijvend. Een leerling die zich in samenspraak met ouders / mentor opgeeft voor RTS wordt op de afgesproken uren gedurende minimaal één maand verwacht.

Met ingang van 21 september 2023 starten we weer met RTS van 14.00-16.15 uur. Leerlingen kunnen zich zelf aanmelden via deze link.

Afmelden voor RTS doe je door een mail te sturen naar Carine Stuurman-Jansen c.stuurman@yuverta.nl met daarin je voor- en achternaam, klas, reden waarom je stopt en per wanneer.

Studiecentrum

Dagelijks is het studiecentrum geopend. In tussenuren kunnen leerlingen van leerjaar 3 en 4 hier leren en huiswerk maken. In het studiecentrum vangen we de leerlingen zoveel mogelijk op als er een les uitvalt.

Counselors

De dagelijkse opvang van leerlingen met een vraag of een studieprobleem, wordt verzorgd door de counselors. Zij zorgen voor eerste hulp en schakelen zo nodig de leerling-of onderwijscoördinator in (onder- of bovenbouw).

De mentor

Iedere leerling heeft een mentor. Jij dus ook! De mentor:

- is het eerste aanspreekpunt bij vragen voor jou.
- en ook voor je ouders.
- houdt in de gaten hoe het met je gaat.
- zorgt voor een goede sfeer in de klas, natuurlijk samen met de leerlingen.
- legt contact met ouders, leerjaarcoördinator en/of schoolleider in geval van problemen.

Yuverta vindt het belangrijk dat de ouders / verzorgers zich vrij voelen om te allen tijde contact op te nemen met onze school bij vragen en/of onduidelijkheden. In principe is de mentor van de leerling het eerste aanspreekpunt. Als ouders / verzorgers iemand persoonlijk willen spreken op de school, dan raden wij aan om van tevoren een afspraak te maken. Zo wordt voorkomen dat docenten uit de lessen worden gehaald of dat andere afspraken moeten onderbroken.

Ouderavonden en contactavonden

Ouderavonden vinden één of meerdere keren per jaar plaats, individueel of voor alle ouders van één of meerdere klassen gezamenlijk. Bij contactavonden spreken ouders / verzorgers afzonderlijk met de mentor, één of meerdere docenten en/of de decaan.

Decaan en Loopbaan Oriëntatie en Begeleiding (LOB)

Naast aandacht voor je loopbaan op school is er ook uitgebreid aandacht voor je loopbaan ná school. De mentor en de decaan/loopbaanbegeleider spelen een belangrijke rol in de ondersteuning van studie- en beroepskeuze. De decaan voert gesprekken met leerlingen en eventueel ouders.

Decaan vmbo; Wendy van Horen, w.van.horen@yuvta.nl

OIB-coördinator; Ankie Loor, a.loor@yuvta.nl

Vertrouwenspersoon

Yuvta vindt het belangrijk dat alle leerlingen zich fijn voelen op school. De mentor heeft hier een belangrijke rol in en jij zelf en andere leerlingen natuurlijk ook. Krijg je toch te maken met bijvoorbeeld pesten, geweld, discriminatie of seksueel ongewenst gedrag? Het is goed om daar met je mentor over te praten. De meeste dingen kan de mentor met je oplossen. Wil je liever met iemand anders in gesprek. Op school hebben we een vertrouwenspersoon, mw. Wendy van Horen.

Extra begeleiding

Voor leerlingen met een leer- of ontwikkelingsstoornis kan, indien nodig, de orthopedagoog of de ondersteuningscoördinator faciliteiten aanvragen die ondersteuning bieden aan de leerling in zijn/haar leer- en loopbaan. Denk hierbij aan extra tijd tijdens toetsen of instructie in het voorleesprogramma IntoWords voor leerlingen met dyslexie.

3. Vakanties en belangrijke data

Herfstvakantie	16 - 20 oktober 2023
Kerstvakantie	25 december 2023 - 5 januari 2024
Voorjaarsvakantie	12 - 16 februari 2023
Goede Vrijdag	29 maart 2024
Pasen	1 april 2024
Meivakantie	29 april - 10 mei 2024
Pinksteren	19 mei 2024
Zomervakantie	8 juli - 16 augustus 2024

*Let op: Hemelvaart valt dit schooljaar in de meivakantie

Onderwijsvrije dagen

14 november 2023

21 maart 2024

4. Regels op school

Overall waar mensen samen zijn, moeten afspraken worden gemaakt. Ook op onze school gelden bepaalde regels om de gehele gang van zaken zo goed mogelijk te laten verlopen. Deze regels zijn samengevat in het hierna volgende reglement. Wij gaan er van uit dat leerlingen en ouders op de hoogte zijn van dit reglement en er zich uiteraard ook aan zullen houden. De spelregels staan in een wat minder officiële, voor de leerlingen wat makkelijker te bevatten vorm. Je vindt ze in de studeerwijzer van de leerling.

Algemene regels

- De leerling voert alle opdrachten zo goed mogelijk uit.
- Elke leerling gedraagt zich correct tegenover medeleerlingen en personeel. Dit geldt ook voor het taalgebruik.
- Van de leerlingen wordt verwacht dat zij algemene omgangsregels in acht nemen en dat zij het gebouw en het schoolterrein niet vervuilen. Voor het afval zijn afvalbakken geplaatst in de kantine, in de gangen, de lokalen en op het schoolplein.
- Bij Yuverta Roermond kan men niet verwachten dat alle personeelsleden alle leerlingen persoonlijk kennen. De leerling is verplicht om op verzoek van een docent of een ander personeelslid zijn leerling-pasje te tonen en/of te overhandigen.
- Leerlingen dienen de aanwijzingen van alle personeelsleden van de school terstond op te volgen. Als blijkt dat een leerling zich niet aan de regels houdt, dan is elk personeelslid gemachtigd om corrigerend op te treden.
- Als een leerling veelvuldig de regels van de school overtreedt, kan hij / zij tijdelijk van school worden verwijderd; in ernstige gevallen zelfs voor altijd.
- De wet 'Gedeeltelijk verbod gezicht bedekkende kleding', in de volksmond boerka- of nikabverbod genoemd, geldt in het onderwijs, in overheidsgebouwen, in de zorg en in het openbaar vervoer mag geen gezicht bedekkende kleding meer worden gedragen.
- Naast deze regels zijn uiteraard ook de regels en bepalingen van het Leerlingenstatuut van kracht. Leerlingen zijn correct gekleed die past bij een schoolse omgeving en rekening houdend met veiligheid in praktijklessen

Kledingvoorschriften

- Er wordt kleding gedragen waarvan de borsten, billen en buik bedekt zijn.
- Er worden geen teenslippers op school gedragen, dat kan voor een onveilige situatie zorgen.
- In het gebouw worden geen petten en mutsen gedragen. Bij praktijklessen gelden aangepaste regels, o.a. vanwege de Arbowetgeving. De leerling dient zelf voor deze aangepaste kleding en schoeisel te zorgen.
- Er staat geen discriminerende of provocerende teksten op kleding.
- Er wordt gepaste kleding in de gym- en praktijklessen gedragen.

Het schoolterrein

- Het op- en afgaan van het schoolterrein met (brom)fietsen dient stapvoets en via de juiste ingangen te gebeuren.
- De (brom)fietsen worden op de daarvoor aangewezen plaatsen gestald.
- Na het plaatsen van de (brom)fietsen in de stalling dient men deze meteen te verlaten.
- De stalling is geen pauzeruimte.
- Onze fietsenstalling is – in de zin van de wet – onbewaakt en openbaar. Dat betekent dat het gebruik maken ervan onder eigen verantwoordelijkheid valt.
- Tijdens de pauzes en tussenuren mag het schoolterrein niet verlaten worden door leerlingen van het vmbo. Verder verblijven alle leerlingen tijdens de pauzes op de daarvoor aangewezen plaatsen.

- Het schoolterrein is alleen toegankelijk voor leerlingen / cursisten van Yuverta. Onnodig op- onthoud aan de poort is niet toegestaan in verband met de verkeersveiligheid.

De gebouwen

- Leerlingen mogen zich voor aanvang van de lessen en tijdens de pauzes niet in de gangen en lokalen ophouden.
- Alle schade of vernielingen aan eigendommen van de school zullen aan de leerling of ouders in rekening worden gebracht. In voorkomende gevallen dient men direct contact op te nemen met de administratie van de school.
- Jassen, helmen, paraplu's horen in de kluisjes, niet in de lokalen. Daarnaast is het verstandig zo min mogelijk waardevolle spullen mee naar school te nemen.
- Muziekapparatuur mogen tijdens en in de lessen niet worden gebruikt, ook in de gangen, op de leerpleinen en in de aula is dit niet toegestaan. Mobiele telefoons mogen alleen op de aangegeven plekken gebruikt worden. Tijdens de lessen dient de mobiele telefoon uitgeschakeld te zijn en in de telefoontas geplaatst te worden. Bij overtreding van deze regel zal de apparatuur op dat moment voor nader te bepalen tijd bewaard worden bij de counseling. Bij diefstal van bovengenoemde spullen is de school niet aansprakelijk. Ouders dienen zelf aangifte van diefstal te doen bij de politie. Tijdens toetsen en examens zijn mobiele telefoons ten strengste verboden en mag deze apparatuur niet in de examenruimte worden meegenomen!
- Snoepen, eten en drinken is alleen toegestaan op de daarvoor bestemde plekken. Het is niet toegestaan om eten drinken en snoep te nuttigen in de gangen, op de leerpleinen en in de lokalen.
- Roken is in het gehele schoolgebouw alsook het schoolterrein verboden.
- E-sigaretten zijn niet toegestaan op en rond school en worden daar waar gesignaleerd in beslag genomen en vernietigd; er worden maatregelen getroffen naar de daders en medestanders; opvallendheden worden preventief met de politie gecommuniceerd.
- Op school wordt geen alcohol genuttigd. Dit houdt ook in dat men niet onder invloed is van alcohol. Het in bezit hebben of verhandelen van alcoholische dranken op school is niet toegestaan. Het is evenmin toegestaan soft-of harddrugs op school te gebruiken of te verhandelen.
- Het is niet toegestaan dat men onder invloed is van drugs. Bij geconstateerd dealen van bij de wet verboden middelen op school, kan verwijdering van school volgen. Een kaderreglement genotmiddelen ligt ter inzage bij de leerlingbegeleiding en bij de directie.
- Energy drinks zijn niet toegestaan in het gebouw en op het schoolterrein i.v.m. de negatieve effecten ervan op de gezondheid.
- Ter ondersteuning van enkele hoofdregels zijn in het gebouw op diverse plaatsen belangrijke pictogrammen aangebracht.

De veilige school

Evenals alle andere scholen in Roermond heeft ook onze school het convenant 'De veilige school' ondertekend. Dit betekent dat de school bij het vermoeden van ernstige bedreiging van de veiligheid in de school, dan wel de aanwezigheid van crimineel gedrag, zoals diefstal, drugs, discriminatie naar medeleerlingen, et cetera, melding zal doen bij de politie en zal overleggen inzake de te nemen maatregelen. Ouders van leerlingen moeten zelf aangifte doen bij de politie in geval van lichamelijk geweld door andere leerlingen. Om diefstal te voorkomen dienen de kluisjes gebruikt te worden voor het opbergen van waardevolle spullen, waaronder boeken, mobieltjes enzovoort. De kluisjes kunnen door de schoolleiding geopend worden om de inhoud te controleren op verboden spullen. Ook kan – in het kader van preventie – in samenwerking met de politie en conform het convenant, steekproefsgewijze controle van kluisjes plaatsvinden.

De gezonde school

Wij zijn een gezonde school en dragen zorg voor een gezond leer- en leefklimaat. Wij zijn een rookvrije school - zowel leerlingen, studenten als medewerkers roken niet op school of op het schoolterrein.

Alcohol- en drugsgebruik is voor iedereen verboden. Ook tijdens alle buitenschoolse activiteiten zoals excursies, kampen, werkweken wordt zowel op ons vmbo als op ons mbo geen alcohol genuttigd en geschonken door de leerlingen en het personeel.

Bij schoolfeesten en excursies wordt er door Yuverta preventief gecontroleerd op gebruik van alcohol. Bij geconstateerd gebruik van alcohol wordt de leerling uitgesloten van deze en eventuele volgende activiteiten. Ouders worden in dit geval altijd op de hoogte gebracht en in samenspraak wordt bekeken welke maatregelen passend zijn

Afwezigheid, te laat komen en verlof bij Yuverta vmbo Roermond

- Als leerlingen om welke reden dan ook onverwacht afwezig zijn, dienen de ouders of hun plaatsvervaarders de school hiervan meteen op de hoogte te stellen via het telefoonnummer 0475 - 346 346. Om problemen en vergissingen te voorkomen, verzoeken we de ouders om de afmeldingen steeds correct te doen. Als er geen bericht van verhindering bekend is op school, wordt eerst de leerling hierover aangesproken. Bij verhindering zonder bericht wordt schriftelijk of telefonisch contact met de ouders opgenomen.
- Als een leerling ziek is, dient dit 's morgens vóór 08.30 uur via telefoonnummer 0475 - 346 346 gemeld te worden.
- Leerlingen die tijdens de lessen ziek worden, dienen zich uitsluitend af te melden bij de counselor. Deze zal contact opnemen met de ouders / verzorgers. Bij verzuim zonder geldige reden zullen passende maatregelen worden genomen.
- Alle leerlingen dienen op tijd in de lessen aanwezig te zijn. Als een leerling met reden te laat komt, dienen deze de studeerwijzer ingevuld en ondertekend door één van de ouders / verzorgers mee te brengen en deze bij de receptie in te leveren. Een leerling die te laat komt, mag alleen de les in, als zijn / haar studeerwijzer afgetekend is door de counselor. Leerlingen die herhaaldelijk te laat komen, zullen de gemiste tijd in moeten halen.
- Verlof voor één of meerdere lessen kan alleen bij de directie worden aangevraagd. Verlof moet minstens twee dagen – behoudens noodsituaties – van tevoren met opgave van reden(en) door de ouders / verzorgers aangevraagd worden. Dit dient uitsluitend schriftelijk te gebeuren. Uiteraard is daarbij altijd mondeling overleg mogelijk. Verlof voor vakantie tijdens schoolweken kan niet gegeven worden. De laatste schoolweek, waarin vaak weinig lessen worden gegeven, maar waarin wel veel andere leerling activiteiten plaatsvinden, mag niet als vakantieweek worden beschouwd. Verlof dient alleen te worden aangevraagd als het echt nodig is en de leerling er recht op heeft. Dokters- en tandartsbezoeken dienen, indien mogelijk, in de vrije tijd van de leerling plaats te vinden.
- Buitenlesactiviteiten als excursies, schoolkamp, sportdag, etc., vormen een integraal deel van het schoolprogramma. Ook hier geldt een aanwezigheidsplicht.

Omgangsvormen

Er wordt gewerkt aan de hand van gedragsverwachtingen. Het uitgangspunt hiervoor is het model waar de gedragsverwachtingen aan gekoppeld zijn. De mentoren besteden in hun mentoruur aandacht aan deze gedragsverwachtingen en maken vervolgens concrete afspraken maken met hun klas.

De gedragsverwachtingen zijn algemeen geformuleerd zodat ze in zowel klassen- en les-situaties als in algemene ruimtes toepasbaar zijn. 'De ander' staat zowel voor de leerling, als voor de medewerkers van school.

Ziek en beter melden

Bij ziekte bellen ouders voor aanvang van de lessen met de receptie. Als de leerling weer beter moeten ze zich melden aan de receptie voor aanvang van de lessen.

De receptie is vanaf 8.00 uur te bereiken op 0475 - 346 346.

Om problemen en vergissingen te voorkomen, verzoeken we de ouders om de afmeldingen steeds correct te doen. Als er geen bericht van verhindering bekend is op school, wordt eerst de leerling hierover aangesproken. Bij verhindering zonder bericht wordt schriftelijk of telefonisch contact met de ouders opgenomen.

Leerlingen die tijdens de lessen ziek worden, dienen zich uitsluitend af te melden bij de counselor. Deze zal contact opnemen met de ouders / verzorgers. Bij verzuim zonder geldige reden zullen passende maatregelen worden genomen.

Vrij vragen

Voor afspraken bij de huisarts, tandarts etc. vragen leerlingen vrij bij de receptie met de studiewijzer. Deze moet ingevuld zijn door de ouders met een handtekening of ouders bellen rechtstreeks naar de receptie om vrij te vragen.

Voor verlofaanvragen voor langere tijd kunnen de ouders contact opnemen met de schoolleider.

Verlof voor één of meerdere lessen kan alleen bij de directie worden aangevraagd. Verlof moet minstens twee dagen – behoudens noodsituaties – van tevoren met opgave van reden(en) door de ouders / verzorgers aangevraagd worden. Dit dient uitsluitend schriftelijk te gebeuren. Uiteraard is daarbij altijd mondeling overleg mogelijk. Verlof voor vakantie tijdens schoolweken kan niet gegeven worden. De laatste schoolweek, waarin vaak weinig lessen worden gegeven, maar waarin wel veel andere leerling activiteiten plaatsvinden, mag niet als vakantie week worden beschouwd. Verlof dient alleen te worden aangevraagd als het echt nodig is en de leerling er recht op heeft. Dokters- en tandartsbezoeken dienen, indien mogelijk, in de vrije tijd van de leerling plaats te vinden.

Te laat

Bij te laat komen moet de leerling zich melden bij de counseling.

Als een leerling met reden te laat komt, dient deze de studeerwijzer ingevuld en ondertekend door één van de ouders / verzorgers mee te brengen en deze bij de receptie in te leveren. Een leerling die te laat komt, mag alleen de les in, als zijn / haar studeerwijzer afgetekend is door de counselor.

Leerlingen die herhaaldelijk te laat komen, zullen de gemiste tijd in moeten halen.

Uit de les gestuurd

Als leerlingen onverhoopt uit de les gestuurd worden moeten zij zich melden bij de onderwijsbalie.

Als leerlingen onverhoopt uit de les gestuurd worden, dan moeten ze een formulier halen bij de onderwijsbalie waarna ze doorgestuurd worden naar de counseling. Het formulier wordt bij de counseling ingevuld. Hierna wordt daar ook een gesprek gevoerd.

Begeleiding bij verzuim

Leerplicht geldt voor kinderen van 5 tot 16 jaar. Vanaf de eerste dag van de maand nadat een kind 5 jaar wordt tot het einde van het schooljaar waarin het 16 jaar is geworden, is een kind leerplichtig. Daarna zijn ze kwalificatieplichtig. Dat betekent dat ze tot hun 18e verjaardag naar

school moeten, of totdat ze een startkwalificatie hebben behaald. Een startkwalificatie is een diploma havo, vwo, of mbo niveau 2,3 of 4.

Leerplichtambtenaar en verzuim

Als een leerling regelmatig te laat komt, wordt hij hierover op school aangesproken. Ouders worden hiervan eveneens op de hoogte gesteld. Wanneer leerlingen vaker te laat komen, spijbelen of het vermoeden bestaat van ongeoorloofd verzuim, wordt de leerling opgeroepen voor het spreekuur van de leerplichtambtenaar op school. Bij herhaald of veelvuldig verzuim zal er een melding bij het digitaal verzuimloket van DUO (Dienst Uitvoering Onderwijs) gedaan worden. De leerplichtambtenaar zoekt daarna contact met de leerling en ouders om dit verzuim te bespreken. De insteek van alle partijen is hier de zorg om en voor de leerling, omdat spijbelgedrag vaak een signaal is voor onderliggende problemen.

De leerplichtambtenaar voert met regelmaat binnen de school interne controles uit. Wanneer ongeoorloofd verzuim blijft doorgaan, kan de leerplichtambtenaar hiervan proces-verbaal opmaken of een HALT-straf opleggen.

Verzuim

Er zijn verschillende vormen van verzuim:

- Geoorloofd verzuim: het kan voorkomen dat een kind niet naar school kan gaan. Bijvoorbeeld omdat het ziek is of plotseling naar de dokter of tandarts moet. Ouders moeten dat aan de school laten weten voordat de les begint. Ze moeten ook doorgeven waar het kind op dat moment verblijft.
- Ongeoorloofd verzuim: blijft een kind zonder goede reden of zonder toestemming van school weg, dan is er sprake van ongeoorloofd verzuim. De school is verplicht dat te melden aan het verzuimloket van DUO. Die onderzoekt dan de reden van het verzuim. De leerplichtambtenaar heeft een gesprek met de ouders, en wanneer het kind 12 jaar of ouder is, ook met het kind. In het uiterste geval kan de leerplichtambtenaar tegen de ouders en/of tegen het kind (vanaf 12 jaar) proces-verbaal opmaken.
- Luxeverzuim: als kinderen buiten de schoolvakanties met hun ouder(s) op vakantie gaan, heet dat luxeverzuim. Rond de schoolvakanties controleren de leerplichtambtenaren daarom extra of kinderen op school zijn. Ouders kunnen een boete krijgen als er sprake is van luxeverzuim. In uitzonderlijke gevallen kan vakantieverlof worden verleend.

Anti-pestprotocol

Samen werken we aan een fijne schoolomgeving, zodat iedereen met plezier naar school kan gaan. We vinden het belangrijk dat iedereen zich veilig en gerespecteerd voelt. Daarom hebben we een anti-pestprotocol. In dit protocol leggen we uit wat we doen in het geval van pesten. Als je gepest wordt, dan is het belangrijk dat je praat met iemand bij wie je je prettig voelt. Dit kunnen je ouders/verzorgers zijn, een vriend of vriendin. Maar je kunt ook op school bij iemand terecht. Bijvoorbeeld bij je mentor of coach, maar ook bij een vertrouwenspersoon of een andere docent die je vertrouwt. Het Yuvarta-brede anti-pestprotocol staat op [Yunet](#).

Internetprotocol

We hebben op school een internetprotocol. Hierin staan de regels over internetgebruik en e-mail. Iedereen moet zich aan deze regels houden. Internetprotocol voor leerlingen tijdens onderwijsactiviteiten:

- Het gebruik van de computers en laptops is alléén toegestaan voor serieuze informatie-vragen of opdrachten die de docent geeft.
- Zonder toestemming van de docent wordt er geen gebruikgemaakt van social media tijdens de lessen.
- Het printen van bestanden of documenten mag alleen met toestemming van de docent.
- Het downloaden (of uploaden) van bestanden van internet is niet toegestaan; overleg dit eerst met de docent.

- Het (proberen te) veranderen van instellingen en dergelijke is op alle computers verboden.
- Het is niet toegestaan om internetsites te bezoeken die pornografisch, racistisch, discriminerend, beledigend of aanstootgevend materiaal bevatten of waarvoor betaald moet worden.
- Het is niet toegestaan het e-mailsysteem te gebruiken voor het bestellen van producten, lid worden van dubieuze organisaties of voor het aanmelden voor toezending van e-zines e.d.
- Het doorgeven van persoonlijke informatie via het internet of het versturen van foto's is alleen toegestaan met toestemming van de docent.
- Bij het gebruik van een zoekmachine mogen alleen 'normale' woorden (zoektermen) worden gebruikt. Woorden die te maken hebben met grof woordgebruik, seks of geweld zijn niet toegestaan. Bij twijfel overlegt de leerling met de docent.
- Chatten is op school alleen toegestaan, als de docent daarvoor een opdracht geeft.
- Als leerlingen in contact komen met sites en/of e-mailberichten waardoor ze zich niet prettig voelen, moeten ze hiervan direct melding maken bij de docent.
- In alle situaties waarin dit protocol niet voorziet, beslist de betrokken docent en/ of ICT'er.

Gebruik beeldmateriaal

Op school maken we soms foto's en video's. We gebruiken dit in lessen of soms op Yunet, op tv-schermen in het schoolgebouw of op social media. Zo geven we een goed beeld van wat je kan verwachten als je bij ons op school komt. Opnames worden bijvoorbeeld gemaakt tijdens excursies, de les of andere schoolactiviteiten. Ook jij kunt op deze foto's herkenbaar in beeld zijn. Wij vinden het fijn om deze beelden te mogen gebruiken, maar jij kan aangeven of je dat wel of niet wil.

Toestemming gebruik beeldmateriaal

Wij vragen aan jou en jouw ouders toestemming om dit beeldmateriaal te mogen gebruiken. In Magister geef je hiervoor wel of geen toestemming. Uiteraard gaan we hier zorgvuldig mee om.

Geldigheid

Deze toestemming is geldig vanaf nu tot twee jaar na je diploma.

Aanpassen toestemming

Als je nu toestemming geeft maar je je later bedenkt, kun je dit in Magister aanpassen. Kom je een foto of video tegen waarvan jij vindt dat je niet goed in beeld bent gebracht, meldt dit dan bij je mentor of de schoolleider van jouw school. Wij zullen dit dan verwijderen of aanpassen, zodat je niet meer herkenbaar in beeld bent. Het intrekken van de toestemming heeft geen terugwerkende kracht. Alle verwerkingen die al hebben plaatsgevonden blijven dus rechtmatig.

Gebruik van beelden in de les

Beeldmateriaal dat wordt gebruikt als onderdeel van de les, bijvoorbeeld foto's en video's voor zelfreflectie en coaching, is geen toestemming voor nodig. Deze beelden worden tijdens de les behandeld. Na behandeling in de les zullen deze beelden worden verwijderd.

Klachten

Soms gebeurt er iets op school waarmee leerlingen of hun ouders het niet eens zijn. Belangrijk is dat altijd eerst geprobeerd wordt om de klacht op school op te lossen. Bespreek een probleem snel met de persoon om wie het gaat of met de mentor, de teamleider of de schoolleider. Heb je een klacht over ongewenst gedrag, dan kun je ook terecht bij de vertrouwenspersoon van de school.

De vertrouwenspersoon luistert, adviseert en biedt indien nodig kortdurende ondersteuning bij het oplossen van problemen en verwijst, indien nodig, door naar de externe vertrouwenspersoon.

Lukt het niet om het probleem op te lossen op de eigen school, dan kan het voorgelegd worden aan het College van Bestuur van Yuverta. Blijkt hierna nog steeds geen oplossing te zijn gevonden, dan kan de klacht worden ingediend bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC). Deze commissie zal na behandeling van je klacht een advies geven aan het College van Bestuur. Het College van Bestuur beslist wat ze met het advies doet en laat dat aan alle partijen weten.

Voor de volledige procedure rondom klachten verwijzen wij je naar de [Klachtenregeling interne belanghebbenden](#) van Yuverta.

Klachtroute voor examenklachten.

De route voor klachten over het examen staat in het [examenreglement](#) beschreven.

Melden van onveilige situaties op school

De essentie van het veiligheidsbeleid voor en door Yuverta is: aantrekkelijk onderwijs in een veilig schoolklimaat. Leerlingen, ouders en medewerkers kunnen onveilige situaties melden bij de mentor, leerjaarcoördinator, teamleider of directeur. Bijv. seksuele intimidatie, agressie en geweld, pesten, discriminatie/racisme, ernstig wangedrag en/of strafbare feiten.

Landelijke Klachtencommissie en klachtmeldingen

De Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC) van Stichting Onderwijsgeschillen is een landelijke organisatie die binnen de onderwijssector landelijke commissies in stand houdt voor de behandeling van geschillen, bezwaren, beroepen en klachten van het primair- tot het wetenschappelijk onderwijs. Op de indiening en behandeling van klachten die worden voorgelegd aan de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs is het Reglement Klachtencommissie onderwijs van toepassing. Dit reglement is te vinden op de website van Stichting Onderwijsgeschillen (www.onderwijsgeschillen.nl) Een klacht indienen bij de Landelijke Klachtencommissie kan online via deze website.

Klachtmeldingen over machtsmisbruik (landelijk)

Er zijn verschillende vormen van machtsmisbruik, bijvoorbeeld seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld, discriminatie, onverdraagzaamheid, fundamentalisme, radicalisering en extremisme. Als je op school geconfronteerd wordt met bovenstaande

Leerlingenstatuut

In het leerlingenstatuut van Yuverta zijn diverse zaken opgenomen die over rechten en plichten van leerlingen gaan, zoals:

- grondrechten van leerlingen;
- toelating;
- huiswerk, toetsing, bevordering;
- sancties, schorsing, verwijdering;
- dagelijkse gang van zaken.

De procedure schorsing/verwijdering is opgenomen in het leerlingenstatuut. Het leerlingenstatuut ligt ter inzage op de receptie van de school en is hier te downloaden. In het leerlingenstatuut is ook de klachtenregeling opgenomen. Het leerlingenstatuut 2021-2023 is op te vragen via [Yunet](#).

Privacyreglement

Yuverta verwerkt persoonsgegevens van zijn leerlingen en studenten. Yuverta vindt een goede

omgang met persoonsgegevens van groot belang en is zich bewust van de privacywetgeving. Wij zijn ervoor verantwoordelijk zorgvuldig met persoonsgegevens om te gaan. In deze documenten lees je hoe we hiermee omgaan. Het privacyreglement is op te vragen via [Yunet](#).

5. Financiële informatie

Algemene financiële informatie over onder andere de vrijwillige ouderbijdrage en de reductieregeling is terug te vinden in het algemene gedeelte van de schoolgids. Een specifiek overzicht van de kosten per locatie is voor ouders en leerlingen beschikbaar op de [intranetpagina](#) van jouw school. Een overzicht van alle kosten per schoollocatie van Yuverta wordt tevens meegestuurd als aparte bijlage.

6. Overige informatie

6.1 Examenresultaten 2022-2023

	Aantal kandidaten	Aantal geslaagden	Percentage geslaagden
BB	47	43	91,5%
KB	49	47	95,9%
G(T)	35	35	100%

Informatie over resultaten zoals bijvoorbeeld de doorstroom binnen de school en vervolgopleiding kun je vinden op www.scholenopdekaart.nl.

Na het vmbo

Na het behalen van een vmbo-diploma op onze school, gaan leerlingen verder in het vervolgonderwijs. Het uitgebreide LOB-programma helpt bij het kiezen van een vervolgopleiding.

Je kunt dan bijvoorbeeld naar een mbo-opleiding van Yuverta, naar een andere mbo-opleiding, bijvoorbeeld op een ROC of naar het havo (voor toegang tot havo-4 moet je je GL-diploma gehaald hebben met een extra algemeen vak – geen beroepsgericht vak). Door die vervolgmogelijkheden heb je met een diploma van onze school volop keuze in studierichtingen.

Het vmbo sluit goed aan op het groene mbo van Yuverta. De mbo-opleidingen van Yuverta zijn onderverdeeld in zes richtingen:

- Natuur
- Agro
- Dier
- Design
- Food
- Retail

Ook biedt Yuverta eenjarige Entree-opleidingen aan voor leerlingen (16+) die hun vmbo-diploma niet hebben behaald. Daarna mogen zij starten op niveau 2 of hebben zij een basis om te gaan werken. Kijk voor meer informatie hierover op onze website bij mbo-opleidingen op niveau 1.

6.2 Namen en contactgegevens

Schoolleiders

mw. Marion van Kempen
mw. Bertie Vaes

Onderwijs coördinatoren

Algemeen: mw. Michiel Lanen
Onderbouw: mw. Andrea Strohbücker
Bovenbouw: mw. Robin Sturme

Examensecretarissen

mw. Francine Dodge
dhr. Tim Helwegen

Leerjaar coördinatoren

Leerjaar 1 & 2: mw. Femke van Looijen
Leerjaar 3 & 4 : mw. Juul Leerschool

Decaan: mw. Wendy van Horen

LOB Coördinator: mw. Ankie Loor

Orthopedagoog: mw. Lidy Rutten

Zorgcoördinator: mw. Andrea Strohbücker

Pestcoördinatoren: mw. Marjon Janssen (leerjaar 1 & 2), mw. Roseanne Vrolijk (leerjaar 3 & 4)

Openingstijden schoolgebouw

Maandag tot en met vrijdag
Van 08.00 tot 17.00 uur

Aanwezigheid receptie

Maandag tot en met vrijdag
Van 08.00 tot 16.30 uur

Bereikbaarheid

Heb je vragen over je opleiding, het lesrooster, de leermiddelen of schoolactiviteiten?
Neem contact op met de locatie. Bel (0475) 34 63 46 of mail naar vmbo.roermond@yuverta.nl

Heb je vragen voor de deelnemersadministratie (bijvoorbeeld status van je aanmelding/
inschrijving, inlogproblemen bij Magister)? Stuur dan een mail met je vraag naar administratie@yuverta.nl of bel tijdens kantooruren naar (088) 435 42 93.

Heb je financiële vragen over het lesgeld, betaling schoolkosten of tegemoetkoming?
Stuur dan een mail met je vraag naar financieel@yuverta.nl

Algemene contactgegevens

Yuverta vmbo Roermond
Jagerstraat 6
6042 KA Roermond
T (0475) 34 63 46
vmbo.roermond@yuverta.nl

Bereikbaarheid tijdens vakanties

Bij dringende zaken van persoonlijke aard kun je contact opnemen met jouw mentor.