



Schoolgids '23-'24

Yuverta vmbo Houten

Inhoudsopgave

1.	Het onderwijs	3
1.1	Wat kenmerkt onze school?	3
1.2	Hoe ziet het onderwijs op onze school eruit?	4
1.3	Burgerschap	4
1.4	Lessentabel en schooltijden	5
2.	Begeleiding	7
3.	Vakanties en belangrijke data	11
4.	Regels op school	12
5.	Financiële informatie	17
6.	Overige informatie	18
6.1	Examenresultaten 2022-2023	18
6.2	Namen en contactgegevens	19

Dit is het locatie-specifieke deel van de schoolgids voor Yuverta vmbo Houten, schooljaar 2023-2024. Alle overige informatie, die voor alle scholen van Yuverta geldt, staat beschreven in de Yuverta-brede schoolgids.

1. Het onderwijs

1.1 Wat kenmerkt onze school?

Onze school is een gezellige 'groene' school met ongeveer 460 enthousiaste leerlingen en 50 gemotiveerde docenten. Er heerst een open en veilige sfeer, waar iedereen elkaar kent. Je krijgt een uitdagend en gevarieerd lesprogramma met een goede balans tussen leren en doen. Je hebt niet alleen theorievakken, maar je werkt ook met je handen. Bij de mentorlessen word je je bewust van je eigen kwaliteiten en je persoonlijke groei. Je leert tijdens deze lessen ook samenwerken, plannen en organiseren. Groen onderwijs is duurzaam onderwijs. Dat is dus vmbo gericht op de toekomst!

Gepersonaliseerd leren

Bij Yuverta volg je je eigen groeipad. Soms ga je snel, soms wat langzamer. Maar altijd op je eigen manier en in je eigen tempo. Je leert uit boeken, met je iPad, je leert met elkaar en regelmatig zetten we digitale leermiddelen in. Als je iets makkelijk vindt, werk je vast vooruit of maak je moeilijker opdrachten. Vind je het juist moeilijk, dan krijg je extra hulp en ondersteuning. Ons onderwijs is het onderwijs van de toekomst.

Vanaf komend schooljaar werken alle leerlingen uit leerjaar 1 met een laptop. Leerjaar 2 t/m 3 werkt met de iPad.

Themaklassen & carrousel oriëntatie

Yuverta stemt de lessen zoveel mogelijk af op jouw interesses. Daarom bieden wij aan leerjaar 1 en 2 een blok in de week het volgende keuzeprogramma aan:

Bij aanmelding bij Yuverta wordt er naast het niveau ook voor een themaklas gekozen: kookklas, paardenklas of carrousel (diverse thema's). Leerlingen zijn hier een dagdeel in de week mee bezig. Leerlingen worden op volgorde van binnenkomst van (ondertekende) aanmelding ingedeeld op themaklas van voorkeur. Voor de paardenklas en kookklas is het aantal plaatsen beperkt. Het aantal beschikbare plaatsen wordt evenredig verdeeld tussen alle niveaus. Bij over-aanmelding wordt de leerling bij de carrouselklas ingedeeld. De leerling ontvangt hierover schriftelijk bericht.

Carrousel

Weet je nog niet waar je interesses liggen, vind je heel veel dingen leuk en ben je gek op ontdekken? Dan is de carrousel wat voor jou! Hier krijg je les in thema's zoals sport & recreatie, kunst en techniek.

Kookklas

Vind je het leuk om te koken? Wil je weten waar eten vandaan komt? En leren over voeding en gezondheid? In de kookklas leer je hier van alles over. Hoe het groeit en bloeit. En waarom het belangrijk is om goed en gezond te eten. De kookklas wordt binnen het lesprogramma aangeboden. Elke week wordt een vast gedeelte (dagdeel) gereserveerd voor de kookklas. Je krijgt theorie en je volgt praktijklessen.

Paardenklas

Binnen het lesprogramma is elke week één middag gereserveerd voor de paardenklas. Je krijgt theorieles, les in paardrijden en in het verzorgen van paarden. Je krijgt de praktijklessen op een manege in de buurt, met rijlessen van een deskundig instructeur. En als je al kunt paardrijden, worden de lessen op jouw niveau aangepast.

Daarnaast leer je hoe om te gaan met paarden en alles over voeding.

1.2 Hoe ziet het onderwijs op onze school eruit?

Wij bieden de volgende leerwegen aan:

Gemengde leerweg (GL)

Vooraf theorie. Je doet examen in vijf theoretische vakken en een beroepsgericht deel. Als je goede cijfers haalt, kan de schoolleiding je de kans geven examen te doen in een extra vak. Daarmee kun je een TL-diploma aanvragen in plaats van het GL-diploma. Het diploma GL en TL is gelijkwaardig; beide geven toegang tot mbo niveau 3 en 4.

Vanaf 1 augustus 2020 hebben vmbo'ers GL of TL die geslaagd zijn met een extra vak recht op doorstroom naar 4-havo. Dit extra vak kan bijvoorbeeld economie, Duits of NaSk zijn, maar geen beroepsgericht vak.

Kaderberoepsgerichte leerweg (KB)

Nadruk op theorie, maar ook praktijk. Je doet examen in vier theoretische vakken en een beroepsgericht programma. Na het examen stroom je door naar niveau 3 of 4 van het mbo.

Basisberoepsgerichte leerweg (BB)

Praktisch ingesteld. Je doet examen in vier theoretische vakken en een beroepsgericht programma. In deze leerweg leer je ook bij de theorievakken vooral door praktisch bezig te zijn. Na het examen stroom je door naar niveau 2 van het mbo.

Profiel Groen

In de onderbouw krijg je elke week een paar uur praktijklessen. Iedere periode volg je een ander praktijkvak. Hier leer je van alles over groene thema's zoals bloem & design, food, technologie, diergezondheid & welzijn en duurzaamheid.

Examenprogramma Profiel Groen - leerjaar 3 en 4 vmbo

Verplichte examenvakken voor alle leerwegen zijn:

- Nederlands
- Engels
- wiskunde
- rekenen
- biologie
- kunstvakken incl. ckv
- lichamelijke opvoeding
- maatschappijleer profiel Groen
- keuzevakken Groen

Examen theoretische leerweg ook mogelijk

Aan het eind van het derde leerjaar kies je het definitieve vakkenpakket waarin je examen doet. Volg je de gemengde leerweg, dan volg je naast de verplichte vakken ook één van de vakken economie, Duits of natuur- en scheikunde 1. Kun je deze 3 vakken aan, dan is zelfs het behalen van het theoretische leerweg diploma mogelijk. Ook voor leerlingen in de kaderberoepsgerichte leerweg is een keuzevak mogelijk.

1.3 Burgerschap

Bij het onderdeel Burgerschap leer je tijdens je opleiding dingen die je nodig hebt om te kunnen functioneren als burger in de maatschappij. Het gaat bij burgerschap om normen en waarden, respect hebben voor elkaar en elkaars verschillen en actief meedoen aan de samenleving. Burgerschap komt terug in verschillende vakken. Zo behandel je bij maatschappijleer het onderwerp democratie en multiculturele samenleving, krijg je bij Nederlands sollicitatietraining, bij economie

krijg je les over belastingen en bij de praktijkvakken leer je wat je gaat doen in je toekomstige werk.

Ook staat er Loopbaan & Burgerschap (LOB) op het programma, waarbij je je oriënteert op jouw toekomstige werk en jouw deelname aan de maatschappij.

1.4 Lessentabel en schooltijden

Lessentabel

In de lessentabel kun je zien hoeveel uur les je per week hebt. Bij ons op school duurt 1 lesuur 45 minuten. In de lessentabel kun je zien welke vakken je per week krijgt. Dit zie je ook terug in je rooster. Ook werken onze vakdocenten met elkaar samen en worden lessen gegeven die meerdere vakken omvatten. Dit gebeurt in projectweken of op andere manieren. De vakdocenten verzorgen deze vakoverstijgende lessen.

Leerjaar	1	2		3			4		
Leerwegen	BB/KB GL	BB	KB/GL	BB	KB	GL	BB	KB	GL
Vakken:									
Nederlandse taal	4	4	4	3	3	3	3	3	3
Engelse taal	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Duitse taal			2			2			3*
wiskunde	4	4	4	3	4	4	3	4	4
rekenen	1	1	1	1	1	1			
biologie	3	3	3	3	3	3	3	3	3
NaSk			2			3			3*
mens & maatschappij	3	3	3						
maatschappijleer				2	2	2			
CKV	2	2	2	2	2	2			
lichamelijke opvoeding	4	4	2	2	2	2	2	2	2
Mentor	2	2	1	2	1	1	2	1	1
PSO/PDG****	3	3	3	10	10	5,5	8	8	4
economie						3			4*
CarV/Themaklas**	3	3	3						
ondersteuningsuur***	2	2	2	2	2	2	2	2	2
stage				blokstage	blokstage	blokstage	8	8	8
Media	1			1	1	1			
Techniek		2	2						
Totaal	34	34	35	35	35	38,5	34	34	33(GL) 36(TL)

*Je kunt, als je aan de voorwaarden voldoet, een extra vak volgen om een TL diploma te halen.

**Je volgt of de paardenklas of de kookklas of carousel oriëntatie.

*** Extra tijd om onder begeleiding te oefenen met Nederlands, Engels en wiskunde/rekenen en biologie voor leerlingen die dat nodig hebben.

****Deze uren bevatten: praktijk-, theorielessen en keuzevakken profieldelen PDG

Lesuitval

We proberen lesuitval zoveel mogelijk te voorkomen. Een docent die afwezig is, wordt meestal door een collega vervangen. Lukt dat het eerste uur van de dag niet, dan brengen we je via de sms service op de hoogte. Ook kun je altijd via intranet kijken of er roosterwijzigingen zijn.

Lichamelijke opvoeding

Ook lichamelijke opvoeding behoort tot het lesprogramma. Je werkt onder deskundige leiding aan je conditie en komt in aanraking met diverse vormen van bewegen. Bij deze lessen heb je meestal een fiets nodig. In de lente, zomer en vroege herfst sporten we zoveel mogelijk buiten op de sportvelden van Victum, waar je zelf naartoe moet fietsen. Ook als je les hebt in onze externe gymzaal en niet in het hoofdgebouw, is een fiets noodzakelijk om daar te komen.

Ten slotte: de gymkleding dient netjes te zijn en schoenen die je in de zaal gebruikt, mogen niet buiten gebruikt worden of zwarte zolen hebben.

Schooltijden

Op onze school vindt het onderwijs plaats tussen 8.00 uur en 16.30 uur. Aan het begin van het schooljaar krijg je je rooster. 'Schooltijd' betekent niet altijd 'tijd op school'. Soms vinden activiteiten onder begeleiding ook buiten het schoolgebouw plaats. En soms zul je 's avonds of in het weekend iets moeten doen.

Lesuur	Tijden
1 ^e lesuur	08:45 – 09:30
2 ^e lesuur	09:30 – 10:15
3 ^e lesuur	10:15 – 11:00
11:00 Pauze	
4 ^e lesuur	11:15 – 12:00
5 ^e lesuur	12:00 – 12:45
12:45 Pauze	
6 ^e lesuur	13:15 – 14:00
7 ^e lesuur	14:00 – 14:45
14:45 Pauze	
8 ^e lesuur	15:00 – 15:45
9 ^e lesuur	15:45 – 16:30

2. Begeleiding

Samen houden we bij hoe het gaat

Als leerling ben je zelf verantwoordelijk voor je resultaten en ontwikkeling, maar daarin sta je niet alleen. Jouw mentor is er om je bij te staan met raad en daad. Voor alle vakken krijg je toetsen of overhoringen. Ook krijg je beoordelingen voor opdrachten die je op school of thuis, zelfstandig of onder begeleiding maakt. Aan de hand van de resultaten en gesprekken kunnen we samen zien of alles goed gaat.

Driehoeksgesprekken

Als leerling ben je verantwoordelijk voor je eigen leerproces. Dit gaat over jouw ontwikkeling van kennis, vaardigheden en persoonlijke kwaliteiten. Met jouw mentor en ouders heb je regelmatig een gesprek en kijk je samen naar de ontwikkeling die je hebt doorgemaakt. We noemen dit een driehoeksgesprek.

Rapport

Aan het einde van iedere periode krijg je een cijferlijst mee naar huis. De cijfers laten zien hoe je de afgelopen tijd gepresteerd hebt. Samen met alle docenten kijken we óók, of je alle afspraken en verplichtingen bent nagekomen. Zo moet je alle opdrachten en verslagen hebben ingeleverd en gemiste toetsen hebben ingehaald. Soms moet je daarvoor thuis, na schooltijd of in de vakantie nog aan het werk.

Extra onderwijsondersteuning & passend onderwijs

Sommige leerlingen hebben extra ondersteuning nodig. Om te bepalen of Yuverta de ondersteuning kan bieden die jij nodig hebt, kijken we o.a. naar het onderwijskundig rapport van de basisschool. In overleg met je ouders en de basisschool stelt Yuverta vast welke extra ondersteuning nodig is. Dit wordt samen met de ontwikkelingsmogelijkheden opgenomen in een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP). Je kunt deze extra ondersteuning tijdens de lessen krijgen, maar ook buiten de lessen. Maak je geen gebruik van extra ondersteuning, maar heb je die toch nodig, dan meldt de mentor jou, met toestemming van je ouders, aan bij het

Intern Zorgoverleg

Hierin zitten de ondersteuning coördinator en de orthopedagoog. Samen met de mentor bepalen zij wat jij nodig hebt. Op het intranet vind je de documenten waarin onze begeleiding wordt toegelicht zoals het schoolondersteuningsprofiel (SOP) en ons begeleidingsbeleid.

Samenwerkingsverband Passend Onderwijs

Om elk kind een passende onderwijsplek te bieden, werken alle scholen in de regio samen in het samenwerkingsverband Zuid-Utrecht. Meer informatie over passend onderwijs vind je in het algemene deel van de schoolgids.

Ondersteuning bij leerachterstanden (lwoo)

Bij Yuverta bieden we ondersteuning aan die aansluit bij jouw leerachterstanden. Om te bepalen of jij hiervoor in aanmerking komt, kijken we naar de wettelijke kaders en de informatie die de basisschool aanlevert.

Ondersteuningsuur

Leerlingen met leerwondersteuning volgen een extra uur voor begrijpend lezen of rekenen. Dit sluit aan bij de leerachterstanden.

Mentor

Iedere leerling heeft een mentor. Jij dus ook! De mentor:

- Is het eerste aanspreekpunt bij vragen voor jou.
- En ook voor je ouders.
- Houdt in de gaten hoe het met je gaat.
- Zorgt voor een goede sfeer in de klas, natuurlijk samen met de leerlingen.
- Legt contact met ouders, leerjaarcoördinator en/of schoolleider in geval van problemen.

Hieronder een overzicht van de mentoren + contactgegevens per klas voor schooljaar 2023 - 2024.

Klas	Mentor	E-mail
1A	Mevr. Lammertink	n.lammertink@yuvarta.nl
1B	Mevr. van der Leeden	a.van.der.leeden@yuvarta.nl
1C	Dhr. Hillebrink	b.hillebrink@yuvarta.nl
1D	Mevr. van de Laar	ma.van.de.laar@yuvarta.nl
1E	Mevr. de Vries	n.de.vries@yuvarta.nl
1F	Dhr. Oskam	a.oskam@yuvarta.nl
1G	Dhr. Bakker	a.bakker@yuvarta.nl
2A	Mevr. Huser	l.huser@yuvarta.nl
2B	Mevr. Dijs	i.dijs@yuvarta.nl
2C	Mevr. Heirman	e.heirman@yuvarta.nl
2D	Dhr. van Elst	c.van.elst@yuvarta.nl
2E	Dhr. Postma	r.postma@yuvarta.nl
3A	Dhr. van Ravestein	h.van.ravestein@yuvarta.nl
3B	Dhr. Verploegh	m.verploegh@yuvarta.nl
3C	Mevr. van der Schroeff	n.van.der.schroeff@yuvarta.nl
3D	Dhr. Boerboom	b.boerboom@yuvarta.nl
3E	Dhr. Boks	m.boks@yuvarta.nl

3F	Dhr. Koedam	n.koedam@yuvarta.nl
4A	Mevr. Senft	l.senft@yuvarta.nl
4B	Dhr. Leijgraaff	j.leijgraaff@yuvarta.nl
4C	Dhr. Esser	c.esser@yuvarta.nl
4D	Dhr. van Trijp	s.van.trijp@yuvarta.nl
4E	Dhr. Folkers	h.folkers@yuvarta.nl
4F	Mevr. de Kruijff	d.de.kruijff@yuvarta.nl

Decaan en Loopbaan Oriëntatie en Begeleiding (LOB)

Naast aandacht voor je loopbaan op school is er ook uitgebreid aandacht voor je loopbaan ná school. De mentor en de decaan/loopbaanbegeleider spelen een belangrijke rol in de ondersteuning van studie- en beroepskeuze. De decaan voert gesprekken met leerlingen en ouders. De decaan van Yuvarta vmbo Houten is de heer A. Bakker. Je kunt hem bereiken via ons algemene telefoonnummer of per mail a.bakker@yuvarta.nl.

Je fijn voelen op school

Wij vinden het belangrijk dat iedereen zich bij ons op school prettig voelt en met plezier naar school gaat. Helaas kan het soms voorkomen dat je te maken krijgt met iets dat je niet fijn vindt. Dat kan op school zijn, maar ook thuis. Word je bijvoorbeeld gepest of heb je te maken met discriminatie of agressie? Als je hiermee te maken krijgt, is het niet verstandig dat je daarmee rond blijft lopen. Er zijn verschillende mensen op school die jou kunnen helpen.

Ga naar je coach of mentor

Het is goed om daar met je coach of mentor over te praten. De meeste dingen kan hij of zij samen met jou oplossen.

Je kunt ook naar een vertrouwenspersoon gaan

Soms zijn er dingen die je liever met iemand anders bespreekt. Daarvoor hebben we op school vertrouwenspersonen. Elke dag is er iemand aanwezig om naar jouw verhaal te luisteren. Alles wat je tegen hem of haar zegt is in vertrouwen. En hij of zij doet niets zonder dit eerst met jou te overleggen. De vertrouwenspersonen op onze school zijn:

Nikki-Bo de Vries - n.de.vries@yuvarta.nl

Jack van der Laak - j.van.der.laak@yuvarta.nl

Nikki-Bo en Jack stellen zich graag aan je voor in [deze video](#). Je kunt per mail of telefonisch contact met hen opnemen voor het maken van een afspraak.

Veiligheid

Een school moet een veilige plek zijn voor alle leerlingen. Veiligheid en geborgenheid hebben bij ons prioriteit. In het schoolveiligheidsplan staat beschreven hoe wij deze sociale en fysieke veiligheid bieden.

Extra begeleiding

Soms hebben leerlingen meer begeleiding nodig. Onze school biedt verschillende soorten begeleiding zelf of met hulp van andere instanties.

3. Vakanties en belangrijke data

Herfstvakantie	16 oktober t/m 20 oktober 2023
Kerstvakantie	25 december 2023 t/m 5 januari 2024
Voorjaarsvakantie	19 t/m 23 februari 2024
Goede vrijdag	29 maart 2024
Pasen	31 maart & 1 april 2024
Meivakantie	29 april t/m 10 mei 2024
Hemelvaart	9 mei 2024
Pinksteren	19 en 20 mei 2024
Zomervakantie	15 juli t/m 27 augustus 2024

Wij verzoeken de ouders met nadruk om bij planning van gezinsvakanties met deze data rekening te houden. Hiervan kan niet worden afgeweken. Wilt u bijzonder verlof aanvragen gebruik dan [dit formulier](#).

4. Regels op school

Ziek en afwezig

Volgens de wet ben je als leerling verplicht alle lessen te volgen. Ben je ziek, dan melden je ouder(s)/verzorger(s) je vóór 9.00 uur ziek via Magister. Deze melding willen we dagelijks ontvangen. Beter melden hoeft dus niet, want je ouder(s)/verzorger(s) stoppen gewoonweg met dagelijks ziekmelden.

In geval van ziekte doen je ouders een beroep op vrijstelling van het volgen van het lesprogramma. Bij frequent of langdurig verzuim laten we ons adviseren door een schoolarts of een leerplichtambtenaar. Dit gebeurt met zorg en in het belang van de leerling.

Heb je onder schooltijd een afspraak met bijvoorbeeld de huisarts of orthodontist, dan meld je dat van te voren met een briefje van je ouder(s)/verzorger(s). Of je laat je ouder(s)/verzorger(s) je telefonisch afmelden. Ben je ongeoorloofd afwezig (spijbel je), dan is de schoolleiding verplicht leerplicht in te schakelen.

Ben je door een blessure niet in staat om aan alle LO-onderdelen mee te doen, dan heb je hiervoor een briefje van je ouder(s)/verzorger(s) nodig. De gymdocent kan dan bepalen aan welke onderdelen je wel en niet kunt deelnemen. Soms krijg je een andere taak in de les. Ook kan het wel eens voorkomen dat je een vervangende opdracht krijgt. In voorkomende gevallen kunnen we om een doktersverklaring vragen.

Bijzonder verlof aanvragen

Als je ouders door hun beroep niet binnen de schoolvakanties met vakantie kunnen, kunnen ze een verzoek indienen om jou maximaal 10 dagen (twee weken) extra vrij te geven. Ze moeten dan bewijzen dat het écht niet anders kan. Het mag ook maar één keer per schooljaar en niet in de eerste twee weken voor en na de zomervakantie. Wilt u bijzonder verlof aanvragen gebruik dan [dit formulier](#).

Te laat

Ben je te laat op school, dan meld je je direct bij de receptie en haal je een te laat briefje. Let op: te laat komen is ook ongeoorloofd verzuim. Er wordt dan ook direct een afspraak gemaakt (gewoonlijk voor de volgende dag om 8 uur) om na te komen.

Uit de les gestuurd

Wat gebeurt er als je je misdraagt? Als je iets doet wat tegen de regels is, nemen we maatregelen. Je kunt straf krijgen, maar ook een officiële waarschuwing of een schorsing/verwijdering. Bij een officiële waarschuwing, een schorsing of verwijdering nemen we altijd contact op met je ouder(s)/verzorger(s).

Verzuim

Leerplicht geldt voor kinderen van 5 tot 16 jaar. Vanaf de eerste dag van de maand nadat een kind 5 jaar wordt tot het einde van het schooljaar waarin het 16 jaar is geworden, is een kind leerplichtig. Daarna zijn ze kwalificatieplichtig. Dat betekent dat ze tot hun 18e verjaardag naar school moeten, of totdat ze een startkwalificatie hebben behaald. Een startkwalificatie is een diploma havo, vwo, of mbo niveau 2, 3 of 4.

Leerplichtambtenaar en verzuim

Als een leerling regelmatig te laat komt, wordt hij hierover op school aangesproken. Ouders worden hiervan eveneens op de hoogte gesteld. Wanneer leerlingen vaker te laat komen, spijbelen of het vermoeden bestaat van ongeoorloofd verzuim, wordt de leerling opgeroepen voor het spreekuur van de leerplichtambtenaar op school. Bij herhaald of veelvuldig verzuim zal er een melding bij het digitaal verzuimloket van DUO (Dienst Uitvoering Onderwijs) gedaan worden. De

leerplichtambtenaar zoekt daarna contact met de leerling en ouders om dit verzuim te bespreken. De insteek van alle partijen is hier de zorg om en voor de leerling, omdat spijbelgedrag vaak een signaal is voor onderliggende problemen.

De leerplichtambtenaar voert met regelmaat binnen de school interne controles uit. Wanneer ongeoorloofd verzuim blijft doorgaan, kan de leerplichtambtenaar hiervan proces-verbaal opmaken of een HALT-straf opleggen.

Verzuim

Er zijn verschillende vormen van verzuim:

- Geoorloofd verzuim: het kan voorkomen dat een kind niet naar school kan gaan. Bijvoorbeeld omdat het ziek is of plotseling naar de dokter of tandarts moet. Ouders moeten dat aan de school laten weten voordat de les begint. Ze moeten ook doorgeven waar het kind op dat moment verblijft.
- Ongeoorloofd verzuim: blijft een kind zonder goede reden of zonder toestemming van school weg, dan is er sprake van ongeoorloofd verzuim. De school is verplicht dat te melden aan het verzuimloket van DUO. Die onderzoekt dan de reden van het verzuim. De leerplichtambtenaar heeft een gesprek met de ouders, en wanneer het kind 12 jaar of ouder is, ook met het kind. In het uiterste geval kan de leerplichtambtenaar tegen de ouders en/of tegen het kind (vanaf 12 jaar) proces-verbaal opmaken.
- Luxeverzuim: als kinderen buiten de schoolvakanties met hun ouder(s) op vakantie gaan, heet dat luxeverzuim. Rond de schoolvakanties controleren de leerplichtambtenaren daarom extra of kinderen op school zijn. Ouders kunnen een boete krijgen als er sprake is van luxeverzuim. In uitzonderlijke gevallen kan vakantieverlof worden verleend.

Omgangsvormen

Wat laat je zien op school:

1. Ik kom voorbereid in de les. Dat betekent spullen op orde en huiswerk gemaakt. Huiswerk staat genoteerd in magister. Huiswerk maken en spullen op orde/niet op orde wordt afgevinkt in magister. Je bent op tijd aanwezig.
2. Ik gebruik mijn iPad en oortjes tijdens de les voor lesdoeleinden. Mijn iPad is altijd opgeladen! Een telefoon is dus niet nodig en stop je bij binnenkomst van de les in de telefoon-tas.
3. Ik behandel de ander met respect en blijf van andermans spullen af. Hier spreken wij over omgangsnormen, hoe wij elkaar aanspreken en op welke toon, respect voor (andermans) eigendommen en gebruik van social media inclusief foto's en video's.
4. Ik eet en drink in de pauzes en voorkom toiletgebruik tijdens de les.
5. Ik doe mijn jas uit en pet af tijdens de les en ik houd mijn capuchon af in het gebouw.
6. Ik blijf tijdens een schooldag op het schoolterrein.

Vermissingen of beschadiging

Je bent zelf verantwoordelijk voor je spullen. Daarom hebben we kluisjes waar je jouw geld, kleding, mobiele telefoon en andere waardevolle spullen in kunt opbergen. Laat je spullen niet rondslingeren. De school is niet verantwoordelijk voor vermissing en beschadiging! Ook beschadiging aan je fiets kan niet worden verhaald op de school.

Werkkleding tijdens de les

In sommige lessen is werkkleding verplicht. Je krijgt aan het begin van het schooljaar te horen voor welke lessen dit geldt en wat je precies nodig hebt. Werkschoenen zijn op school aanwezig.

Kantine

Heb je zin in iets lekkers dan kun je tijdens de pauzes in de kantine terecht. Hier kun je onder andere broodjes, fruit en drinken kopen.

Kluisjes

Iedereen krijgt een kluisje om waardevolle spullen in te bewaren. Als het nodig is heeft de schoolleiding en de politie het recht om – zonder voorafgaande mededeling – je kluisje te (laten) openen en te doorzoeken. Bij verlies van de kluispas kun je tegen betaling van €5,- een nieuwe kluispas aanvragen.

School tegen racisme

Onze school hecht er veel waarde aan om expliciet een standpunt in te nemen over racisme. Op onze school is plaats voor iedereen ongeacht ras, geloof of geaardheid. Wij verwachten van leerlingen dat zij dit standpunt onderschrijven en zich ernaar gedragen. Het aanzetten of uitdragen van vormen van uitsluiting, haat of discriminatie tegen een bepaalde (bevolkings)groep wordt niet geaccepteerd of getolereerd. Ook kleding in combinatie met andere symbolen die onverdraagzaamheid ten opzichte van anderen uitdragen, wordt niet op onze school geaccepteerd.

Artikel 1 - School

Onze school verplicht zich tot het bevorderen van een prettige en veilige sfeer waarin iedereen elkaar gelijkwaardig en met respect behandelt. Verschillen in geloof, sekse (geslacht), afkomst, leeftijd, seksuele voorkeur (hetero-, homo- of biseksualiteit) en handicap of chronische ziekte worden gerespecteerd. Tegen ongewenst gedrag zoals pesten, achterstelling, bedreiging of uitsluiting wordt opgetreden. Wanneer iemand niet in zijn of haar waarde wordt gelaten, spreken we elkaar daar op aan. Op onze school wordt op een positieve manier aandacht besteed aan de diversiteit in de samenleving. Daarom heeft onze school het predicaat 'Artikel 1 school' ontvangen. In artikel 1 van de Nederlandse Grondwet zijn het recht op gelijke behandeling en het verbod op discriminatie vastgelegd.

Anti-pestprotocol

Samen werken we aan een fijne schoolomgeving, zodat iedereen met plezier naar school kan gaan. We vinden het belangrijk dat iedereen zich veilig en gerespecteerd voelt. Daarom hebben we een anti-pestprotocol. In dit protocol leggen we uit wat we doen in het geval van pesten. Als je gepest wordt, dan is het belangrijk dat je praat met iemand bij wie je je prettig voelt. Dit kunnen je ouders/verzorgers zijn, een vriend of vriendin. Maar je kunt ook op school bij iemand terecht. Bijvoorbeeld bij je mentor of coach, maar ook bij een vertrouwenspersoon of een andere docent die je vertrouwt. Het Yuverta-brede anti-pestprotocol staat op [Yunet](#).

Internetprotocol

We hebben op school een internetprotocol. Hierin staan de regels over internetgebruik en e-mail. Iedereen moet zich aan deze regels houden. Internetprotocol voor leerlingen tijdens onderwijsactiviteiten:

- Het gebruik van de computers en laptops is alléén toegestaan voor serieuze informatie-vragen of opdrachten die de docent geeft.
- Zonder toestemming van de docent wordt er geen gebruikgemaakt van social media tijdens de lessen.
- Het printen van bestanden of documenten mag alleen met toestemming van de docent.
- Het downloaden (of uploaden) van bestanden van internet is niet toegestaan; overleg dit eerst met de docent.
- Het (proberen te) veranderen van instellingen en dergelijke is op alle computers verboden.
- Het is niet toegestaan om internetsites te bezoeken die pornografisch, racistisch, discriminerend, beledigend of aanstootgevend materiaal bevatten of waarvoor betaald moet worden.
- Het is niet toegestaan het e-mailsysteem te gebruiken voor het bestellen van producten, lid worden van dubieuze organisaties of voor het aanmelden voor toezending van e-zines e.d.

- Het doorgeven van persoonlijke informatie via het internet of het versturen van foto's is alleen toegestaan met toestemming van de docent.
- Bij het gebruik van een zoekmachine mogen alleen 'normale' woorden (zoektermen) worden gebruikt. Woorden die te maken hebben met grof woordgebruik, seks of geweld zijn niet toegestaan. Bij twijfel overlegt de leerling met de docent.
- Chatten is op school alleen toegestaan, als de docent daarvoor een opdracht geeft.
- Als leerlingen in contact komen met sites en/of e-mailberichten waardoor ze zich niet prettig voelen, moeten ze hiervan direct melding maken bij de docent.
- In alle situaties waarin dit protocol niet voorziet, beslist de betrokken docent en/ of ICT'er.

Gebruik beeldmateriaal

Op school maken we soms foto's en video's. We gebruiken dit in lessen of soms op Yunet, op tv-schermen in het schoolgebouw of op social media. Zo geven we een goed beeld van wat je kan verwachten als je bij ons op school komt. Opnames worden bijvoorbeeld gemaakt tijdens excursies, de les of andere schoolactiviteiten. Ook jij kunt op deze foto's herkenbaar in beeld zijn. Wij vinden het fijn om deze beelden te mogen gebruiken, maar jij kan aangeven of je dat wel of niet wil.

Toestemming gebruik beeldmateriaal

Wij vragen aan jou en jouw ouders toestemming om dit beeldmateriaal te mogen gebruiken. In Magister geef je hiervoor wel of geen toestemming. Uiteraard gaan we hier zorgvuldig mee om.

Geldigheid

Deze toestemming is geldig vanaf nu tot twee jaar na je diploma.

Aanpassen toestemming

Als je nu toestemming geeft maar je je later bedenkt, kun je dit in Magister aanpassen. Kom je een foto of video tegen waarvan jij vindt dat je niet goed in beeld bent gebracht, meldt dit dan bij je mentor of de schoolleider van jouw school. Wij zullen dit dan verwijderen of aanpassen, zodat je niet meer herkenbaar in beeld bent. Het intrekken van de toestemming heeft geen terugwerkende kracht. Alle verwerkingen die al hebben plaatsgevonden blijven dus rechtmatig.

Gebruik van beelden in de les

Beeldmateriaal dat wordt gebruikt als onderdeel van de les, bijvoorbeeld foto's en video's voor zelfreflectie en coaching, is geen toestemming voor nodig. Deze beelden worden tijdens de les behandeld. Na behandeling in de les zullen deze beelden worden verwijderd.

Klachten

Soms gebeurt er iets op school waarmee leerlingen of hun ouders het niet eens zijn. Belangrijk is dat altijd eerst geprobeerd wordt om de klacht op school op te lossen. Bespreek een probleem snel met de persoon om wie het gaat of met de mentor, de teamleider of de schoolleider. Heb je een klacht over ongewenst gedrag, dan kun je ook terecht bij de vertrouwenspersoon van de school.

De vertrouwenspersoon luistert, adviseert en biedt indien nodig kortdurende ondersteuning bij het oplossen van problemen en verwijst, indien nodig, door naar de externe vertrouwenspersoon.

Lukt het niet om het probleem op te lossen op de eigen school, dan kan het voorgelegd worden aan het College van Bestuur van Yuverta. Blijkt hierna nog steeds geen oplossing te zijn gevonden, dan kan de klacht worden ingediend bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC). Deze commissie zal na behandeling van je klacht een advies geven aan het College van Bestuur. Het College van Bestuur beslist wat ze met het advies doet en laat dat aan alle partijen weten.

Voor de volledige procedure rondom klachten verwijzen wij je naar de [Klachtenregeling interne belanghebbenden](#) van Yuverta.

Klachtroute voor examenklachten.

De route voor klachten over het examen staat in het [examenreglement](#) beschreven.

Melden van onveilige situaties op school

De essentie van het veiligheidsbeleid voor en door Yuverta is: aantrekkelijk onderwijs in een veilig schoolklimaat. Leerlingen, ouders en medewerkers kunnen onveilige situaties melden bij de mentor, leerjaarcoördinator, teamleider of directeur. Bijv. seksuele intimidatie, agressie en geweld, pesten, discriminatie/racisme, ernstig wangedrag en/of strafbare feiten.

Landelijke Klachtencommissie en klachtmeldingen

De Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC) van Stichting Onderwijsgeschillen is een landelijke organisatie die binnen de onderwijssector landelijke commissies in stand houdt voor de behandeling van geschillen, bezwaren, beroepen en klachten van het primair- tot het wetenschappelijk onderwijs. Op de indiening en behandeling van klachten die worden voorgelegd aan de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs is het Reglement Klachtencommissie onderwijs van toepassing. Dit reglement is te vinden op de website van Stichting Onderwijsgeschillen (www.onderwijsgeschillen.nl) Een klacht indienen bij de Landelijke Klachtencommissie kan online via deze website.

Klachtenmeldingen over machtsmisbruik (landelijk)

Er zijn verschillende vormen van machtsmisbruik, bijvoorbeeld seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld, discriminatie, onverdraagzaamheid, fundamentalisme, radicalisering en extremisme. Als je op school geconfronteerd wordt met bovenstaande

Leerlingenstatuut

In het leerlingenstatuut van Yuverta zijn diverse zaken opgenomen die over rechten en plichten van leerlingen gaan, zoals:

- grondrechten van leerlingen;
- toelating;
- huiswerk, toetsing, bevordering;
- sancties, schorsing, verwijdering;
- dagelijkse gang van zaken.

De procedure schorsing/verwijdering is opgenomen in het leerlingenstatuut. Het leerlingenstatuut ligt ter inzage op de receptie van de school en is hier te downloaden. In het leerlingenstatuut is ook de klachtenregeling opgenomen. Het leerlingenstatuut 2021-2023 is op te vragen via [Yunet](#).

Privacyreglement

Yuverta verwerkt persoonsgegevens van zijn leerlingen en studenten. Yuverta vindt een goede omgang met persoonsgegevens van groot belang en is zich bewust van de privacywetgeving. Wij zijn ervoor verantwoordelijk zorgvuldig met persoonsgegevens om te gaan. In deze documenten lees je hoe we hiermee omgaan. Het privacyreglement is op te vragen via [Yunet](#).

5. Financiële informatie

Algemene financiële informatie over onder andere de vrijwillige ouderbijdrage en de reductieregeling is terug te vinden in het algemene gedeelte van de schoolgids. Een specifiek overzicht van de kosten per locatie is voor ouders en leerlingen beschikbaar op de [intranetpagina](#) van jouw school. Een overzicht van alle kosten per schoollocatie van Yuverta wordt tevens meegestuurd als aparte bijlage.

6. Overige informatie

6.1 Examenresultaten 2022-2023

	Aantal leerlingen	Aantal geslaagden	Percentage geslaagden
vmbo-b	39	33	85%
vmbo-k	43	40	93%
vmbo (g)t	36	35	97%
Yuverta vmbo Houten	118	108	92%

Informatie over resultaten zoals bijvoorbeeld de doorstroom binnen de school en vervolgopleiding kun je vinden op www.scholenopdekaart.nl.

Na het vmbo: overstap naar mbo

Na het vmbo gaan veel leerlingen naar het middelbaar beroepsonderwijs (mbo) om een beroep te leren. Leerlingen die naar het mbo willen moeten zich uiterlijk 1 april aanmelden bij de mbo-opleiding. Dan hebben ze recht op een studiekeuzeadvies en op toelating tot de opleiding van hun keuze als ze aan de eisen voldoen.

Oriënteren op het mbo kan door middel van de studiekeuzebeurs (eind november in de Jaarbeurs in Utrecht, het bezoeken van open dagen en bijvoorbeeld via de website www.kiesmbo.nl.

Het middelbaar beroepsonderwijs, ook wel het mbo genoemd, kent meerdere opleidingsniveaus. Deze zijn door middel van een cijfer van elkaar onderscheiden. Mbo niveau 1 is het instroomniveau en is een basisopleiding. De hoogst haalbare mbo-opleiding is niveau 4, op dit niveau word je opgeleid bij een middenkaderopleiding.

Informatie over bijvoorbeeld de doorstroom binnen de school en vervolgopleiding kun je vinden op www.scholenopdekaart.nl.

Mbo niveau 1 (entree-opleiding)

Hier kan je instromen als je de middelbare school hebt verlaten zonder een diploma te behalen. Je moet dan wel ten minste 16 jaar oud zijn aan het begin van de opleiding.

Je wordt opgeleid tot assistent. Dit houdt in dat je onder toezicht van iemand anders zelfstandig taken kan uitvoeren in een bepaald vakgebied. Dit zijn eenvoudige taken binnen geautomatiseerde processen of standaardprocedures. Een opleiding duurt meestal 1 jaar, in een enkel geval duurt de opleiding minder lang.

Mbo niveau 2

Mbo niveau 2, de basisberoepsopleiding, richt zich op de lastigere taken binnen dezelfde automatische processen als bij de niveau 1 opleiding. Ook hier sta je nog onder toezicht van iemand anders, maar voer je je taken wel zelfstandig uit. Je moet dan wel ten minste VMBO-basis hebben afgerond met bepaalde sectorvakken. Welke vakken dit zijn verschilt per opleiding. Een opleiding op niveau 2 duurt 2 of 3 jaar.

Mbo niveau 3

Bij niveau 3 binnen het mbo wordt er meer aangestuurd op zelfstandig werken. Dit wordt na de opleiding dan ook van je verwacht. Je zou dan binnen een beroep zelfstandig je taken uit moeten kunnen voeren. Vandaar dat het een vakopleiding wordt genoemd. De duur van deze opleiding varieert van 2 tot 4 jaar. Je wordt toegelaten als je een diploma hebt behaald in één van deze VMBO niveaus: Kader, gemengde of theoretische leerweg. Hier kan wel een speciaal vakkenpakket van worden vereist.

Mbo niveau 4

De mbo 4 opleiding duurt 3 of 4 jaar. Na de opleiding kan je meer sturende taken vervullen binnen een organisatie. Hierdoor ben je specialist in de beroepsuitvoering. Je bent breed inzetbaar en verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken.

Je kan worden toegelaten als je een diploma hebt behaald in één van deze VMBO niveaus: Kader, gemengde of theoretische leerweg. Hier kan wel een speciaal vakkenpakket van worden vereist.

Doorstroom naar havo

Sommige leerlingen kiezen ervoor om door te stromen naar de havo. De doorstroom van het vmbo naar de havo is alleen mogelijk voor leerlingen met een vmbo-tl diploma. Wie na het vmbo wil doorstromen naar de havo moet voldoen aan de eisen van toelating van de school. Informeer hierover bij de gekozen havo-school. De decaan van Yuverta en de mentor in leerjaar 4 kan de leerling hierbij helpen.

Wat kunt u van Yuverta verwachten?

Tijdens de mentorlessen wordt er veelvuldig aandacht besteed aan het thema loopbaanontwikkeling. Daarnaast is het een terugkerend onderwerp tijdens driehoeks- en 10 minutengesprekken. Leerlingen die vastlopen kunnen via hun mentor bij de decaan een beroepskeuzetest aanvragen.

6.2 Namen en contactgegevens

Schoolleiders

Léon Admiraal
Bas Ghijssen

Leerling coördinator

Dhr. Schagen
Dhr. Esser

Leerjaar coördinatoren

Leerjaar 1: Mevr. Lammertink
Leerjaar 2: Dhr. Van der Elst
Leerjaar 3: Dhr. Verploegh
Leerjaar 4: Dhr. Folkers

LOB-coördinator

Dhr. Van den Hazel

Examensecretaris

Dhr. Leijgraaff

Ondersteuningsteam

Mevr. Van Eijden
Mevr. Thunnissen

Coördinator sociale veiligheid

Dhr. Schagen

Stage coördinator

Mevr. Mook

Vertrouwenspersonen

Jack van der Laak
Nikki-Bo de Vries

Marketing & Communicatie

Sophie van Keulen

Openingstijden schoolgebouw

Maandag t/m vrijdag
Van 08.00 tot 17.30 uur

Aanwezigheid receptie

Maandag t/m vrijdag
Van 08.00 tot 16.30 uur

Bereikbaarheid

Heb je vragen over inschrijven, aanmelden of afmelden: mail naar administratie@yuverta.nl, dan kunnen we je persoonlijk antwoord geven. Heb je vragen over schoolkosten: mail naar financieel@yuverta.nl, dan kunnen we je persoonlijk antwoord geven. Heb je school specifieke vragen mail naar vmbo.houten@yuverta.nl

Bellen kan tijdens kantooruren naar 030 637 70 24.

Tijdens vakanties kun je altijd een mail sturen, wil je daarna graag telefonisch contact? Zet je nummer ook in de mail.

Algemene contactgegevens

Yuverta vmbo Houten
Randhoeve 2, 3992 XH Houten
Postbus 210, 3990 GA Houten
T 030 6377024
vmbo.houten@yuverta.nl