

Schoolgids '23-'24

Yuverta vmbo Naarden

Inhoudsopgave

1.	Het onderwijs	3
1.1	Wat kenmerkt onze school?	3
1.2	Hoe ziet het onderwijs op onze school eruit?	4
1.3	Burgerschap	5
1.4	Lessentabel en schooltijden	6
2.	Begeleiding	9
3.	Vakanties en belangrijke data	12
4.	Rechten en plichten	14
5.	Financiële informatie	21
6.	Overige informatie	22
6.1	Examenresultaten	22
6.2	Namen en contactgegevens	23

Dit is het locatie-specifieke deel van de schoolgids voor Yuverta vmbo Naarden, schooljaar 2023-2024. Alle overige informatie, die voor alle scholen van Yuverta geldt, staat beschreven in de Yuverta-brede schoolgids.

1. Het onderwijs

1.1 Wat kenmerkt onze school?

Leren volgens eigen manier en tempo

Bij Yuverta Naarden willen we je graag laten leren op je eigen manier en volgens je eigen tempo. Soms ga je snel, soms wat langzamer. Als je iets makkelijk vindt, werk je vast vooruit of maak je moeilijker opdrachten. Vind je het juist moeilijk, dan krijg je extra hulp.

Je leert uit boeken, je leert met en van elkaar en regelmatig zetten we digitale leermiddelen in. Zo werken we op Yuverta Naarden met een eigen iPad.

Maak je eigen keuzes

Op onze school mag je voor een deel je eigen lessen kiezen. In de onderbouw heet dat KeuzeWerkTijd. Daarnaast bieden we verschillende themaklassen, waaruit je zelf een keuze kunt maken. Denk aan sport, techniek, dier en koken.

KeuzeWerkTijd

In de onderbouw bieden wij KeuzeWerkTijd (KWT)-lessen aan. Leerlingen kunnen per week zelf kiezen voor welke lessen zij zich willen inschrijven. Dit gebeurt via Magister. Het aanbod binnen de KWT-lessen is gevarieerd, zodat er voor iedereen wat tussen zit.

Er zijn vakstudielessen, waar leerlingen terecht kunnen met hun hulpvragen over de leerstof. We geven projectlessen, waarbij leerlingen worden uitgedaagd een vakoverstijgend project te doen. Sommige van deze projecten duren meerdere weken.

We bieden ook huiswerklessen, om leerlingen te begeleiden in hun studievoordigheden, zoals het leren en maken van een planning. Daarnaast zijn er stilte-uren, waarin leerlingen in alle rust kunnen werken aan hun eigen opdrachten, en studiewerkuren, waarbij ze in samenwerking met klasgenoten aan de slag gaan met hun huiswerk.

Themaklassen

Iedere leerling volgt bij ons het reguliere vmbo-programma met onder andere: Nederlands, Engels en biologie. Maar, ben je sportief, technisch, vindingrijk, gek op koken, creatief of gek op dieren en bruis je van de ideeën? Kies dan voor die themaklassen waarin je nog beter kunt worden in dat wat je het liefst doet!

We hebben zes verschillende soorten themaklassen waar je in de onderbouw elke week drie uur les in krijgt. In de derde klas volg je keuzedelen, je kunt deze laten aansluiten op de thematijd, maar dat hoeft niet. In de vierde klas doe je examen om je vmbo-diploma te halen. Met dit diploma heb je veel mogelijkheden. Je kunt doorstromen naar mbo.

Business

In thematijd Business leer je de eerste kneepjes van het ondernemerschap door vooral zelf te doen. Je werkt zelfstandig en in groepsverband aan leuke projecten. Je leert organiseren, presenteren, verkopen, over ICT, reclame, geldzaken en nog veel meer. Maar ook hoe je onderneemt op een duurzame manier. Zo ontdek je snel waar je goed in bent. En hoe je die talenten kunt inzetten voor je eigen mini-onderneming.

Dier

In thematijd Dier leer je alles over verschillende dieren. Zo ga je in de praktijkgerichte lessen werken met slangen, hamsters, konijnen, vogels, geiten, hagedissen én paarden. Je krijgt praktijklessen óp en buiten school. Je gaat erop uit. Je leert hoe je met dieren moet omgaan;

hanteren, verzorgen en onderhouden. Daarnaast leer je alles over de voeding van de verschillende dieren.

Kook

In thematijd Kook leer je waar de ingrediënten voor een heerlijk gerecht vandaan komen. Ook leer je waarom het belangrijk is om goed en gezond te eten. Maar het allerleukste is het natuurlijk om eten te maken waar je je vingers bij aflikt.

Kunst

In thematijd Kunst leer je veel over kleuren, vormen en technieken. Ook leer je werken met hout, rubber en vele andere materialen. Het liefst zo natuurlijk mogelijk. De natuur is je inspiratiebron. Maar je bent vooral bezig met het maken van mooie kunstwerken. Deze kunstwerken tonen we op verschillende locaties, denk aan een echte galerie of op een festival.

Sport

In thematijd Sport leer je waarom sport belangrijk en leuk is. Bijvoorbeeld wat er nodig is voor een goede conditie, wat de beste tactiek is, hoe jij jezelf kunt verbeteren. Je leert daarnaast organiseren, begeleiden en samenwerken in sportsituaties. En natuurlijk het allerleukste: binnen, maar vooral buiten veel bewegen en sporten. Je doet andere sporten dan tijdens de gewone gymles.

Techniek

In thematijd Techniek maak je verschillende werkstukken; van een miniatuur orgel tot een robot. Je leert hoe apparaten en motoren werken en je gebruikt verschillende materialen. Daarnaast leer je oplossingen bedenken, ideeën uitwerken en samenwerken. Natuurlijk is er aandacht voor onderwerpen als klimaat en duurzaamheid in de techniek. Dat heeft de toekomst. We hebben ook een prachtig Technolab.

1.2 Hoe ziet het onderwijs op onze school eruit?

De leerweg bepaalt onder andere de manier waarop je leert, van veel theorie tot juist veel praktijk. We bieden drie verschillende vmbo leerwegen:

Gemengde/theoretische leerweg (gl/tl): vooral theorie, met een beetje praktijk

Je doet examen in vijf theoretische vakken en een beroepsgericht deel. Als je goede cijfers haalt, kun je de kans krijgen examen te doen in een extra vak. Daarover beslist de schoolleiding. Daarmee kun je een tl-diploma aanvragen in plaats van het gl-diploma.

Het diploma gl en tl is gelijkwaardig; beide geven toegang tot mbo-niveau 3 en 4. Met deze diploma's kun je ook doorstromen naar 4 havo. Je hebt met beide diploma's plus een extra algemeen vak ook recht op toelating tot 4 havo.

Kaderberoepsgerichte leerweg (kb): nadruk op theorie, maar ook praktijk

Je doet examen in vier theoretische vakken en een beroepsgericht programma. Na het examen stroom je door naar niveau 3 en meestal niveau 4 van het mbo.

Basisberoepsgerichte leerweg (bb): praktisch ingesteld

Je doet examen in vier theoretische vakken en een beroepsgericht programma. In deze leerweg leer je ook bij de theorievakken vooral praktisch bezig te zijn. Na het examen stroom je door naar niveau 2 van het mbo.

Groene opleiding

Vanaf leerjaar 3 volg je het profiel Groen. Een profiel is een combinatie van theorievakken en een beroepsgericht programma. Het beroepsgerichte programma bestaat uit profielmodules en keuzevakken. Het profiel Groen is een brede opleiding waarin je aan de slag gaat met planten,

dieren en voeding. Je leert over producten uit de groene sector: het telen van groenten in de schooltuin, de verwerking en bereiding ervan en de verkoop. Je krijgt ook les in het aanleggen van groen, bijvoorbeeld voor tuinen of parken in de stad. Ook hebben we dieren op school die je verzorgt.

We hebben op school veel aandacht voor natuur en milieu, gezonde voeding en duurzaamheid. Allemaal onderwerpen die steeds belangrijker worden. Zeker weten dat die kennis van pas gaat komen in het beroep dat je later kiest. Dat kan in de groene sector zijn, maar dat hoeft niet. Met profiel Groen kun je nog alle kanten op.

Toetsweken

Ons toetsbeleid is zo opgebouwd dat wij de leerlingen voorbereiden op de toekomst en structuur van (school)examens in leerjaar 4 en, daarna, het mbo. Deze structuur geeft je meer overzicht, meer voorbereidingstijd en dus meer rust. Het schooljaar is verdeeld in vijf lesperiodes, elke periode wordt afgesloten met een toetsweek. Tijdens de toetsweken worden er geen reguliere lessen gegeven. In een toetsweek krijgt de leerling per vak een toets aangeboden. Een uitzondering hierop kunnen de praktijkvakken zijn. De praktijkhandelingen worden tijdens de reguliere lessen getoetst.

Soms heb je wat gemist door ziekte of om andere redenen. Samen met de vakdocent kijk je naar een moment (buiten de les om) om je gemiste toets in te halen. Houd er rekening mee dat je dus niet altijd na je laatste lesuur vrij bent. Het betekent dat je verplicht bent te komen.

1.3 Burgerschap

Vanuit onze pedagogische visie stimuleren we goed burgerschap, met name respect hebben voor jezelf, de ander en de omgeving. In het reguliere lesprogramma wordt met name aandacht besteed aan burgerschap tijdens de mentorlessen, mens & maatschappij en maatschappijleer.

Daarnaast bieden we in leerjaar 1, 2 en 3 gastlessen aan waarin burgerschapsvorming één van belangrijkste pijlers is. Bovendien geven we de leerlingen de gelegenheid deel te nemen aan de leerlingenraad, om meningsvorming, inspraak en zelfvertrouwen te stimuleren.

1.4 Lessentabel en schooltijden

Lessentabel

In de lessentabel kun je zien hoeveel uur je per vak per week moet volgen. Bij ons op school duurt een lesuur 45 minuten.

ONDERBOUW	LEERJAAR 1			LEERJAAR 2		
	bb	kb	gl/tl	bb	kb	gl/tl
coachmoment	1	1	1	1	1	1
Nederlandse taal	3	3	3	3	3	3
Engelse taal	2	2	2	2	2	2
Duitse taal					2	2
wiskunde	3	3	3	3	3	3
rekenen	1	1	1	1	1	1
natuur- en scheikunde 1				2	2	2
biologie	2	2	2	2	2	2
mens en maatschappij	2	2	2	2	2	2
bewegingsonderwijs	2,8	2,8	2,8	2,8	2,8	2,8
techniek/bvo	2	2	2	2	2	2
carrousel/oriëntatie	3	3	3	3	3	3
thematijd	3	3	3	3	3	3
keuzewerktijd	10	10	10	8	8	8
klassenbegeleidingsuur	1	1	1	1	1	1
Ondersteuning taal en rekenen	1	1	1	1	1	1
Totaal	36,8	36,8	36,8	36,8	38,8	38,8

BOVENBOUW	LEERJAAR 3			LEERJAAR 4		
	bb	kb	gl/tl	bb	kb	gl/tl
coachmoment	1	1	1	1	1	1
Nederlandse taal	3	3	3	3	3	3
Engelse taal	2	2	2	3	3	3
Duitse taal			2			
wiskunde	2	3	3	4	4	4
rekenen	1	1	1	1	1	1
natuur- en scheikunde 1	2	2	2			
biologie	2	2	2			
nask1 of biologie				3*	3*	3*
nask1 en biologie						6
maatschappijleer	2	2	2			
bewegingsonderwijs	2	2	2	2	2	2
kunsvakken incl. ckv	2	2	2			
economie			2			3
profiel groen				12	12	6
keuzedelen	8	8	4			
stage	8**	8**	8**	8**	8**	84**
klassenbegeleidingsuur	1	1	1	1	1	1
Totaal	36	37	37	38	38	38

bb = basisberoepsgerichte leerweg
 kb = kaderberoepsgerichte leerweg
 gl/tl = gemengde leerweg/theoretische leerweg

* In klas vier kun je kiezen tussen biologie en natuur- en scheikunde 1.
 ** Je volgt de werktijden van je stage.

Lestijden

Lesuur	Tijden
1e lesuur	08.30 - 09.15 uur
2e lesuur	09.15 - 10.00 uur
3e lesuur	10.00 - 10.45 uur
Pauze	
4e lesuur	11.00 - 11.45 uur
5e lesuur	11.45 - 12.30 uur
Pauze	
6e lesuur	13.00 - 13.45 uur
7e lesuur	13.45 - 14.30 uur
8e lesuur	14.30 - 15.15 uur
Pauze	
9e lesuur	15.30 - 16.15 uur
10e lesuur	16.15 - 17.00 uur

Lesuitval

We voorkomen lesuitval zoveel mogelijk. Een docent die afwezig is, wordt waar mogelijk door een collega vervangen. Kijk voor je meest actuele rooster regelmatig in Magister. Uitzonderingen kunnen zijn: overmacht en periodes van schoolexamens.

2. Begeleiding

Onderwijsondersteuning

Sommige leerlingen hebben extra onderwijsondersteuning nodig. Om te bepalen of Yuverta Naarden de ondersteuning kan bieden die jij nodig hebt, kijken we bijvoorbeeld naar het onderwijskundig rapport dat meekomt vanuit de basisschool. Als je in aanmerking komt voor extra ondersteuning, overlegt de school met het samenwerkingsverband uit de regio of wij deze zorg kunnen bieden. Zo werken we samen met ambulante begeleiders en schoolmaatschappelijk werk.

Contactgegevens samenwerkingsverband:
Burgemeester de Bordesstraat 80, 1404 GZ Bussum
[035 - 526 94 81](tel:035-5269481)
info@qinas.nl

Kernteams

Ieder leerjaar heeft een eigen kernteam. Docenten in een kernteam zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor het onderwijs en de leerlingbegeleiding. Docenten verzorgen zoveel mogelijk lessen binnen het kernteam. Op deze manier leren leerlingen en docenten elkaar goed kennen, wat de begeleiding ten goede komt. Binnen het kernteam is iedereen coach van een groep leerlingen. Door het werken in kernteams zorgen we voor een gezamenlijke aanpak. Een kleine docentengroep komt regelmatig bij elkaar om over de ondersteuningsbehoeftes van de leerlingen te spreken.

Coach

Elk leerling heeft een eigen persoonlijk begeleider, een coach. Voor vragen kunnen de leerlingen altijd bij hun coach terecht. Om ervoor te zorgen dat de leerling zijn/haar diploma haalt en goed in zijn/haar vel zit, kan een leerling ondersteuning nodig hebben. Dit kunnen de leerlingen zelf of via ouder(s)/verzorger(s) bij de coach aangeven, die zoekt samen met de leerling en ouder(s)/verzorger(s) naar oplossingen. Daarnaast worden leerlingen regelmatig besproken in het kernteam om te kijken hoe het gaat.

Wekelijks is er een voortgangsgesprek van de leerling met de coach. In dit gesprek kijken zij gezamenlijk hoe de leerling ervoor staat, wat nieuwe doelen zijn en hoe de leerling die wil bereiken. Door persoonlijke aandacht leert de leerling zelfstandiger te worden gedurende zijn/haar schoolloopbaan. Bij de coachgesprekken is er ruimte voor individuele inbrengst vanuit de leerling en ook vanuit de coach. Zo waarborgen we er dat persoonsgericht en behoefte georiënteerd gecoacht kan worden.

Dyslexie / dyscalculie

Leerlingen met een verklaring voor dyslexie en/of dyscalculie hebben recht op extra faciliteiten, bijvoorbeeld in de vorm van extra tijd bij toetsen. Leerlingen met dyslexie hebben recht op tijdverlenging bij toetsen en examens, mits de dyslexieverklaring bij school ingediend is. Leerlingen met dyscalculie hebben recht op tijdverlenging bij toetsen en examens en het gebruik van een rekenmachine.

In de meeste gevallen wordt dyslexie vastgesteld op de basisschool. Op de basisschool kan ook goed de hardnekkigheid worden vastgesteld, middels RT. Mocht het zo zijn dat de dyslexie niet is vastgesteld op de basisschool, maar in het voortgezet onderwijs bij Yuverta zijn er wel vermoedens van, dan zijn dit de te nemen stappen:

Wanneer grote lees-en/of spellingmoeilijkheden of grote rekenproblemen bij leerlingen worden signaleerd door docenten, dan wordt dit door de coach met ouders/verzorgers van de betreffende leerling besproken. Met toestemming van ouder(s)/verzorger(s) kan een dossieranalyse

en een dyslexiescreening afgenomen worden. De orthopedagoog ondersteunt het kernteam(kt) bij het analyseren van de resultaten van de afgenomen screening. Op basis hiervan kan een verwijzing naar een onderzoeksbureau volgen. Hier kan een uitgebreid dyslexieonderzoek plaatsvinden.

Bij het vermoeden van dyscalculie wordt dit met ouders/verzorgers en leerling besproken, in samenwerking met de orthopedagoog van school. Als iedereen eens is, kan een dyscalculieonderzoek bij een onderzoeksbureau in gang gezet worden. Deze onderzoeken worden door school vergoed.

Jeugd en gezin

Elk kind in Nederland heeft recht op jeugdgezondheidszorg; op (gratis) advies, voorlichting en ondersteuning bij het gezond opgroeien en opvoeden. In de regio Gooi en Vechtstreek kunnen kinderen en hun ouders hiervoor terecht bij Jeugd en Gezin. Dat kan op elk gewenst moment. Daarnaast krijgen kinderen regelmatig een afspraak aangeboden. Klik hier voor meer informatie.

Loopbaanoriëntatie en Begeleiding (LOB)

Naast aandacht voor je loopbaan op school is er ook uitgebreid aandacht voor je loopbaan ná school. De coach en de loopbaanbegeleider spelen beiden een belangrijke rol in de ondersteuning van de studie- en beroepskeuze van leerlingen. De coach voert gesprekken met leerlingen en ouders. Op onze school is de loopbaanbegeleider mevr. K. van Opijnen (k.van.opijnen@yuvta.nl).

Loopbaanoriëntatie

Leerlingen moeten al op jonge leeftijd een keuze maken voor een studierichting. Zo vroeg zelfs dat ze soms niet precies weten wat zij later willen worden. Dit kan grote gevolgen hebben: als een opleiding niet aan de verwachtingen voldoet, is de kans op uitval groot. Als leerlingen zicht krijgen op hun kwaliteiten, mogelijkheden en drijfveren, stelt hen dit in staat een passende opleiding te kiezen én er een succesvol vervolg aan te geven.

Voor het onderdeel loopbaanoriëntatie leren leerlingen tijdens diverse activiteiten en door middel van begeleiding te reflecteren op hun kwaliteiten, mogelijkheden en drijfveren. Dit helpt hen bij het maken van keuzes binnen hun vmbo-loopbaan (bijvoorbeeld voor een bepaalde stage) en keuzes na hun vmbo bijvoorbeeld voor doorstroom naar een vervolgopleiding of voor een bepaald beroep. Ook ontwikkelen ze competenties voor een leven lang leren. Leerlingen weten dankzij stage, On Stage of een bezoek aan open dagen beter waar ze goed in zijn en wat bij hen past: daardoor hebben zij meer kans op een succesvolle loopbaan.

Deze doelstellingen vinden wij belangrijk:

- Leerlingen zoveel mogelijk laten ontdekken waar de eigen belangstelling, capaciteiten en talenten liggen, hierdoor neemt de motivatie- en keuzezekerheid toe (Meijers, 2007).
- LOB als continu leerproces, Een leven lang leren door het ontwikkelen van loopbaancompetenties (Kuijpers).
- Voortijdig schoolverlaten verminderen
- Vergroten van interne doorstroom van vmbo naar mbo binnen én buiten de groene sector
- Actieve betrokkenheid van coach en kernteam
- Actieve betrokkenheid van ouders
- Kies MBO

Om de oriëntatie op het mbo voor leerlingen in het voortgezet onderwijs en hun ouders inzichtelijker te maken heeft de MBO Raad de digitale portal Kies MBO ontwikkeld. Deze website laat

leerlingen uit het vo aantrekkelijke manier kennismaken met mbo-opleidingen, beroepen en het perspectief op de arbeidsmarkt. Meer informatie is te vinden op kiesmbo.nl.

Je fijn voelen op school (vertrouwenspersonen en veiligheid)

Wij vinden het belangrijk dat iedereen zich bij ons op school prettig voelt en met plezier naar school gaat. Helaas kan het soms voorkomen dat je te maken krijgt met iets dat je niet fijn vindt. Dat kan op school zijn, maar ook thuis. Word je bijvoorbeeld gepest of heb je te maken met discriminatie of agressie? Als je hiermee te maken krijgt, is het niet verstandig dat je daarmee rond blijft lopen. Er zijn verschillende mensen op school die jou kunnen helpen.

Ga naar je coach of mentor

Het is goed om daar met je coach of mentor over te praten. De meeste dingen kan hij of zij samen met jou oplossen.

Je kunt ook naar een vertrouwenspersoon gaan

Soms zijn er dingen die je liever met iemand anders bespreekt. Daarvoor hebben we op school vertrouwenspersonen. Elke dag is er iemand aanwezig om naar jouw verhaal te luisteren. Alles wat je tegen hem of haar zegt is in vertrouwen. En hij of zij doet niets zonder dit eerst met jou te overleggen.

De vertrouwenspersonen bij ons op school zijn:

mevr. I. Wiegman (i.wiegman@yuverta.nl)

dhr. R. Simons (r.simons@yuverta.nl)

Veiligheid

Een school moet een veilige plek zijn voor alle leerlingen. Veiligheid en geborgenheid staat hoog in onze vaandel. Zo hebben we bijvoorbeeld een schoolveiligheidsplan waarin sociale en fysieke veiligheid beschreven staat.

Jeugd en gezin

Elk kind in Nederland heeft recht op jeugdgezondheidszorg; op (gratis) advies, voorlichting en ondersteuning bij het gezond opgroeien en opvoeden. In de regio Gooi en Vechtstreek kunnen kinderen en hun ouders hiervoor terecht bij Jeugd en Gezin. Dat kan op elk gewenst moment. Daarnaast krijgen kinderen regelmatig een afspraak aangeboden

3. Vakanties en belangrijke data

Vakanties en vrije dagen

Schooljaar 2022 - 2023

Zomervakantie 24 juli t/m 3 september 2023

Schooljaar 2023-2024

Herfstvakantie 21 oktober t/m 29 oktober 2023

Kerstvakantie 23 december 2023 t/m 7 januari 2024

Voorjaarsvakantie 17 februari t/m 25 februari 2024

Meivakantie 20 april t/m 5 mei 2024

Zomervakantie 20 juli t/m 1 september 2024

Wij verzoeken de ouders met nadruk om bij planning van gezinsvakanties met deze data rekening te houden. Hiervan kan niet worden afgeweken.

Studiedagen

maandag 4 september 2023

dinsdag 5 september 2023

dinsdag 14 november 2023

donderdag 21 maart 2024

vrijdag 19 juli 2024

Feestdagen

Kerstmis (eerste en tweede kerstdag): maandag 25 en dinsdag 26 december 2023

Nieuwjaarsdag: maandag 1 januari 2024

Goede Vrijdag: vrijdag 29 maart 2024

Pasen (eerste en tweede paasdag): zondag 31 maart en maandag 1 april 2024

Koningsdag: zaterdag 27 april 2024

Bevrijdingsdag: zondag 5 mei 2024

Hemelvaartsdag: donderdag 9 mei 2024

Pinksteren (eerste en tweede pinksterdag): zondag 19 en maandag 20 mei 2024

Verlofaanvragen feestdagen

Voor feestdagen (uit geloofsovertuiging zoals het Offerfeest) is het mogelijk om verlof aan te vragen. Vraag dit minimaal drie weken van te voren via het formulier verlofaanvraag aan. De schoolleider geeft aan of je hiervoor wel of geen toestemming krijgt.

Eerste schoolweek

Om de leerlingen van leerjaar 1 vertrouwd te maken met onze school wordt tijdens de eerste twee lesdagen een speciaal introductieprogramma georganiseerd. Door middel van activiteiten leren de leerlingen elkaar, de docenten en het gebouw kennen. Ook worden diverse zaken uitgelegd, zoals het gebruik van Magister, het lesrooster en het huiswerk. De introductiedagen worden afgesloten met een sportieve activiteit en een introductiefeest.

Rapporten en examendossier

De leerlingen van de onderbouw ontvangen via Magister driemaal per schooljaar een rapportage met hierin de periodescijfers voor de verschillende vakken. Naar aanleiding van dit rapport worden ouderavonden georganiseerd.

De leerlingen van de bovenbouw ontvangen aan het einde van PTA 1 (programma van toetsing en afsluiting leerjaar 3) en PTA 2 (programma van toetsing en afsluiting leerjaar 4) het

examendossier. Hierin staan de resultaten van het schoolexamen vermeld. Uiteraard kunnen de ouders en leerlingen de voortgang altijd bijhouden via Magister.

Rapportgesprekken

Na elke periode worden er rapportgesprekken georganiseerd waar ouders de mogelijkheid hebben een gesprek aan te vragen met een vakdocent en/of de mentor. Ook kunnen ouders door de mentor worden uitgenodigd. Op Yunet worden de data van de ouderavonden vermeld.

Ouderavonden

Naast de rapportgesprekken vinden gedurende het schooljaar verschillende ouderavonden plaats. Voor elk leerjaar wordt aan het begin van het schooljaar een algemene informatieavond gehouden. Naast een algemeen praatje door de teamleider maken de ouder/verzorgers kennis met de mentor. Voor alle andere ouderavonden ontvangen ouders/verzorgers tijdig een uitnodiging.

Jaarplanning

De jaarplanning voor schooljaar 2023-2024 is via Yunet te downloaden.

4. Rechten en plichten

Ziek- en beter melden

Als je ziek bent of door een andere belangrijke oorzaak niet naar school kunt komen, laat je je door één van je ouders/verzorgers afmelden. Ze vertellen dan waarom je niet kunt komen, bijvoorbeeld door ziekte of een bezoek aan de dokter. Je ouders melden dit, liefst via Magister, of telefonisch (035 694 36 80 – inspreken voicemail) vóór 8.30 uur bij school.

Weer terug op school? Dan eerst even melden bij de conciërge, je levert je verzuimkaart in (het gele briefje). Je ouders hebben dit ingevuld en ondertekend.

Vrij vragen

In schooltijd op vakantie is niet mogelijk. Er is slechts één uitzondering. Als je ouders door hun beroep niet binnen de schoolvakanties met vakantie kunnen gaan, kunnen ze een verzoek indienen om jou maximaal 10 dagen (twee weken) extra vrij te geven. Ze moeten dan bewijzen dat het écht niet anders kan. Het mag ook maar één keer per schooljaar en niet in de eerste twee weken na de zomervakantie. Willen je ouders meer dan 10 dagen extra vrij vragen, dan beslist de leerplichtambtenaar.

Soms zijn er andere redenen om vrij te vragen. Vraag minimaal drie weken van te voren het formulier verlofaanvraag aan. Je ouders vullen dat in. De schoolleider geeft aan of je hiervoor wel of geen toestemming krijgt

Te laat

Het kan een keer gebeuren dat je een keer te laat komt. Kom je te laat met een geldige reden, lever dan een briefje in waarop dit staat aangegeven. Ben je 3x te laat zonder geldige reden, dan kom je de volgende dag om 8.00 uur op school (indien de reisafstand dat toelaat). In Magister komt hierover een melding te staan. Bij veelvuldig absent neemt leerplicht contact op.

Verzuim

Leerplicht geldt voor kinderen van 5 tot 16 jaar. Vanaf de eerste dag van de maand nadat een kind 5 jaar wordt tot het einde van het schooljaar waarin het 16 jaar is geworden, is een kind leerplichtig. Daarna zijn ze kwalificatieplichtig. Dat betekent dat ze tot hun 18e verjaardag naar school moeten, of totdat ze een startkwalificatie hebben behaald. Een startkwalificatie is een diploma havo, vwo, of mbo niveau 2,3 of 4.

Leerplichtambtenaar en verzuim

Als een leerling regelmatig te laat komt, wordt hij hierover op school aangesproken. Ouders worden hiervan eveneens op de hoogte gesteld. Wanneer leerlingen vaker te laat komen, spijbelen of het vermoeden bestaat van ongeoorloofd verzuim, wordt de leerling opgeroepen voor het spreekuur van de leerplichtambtenaar op school. Bij herhaald of veelvuldig verzuim zal er een melding bij het digitaal verzuimloket van DUO (Dienst Uitvoering Onderwijs) gedaan worden. De leerplichtambtenaar zoekt daarna contact met de leerling en ouders om dit verzuim te bespreken. De insteek van alle partijen is hier de zorg om en voor de leerling, omdat spijbelgedrag vaak een signaal is voor onderliggende problemen.

De leerplichtambtenaar voert met regelmaat binnen de school interne controles uit. Wanneer ongeoorloofd verzuim blijft doorgaan, kan de leerplichtambtenaar hiervan proces-verbaal opmaken of een HALT-straf opleggen.

Er zijn verschillende vormen van verzuim:

Geoorloofd verzuim

Het kan voorkomen dat een kind niet naar school kan gaan. Bijvoorbeeld omdat het ziek is of plotseling naar de dokter of tandarts moet. Ouders moeten dat aan de school laten weten voordat de les begint. Ze moeten ook doorgeven waar het kind op dat moment verblijft.

Ongeoorloofd verzuim

Blijft een kind zonder goede reden of zonder toestemming van school weg, dan is er sprake van ongeoorloofd verzuim. De school is verplicht dat te melden aan het verzuimloket van DUO. Die onderzoekt dan de reden van het verzuim. De leerplichtambtenaar heeft een gesprek met de ouders, en wanneer het kind 12 jaar of ouder is, ook met het kind. In het uiterste geval kan de leerplichtambtenaar tegen de ouders en/of tegen het kind (vanaf 12 jaar) proces-verbaal opmaken.

Luxeverzuim

Als kinderen buiten de schoolvakanties met hun ouder(s) op vakantie gaan, heet dat luxe-verzuim. Rond de schoolvakanties controleren de leerplichtambtenaren daarom extra of kinderen op school zijn. Ouders kunnen een boete krijgen als er sprake is van luxeverzuim. In uitzonderlijke gevallen kan vakantieverlof worden verleend.

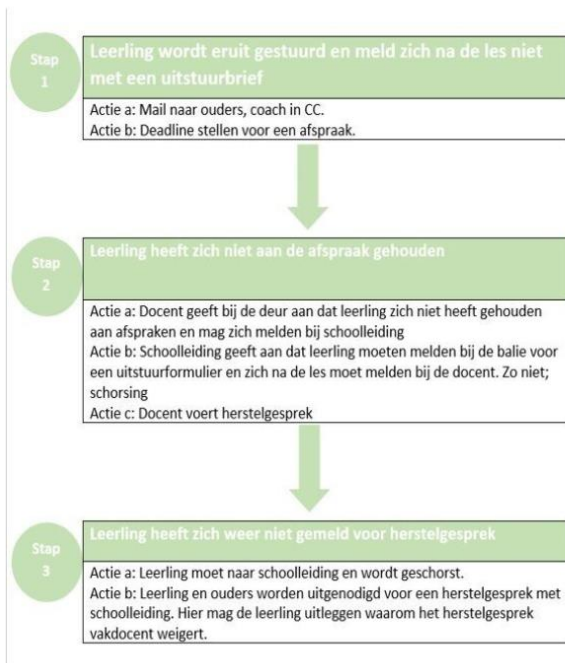
Schoolregels

Op onze school gelden de volgende basisregels:

- Ik kom voorbereid in de les. Dat betekent spullen op orde en huiswerk gemaakt.
- Voor huiswerk noteren, gebruiken wij Magister. Huiswerk gemaakt en spullen op orde wordt ook afgevinkt in Magister. Je bent op tijd aanwezig.
- Ik behandel de ander met respect en blijf van andermans spullen af.
- Hier spreken wij over omgangsnormen, hoe wij elkaar aanspreken en op welke toon, respect voor (andermans) eigendommen en gebruik van sociale media inclusief foto's en video's.
- Ik gebruik mijn iPad tijdens de les. Mijn iPad is altijd opgeladen! Een telefoon is dus niet nodig en ligt in jouw kluisje.
- Ik eet en drink in de pauzes en voorkom toiletgebruik tijdens de les.
- Ik doe mijn jas uit en zet mijn pet/muts/cap af tijdens de les. Verder houd ik mijn capuchon af in het gebouw.
- Ik blijf tijdens een schooldag op het schoolterrein. Klas 2 t/m 4 mag alleen in de lunchpauze het terrein af.

Regels bij lesverwijdering

Daarnaast geldt bij uitsturen uit de les, het volgende protocol:



Anti-pestprotocol

Samen werken we aan een fijne schoolomgeving, zodat iedereen met plezier naar school kan gaan. We vinden het belangrijk dat iedereen zich veilig en gerespecteerd voelt. Daarom hebben we een anti-pestprotocol. In dit protocol leggen we uit wat we doen in het geval van pesten. Als je gepest wordt, dan is het belangrijk dat je praat met iemand bij wie je je prettig voelt. Dit kunnen je ouders/verzorgers zijn, een vriend of vriendin. Maar je kunt ook op school bij iemand terecht. Bijvoorbeeld bij je mentor of coach, maar ook bij een vertrouwenspersoon of een andere docent die je vertrouwt. Het anti-pestprotocol is te vinden op Yunet.

Gebruik beeldmateriaal

Op school maken we soms foto's en video's. We gebruiken dit in lessen of soms op Yunet, op tv-schermen in het schoolgebouw of op social media. Zo geven we een goed beeld van wat je kan verwachten als je bij ons op school komt. Opnames worden bijvoorbeeld gemaakt tijdens excursies, de les of andere schoolactiviteiten. Ook jij kunt op deze foto's herkenbaar in beeld zijn. Wij vinden het fijn om deze beelden te mogen gebruiken, maar jij kan aangeven of je dat wel of niet wil.

Toestemming gebruik beeldmateriaal

Wij vragen aan jou en jouw ouders toestemming om dit beeldmateriaal te mogen gebruiken. In Magister geef je hiervoor wel of geen toestemming. Uiteraard gaan we hier zorgvuldig mee om.

Geldigheid

Deze toestemming is geldig vanaf nu tot twee jaar na je diploma.

Aanpassen toestemming

Als je nu toestemming geeft maar je je later bedenkt, kun je dit in Magister aanpassen. Kom je een foto of video tegen waarvan jij vindt dat je niet goed in beeld bent gebracht, meldt dit dan bij je mentor of de schoolleider van jouw school. Wij zullen dit dan verwijderen of aanpassen, zodat je niet meer herkenbaar in beeld bent. Het intrekken van de toestemming heeft geen terugwerkende kracht. Alle verwerkingen die al hebben plaatsgevonden blijven dus rechtmatig.

Gebruik van beelden in de les

Beeldmateriaal dat wordt gebruikt als onderdeel van de les, bijvoorbeeld foto's en video's voor zelfreflectie en coaching, is geen toestemming voor nodig. Deze beelden worden tijdens de les behandeld. Na behandeling in de les zullen deze beelden worden verwijderd.

Klachten

Heb je een klacht of een probleem? De vertrouwenspersoon luistert, adviseert en biedt indien nodig kortdurende ondersteuning bij het oplossen van klachten en problemen. De vertrouwenspersoon verwijst, indien nodig, door naar de externe vertrouwenspersoon. Lukt het niet om het probleem op te lossen op de eigen school, dan kan het voorgelegd worden aan het College van Bestuur van Yuverta. Blijkt hierna nog steeds geen oplossing te zijn gevonden, dan kan de klacht worden ingediend bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC). Deze commissie zal na behandeling van je klacht een advies geven aan het College van Bestuur. Het College van Bestuur beslist wat ze met het advies doet en laat dat aan alle partijen weten.

Voor de volledige procedure rondom klachten verwijzen wij je naar de Klachtenregeling interne belanghebbenden van Yuverta.

Klachtroute voor examenklachten.

De route voor klachten over het examen staat in het examenreglement beschreven.

Melden van onveilige situaties op school

De essentie van het veiligheidsbeleid voor en door Yuverta is: aantrekkelijk onderwijs in een veilig schoolklimaat. Leerlingen, ouders en medewerkers kunnen onveilige situaties melden bij de mentor, leerjaarcoördinator, teamleider of directeur. Bijv. seksuele intimidatie, agressie en geweld, pesten, discriminatie/racisme, ernstig wangedrag en/of strafbare feiten.

Landelijke Klachtencommissie en klachtmeldingen

De Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC) van Stichting Onderwijsgeschillen is een landelijke organisatie die binnen de onderwijssector landelijke commissies in stand houdt voor de behandeling van geschillen, bezwaren, beroepen en klachten van het primair- tot het wetenschappelijk onderwijs. Op de indiening en behandeling van klachten die worden voorgelegd aan de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs is het Reglement Klachtencommissie onderwijs van toepassing. Dit reglement is te vinden op de website van Stichting Onderwijsgeschillen (www.onderwijsgeschillen.nl) Een klacht indienen bij de Landelijke Klachtencommissie kan online via deze website.

Klachtenmeldingen over machtsmisbruik (landelijk)

Er zijn verschillende vormen van machtsmisbruik, bijvoorbeeld seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld, discriminatie, onverdraagzaamheid, fundamentalisme, radicalisering en extremisme. Als je op school geconfronteerd wordt met bovenstaande signalen, dan kun je contact opnemen met een van de vertrouwensinspecteurs. Het telefoonnummer van het Meldpunt vertrouwensinspecteurs is 0900 - 111 31 11 (tijdens kantooruren en tegen lokaal tarief).

Meer informatie over de rechten en plichten op school, waaronder ook informatie over de klachtenregeling zijn te vinden in het leerlingenstatuut. Deze kun je vinden op de reglementenpagina van onze website.

Computers en internet

We hebben op school een internetprotocol. Hierin staan de regels over internetgebruik en e-mail. Iedereen moet zich aan deze regels houden.

Internetprotocol voor leerlingen tijdens onderwijsactiviteiten

- Het gebruik van de computers en laptops is alléén toegestaan voor serieuze informatie-vragen of opdrachten die de docent geeft.
- Zonder toestemming van de docent wordt er geen gebruikgemaakt van social media tijdens de lessen.
- Het printen van bestanden of documenten mag alleen met toestemming van de docent.
- Het downloaden (of uploaden) van bestanden van internet is niet toegestaan; overleg dit eerst met de docent.
- Het (proberen te) veranderen van instellingen en dergelijke is op alle computers verboden.
- Het is niet toegestaan om internetsites te bezoeken die pornografisch, racistisch, discriminerend, beledigend of aanstootgevend materiaal bevatten of waarvoor betaald moet worden.
- Het is niet toegestaan het e-mailsysteem te gebruiken voor het bestellen van producten, lid worden van dubieuze organisaties of voor het aanmelden voor toezending van e-zines e.d.
- Het doorgeven van persoonlijke informatie via het internet of het versturen van foto's is alleen toegestaan met toestemming van de docent.
- Bij het gebruik van een zoekmachine mogen alleen 'normale' woorden (zoektermen) worden gebruikt. Woorden die te maken hebben met grof woordgebruik, seks of geweld zijn niet toegestaan. Bij twijfel overlegt de leerling met de docent.
- Chatten is op school alleen toegestaan, als de docent daarvoor een opdracht geeft.
- Als leerlingen in contact komen met sites en/of e-mailberichten waardoor ze zich niet prettig voelen, moeten ze hiervan direct melding maken bij de docent.
- In alle situaties waarin dit protocol niet voorziet, beslist de betrokken docent en/ of ICT'er.

Schoolregels

Je bent zelf verantwoordelijk voor je spullen. Daarom hebben we kluisjes waar je jouw geld, kleding, mobiele telefoon en andere waardevolle spullen in kunt doen tijdens de lessen. Laat je spullen niet rondslingeren. De school is niet verantwoordelijk voor vermissing!

Roken

Wij hebben een volledig rookvrije school. Dat betekent dat niemand mag roken. Ook niet in de nabijheid van school. Dit geldt ook tijdens buitenschoolse activiteiten.

Drugs, wapens, alcohol en vuurwerk

Het in het bezit hebben van, het gebruiken van en het handelen in wapens, drugs en vuurwerk is verboden. We geven dit altijd aan bij de politie! Het gebruik en in bezit hebben van alcohol is niet toegestaan. Dit geldt ook tijdens buitenschoolse activiteiten. We nemen bij gebruik van alcohol of drugs altijd contact op met je ouders.

Wat gebeurt er als je je misdraagt tijdens de les

Wij gebruiken hiervoor de gele kaart. Kortgezegd houdt het in dat als je er in de les door een docent uitgestuurd wordt, je bij de leerjaarbegeleider strafwerk of huiswerk moet maken. Er volgt altijd een straf na een gele kaart. Meerdere gele kaarten kunnen een reden zijn om tot verdere maatregelen over te gaan.

Meer informatie over veiligheid in de school vind je in het veiligheidsbeleid.

Mobiele telefoons

Voor alle klassen is het advies dat de telefoon in de kluis wordt opgeborgen. Het gebruik van de telefoon is namelijk alleen tijdens de pauzes toegestaan, tenzij door de docent anders is bepaald. Gebruik je de telefoon wel op andere momenten dan de pauze, dan kan, na

waarschuwing, de mobiele telefoon tijdelijk worden ingenomen. Aan ouders vragen wij om bij bijzondere omstandigheden het contact via school te laten verlopen.

Bezoek op afspraak

Yuverta wil graag een veilige school zijn voor haar leerlingen en medewerkers. Daarom gelden er ook huisregels voor de bezoekers: Iedere bezoeker meldt zich eerst bij de receptie/conciërge. Het is niet toegestaan dat bezoekers zonder overleg/toestemming richting een leslokaal of gespreksruimte gaan. Bij twijfel doen wij direct melding bij de politie. Bij dreiging en/of geweldsincidenten heeft de school altijd contact met de politie en volgt er een sanctie vanuit de schoolleiding/regiodirectie.

Vermissingen

Je bent zelf verantwoordelijk voor je spullen. Daarom hebben we kluisjes waar je jouw geld, kleding, mobiele telefoon en andere waardevolle spullen in kunt doen tijdens de lessen. Laat je spullen niet rondslingeren. De school is niet verantwoordelijk voor vermissing!

Werkkleding tijdens de les

In sommige lessen is werkkleding verplicht. Je krijgt aan het begin van het schooljaar te horen voor welke lessen dat geldt. Ook wordt dan precies verteld wat je nodig hebt. Op de leerlijst die je krijgt voor de zomervakantie, kun je kijken wat je nodig hebt.

Kluisjes

Bij ons op school kun je kluisjes gebruiken om je waardevolle spullen in te bewaren. Als het nodig is, hebben de schoolleiding en de politie het recht om – zonder voorafgaande mededeling – je kluisje te (laten) openen en te doorzoeken.

Camerabewaking

In en om de school hangen op diverse plaatsen camera's voor de veiligheid van de (eigendommen van) de leerlingen en het personeel.

School tegen racisme

Onze school hecht er veel waarde aan om expliciet een standpunt in te nemen over racisme. Op onze school is plaats voor iedereen ongeacht ras, geloof of geaardheid. Wij verwachten van leerlingen dat zij dit standpunt onderschrijven en zich ernaar gedragen. Het aanzetten of uitdragen van vormen van uitsluiting, haat of discriminatie tegen een bepaalde (bevolkings)groep wordt niet geaccepteerd of getolereerd. Ook kleding in combinatie met andere symbolen die onverdraagzaamheid ten opzichte van anderen uitdragen, wordt niet op onze school geaccepteerd.

Artikel 1-school

Onze school verplicht zich tot het bevorderen van een prettige en veilige sfeer waarin iedereen elkaar gelijkwaardig en met respect behandelt. Verschillen in geloof, sekse (geslacht), afkomst, leeftijd, seksuele voorkeur (hetero-, homo- of biseksualiteit) en handicap of chronische ziekte worden gerespecteerd. Tegen ongewenst gedrag zoals pesten, achterstelling, bedreiging of uitsluiting wordt opgetreden. Wanneer iemand niet in zijn of haar waarde wordt gelaten, spreken we elkaar daar op aan. Op onze school wordt op een positieve manier aandacht besteed aan de diversiteit in de samenleving. Daarom heeft onze school het predicaat 'Artikel 1 school' ontvangen. In artikel 1 van de Nederlandse Grondwet zijn het recht op gelijke behandeling en het verbod op discriminatie vastgelegd.

Leerlingenstatuut

In het leerlingenstatuut van Yuverta zijn diverse zaken opgenomen die over rechten en plichten van leerlingen gaan, zoals:

- grondrechten van leerlingen
- toelating
- huiswerk, toetsing, bevordering
- sancties, schorsing, verwijdering
- dagelijkse gang van zaken

De procedure schorsing/verwijdering is opgenomen in het leerlingenstatuut. Het leerlingenstatuut ligt ter inzage op de receptie van de school en is hier te downloaden. In het leerlingenstatuut is ook de klachtenregeling opgenomen.

Privacyreglement

Yuverta verwerkt persoonsgegevens van zijn leerlingen en studenten. Yuverta vindt een goede omgang met persoonsgegevens van groot belang en is zich bewust van de privacywetgeving. Wij zijn ervoor verantwoordelijk zorgvuldig met persoonsgegevens om te gaan. In deze documenten lees je hoe we hiermee omgaan.

Calamiteiten

Alle scholen van Yuverta hebben een bedrijfsnoodorganisatie met een BHV-team en een ontruimingsplan. Dit is de organisatie die optreedt bij calamiteiten in en op het terrein van de school. In het ontruimingsplan staat wat iedereen moet doen op het moment dat er een calamiteit is in de school. Wat in het ontruimingsplan staat wordt ieder jaar geoefend. Zo weet iedereen wat hij of zij moet doen op het moment van een calamiteit. Om de telefoon- en internetverbindingen met de hulpdiensten open te houden wordt iedereen gevraagd om tijdens een calamiteit geen contact met de school op te nemen.

5. Financiële informatie

Algemene financiële informatie over onder andere de vrijwillige ouderbijdrage en de reductieregeling is terug te vinden in het algemene gedeelte van de schoolgids. Een specifiek overzicht van de kosten per locatie is voor ouders en leerlingen beschikbaar op de intranetpagina van jouw school. Een overzicht van alle kosten per schoollocatie van Yuverta wordt tevens meegestuurd als aparte bijlage.

6. Overige informatie

6.1 Examenresultaten

Slagingspercentage 2022-2023

Wij zijn trots op onze leerlingen!

Percentage geslaagden	
vmbo-bb	84%
vmbo-kb	81,6%
vmbo-gl/tl	87,5%
vmbo Naarden	84,4%

Informatie over resultaten zoals bijvoorbeeld de doorstroom binnen de school en vervolgopleiding kun je ook vinden op www.scholenopdekaart.nl.

Na het vmbo

Van leerlingen die in het vierde leerjaar van het vmbo zitten, wordt verwacht dat zij zich op tijd inschrijven voor een vervolgopleiding (voor 1 april). Je moet namelijk doorleren totdat je een startkwalificatie (havo, vwo of mbo-2 diploma) hebt. Informatie over bijvoorbeeld de doorstroom binnen de school en vervolgopleiding kun je vinden op www.scholenopdekaart.nl.

Met jouw diploma kun je vele kanten op. We organiseren voor leerlingen regelmatig kennismakingsactiviteiten voor het vervolgonderwijs. Er zijn in de periode van november tot april verschillende open dagen te bezoeken. Kijk op de website van onder meer deze mbo-scholen voor meer informatie:

MBO College Hilversum
MBO Houten
Aeres MBO
ROC van Midden Nederland
MBO Amersfoort
ROC van Amsterdam

Beroepsoriëntatie

Ook stimuleren we leerlingen te oriënteren op beroepen. Zo kunnen zij zich aanmelden voor een banenmarkt in oktober en kennismaken met verschillende bedrijven tijdens On Stage Beroepenfeest. Natuurlijk biedt de stageperiode ook een goede voorbereiding op het werkende leven.

6.2 Namen en contactgegevens

Medewerkers en schoolleiding

Mevr. A. Aalbers
regiodirecteur

Mevr. J. Nieuwenhuis-Wever
Dhr. N. Sinkeler
schoolleiding

Dhr. R. Gutter
teamleider facilitair

De coördinator onderwijsondersteuning is mevr. C Fickinger
De aandachtsfunctionaris huiselijk geweld is mevr. C. Fickinger
De coördinator sociale veiligheid is mevr. C Fickinger
De antipest coördinator is dhr. J. Warner

De examensecretarissen zijn dhr. L. van Leeuwen en dhr. E. van de Lagemaat
De loopbaancoördinator is mevr. K. van Opijnen

De vertrouwenspersonen op school zijn mevr. I. Wiegman en dhr. R. Simons

Openingstijden schoolgebouw

Maandag tot en met vrijdag
Van 08.00 tot 18.00 uur

Aanwezigheid receptie

Maandag tot en met vrijdag
Van 08.00 tot 16.30 uur

Bereikbaarheid

Heb je vragen over je opleiding, het lesrooster, de leermiddelen of schoolactiviteiten? Neem contact op met de locatie. Bel 035 - 694 36 80 of mail naar vmbo.naarden@yuvverta.nl.

Andere vragen

Heb je vragen voor de deelnemersadministratie (bijvoorbeeld status van je aanmelding/ inschrijving, inlogproblemen bij Magister/Eduarte)? Stuur dan een mail met je vraag naar administratie@yuvverta.nl of bel tijdens kantooruren naar (088) 435 42 93.

Heb je financiële vragen over het lesgeld, betaling schoolkosten of tegemoetkoming? Stuur dan een mail met je vraag naar financieel@yuvverta.nl.

Algemene contactgegevens

Yuvverta vmbo Naarden
Amersfoortsestraatweg 7
1412 KA Naarden
T 035 6943680
vmbo.naarden@yuvverta.nl