



Schoolgids '23-'24

Yuverta vmbo Klaaswaal

Inhoudsopgave

1.	Het onderwijs	3
1.1	Wat kenmerkt onze school?	3
1.2	Hoe ziet het onderwijs op onze school eruit?	4
1.3	Burgerschap	4
1.4	Lessentabel en schooltijden	5
2.	Begeleiding	7
3.	Vakanties en belangrijke data	9
4.	Rechten en plichten	10
5.	Financiële informatie	16
6.	Overige informatie	17
6.1	Examenresultaten	17
6.2	Namen en contactgegevens	17

Dit is het locatie-specifieke deel van de schoolgids voor Yuverta vmbo Klaaswaal, schooljaar 2023-2024. Alle overige informatie, die voor alle scholen van Yuverta geldt, staat beschreven in de Yuverta-brede schoolgids.

1. Het onderwijs

1.1 Wat kenmerkt onze school?

Elke school heeft zo z'n eigen manier van lesgeven. Bij Yuverta bieden we uitdagend en avontuurlijk onderwijs. In ons onderwijs staan we voor aandacht voor de persoonlijke ontwikkeling, prestaties en elkaar. De belangrijkste kenmerken van ons onderwijs zijn:

Persoonlijk

- Je mag zijn wie je bent.
- We gaan uit van verschillen in talent, tempo en temperament.
- Waar mogelijk volgen leerlingen een eigen leerroute.

Prestatie

- Leerlingen voelen zich verantwoordelijk voor hun eigen prestaties en schoolse taken.
- Er is sprake van niveau- en tempodifferentiatie binnen de les.
- Fouten maken mag.

Passie

- We ontdekken waar we goed in zijn en wat we leuk vinden.
- We leren door te doen.
- We doen ervaring op buiten de school.

Pedagogiek

- Individuele verschillen beschouwen wij als normaal.
- Leerlingen krijgen de ruimte en gelegenheid om zich te ontwikkelen en beseffen dat ze zelf verantwoordelijk zijn voor deze ontwikkeling.

Professioneel

- We bieden passende ondersteuning.
- Onze docenten zijn vakmensen. Ze weten de motivatie van leerlingen aan te spreken zodat leerlingen betrokken zijn bij hun leerproces.
- Er is samenhang tussen de vakken.

Themaklassen

Yuverta stemt de lessen zoveel mogelijk af op jouw interesse. Daarom bieden wij de volgende themaklassen aan:

Kookklas

Vind je het leuk om te koken? Wil je weten waar het eten vandaan komt? En leren over voeding en gezondheid? In de kookklas leer je hier van alles over. Hoe alles groeit en bloeit. En waarom het belangrijk is om goed en gezond te eten. De kookklas wordt binnen het lesprogramma aangeboden. Elke week wordt een vast gedeelte (dagdeel) gereserveerd voor de kookklas. Je krijgt theorie en je volgt praktijklessen.

Tecklas

In de tecklas maak je kennis met alle vormen van techniek. Je leert hoe je verschillende materialen kunt bewerken en hoe apparaten werken. Daarnaast leer je oplossingen bedenken, ideeën uitwerken en samenwerken. Ook is er aandacht voor thema's als klimaat, duurzaamheid en de toepassing van nieuwe technieken bijvoorbeeld robotica! Want dat heeft de toekomst.

1.2 Hoe ziet het onderwijs op onze school eruit?

Wij bieden de volgende leerwegen aan:

Gemengde leerweg (GL): vooral theorie

Je doet examen in vijf theoretische vakken en een beroepsgericht deel. Als je goede cijfers haalt, kan de schoolleiding je de kans geven examen te doen in een extra theorievak. Daarmee kun je een TL-diploma aanvragen in plaats van het GL-diploma. Het diploma GL en TL is gelijkwaardig; beide geven toegang tot mbo-niveau 3 en 4. Je hebt met beide diploma's met een extra theorievak recht op toelating tot 4 havo.

Kaderberoepsgerichte leerweg (KB)

De nadruk ligt bij KB op theorievakken. Ook volg je praktijkvakken. Je doet examen in vier theoretische vakken en een beroepsgericht (groen) programma. Na het examen stroom je door naar niveau 3 en soms niveau 4 van het mbo.

Basisberoepsgerichte leerweg (BB)

Bij BB ligt de nadruk van de vakken op de praktijk. Je doet examen in vier theoretische vakken en een beroepsgericht (groen) programma. In deze leerweg leer je, ook bij de theorievakken, vooral door praktisch bezig te zijn. Na het examen stroom je door naar niveau 2 van het mbo. Sommige leerlingen in de basisberoepsgerichte leerweg komen in aanmerking voor een leerwerktraject. In dit traject leer je in de praktijk (stage) de vaardigheden die horen bij een beroep. Je werkt en leert een paar dagen per week bij een bedrijf onder begeleiding van school. De andere dagen volg je les op school. Je sluit de opleiding af met een centraal examen in het vak Nederlands en het groene profiel. Na het examen stromen de meeste leerlingen door naar niveau 2 van het mbo.

Gepersonaliseerd onderwijs

Bij Yuverta volg je je eigen groeipad. Soms ga je snel, soms wat langzamer. Maar altijd op je eigen manier en in je eigen tempo. Je leert uit boeken en met elkaar en regelmatig zetten we digitale leermiddelen in. Als je iets makkelijk vindt, werk je vast vooruit of maak je opdrachten die moeilijker voor je zijn. Vind je het juist moeilijk, dan krijg je extra hulp. Ons onderwijs is het onderwijs van de toekomst.

Coachgesprek

Als leerling ben je medeverantwoordelijk voor je eigen leerproces. Met je coach heb je regelmatig een gesprek over hoe het gaat. In lesjaar 1, 2 en 3 heb je twee keer per jaar een gesprek tussen jou, je ouder(s)/verzorger(s) en je coach over de ontwikkeling die je doormaakt. In leerjaar 4 doe je dit één keer. De voorbereiding op dit gesprek doe je in belangrijke mate zelf. Van ouder(s)/verzorger(s) verwachten wij dat zij aanwezig zijn bij de gesprekken.

Vakken

Verplichte vakken in de leerwegen BB, KB, GL sector Groen zijn: Nederlands, Engels, Maatschappijleer, Lichamelijke opvoeding, Kunstvak, Wiskunde, NaSk of biologie.

Aan het eind van het derde leerjaar kies je het definitieve vakkenpakket waarin je Centraal Examen (landelijk eindexamen) doet.

1.3 Burgerschap

Bij Yuverta komen leren, leven en werken samen. Je leert respect te hebben voor elkaar, voor anderen en voor je omgeving. Zowel binnen als buiten de schoolmuren. Je ziet dit terug in de schoolregels en in de manier waarop wij met elkaar omgaan. Wij besteden hier aandacht aan op

school. Tijdens lessen maar ook bij buitenschoolse activiteiten. Zo proberen we jou tijdens je opleiding kennis te laten maken met andere landen en culturen. Dit doen we door de leerlingen de gelegenheid te geven deel te nemen aan de leerlingenraad, het Ecoschools-team of Internationalisering om meningsvorming, inspraak en zelfvertrouwen te stimuleren. In het reguliere lesprogramma wordt met name aandacht besteed aan burgerschap tijdens de coachuren, mens & maatschappij en maatschappijleer.

1.4 Lessentabel en schooltijden

Lessentabel

In onze lessentabel kun je lezen welke vakken je per week krijgt en voor hoeveel uur. Dit zie je ook terug in je rooster. Ook werken onze vakdocenten met elkaar samen en worden lessen gegeven die meerdere vakken omvatten. Dit gebeurt in projectweken of op andere manieren. De vakdocenten verzorgen deze vakoverstijgende lessen. Bij ons op school duurt een lesuur 45 minuten.

Leerwegen	Leerjaar 1			Leerjaar 2		
	BB	KB	GL	BB	KB	GL
Vakken						
Nederlands	3	3	3	3	3	3
Engels	2	2	2	2	2	2
Wiskunde	3	3	3	3	3	3
Rekenen	1	1	1	1	1	1
Biologie	2	2	2	2	2	2
Natuur en Scheikunde				3	3	3
Duits					2	2
Economie					2	2
Mens en Maatschappij	3	3	3	3	2	2
Maatschappijleer						
Lichamelijke opvoeding	3	3	3	3	3	3
Lichamelijke opvoeding 2						
ICT	1	1	1	1	1	1
Beeldende vorming	2	2	2	2	2	1
Muziek	1	1	1	1	1	1
Culturele en Kunstzinnige Vorming						
Vrije carrousel						
Kookklas	2	2	2	2	2	2
Tech-klas						
Carrousel bloem	1	1	1	1	1	1
Carrousel dier	1	1	1	1	1	1
Carrousel groen	1	1	1	1	1	1
Carrousel food	1	1	1	1	1	1
Coachuur	1	1	1	1	1	1
Ondersteuningsuur	2	4	4	1	4	4
Profiel groen						
Stage						
Profiel werkstuk						
Anglia	1*	1*	1*	1*	1*	1*
Totaal	31	33	33	33	39	38

Schooltijden

Op onze school vindt het onderwijs plaats tussen 8.00 uur en 17.00 uur. Aan het begin van het schooljaar krijg je je rooster. 'Schooltijd' betekent niet altijd de 'tijd op school'. Soms vinden activiteiten onder begeleiding ook buiten het schoolgebouw plaats.

Lestijden

Onderbouw			Bovenbouw			
1e lesuur 08.15	-	09.00	1e lesuur	08.15	-	09.00
2e lesuur 09.00	-	09.45	2e lesuur	09.00	-	09.45
Pauze 09.45	-	10.00	3e lesuur	09.45	-	10.30
3e lesuur 10.00	-	10.45	Pauze	10.30	-	10.45
4e lesuur 10.45	-	11.30	4e lesuur	10.45	-	11.30
Pauze 11.30	-	12.00	5e lesuur	11.30	-	12.15
5e lesuur 12.00	-	12.45	Pauze	12.15	-	12.45
6e lesuur 12.45	-	13.30	6e lesuur	12.45	-	13.30
7e lesuur 13.30	-	14.15	7e lesuur	13.30	-	14.15
Pauze 14.15	-	14.30	Pauze	14.15	-	14.30
8e lesuur 14.30	-	15.15	8e lesuur	14.30	-	15.15
9e lesuur 15.15	-	16.00	9e lesuur	15.15	-	16.00
10e lesuur 16.00	-	16.45	10e lesuur	16.00	-	16.45

Lichamelijke opvoeding

Ook lichamelijke opvoeding (gym) behoort tot het lesprogramma. Zo werk je 2 of 3 uur per week onder deskundige leiding aan je conditie en kom je in aanraking met diverse vormen van bewegen. Gymkleding dient netjes te zijn en schoenen mogen niet buiten gebruikt worden of zwarte zolen hebben. In de bovenbouw wordt LO2 als (examen)vak aangeboden.

Lesuitval

We proberen lesuitval zoveel mogelijk te voorkomen. Een docent die afwezig is zal meestal door een collega vervangen worden. Om op de hoogte te blijven, kun je in Magister kijken voor roosterwijzigingen.

Leesboek

Omdat de invaluren niet altijd door een docent van hetzelfde vak worden overgenomen, zijn leerlingen verplicht om een leesboek bij zich te hebben. Op die manier is er altijd een nuttige invulling van het invaluur. Leesonderwijs staat bij ons hoog in het vaandel: wie veel leest, vergroot zijn woordenschat en inlevingsvermogen.

2. Begeleiding

Begeleiding op school

Samen houden we bij hoe het gaat. Iedere leerling krijgt bij ons op school een coach. Als je ergens problemen mee hebt of moeite hebt met leren, kun je dat altijd bespreken met je coach. Op onze school werken verschillende mensen die veel ervaring hebben met het geven van extra hulp en/of ondersteuning, bijvoorbeeld met leren, sociale vaardigheid of plannen en organiseren. De leerling en ouder(s) krijgen worden actief betrokken. Waar mogelijk bieden we jou samen een steuntje in de rug.

Doel van onze ondersteuning aan leerlingen is om iedereen zo goed mogelijk te begeleiden en op het juiste spoor te houden om uiteindelijk een diploma te laten behalen op het niveau dat bij je past. Het leerproces van de leerling is uitgangspunt bij de inrichting en organisatie van ons onderwijs, ook bij ondersteuningsvragen. Voor een uitgebreide omschrijving van onze begeleiding verwijzen we naar Yunet.

Onderwijsondersteuning

Iedere leerling bij ons op school heeft een coach. Om de ondersteuning te bieden die jij nodig hebt, kijken we o.a. naar het onderwijskundig rapport dat meekomt vanuit de basisschool. Voor meer informatie verwijzen wij u naar het schoolondersteuningsprofiel (SOP)

Coaching

Iedere leerling heeft een coach. De coach houdt het wel en wee van de leerlingen in de gaten, bewaakt de sfeer en de veiligheid van leerlingen op school. Ook houdt de coach je resultaten in de gaten. Als dat nodig is, praat hij/zij hier met je over. Wanneer daar aanleiding toe is zal hij/zij ook contact opnemen met je ouder(s)/verzorger(s).

Intern begeleiders

Samen met de coach signaleren de intern begeleiders de extra ondersteuningsbehoeften van leerlingen in de school en zorgen ervoor dat de juiste hulp en ondersteuning voor de leerling wordt ingezet.

Coördinator onderwijsondersteuning

De coördinator onderwijsondersteuning is de schakel tussen intern begeleiders, mentoren, leerlingen en externe organisaties op het gebied van leerling ondersteuning. Tevens organiseert zij de interne leerling ondersteuning. Zij is ook verantwoordelijk voor de intake, doorstroom en (niet-reguliere) uitstroom van leerlingen. De contacten verlopen altijd in overleg met ouder(s)/verzorger(s). De coördinator onderwijsondersteuning op onze school is mevr. G. Kloet.

Remedial teacher

Heb je extra hulp nodig bij taal en/of rekenen? Dan kan onze remedial teacher je helpen. De remedial teacher maakt samen met de intern begeleider of coach een handelingsplan. Mevrouw J. Mellegers is de remedial teacher van de school.

Samenwerkingsverband

Om elk kind een passende onderwijsplek te bieden, werken scholen samen in regionale samenwerkingsverbanden. Meer informatie over passend onderwijs vind je in het algemene deel van de schoolgids. Onze school maakt deel uit van het Samenwerkingsverband Hoeksche Waard.

Resultaten en prestaties

Aan het einde van iedere periode is er overleg over je prestaties. De cijfers laten zien hoe je de afgelopen tijd gepresteerd hebt. Samen met alle docenten kijken we óók of je alle afspraken en verplichtingen bent nagekomen. Zo moet je alle opdrachten en verslagen hebben ingeleverd en

gemiste toetsen hebben ingehaald. Soms moet je daarvoor thuis, na schooltijd of in de vakantie nog aan het werk.

Magister

Onze school gebruikt het leerlingvolgsysteem Magister. Met Magister heb je altijd toegang tot je agenda, huiswerk, cijfers, activiteiten en berichten, via je computer of je mobiel. Je ouder(s)/verzorger(s) krijgen een eigen account waarmee zij inzicht hebben in onder andere jouw resultaten, huiswerk en roosterwijzigingen. Zowel leerlingen als ouders/verzorger(s) kunnen met hun bestaande accountgegevens inloggen in Magister.

Coach

Iedere leerling heeft een coach. Jij dus ook! De coach:

- Is het eerste aanspreekpunt bij vragen voor jou (en ook voor je ouders)
- Houdt in de gaten hoe het met je gaat
- Zorgt voor een goede sfeer in de klas, natuurlijk samen met de leerlingen
- Legt contact met ouders, leerjaarcoördinator en/of schoolleider in geval van problemen.

Je fijn voelen op school (vertrouwenspersonen en veiligheid)

Yuverta vindt het belangrijk dat alle leerlingen zich fijn voelen op school. De mentor heeft hier een belangrijke rol in en jij zelf en andere leerlingen natuurlijk ook.

Vertrouwenspersonen

Krijg je toch te maken met bijvoorbeeld pesten, geweld, discriminatie of seksueel ongewenst gedrag? Het is goed om daar met je mentor over te praten. De meeste dingen kan de mentor met je oplossen. Wil je liever met iemand anders in gesprek. Op school hebben we twee vertrouwenspersonen. Je kunt terecht bij Melanie Becker of bij Arnoud van der Eerden.

Veiligheid

Een school moet een veilige plek zijn voor alle leerlingen. Veiligheid en geborgenheid staat hoog in onze vaandel. Zo hebben we bijvoorbeeld een schoolveiligheidsplan waarin sociale en fysieke veiligheid beschreven staat.

Decaan en Loopbaan Oriëntatie en Begeleiding (LOB)

Naast aandacht voor je loopbaan op school is er ook uitgebreid aandacht voor je loopbaan ná school. De mentor en de decaan/loopbaanbegeleider spelen een belangrijke rol in de ondersteuning van studie- en beroepskeuze. De decaan voert gesprekken met leerlingen en ouders.

Extra begeleiding

Soms hebben leerlingen meer begeleiding nodig. Onze school biedt verschillende soorten begeleiding zelf of met hulp van andere instanties.

3. Vakanties en belangrijke data

Herfstvakantie	16 oktober t/m 20 oktober 2023
Roostervrije dag	14 november 2023
Kerstvakantie	25 december 2023 t/m 5 januari 2024
Voorjaarsvakantie	19 februari t/m 23 februari 2024
Roostervrije dag	21 maart 2024
Goede Vrijdag	29 maart 2024
Pasen	1 april 2024
Koningsdag	27 april 2024
Meivakantie	29 april t/m 10 mei 2024
Hemelvaart	9 mei 2024
Pinksteren	20 mei 2024
Zomervakantie	15 juli t/m 25 augustus 2024

Eerste schoolweek

Om de leerlingen van leerjaar 1 vertrouwd te maken met onze school wordt tijdens de eerste twee lesdagen een speciaal introductieprogramma georganiseerd. Door middel van activiteiten leren de leerlingen elkaar, de docenten en het gebouw kennen. Ook worden diverse zaken uitgelegd, zoals het gebruik van Magister, het lesrooster en het huiswerk. De introductiedagen worden afgesloten met een sportieve activiteit en een introductiefeest.

Rapporten en examendossier

De leerlingen van de onderbouw ontvangen via Magister driemaal per schooljaar een rapportage met hierin de periodescijfers voor de verschillende vakken. Naar aanleiding van dit rapport worden ouderavonden georganiseerd.

De leerlingen van de bovenbouw ontvangen aan het einde van PTA 1 (programma van toetsing en afsluiting leerjaar 3) en PTA 2 (programma van toetsing en afsluiting leerjaar 4) het examendossier. Hierin staan de resultaten van het schoolexamen vermeld. Uiteraard kunnen de ouders en leerlingen de voortgang altijd bijhouden via Magister.

Rapportgesprekken

Na elke periode worden er rapportgesprekken georganiseerd waar ouders de mogelijkheid hebben een gesprek aan te vragen met een vakdocent en/of de mentor. Ook kunnen ouders door de mentor worden uitgenodigd. Op Yunet worden de data van de ouderavonden vermeld.

Ouderavonden

Naast de rapportgesprekken vinden gedurende het schooljaar verschillende ouderavonden plaats. Voor elk leerjaar wordt aan het begin van het schooljaar een algemene informatieavond gehouden. Naast een algemeen praatje door de teamleider maken de ouder/verzorgers kennis met de mentor. Voor alle andere ouderavonden ontvangen ouders/verzorgers tijdig een uitnodiging.

4. Rechten en plichten

Ziek of absent melden

Als je een dag niet naar school kunt komen, bijvoorbeeld door ziekte, laat je je door een van je ouder(s)/verzorger(s) afmelden. Dit afmelden moet vóór 09.00 uur, via telefoonnummer: 0186-572000.

Als je ziek wordt onder schooltijd

Meld je dan af bij de docent waar je les hebt. Na toestemming van de docent kun je je melden bij de receptie. De receptioniste belt naar je ouder(s)/verzorger(s) voor toestemming om naar huis te gaan.

Als je weer beter bent

Neem je het beter meld briefje mee, ondertekend door je ouder(s)/verzorger(s). Je doet het briefje in de speciale brievenbus in de kantine. Beter melden is belangrijk, anders blijf je afwezig staan! Als je na het weekend nog ziek bent, nemen je ouder(s) / verzorger(s) contact op met de receptie om je opnieuw ziek te melden. Ook als je naar de dokter of tandarts moet, doe dan een ondertekend briefje van je ouder(s)/verzorger(s) in de brievenbus in de kantine.

In schooltijd op vakantie

Als je ouders door hun beroep niet binnen de schoolvakanties met vakantie kunnen gaan, kunnen ze een schriftelijk verzoek indienen bij de schoolleiding om jou maximaal 10 dagen (twee weken) extra vrij te geven. Ze moeten dan bewijzen dat het écht niet anders kan. Een verlofformulier kun je vinden op Yunet. Het mag ook maar één keer per schooljaar en niet in de eerste twee weken na de zomervakantie. Willen je ouders meer dan 10 dagen extra vrij vragen, dan beslist de leerplichtambtenaar.

Te laat

Als je te laat komt, haal je bij de receptie een briefje en geef je dit aan de docent. De school hanteert de 3-6-9-12 regel. Vanaf 6x te laat wordt er een waarschuwingsbrief naar ouder(s)/ verzorger(s) verstuurd, vanaf 9x te laat maken we een DUOmelding.

Verzuim

Leerplicht geldt voor kinderen van 5 tot 16 jaar. Vanaf de eerste dag van de maand nadat een kind 5 jaar wordt tot het einde van het schooljaar waarin het 16 jaar is geworden, is een kind leerplichtig. Daarna zijn ze kwalificatieplichtig. Dat betekent dat ze tot hun 18e verjaardag naar school moeten, of totdat ze een startkwalificatie hebben behaald. Een startkwalificatie is een diploma havo, vwo, of mbo niveau 2,3 of 4.

Leerplichtambtenaar en verzuim

Als een leerling regelmatig te laat komt, wordt hij hierover op school aangesproken. Ouders worden hiervan eveneens op de hoogte gesteld. Wanneer leerlingen vaker te laat komen, spijbelen of het vermoeden bestaat van ongeoorloofd verzuim, wordt de leerling opgeroepen voor het spreekuur van de leerplichtambtenaar op school. Bij herhaald of veelvuldig verzuim zal er een melding bij het digitaal verzuimloket van DUO (Dienst Uitvoering Onderwijs) gedaan worden. De leerplichtambtenaar zoekt daarna contact met de leerling en ouders om dit verzuim te bespreken. De insteek van alle partijen is hier de zorg om en voor de leerling, omdat spijbelgedrag vaak een signaal is voor onderliggende problemen.

De leerplichtambtenaar voert met regelmaat binnen de school interne controles uit. Wanneer ongeoorloofd verzuim blijft doorgaan, kan de leerplichtambtenaar hiervan proces-verbaal opmaken of een HALT-straf opleggen.

Verzuim

Er zijn verschillende vormen van verzuim:

Geoorloofd verzuim

Het kan voorkomen dat een kind niet naar school kan gaan. Bijvoorbeeld omdat het ziek is of plotseling naar de dokter of tandarts moet. Ouders moeten dat aan de school laten weten voordat de les begint. Ze moeten ook doorgeven waar het kind op dat moment verblijft.

Ongeoorloofd verzuim

Blijft een kind zonder goede reden of zonder toestemming van school weg, dan is er sprake van ongeoorloofd verzuim. De school is verplicht dat te melden aan het verzuimloket van DUO. Die onderzoekt dan de reden van het verzuim. De leerplichtambtenaar heeft een gesprek met de ouders, en wanneer het kind 12 jaar of ouder is, ook met het kind. In het uiterste geval kan de leerplichtambtenaar tegen de ouders en/of tegen het kind (vanaf 12 jaar) proces-verbaal opmaken.

Luxeverzuim

Als kinderen buiten de schoolvakanties met hun ouder(s) op vakantie gaan, heet dat luxeverzuim. Rond de schoolvakanties controleren de leerplichtambtenaren daarom extra of kinderen op school zijn. Ouders kunnen een boete krijgen als er sprake is van luxeverzuim. In uitzonderlijke gevallen kan vakantieverlof worden verleend.

Anti-pestprotocol

Samen werken we aan een fijne schoolomgeving, zodat iedereen met plezier naar school kan gaan. We vinden het belangrijk dat iedereen zich veilig en gerespecteerd voelt. Daarom hebben we een anti-pestprotocol. In dit protocol leggen we uit wat we doen in het geval van pesten. Als je gepest wordt, dan is het belangrijk dat je praat met iemand bij wie je je prettig voelt. Dit kunnen je ouders/verzorgers zijn, een vriend of vriendin. Maar je kunt ook op school bij iemand terecht. Bijvoorbeeld bij je mentor of coach, maar ook bij een vertrouwenspersoon of een andere docent die je vertrouwt. Het anti-pestprotocol is te vinden op Yunet.

Gebruik beeldmateriaal

Op school maken we soms foto's en video's. We gebruiken dit in lessen of soms op Yunet, op tv-schermen in het schoolgebouw of op social media. Zo geven we een goed beeld van wat je kan verwachten als je bij ons op school komt. Opnames worden bijvoorbeeld gemaakt tijdens excursies, de les of andere schoolactiviteiten. Ook jij kunt op deze foto's herkenbaar in beeld zijn. Wij vinden het fijn om deze beelden te mogen gebruiken, maar jij kan aangeven of je dat wel of niet wil.

Gebruik van beelden in de les

Beeldmateriaal dat wordt gebruikt als onderdeel van de les, bijvoorbeeld foto's en video's voor zelfreflectie en coaching, is geen toestemming voor nodig. Deze beelden worden tijdens de les behandeld. Na behandeling in de les zullen deze beelden worden verwijderd.

Toestemming gebruik beeldmateriaal

Wij vragen aan jou en jouw ouders toestemming om dit beeldmateriaal te mogen gebruiken. In Magister geef je hiervoor wel of geen toestemming. Uiteraard gaan we hier zorgvuldig mee om.

Geldigheid

Deze toestemming is geldig vanaf nu tot twee jaar na je diploma.

Aanpassen toestemming

Als je nu toestemming geeft maar je je later bedenkt, kun je dit in Magister aanpassen. Kom je een foto of video tegen waarvan jij vindt dat je niet goed in beeld bent gebracht, meldt dit dan bij je mentor of de schoolleider van jouw school. Wij zullen dit dan verwijderen of aanpassen, zodat

je niet meer herkenbaar in beeld bent. Het intrekken van de toestemming heeft geen terugwerkende kracht. Alle verwerkingen die al hebben plaatsgevonden blijven dus rechtmatig.

Klachten

Heb je een klacht of een probleem? De vertrouwenspersoon luistert, adviseert en biedt indien nodig kortdurende ondersteuning bij het oplossen van klachten en problemen. De vertrouwenspersoon verwijst, indien nodig, door naar de externe vertrouwenspersoon. Lukt het niet om het probleem op te lossen op de eigen school, dan kan het voorgelegd worden aan het College van Bestuur van Yuverta. Blijkt hierna nog steeds geen oplossing te zijn gevonden, dan kan de klacht worden ingediend bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC). Deze commissie zal na behandeling van je klacht een advies geven aan het College van Bestuur. Het College van Bestuur beslist wat ze met het advies doet en laat dat aan alle partijen weten.

Voor de volledige procedure rondom klachten verwijzen wij je naar de Klachtenregeling interne belanghebbenden van Yuverta.

Klachtroute voor examenklachten

De route voor klachten over het examen staat in het examenreglement beschreven.

Melden van onveilige situaties op school

De essentie van het veiligheidsbeleid voor en door Yuverta is: aantrekkelijk onderwijs in een veilig schoolklimaat. Leerlingen, ouders en medewerkers kunnen onveilige situaties melden bij de mentor, leerjaarcoördinator, teamleider of directeur. Bijv. seksuele intimidatie, agressie en geweld, pesten, discriminatie/racisme, ernstig wangedrag en/of strafbare feiten.

Landelijke Klachtencommissie en klachtmeldingen

De Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC) van Stichting Onderwijsgeschillen is een landelijke organisatie die binnen de onderwijssector landelijke commissies in stand houdt voor de behandeling van geschillen, bezwaren, beroepen en klachten van het primair- tot het wetenschappelijk onderwijs. Op de indiening en behandeling van klachten die worden voorgelegd aan de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs is het Reglement Klachtencommissie onderwijs van toepassing. Dit reglement is te vinden op de website van Stichting Onderwijsgeschillen (www.onderwijsgeschillen.nl) Een klacht indienen bij de Landelijke Klachtencommissie kan online via deze website.

Klachtenmeldingen over machtsmisbruik (landelijk)

Er zijn verschillende vormen van machtsmisbruik, bijvoorbeeld seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld, discriminatie, onverdraagzaamheid, fundamentalisme, radicalisering en extremisme. Als je op school geconfronteerd wordt met bovenstaande signalen, dan kun je contact opnemen met een van de vertrouwensinspecteurs. Het telefoonnummer van het Meldpunt vertrouwensinspecteurs is 0900 - 111 31 11 (tijdens kantooruren en tegen lokaal tarief).

Meer informatie over de rechten en plichten op school, waaronder ook informatie over de klachtenregeling zijn te vinden in het leerlingenstatuut. Deze kun je vinden op de reglementenpagina van onze website.

Computers en internet

We hebben op school een internetprotocol. Hierin staan de regels over internetgebruik en e-mail. Iedereen moet zich aan deze regels houden.

Internetprotocol voor leerlingen tijdens onderwijsactiviteiten

- Het gebruik van de computers en laptops is alléén toegestaan voor serieuze informatie-vragen of opdrachten die de docent geeft.
- Zonder toestemming van de docent wordt er geen gebruikgemaakt van social media tijdens de lessen.
- Het printen van bestanden of documenten mag alleen met toestemming van de docent.
- Het downloaden (of uploaden) van bestanden van internet is niet toegestaan; overleg dit eerst met de docent.
- Het (proberen te) veranderen van instellingen en dergelijke is op alle computers verboden.
- Het is niet toegestaan om internetsites te bezoeken die pornografisch, racistisch, discriminerend, beledigend of aanstootgevend materiaal bevatten of waarvoor betaald moet worden.
- Het is niet toegestaan het e-mailsysteem te gebruiken voor het bestellen van producten, lid worden van dubieuze organisaties of voor het aanmelden voor toezending van e-zines e.d.
- Het doorgeven van persoonlijke informatie via het internet of het versturen van foto's is alleen toegestaan met toestemming van de docent.
- Bij het gebruik van een zoekmachine mogen alleen 'normale' woorden (zoektermen) worden gebruikt. Woorden die te maken hebben met grof woordgebruik, seks of geweld zijn niet toegestaan. Bij twijfel overlegt de leerling met de docent.
- Chatten is op school alleen toegestaan, als de docent daarvoor een opdracht geeft.
- Als leerlingen in contact komen met sites en/of e-mailberichten waardoor ze zich niet prettig voelen, moeten ze hiervan direct melding maken bij de docent.
- In alle situaties waarin dit protocol niet voorziet, beslist de betrokken docent en/ of ICT'er.

Schoolregels

Je bent zelf verantwoordelijk voor je spullen. Daarom hebben we kluisjes waar je jouw geld, kleding, mobiele telefoon en andere waardevolle spullen in kunt doen tijdens de lessen. Laat je spullen niet rondslingeren. De school is niet verantwoordelijk voor vermissing!

Roken

Wij hebben een volledig rookvrije school. Dat betekent dat niemand mag roken. Ook niet in de nabijheid van school. Dit geldt ook tijdens buitenschoolse activiteiten.

Drugs, wapens, alcohol en vuurwerk

Het in het bezit hebben van, het gebruiken van en het handelen in wapens, drugs en vuurwerk is verboden. We geven dit altijd aan bij de politie! Het gebruik en in bezit hebben van alcohol is niet toegestaan. Dit geldt ook tijdens buitenschoolse activiteiten. We nemen bij gebruik van alcohol of drugs altijd contact op met je ouders.

Wat gebeurt er als je je misdraagt tijdens de les

Wij gebruiken hiervoor de gele kaart. Kortgezegd houdt het in dat als je er in de les door een docent uitgestuurd wordt, je bij de leerjaarbegeleider strafwerk of huiswerk moet maken. Er volgt altijd een straf na een gele kaart. Meerdere gele kaarten kunnen een reden zijn om tot verdere maatregelen over te gaan. Meer informatie over veiligheid in de school vind je in het veiligheidsbeleid.

Mobiele telefoons

Voor alle klassen is het advies dat de telefoon in de kluis wordt opgeborgen. Het gebruik van de telefoon is namelijk alleen tijdens de pauzes toegestaan, tenzij door de docent anders is bepaald. Gebruik je de telefoon wel op andere momenten dan de pauze, dan kan, na waarschuwing, de mobiele telefoon tijdelijk worden ingenomen. Aan ouders vragen wij om bij bijzondere omstandigheden het contact via school te laten verlopen.

Bezoek op afspraak

Yuverta wil graag een veilige school zijn voor haar leerlingen en medewerkers. Daarom gelden er ook huisregels voor de bezoekers: Iedere bezoeker meldt zich eerst bij de receptie/conciërge. Het is niet toegestaan dat bezoekers zonder overleg/toestemming richting een leslokaal of gespreks-ruimte gaan. Bij twijfel doen wij direct melding bij de politie. Bij dreiging en/of geweldsincidenten heeft de school altijd contact met de politie en volgt er een sanctie vanuit de schoolleiding/regiodirectie.

Vermissingen

Je bent zelf verantwoordelijk voor je spullen. Daarom hebben we kluisjes waar je jouw geld, kleding, mobiele telefoon en andere waardevolle spullen in kunt doen tijdens de lessen. Laat je spullen niet rondslingeren. De school is niet verantwoordelijk voor vermissing!

Werkkleding tijdens de les

In sommige lessen is werkkleding verplicht. Je krijgt aan het begin van het schooljaar te horen voor welke lessen dat geldt. Ook wordt dan precies verteld wat je nodig hebt. Op de leermiddelen-lijst die je krijgt voor de zomervakantie, kun je kijken wat je nodig hebt.

Kluisjes

Bij ons op school kun je kluisjes gebruiken om je waardevolle spullen in te bewaren. Als het nodig is, hebben de schoolleiding en de politie het recht om – zonder voorafgaande mededeling – je kluisje te (laten) openen en te doorzoeken.

Camerabewaking

In en om de school hangen op diverse plaatsen camera's voor de veiligheid van de (eigendommen van) de leerlingen en het personeel.

School tegen racisme

Onze school hecht er veel waarde aan om expliciet een standpunt in te nemen over racisme. Op onze school is plaats voor iedereen ongeacht ras, geloof of geaardheid. Wij verwachten van leerlingen dat zij dit standpunt onderschrijven en zich ernaar gedragen. Het aanzetten of uitdragen van vormen van uitsluiting, haat of discriminatie tegen een bepaalde (bevolkings)groep wordt niet geaccepteerd of getolereerd. Ook kleding in combinatie met andere symbolen die onverdraagzaamheid ten opzichte van anderen uitdragen, wordt niet op onze school geaccepteerd.

Artikel 1-school

Onze school verplicht zich tot het bevorderen van een prettige en veilige sfeer waarin iedereen elkaar gelijkwaardig en met respect behandelt. Verschillen in geloof, sekse (geslacht), afkomst, leeftijd, seksuele voorkeur (hetero-, homo- of biseksualiteit) en handicap of chronische ziekte worden gerespecteerd. Tegen ongewenst gedrag zoals pesten, achterstelling, bedreiging of uitsluiting wordt opgetreden. Wanneer iemand niet in zijn of haar waarde wordt gelaten, spreken we elkaar daar op aan. Op onze school wordt op een positieve manier aandacht besteed aan de diversiteit in de samenleving. Daarom heeft onze school het predicaat 'Artikel 1 school' ontvangen. In artikel 1 van de Nederlandse Grondwet zijn het recht op gelijke behandeling en het verbod op discriminatie vastgelegd.

Leerlingenstatuut

In het leerlingenstatuut van Yuverta zijn diverse zaken opgenomen die over rechten en plichten van leerlingen gaan, zoals:

- grondrechten van leerlingen
- toelating
- huiswerk, toetsing, bevordering
- sancties, schorsing, verwijdering
- dagelijkse gang van zaken

De procedure schorsing/verwijdering is opgenomen in het leerlingenstatuut. Het leerlingenstatuut ligt ter inzage op de receptie van de school en is hier te downloaden. In het leerlingenstatuut is ook de klachtenregeling opgenomen.

Privacyreglement

Yuverta verwerkt persoonsgegevens van zijn leerlingen en studenten. Yuverta vindt een goede omgang met persoonsgegevens van groot belang en is zich bewust van de privacywetgeving. Wij zijn ervoor verantwoordelijk zorgvuldig met persoonsgegevens om te gaan. In deze documenten lees je hoe we hiermee omgaan.

Calamiteiten

Alle scholen van Yuverta hebben een bedrijfsnoodorganisatie met een BHV-team en een ontruimingsplan. Dit is de organisatie die optreedt bij calamiteiten in en op het terrein van de school. In het ontruimingsplan staat wat iedereen moet doen op het moment dat er een calamiteit is in de school. Wat in het ontruimingsplan staat wordt ieder jaar geoefend. Zo weet iedereen wat hij of zij moet doen op het moment van een calamiteit. Om de telefoon- en internetverbindingen met de hulpdiensten open te houden wordt iedereen gevraagd om tijdens een calamiteit geen contact met de school op te nemen.

5. Financiële informatie

Algemene financiële informatie over onder andere de vrijwillige ouderbijdrage en de reductieregeling is terug te vinden in het algemene gedeelte van de schoolgids. Een specifiek overzicht van de kosten per locatie is voor ouders en leerlingen beschikbaar op de intranetpagina van jouw school. Een overzicht van alle kosten per schoollocatie van Yuverta wordt tevens meegestuurd als aparte bijlage.

6. Overige informatie

6.1 Examenresultaten

	Kandidaten	Geslaagden	Percentage
BB	36	35	97,22%
KB	43	38	88,37%
G(T)	25	25	100%

Informatie over resultaten zoals bijvoorbeeld de doorstroom binnen de school en vervolgopleiding kun je vinden op www.scholenopdekaart.nl.

Na het vmbo

Van leerlingen die in het vierde leerjaar van het vmbo zitten, wordt verwacht dat zij zich voor 1 april inschrijven voor een vervolgopleiding. Deze leerlingen moeten namelijk doorleren totdat ze een startkwalificatie (havo, vwo of mbo-2 diploma) hebben.

6.2 Namen en contactgegevens

Regio Directeur
Mevr. Y. Ouwens

Schoolleiders
Dhr. H. Tellings
Mevr. C. Schoonderwoerd

Kernteamvoorzitter BB
Mevr. A. van Es

Kernteamvoorzitter KB
Mevr. S. van Soest

Kernteamvoorzitter GL
Dhr. R. Reedijk

Coördinator onderwijsondersteuning
Mevr. G. Kloet

Examensecretaris
Mevr M. de Vos

Decaan en stagebegeleider BB
Dhr. D. Schepen

Decaan en stagebegeleider KB
Mevr. J. Mourits

Decaan en stagebegeleider GL
Mevr. J. van der Mark

Interne begeleider BB
Mevr. M. Becker

Interne begeleider KB
Mevr. J. Mellegers

Interne begeleider GL
Mevr. S. Elmendorp

Vertrouwenspersonen
Mevr. M. Becker
Dhr. A. van der Eerden

Openingstijden schoolgebouw

Maandag tot en met vrijdag
Van 08.00 tot 16.45 uur

Aanwezigheid receptie

Maandag tot en met vrijdag
Van 08.00 tot 16.30 uur

Bereikbaarheid

Heb je vragen over je opleiding, het lesrooster, de leermiddelen of schoolactiviteiten? Neem contact op met de locatie. Bel 0186-572000 of mail naar vmbo.klaaswaal@yuvarta.nl.

Heb je vragen voor de deelnemersadministratie (bijvoorbeeld status van je aanmelding/inschrijving, inlogproblemen bij Magister/Eduarte)? Stuur dan een mail met je vraag naar administratie@yuvarta.nl of bel tijdens kantooruren naar (088) 435 42 93.

Heb je financiële vragen over het lesgeld, betaling schoolkosten of tegemoetkoming? Stuur dan een mail met je vraag naar financieel@yuvarta.nl.

Algemene contactgegevens

Yuvarta Klaaswaal
Rijksstraatweg 30b
3286 LS Klaaswaal
T 0186-572000
vmbo.klaaswaal@yuvarta.nl

Bereikbaarheid tijdens de vakantie

Bel voor calamiteiten naar 0186-572000 via het antwoordapparaat hoor je hoe je onze calamiteitenlijn kunt bereiken. We verzoeken je dit nummer alleen te gebruiken bij ernstige calamiteiten.