



Schoolgids '23-'24

Yuverta chr. vmbo Ottoland

Inhoudsopgave

1.	Het onderwijs	3
1.1	Wat kenmerkt onze school?	3
1.2	Hoe ziet het onderwijs op onze school eruit?	3
1.3	Burgerschap	5
1.4	Lessentabel en schooltijden	6
2.	Begeleiding	10
3.	Vakanties en belangrijke data	12
4.	Rechten en plichten	13
5.	Financiële informatie	19
6.	Overige informatie	20
6.1	Examenresultaten	20
6.2	Namen en contactgegevens	20

Dit is het locatie-specifieke deel van de schoolgids voor Yuverta chr. vmbo Ottoland, schooljaar 2023-2024. Alle overige informatie, die voor alle scholen van Yuverta geldt, staat beschreven in de Yuverta-brede schoolgids.

1. Het onderwijs

1.1 Wat kenmerkt onze school?

Themaklassen/groengroep

Yuverta stemt de lessen zoveel mogelijk af op jouw interesse. De leerlingen voor leerjaar 1 vullen hun keuze in op het aanmeldformulier. Wij bieden de volgende themaklassen aan:

Kookklas

Vind je het leuk om te koken? Wil je weten waar het eten vandaan komt? En leren over voeding en gezondheid? In de kookklas leer je hier van alles over. Hoe het groeit en bloeit. En waarom het belangrijk is om goed en gezond te eten. De kookklas wordt binnen het lesprogramma aangeboden. Elke week wordt een vast gedeelte (dagdeel) gereserveerd voor de kookklas. Je krijgt theorie en je volgt praktijklessen.

Tecklas

Wil jij graag weten hoe iets werkt? Vind je techniek erg leuk en wil je er meer van weten? Dan kun je kiezen voor de tecklas. In de tecklas maak je verschillende werkstukken, bijv. een windgong of robot. Ook leer je hoe apparaten werken en je werkt met verschillende materialen. Daarnaast leer je oplossingen bedenken, ideeën uitwerken en samenwerken. Je gaat meten, onderzoeken, bouwen en ontwerpen. Als jonge onderzoeker dring je door in de wondere wereld van techniek. Ook is er aandacht voor thema's als klimaat en duurzaamheid in relatie tot techniek. Want dat heeft de toekomst.

Groengroep

Ben jij een leerling die graag buiten is en die niet bang is voor vieze handen, dan kun je elke week een ochtend of middag je hart ophalen in de groengroep. Wil je een tuin ontwerpen, wil je de dieren verzorgen of wil je met techniek bezig zijn, dan is de groengroep echt iets voor jou.

1.2 Hoe ziet het onderwijs op onze school eruit?

Theorie- en praktijkvakken wisselen elkaar af. Allerlei activiteiten zorgen ervoor dat een week op school leerzaam en inspirerend is. Wij bieden de volgende leerwegen aan:

Gemengde leerweg (GL): Vooral theorie. Je doet examen in vijf theoretische vakken en een beroepsgericht deel. Als je goede cijfers haalt, kan de schoolleiding je de kans geven examen te doen in een extra vak. Daarmee kun je een TL-diploma aanvragen in plaats van het GL-diploma. Het diploma GL en TL is gelijkwaardig; beide geven toegang tot mbo niveau 3 en 4. Vanaf schooljaar 2022-2023 kun je met beide diploma's ook doorstromen naar 4 havo. Daarbij geldt wel dat je examen moet doen in nog een extra theorievak.

Kaderberoepsgerichte leerweg (KB): Nadruk op theorie, maar ook praktijk. Je doet examen in vier theoretische vakken en een beroepsgericht programma. Na het examen stroom je door naar niveau 3 en soms niveau 4 van het mbo.

Basisberoepsgerichte leerweg (BB): Praktisch ingesteld. Je doet examen in vier theoretische vakken en een beroepsgericht programma. In deze leerweg leer je ook bij de theorievakken vooral door praktisch bezig te zijn. Na het examen stroom je door naar niveau 2 van het mbo.

Leerwerktraject (LWT): Sommige leerlingen komen mogelijk in aanmerking voor het leerwerktraject. Dit is een variant van de basisberoepsgerichte leerweg (BB). Hierbij leer je in de praktijk de vaardigheden die horen bij een beroep. Je werkt en leert een paar dagen per week bij een 'leerwerkbedrijf' onder begeleiding van school. De andere dagen volg je les op school. Je sluit de opleiding af met het centraal examen in het vak Nederlands en één beroepsvoorbereidend vak.

Ook maak je de rekentoets. Daarnaast is er aandacht voor rekenkundige vaardigheden, bewegingsonderwijs en maatschappijleer. Na het examen stromen de leerlingen door naar niveau 2 of de entreeopleiding van het mbo.

Vakroute leerweg (BB): Doorgaande leerlijn naar mbo-niveau 2, vanaf het derde leerjaar. Je doet eerst vmbo- examen, daarna ga je direct verder met je mbo-niveau 2. Je kunt daardoor in 6 jaar tijd je mbo-diploma halen of versneld in 5 jaar. We bieden de Vakroute aan voor de opleidingen: Groen, Grond & Infra, Hovenier en Melkveehouderij.

Gepersonaliseerd onderwijs

Bij Yuverta volg je je eigen groeipad. Soms ga je snel, soms wat langzamer. Maar altijd op je eigen manier en in je eigen tempo. Je leert uit boeken, je leert met elkaar en regelmatig zetten we digitale leermiddelen in. Als je iets makkelijk vindt werk je vast vooruit of maak je moeilijkere opdrachten. Vind je het juist moeilijk, dan krijg je extra hulp. Ons onderwijs is het onderwijs van de toekomst. Als hulpmiddel gebruiken we de iPad, die voor alle leerlingen beschikbaar is.

Leerwegondersteunend onderwijs (lwoo)

Bij Yuverta bieden we leerwegondersteunend onderwijs aan. Bijvoorbeeld als je extra ondersteuning nodig hebt om een diploma te halen. Je kunt deze extra ondersteuning tijdens de lessen krijgen, maar ook buiten de lessen. Om te bepalen of jij deze ondersteuning nodig hebt, kijken we naar het intelligentieonderzoek, je leerresultaten en het schooladvies van je basisschool. Als je in aanmerking komt voor lwoo, overlegt Yuverta na de aanmelding in groep 8 met het samenwerkingsverband uit de regio of je hier ook recht op hebt.

Vakkenpakket

Verplichte vakken in de leerwegen BB, KB, GL sector Groen:

- Nederlandse taal
- Engelse taal
- wiskunde
- biologie en/of natuur- en scheikunde 1
- natuur- en scheikunde 2 in 3 GL
- beeldende vorming (onderbouw) en kunstvakken incl. ckv (bovenbouw)
- techniek
- lichamelijke opvoeding
- maatschappijleer
- profiel Groen

Aan het eind van het derde leerjaar kies je het definitieve vakkenpakket waarin je Centraal Examen (landelijk eindexamen) doet. Volg je de GL of wil je je GL-diploma omzetten naar een TL/mavo-diploma, dan volg je naast de bovenstaande vakken nog één (GL) of twee (TL-diploma) algemene theorievakken.

Profiel Groen

Dit programma houdt in dat je straks examen gaat doen in het profielvak Groen. Je krijgt les over bijvoorbeeld de vergroening van de stedelijke omgeving. Over hoe we het allemaal een beetje groener kunnen maken in de stad. Want dat heeft de toekomst! Of over groene productie. Hoe ons eten gekweekt en geteeld wordt en wat daar allemaal bij komt kijken.

In het examenprogramma kun je straks kiezen uit keuzevakken. Je kunt kiezen uit verschillende vakken, kun je onderzoeken welke opleiding of beroep het best bij je past. Soms is dat kiezen best lastig. Uiteraard zullen je docenten en je mentor je hierbij goed begeleiden. Die begeleiding noemen we LOB, loopbaanoriëntatie en -begeleiding. De keuzevakken die wij bieden zijn: tuinontwerp & aanleg, water, bloem, houden van dieren, duurzame melkveehouderij, robotica,

groene machine park, mens & zorg en voeding, hoe maak je het? Zo ontdek jij wat je met Groen allemaal kunt gaan doen.

De leerlingen uit de basisberoepsgerichte leerweg en de kaderberoepsgerichte leerweg volgen 4 profielmodules (verplicht) en 4 keuzevakken. De leerlingen uit de gemengde leerweg volgen 2 profielmodules (verplicht) en 2 keuzevakken. De leerlingen uit de vakroute volgen 4 keuzevakken, de stof van het profiel Groen uit het vmbo en verder praktijkgerichte mbo-stof.

1.3 Burgerschap

Inleiding

Yuverta, locatie Ottoland, is een christelijke school voor voortgezet onderwijs (VMBO). Voor onze school is de Bijbel, als Gods Woord, richting gevend voor ons handelen. Uit die bron putten wij ons geloof in Jezus Christus. Als school willen we een thuis bieden voor alle leerlingen die onze christelijke identiteit respecteren.

Het onderliggende document beschrijft de algemene visie van deze locatie t.a.v. Burgerschap(svorming), voortkomend uit onze identiteit, onderwijsuitgangspunten en strategische beleidskaders. Burgerschapsvorming is geen apart vak in het VMBO. Het is onze taak om als docenten burgerschapsvorming toe te passen in al onze lessen en uit te dragen op de school waar je les geeft. Dit gebeurt daarmee in je eigen lessen, op de (specifieke) schoollocatie en in breder verband op de hele school.

Aanleiding

Scholen in het PO en VO zijn sinds 1 februari 2006 wettelijk verplicht een bijdrage te leveren aan actief burgerschap en sociale integratie. De school dient daarmee als oefenplaats voor bijvoorbeeld democratie, participatie en het omgaan met diversiteit. Het begrip 'burgerschap' werd in 2012 door de Onderwijsraad herzien. De herziene definitie luidt sindsdien als volgt: 'Jongeren leren functioneren vanuit eigen idealen, waarden en normen, binnen een pluriforme en democratische samenleving en bij hen het vermogen ontwikkelen aan deze samenleving een eigen bijdrage te (willen) leveren'.

Deze aandachtsgebieden zijn neergelegd in:

- het formuleren van visie en doelstellingen voor burgerschap;
- het opstellen van een plan van aanpak voor het realiseren daarvan in het curriculum;
- de verantwoording in de schoolgids en het schoolplan.

Visie op onderwijs

Yuverta, locatie Ottoland werkt aan een gezonde en leefbare toekomst door uit te blinken in groen onderwijs. Ingebed in een veilige en stimulerende (werk)omgeving, waarin aandacht is voor alle ontwikkelingsaspecten van de individuele leerling. Daarnaast heeft het onderwijs een aantoonbaar en meetbaar toegevoegde (meer)waarde voor het bedrijfsleven en de maatschappij. Dit onderwijs krijgt vorm vanuit drie leidende principes:

Perspectief bieden: het behalen van een diploma is essentieel. Iedere leerling wordt een zo optimaal mogelijk leertraject geboden. Hiervoor krijgt iedere leerling de kans zich te ontplooiën op zijn of haar niveau en weet de leerling wat van hem of haar wordt verwacht;

Richting geven: de leerling wordt begeleid en gevolgd bij het maken van keuzes, waarbij het meer zelfstandig leren, leren werken en initiatief nemen centraal staan. Hierdoor wordt de stap naar het vervolgonderwijs vergemakkelijkt;

Betekenis geven: het onderwijsproces kent een goede balans van praktijk en theorie met uitdagende en gevarieerde werkvormen. De context van de (beroeps)praktijk is hierin leidend.

Visie op burgerschap(svorming)

Binnen Yuverta realiseren we ons dat scholen een enorm belangrijke rol spelen in de (maatschappelijke) ontwikkeling van leerlingen. Leerlingen leren niet alleen van elkaar, maar ook wat docenten en medewerkers gezamenlijk doceren en uitdragen binnen de school. Hierin speelt het karakter van de locatie tevens een belangrijke rol. Yuverta, locatie Ottoland wordt gekenmerkt door een ruraal karakter. De school kent weinig leerlingen met andere etnische, culturele achtergronden. Dit vraagt om extra inspanning om onze leerlingen kennis te laten maken en te leren omgaan met groepen in de samenleving die anders leven, denken en geloven dan zijzelf in hun (directe) omgeving gewend zijn. En ook om de deur open te zetten voor contact met de maatschappij. Meer nadruk zal er dan ook worden gelegd op het stimuleren en bevorderen van:

- Houding (het willen);
- Vaardigheden (het kunnen);
- Kennis (het inzicht hebben in)

Dit alles t.a.v. burgerschapsonderwerpen als: democratie, multiculturele samenleving, participatie, sociale integratie en (eigen) identiteit. Dergelijk onderwerpen worden niet terloops geleerd op bijvoorbeeld maatschappelijke stages of tijdens de lessen Maatschappijleer. Naast docenten dienen alle medewerkers zich, binnen de locatie, bewust te zijn dat zij op het gebied van burgerschap(svorming) een opvoedende taak hebben. Binnen de teams, maar ook vakoverstijgend, zullen voortdurend de accenten worden gelegd voor goed onderwijs in burgerschap(svorming). Dit stelt, als vanzelfsprekend, hoge eisen aan onze medewerkers.

Burgerschapsdoelen

Binnen onze locatie proberen wij met elkaar bovenstaande visie om te zetten in concrete doelen. Bij burgerschap(svorming) denken wij aan de volgende doelen:

- Aanpassingsgericht burgerschap: het streven naar sociale vaardigheden en conflict oplossend vermogen.
- Individualistisch burgerschap: ruimte scheppen voor persoonlijke identiteitsontwikkeling en streven naar zelfstandigheid en kritische meningsvorming.
- Kritisch democratisch burgerschap: het respecteren van de diversiteit tussen mensen, culturen en levensbeschouwingen door recht te doen aan:
 - Verschillende perspectieven;
 - Minderheidsstandpunten;
 - Politieke machtsverschillen waarbij de leerlingen hoofdzaken van de Nederlandse en Europese staatsinrichting en de rol van de burger hierin leren.

Yuverta Ottoland neemt hiermee een herkenbare plaats in binnen het onderwijsverzorgingsgebied. Ze onderscheidt zich door hun signatuur en door kwaliteit. Deze constatering leidt tot het volgende motto: "GOEDE GROND VOOR ONTWIKKELING"

1.4 Lessentabel en schooltijden

Lessentabel

In de lessentabel kun je zien hoeveel uur je per vak per week les krijgt. Bij ons op school duurt 1 lesuur 45 minuten. In onze lessentabel kun je lezen welke vakken je per week krijgt. Dit zie je ook terug in je rooster. Ook werken onze vakdocenten met elkaar samen en worden lessen gegeven die meerdere vakken omvatten. Dit gebeurt in projectweken of op andere manieren. De vakdocenten verzorgen deze vakoverstijgende lessen.

	LEERJAAR 1		LEERJAAR 2	
	BB	KGT	BB	KGT
Leerwegen				
Vakken				
Nederlandse taal	3	3	3	3
Wiskunde	4	4	4	4
Engelse taal	3	3	3	3
Duitse taal		2		
economie				2
Biologie	2	2	2	2
natuur en scheikunde	1	1	1	1
mens & maatschappij	2	2	2	2
godsdienst	1	1	1	1
beeldende vorming	1	1	2	2
techniek	1	1		
lichamelijke opvoeding	2	2	2	2
carrousel	3	3	4	3
tecklas / kookklas / groengroep	3	3	3	3
mentoruur	2	2	2	1
ondersteuningsuur	2	2	2	2
Totaal	29	31	29	31

Leerwegen	LEERJAAR 3					LEERJAAR 4				
	lwt	BB	KB	GL	VR	lwt	BB	KB	GL	VR
Vakken										
Nederlandse taal	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
wiskunde	3	3	3	3		3	3	3	3	
rekenen					2	1				1
Engelse taal		3	3	3			3	3	3	
economie			2	3					3*	
natuur- / scheikunde 1		2	3	3			3*	3*	3*	
natuur- / scheikunde 2				1						
biologie		2	3	3			3*	3*	3	
maatschappijleer		1	2	2	1		3	2	2	2
Burgerschap										1
kunstvakken incl. ckv		1	1	1						
lichamelijke opvoeding		2	2	2			2	2	2	
mentoruur	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
profiel Groen	10	10	10	5	12	8	8	8	4	14
stage	16	8			16	16	8			16
ondersteuningsuur	1	2	2	2	1	1	2	2	2	1
Totaal	34	37	35	32	28	33	35	28	30	38

*keuzevak

Schooltijden

Op onze school vindt het onderwijs plaats tussen 8.30 en 17.00 uur. Aan het begin van het schooljaar krijg je je rooster. 'Schooltijd' betekent niet altijd 'tijd op school'. Soms vinden activiteiten onder begeleiding ook buiten het schoolgebouw plaats en soms zal je 's avonds iets moeten doen.

Lessuren	Tijden	
1e lesuur	08.30 - 09.15 uur	
2e lesuur	09.15 - 10.00 uur	
3e lesuur	10.00 - 11.00 uur	Pauze 10.00 - 10.15 uur OB
	10.00 - 11.00 uur	Pauze 10.45 - 11.00 uur BB
4e lesuur	11.00 - 11.45 uur	
5e lesuur	11.45 - 12.30 uur	
6e lesuur	12.30 - 13.45 uur	Pauze 12.30 - 13.00 uur OB
	12.30 - 13.45 uur	Pauze 13.15 - 13.45 uur BB
7e lesuur	13.45 - 14.30 uur	
8e lesuur	14.30 - 15.30 uur	Pauze 14.30 - 14.45 uur OB
	14.30 - 15.30 uur	Pauze 15.15 - 15.30 uur BB
9e lesuur	15.30 - 16.15 uur	

Lesuitval

We proberen om lesuitval zoveel mogelijk te voorkomen. Een docent die afwezig is zal meestal door een collega vervangen worden. Lukt dat niet, dan kun je dit op tijd zien op je rooster en/of de intranetsite.

2. Begeleiding

Begeleiding op school

Samen houden we bij hoe het gaat. Samen met jouw docenten ben je verantwoordelijk voor je resultaten en ontwikkeling. Om te zien of alles goed gaat, heb je regelmatig gesprekken met een begeleider. Meestal is dat je mentor. Voor alle vakken krijg je toetsen of (kleine) overhoringen. Ook krijg je beoordelingen voor opdrachten die je op school of thuis, zelfstandig of onder begeleiding maakt. Aan de hand van de resultaten, kunnen we samen zien of alles goed gaat.

Onderwijsondersteuning

Sommige leerlingen hebben extra onderwijsondersteuning nodig. Om te bepalen of Yuverta de ondersteuning die jij nodig hebt kan bieden, kijken we o.a. naar het onderwijskundig rapport dat meekomt vanuit de basisschool. Als je in aanmerking komt voor extra ondersteuning, overlegt Yuverta met het samenwerkingsverband uit de regio of wij deze zorg kunnen bieden. In overleg met je ouders stelt Yuverta vast welke extra ondersteuning nodig is. Dit wordt samen met de ontwikkelingsmogelijkheden opgenomen in een ontwikkelingsperspectief (OPP). Klik hier voor de link naar het Schoolondersteuningsprofiel.

Rapport

Drie keer per jaar krijg je een overzicht waarop je kunt zien hoe je ervoor staat. Samen met alle docenten kijken we óók of je alle afspraken en verplichtingen bent nagekomen. Zo moet je alle opdrachten en verslagen hebben ingeleverd en gemiste toetsen hebben ingehaald. Soms moet je daarvoor thuis of na schooltijd nog aan het werk.

Hulp op school

Lukt het niet zo goed met taal en rekenen, dan helpen wij je! Er zijn docenten die extra begeleiding geven. Om beter te worden oefen je op school, maar ook thuis.

Samenwerkingsverband Passend Onderwijs

Om elk kind een passende onderwijsplek te bieden, werken scholen samen in regionale samenwerkingsverbanden. Meer informatie over passend onderwijs vind je in het algemeen deel van de schoolgids. Onze school is aangesloten bij het samenwerkingsverband Munio Gorinchem e.o.

Mentor

Iedere leerling heeft een mentor. Jij dus ook! De mentor:

- Is het eerste aanspreekpunt bij vragen voor jou;
- En ook voor je ouders;
- Houdt in de gaten hoe het met je gaat;
- Zorgt voor een goede sfeer in de klas, natuurlijk samen met de leerlingen;
- Legt contact met ouders, leerjaarcoördinator en/of schoolleider in geval van problemen.

Je fijn voelen op school (vertrouwenspersonen en veiligheid)

Yuverta vindt het belangrijk dat alle leerlingen zich fijn voelen op school. De mentor heeft hier een belangrijke rol in en jij zelf en andere leerlingen natuurlijk ook.

Vertrouwenspersonen

Krijg je toch te maken met bijvoorbeeld pesten, geweld, discriminatie of seksueel ongewenst gedrag? Het is goed om daar met je mentor over te praten. De meeste dingen kan de mentor met je oplossen, anders kun je terecht bij de vertrouwenspersonen (zie hoofdstuk 6).

Veiligheid

Een school moet een veilige plek zijn voor alle leerlingen. Veiligheid en geborgenheid staat hoog in ons vaandel. Zo hebben we bijvoorbeeld een schoolveiligheidsplan waarin sociale en fysieke veiligheid beschreven staat.

Decaan en Loopbaan Oriëntatie en Begeleiding (LOB)

Naast aandacht voor je loopbaan op school is er ook uitgebreid aandacht voor je loopbaan ná school. De mentor en de decaan/loopbaanbegeleider spelen een belangrijke rol in de ondersteuning van studie- en beroepskeuze. De decaan voert gesprekken met leerlingen en ouders.

Extra begeleiding

Soms hebben leerlingen meer begeleiding nodig. Onze school biedt verschillende soorten begeleiding zelf of met hulp van andere instanties.

3. Vakanties en belangrijke data

Herfstvakantie	16 oktober t/m 20 oktober 2023
Roostervrije dag	14 november 2023
Kerstvakantie	25 december 2023 t/m 5 januari 2024
Voorjaarsvakantie	19 februari t/m 23 februari 2024
Roostervrije dag	21 maart 2024
Goede Vrijdag	29 maart 2024
Pasen	1 april 2024
Koningsdag	27 april 2024
Meivakantie	29 april t/m 10 mei 2024
Hemelvaart	9 mei 2024
Pinksteren	20 mei 2024
Zomervakantie	15 juli t/m 25 augustus 2024

Eerste schoolweek

Om de leerlingen van leerjaar 1 vertrouwd te maken met onze school wordt tijdens de eerste twee lesdagen een speciaal introductieprogramma georganiseerd. Door middel van activiteiten leren de leerlingen elkaar, de docenten en het gebouw kennen. Ook worden diverse zaken uitgelegd, zoals het gebruik van Magister, het lesrooster en het huiswerk. De introductiedagen worden afgesloten met een sportieve activiteit en een introductiefeest.

Rapporten en examendossier

De leerlingen van de onderbouw ontvangen via Magister driemaal per schooljaar een rapportage met hierin de periodescijfers voor de verschillende vakken. Naar aanleiding van dit rapport worden ouderavonden georganiseerd.

De leerlingen van de bovenbouw ontvangen aan het einde van PTA 1 (programma van toetsing en afsluiting leerjaar 3) en PTA 2 (programma van toetsing en afsluiting leerjaar 4) het examendossier. Hierin staan de resultaten van het schoolexamen vermeld. Uiteraard kunnen de ouders en leerlingen de voortgang altijd bijhouden via Magister.

Rapportgesprekken

Na elke periode worden er rapportgesprekken georganiseerd waar ouders de mogelijkheid hebben een gesprek aan te vragen met een vakdocent en/of de mentor. Ook kunnen ouders door de mentor worden uitgenodigd. Op Yunet worden de data van de ouderavonden vermeld.

Ouderavonden

Naast de rapportgesprekken vinden gedurende het schooljaar verschillende ouderavonden plaats. Voor elk leerjaar wordt aan het begin van het schooljaar een algemene informatieavond gehouden. Naast een algemeen praatje door de teamleider maken de ouder/verzorgers kennis met de mentor. Voor alle andere ouderavonden ontvangen ouders/verzorgers tijdig een uitnodiging.

4. Rechten en plichten

Ziek of absent melden

Als je een dag niet naar school kunt komen, bijvoorbeeld door ziekte, laat je je door een van je ouder(s)/verzorger(s) afmelden. Dit afmelden moet vóór 09.00 uur, via telefoonnummer: 0186-572000.

Als je ziek wordt onder schooltijd

Meld je dan af bij de docent waar je les hebt. Na toestemming van de docent kun je je melden bij de receptie. De receptioniste belt naar je ouder(s)/verzorger(s) voor toestemming om naar huis te gaan.

Als je weer beter bent

Neem je het beter meld briefje mee, ondertekend door je ouder(s)/verzorger(s). Je doet het briefje in de speciale brievenbus in de kantine. Beter melden is belangrijk, anders blijf je afwezig staan! Als je na het weekend nog ziek bent, nemen je ouder(s) / verzorger(s) contact op met de receptie om je opnieuw ziek te melden. Ook als je naar de dokter of tandarts moet, doe dan een ondertekend briefje van je ouder(s)/verzorger(s) in de brievenbus in de kantine.

Vrij vragen/bijzonder verlof

Als je ouders door hun beroep niet binnen de schoolvakanties met vakantie kunnen gaan, kunnen ze een schriftelijk verzoek indienen bij de schoolleiding om jou maximaal 10 dagen (twee weken) extra vrij te geven. Ze moeten dan bewijzen dat het écht niet anders kan. Een verlofformulier kun je vinden op Yunet. Het mag ook maar één keer per schooljaar en niet in de eerste twee weken na de zomervakantie. Willen je ouders meer dan 10 dagen extra vrij vragen, dan beslist de leerplichtambtenaar.

Te laat

Als je te laat komt, haal je bij de receptie een briefje en geef je dit aan de docent. De school hanteert de 3-6-9-12 regel. Vanaf 6x te laat wordt er een waarschuwingsbrief naar ouder(s)/ verzorger(s) verstuurd, vanaf 9x te laat maken we een DUOmelding.

Verzuim

Leerplicht geldt voor kinderen van 5 tot 16 jaar. Vanaf de eerste dag van de maand nadat een kind 5 jaar wordt tot het einde van het schooljaar waarin het 16 jaar is geworden, is een kind leerplichtig. Daarna zijn ze kwalificatieplichtig. Dat betekent dat ze tot hun 18e verjaardag naar school moeten, of totdat ze een startkwalificatie hebben behaald. Een startkwalificatie is een diploma havo, vwo, of mbo niveau 2,3 of 4.

Leerplichtambtenaar en verzuim

Als een leerling regelmatig te laat komt, wordt hij hierover op school aangesproken. Ouders worden hiervan eveneens op de hoogte gesteld. Wanneer leerlingen vaker te laat komen, spijbelen of het vermoeden bestaat van ongeoorloofd verzuim, wordt de leerling opgeroepen voor het spreekuur van de leerplichtambtenaar op school. Bij herhaald of veelvuldig verzuim zal er een melding bij het digitaal verzuimloket van DUO (Dienst Uitvoering Onderwijs) gedaan worden. De leerplichtambtenaar zoekt daarna contact met de leerling en ouders om dit verzuim te bespreken. De insteek van alle partijen is hier de zorg om en voor de leerling, omdat spijbelgedrag vaak een signaal is voor onderliggende problemen.

De leerplichtambtenaar voert met regelmaat binnen de school interne controles uit. Wanneer ongeoorloofd verzuim blijft doorgaan, kan de leerplichtambtenaar hiervan proces-verbaal opmaken of een HALT-straf opleggen.

Verzuim

Er zijn verschillende vormen van verzuim:

Geoorloofd verzuim

Het kan voorkomen dat een kind niet naar school kan gaan. Bijvoorbeeld omdat het ziek is of plotseling naar de dokter of tandarts moet. Ouders moeten dat aan de school laten weten voordat de les begint. Ze moeten ook doorgeven waar het kind op dat moment verblijft.

Ongeoorloofd verzuim

Blijft een kind zonder goede reden of zonder toestemming van school weg, dan is er sprake van ongeoorloofd verzuim. De school is verplicht dat te melden aan het verzuimloket van DUO. Die onderzoekt dan de reden van het verzuim. De leerplichtambtenaar heeft een gesprek met de ouders, en wanneer het kind 12 jaar of ouder is, ook met het kind. In het uiterste geval kan de leerplichtambtenaar tegen de ouders en/of tegen het kind (vanaf 12 jaar) proces-verbaal opmaken.

Luxeverzuim

Als kinderen buiten de schoolvakanties met hun ouder(s) op vakantie gaan, heet dat luxeverzuim. Rond de schoolvakanties controleren de leerplichtambtenaren daarom extra of kinderen op school zijn. Ouders kunnen een boete krijgen als er sprake is van luxeverzuim. In uitzonderlijke gevallen kan vakantieverlof worden verleend.

Anti-pestprotocol

Samen werken we aan een fijne schoolomgeving, zodat iedereen met plezier naar school kan gaan. We vinden het belangrijk dat iedereen zich veilig en gerespecteerd voelt. Daarom hebben we een anti-pestprotocol. In dit protocol leggen we uit wat we doen in het geval van pesten. Als je gepest wordt, dan is het belangrijk dat je praat met iemand bij wie je je prettig voelt. Dit kunnen je ouders/verzorgers zijn, een vriend of vriendin. Maar je kunt ook op school bij iemand terecht. Bijvoorbeeld bij je mentor of coach, maar ook bij een vertrouwenspersoon of een andere docent die je vertrouwt. Het anti-pestprotocol is te vinden op Yunet.

Gebruik beeldmateriaal

Op school maken we soms foto's en video's. We gebruiken dit in lessen of soms op Yunet, op tv-schermen in het schoolgebouw of op social media. Zo geven we een goed beeld van wat je kan verwachten als je bij ons op school komt. Opnames worden bijvoorbeeld gemaakt tijdens excursies, de les of andere schoolactiviteiten. Ook jij kunt op deze foto's herkenbaar in beeld zijn. Wij vinden het fijn om deze beelden te mogen gebruiken, maar jij kan aangeven of je dat wel of niet wil.

Toestemming gebruik beeldmateriaal

Wij vragen aan jou en jouw ouders toestemming om dit beeldmateriaal te mogen gebruiken. In Magister geef je hiervoor wel of geen toestemming. Uiteraard gaan we hier zorgvuldig mee om.

Geldigheid

Deze toestemming is geldig vanaf nu tot twee jaar na je diploma.

Aanpassen toestemming

Als je nu toestemming geeft maar je je later bedenkt, kun je dit in Magister aanpassen. Kom je een foto of video tegen waarvan jij vindt dat je niet goed in beeld bent gebracht, meldt dit dan bij je mentor of de schoolleider van jouw school. Wij zullen dit dan verwijderen of aanpassen, zodat je niet meer herkenbaar in beeld bent. Het intrekken van de toestemming heeft geen terugwerkende kracht. Alle verwerkingen die al hebben plaatsgevonden blijven dus rechtmatig.

Gebruik van beelden in de les

Beeldmateriaal dat wordt gebruikt als onderdeel van de les, bijvoorbeeld foto's en video's voor zelfreflectie en coaching, is geen toestemming voor nodig. Deze beelden worden tijdens de les behandeld. Na behandeling in de les zullen deze beelden worden verwijderd.

Klachten

Heb je een klacht of een probleem? De vertrouwenspersoon luistert, adviseert en biedt indien nodig kortdurende ondersteuning bij het oplossen van klachten en problemen. De vertrouwenspersoon verwijst, indien nodig, door naar de externe vertrouwenspersoon. Lukt het niet om het probleem op te lossen op de eigen school, dan kan het voorgelegd worden aan het College van Bestuur van Yuverta. Blijkt hierna nog steeds geen oplossing te zijn gevonden, dan kan de klacht worden ingediend bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC). Deze commissie zal na behandeling van je klacht een advies geven aan het College van Bestuur. Het College van Bestuur beslist wat ze met het advies doet en laat dat aan alle partijen weten.

Voor de volledige procedure rondom klachten verwijzen wij je naar de Klachtenregeling interne belanghebbenden van Yuverta.

Klachtroute voor examenklachten

De route voor klachten over het examen staat in het examenreglement beschreven.

Melden van onveilige situaties op school

De essentie van het veiligheidsbeleid voor en door Yuverta is: aantrekkelijk onderwijs in een veilig schoolklimaat. Leerlingen, ouders en medewerkers kunnen onveilige situaties melden bij de mentor, leerjaarcoördinator, teamleider of directeur. Bijv. seksuele intimidatie, agressie en geweld, pesten, discriminatie/racisme, ernstig wangedrag en/of strafbare feiten.

Landelijke Klachtencommissie en klachtmeldingen

De Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC) van Stichting Onderwijsgeschillen is een landelijke organisatie die binnen de onderwijssector landelijke commissies in stand houdt voor de behandeling van geschillen, bezwaren, beroepen en klachten van het primair- tot het wetenschappelijk onderwijs. Op de indiening en behandeling van klachten die worden voorgelegd aan de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs is het Reglement Klachtencommissie onderwijs van toepassing. Dit reglement is te vinden op de website van Stichting Onderwijsgeschillen (www.onderwijsgeschillen.nl) Een klacht indienen bij de Landelijke Klachtencommissie kan online via deze website.

Klachtenmeldingen over machtsmisbruik (landelijk)

Er zijn verschillende vormen van machtsmisbruik, bijvoorbeeld seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld, discriminatie, onverdraagzaamheid, fundamentalisme, radicalisering en extremisme. Als je op school geconfronteerd wordt met bovenstaande signalen, dan kun je contact opnemen met een van de vertrouwensinspecteurs. Het telefoonnummer van het Meldpunt vertrouwensinspecteurs is 0900 - 111 31 11 (tijdens kantooruren en tegen lokaal tarief).

Meer informatie over de rechten en plichten op school, waaronder ook informatie over de klachtenregeling zijn te vinden in het leerlingenstatuut. Deze kun je vinden op de reglementenpagina van onze website.

Computers en internet

We hebben op school een internetprotocol. Hierin staan de regels over internetgebruik en e-mail. Iedereen moet zich aan deze regels houden.

Internetprotocol voor leerlingen tijdens onderwijsactiviteiten

- Het gebruik van de computers en laptops is alléén toegestaan voor serieuze informatie-vragen of opdrachten die de docent geeft.
- Zonder toestemming van de docent wordt er geen gebruikgemaakt van social media tijdens de lessen.
- Het printen van bestanden of documenten mag alleen met toestemming van de docent.
- Het downloaden (of uploaden) van bestanden van internet is niet toegestaan; overleg dit eerst met de docent.
- Het (proberen te) veranderen van instellingen en dergelijke is op alle computers verboden.
- Het is niet toegestaan om internetsites te bezoeken die pornografisch, racistisch, discriminerend, beledigend of aanstootgevend materiaal bevatten of waarvoor betaald moet worden.
- Het is niet toegestaan het e-mailsysteem te gebruiken voor het bestellen van producten, lid worden van dubieuze organisaties of voor het aanmelden voor toezending van e-zines e.d.
- Het doorgeven van persoonlijke informatie via het internet of het versturen van foto's is alleen toegestaan met toestemming van de docent.
- Bij het gebruik van een zoekmachine mogen alleen 'normale' woorden (zoektermen) worden gebruikt. Woorden die te maken hebben met grof woordgebruik, seks of geweld zijn niet toegestaan. Bij twijfel overlegt de leerling met de docent.
- Chatten is op school alleen toegestaan, als de docent daarvoor een opdracht geeft.
- Als leerlingen in contact komen met sites en/of e-mailberichten waardoor ze zich niet prettig voelen, moeten ze hiervan direct melding maken bij de docent.
- In alle situaties waarin dit protocol niet voorziet, beslist de betrokken docent en/ of ICT'er.

Schoolregels

Je bent zelf verantwoordelijk voor je spullen. Daarom hebben we kluisjes waar je jouw geld, kleding, mobiele telefoon en andere waardevolle spullen in kunt doen tijdens de lessen. Laat je spullen niet rondslingeren. De school is niet verantwoordelijk voor vermissing!

Roken

Wij hebben een volledig rookvrije school. Dat betekent dat niemand mag roken. Ook niet in de nabijheid van school. Dit geldt ook tijdens buitenschoolse activiteiten.

Drugs, wapens, alcohol en vuurwerk

Het in het bezit hebben van, het gebruiken van en het handelen in wapens, drugs en vuurwerk is verboden. We geven dit altijd aan bij de politie! Het gebruik en in bezit hebben van alcohol is niet toegestaan. Dit geldt ook tijdens buitenschoolse activiteiten. We nemen bij gebruik van alcohol of drugs altijd contact op met je ouders.

Wat gebeurt er als je je misdraagt tijdens de les

Wij gebruiken hiervoor de gele kaart. Kortgezegd houdt het in dat als je er in de les door een docent uitgestuurd wordt, je bij de leerjaarbegeleider strafwerk of huiswerk moet maken. Er volgt altijd een straf na een gele kaart. Meerdere gele kaarten kunnen een reden zijn om tot verdere maatregelen over te gaan.

Meer informatie over veiligheid in de school vind je in het veiligheidsbeleid.

Mobiele telefoons

Voor alle klassen is het advies dat de telefoon in de kluis wordt opgeborgen. Het gebruik van de telefoon is namelijk alleen tijdens de pauzes toegestaan, tenzij door de docent anders is bepaald. Gebruik je de telefoon wel op andere momenten dan de pauze, dan kan, na

waarschuwing, de mobiele telefoon tijdelijk worden ingenomen. Aan ouders vragen wij om bij bijzondere omstandigheden het contact via school te laten verlopen.

Bezoek op afspraak

Yuverta wil graag een veilige school zijn voor haar leerlingen en medewerkers. Daarom gelden er ook huisregels voor de bezoekers: Iedere bezoeker meldt zich eerst bij de receptie/conciërge. Het is niet toegestaan dat bezoekers zonder overleg/toestemming richting een leslokaal of gespreksruimte gaan. Bij twijfel doen wij direct melding bij de politie. Bij dreiging en/of geweldsincidenten heeft de school altijd contact met de politie en volgt er een sanctie vanuit de schoolleiding/regiodirectie.

Vermissingen

Je bent zelf verantwoordelijk voor je spullen. Daarom hebben we kluisjes waar je jouw geld, kleding, mobiele telefoon en andere waardevolle spullen in kunt doen tijdens de lessen. Laat je spullen niet rondslingeren. De school is niet verantwoordelijk voor vermissing!

Werkkleding tijdens de les

In sommige lessen is werkkleding verplicht. Je krijgt aan het begin van het schooljaar te horen voor welke lessen dat geldt. Ook wordt dan precies verteld wat je nodig hebt. Op de leerlijst die je krijgt voor de zomervakantie, kun je kijken wat je nodig hebt.

Kluisjes

Bij ons op school kun je kluisjes gebruiken om je waardevolle spullen in te bewaren. Als het nodig is, hebben de schoolleiding en de politie het recht om – zonder voorafgaande mededeling – je kluisje te (laten) openen en te doorzoeken.

Camerabewaking

In en om de school hangen op diverse plaatsen camera's voor de veiligheid van de (eigendommen van) de leerlingen en het personeel.

School tegen racisme

Onze school hecht er veel waarde aan om expliciet een standpunt in te nemen over racisme. Op onze school is plaats voor iedereen ongeacht ras, geloof of geaardheid. Wij verwachten van leerlingen dat zij dit standpunt onderschrijven en zich ernaar gedragen. Het aanzetten of uitdragen van vormen van uitsluiting, haat of discriminatie tegen een bepaalde (bevolkings)groep wordt niet geaccepteerd of getolereerd. Ook kleding in combinatie met andere symbolen die onverdraagzaamheid ten opzichte van anderen uitdragen, wordt niet op onze school geaccepteerd.

Artikel 1-school

Onze school verplicht zich tot het bevorderen van een prettige en veilige sfeer waarin iedereen elkaar gelijkwaardig en met respect behandelt. Verschillen in geloof, sekse (geslacht), afkomst, leeftijd, seksuele voorkeur (hetero-, homo- of biseksualiteit) en handicap of chronische ziekte worden gerespecteerd. Tegen ongewenst gedrag zoals pesten, achterstelling, bedreiging of uitsluiting wordt opgetreden. Wanneer iemand niet in zijn of haar waarde wordt gelaten, spreken we elkaar daar op aan. Op onze school wordt op een positieve manier aandacht besteed aan de diversiteit in de samenleving. Daarom heeft onze school het predicaat 'Artikel 1 school' ontvangen. In artikel 1 van de Nederlandse Grondwet zijn het recht op gelijke behandeling en het verbod op discriminatie vastgelegd.

Leerlingenstatuut

In het leerlingenstatuut van Yuverta zijn diverse zaken opgenomen die over rechten en plichten van leerlingen gaan, zoals:

- grondrechten van leerlingen
- Toelating
- huiswerk, toetsing, bevordering
- sancties, schorsing, verwijdering
- dagelijkse gang van zaken

De procedure schorsing/verwijdering is opgenomen in het leerlingenstatuut. Het leerlingenstatuut ligt ter inzage op de receptie van de school en is hier te downloaden. In het leerlingenstatuut is ook de klachtenregeling opgenomen.

Privacyreglement

Yuverta verwerkt persoonsgegevens van zijn leerlingen en studenten. Yuverta vindt een goede omgang met persoonsgegevens van groot belang en is zich bewust van de privacywetgeving. Wij zijn ervoor verantwoordelijk zorgvuldig met persoonsgegevens om te gaan. In deze documenten lees je hoe we hiermee omgaan.

Calamiteiten

Alle scholen van Yuverta hebben een bedrijfsnoodorganisatie met een BHV-team en een ontruimingsplan. Dit is de organisatie die optreedt bij calamiteiten in en op het terrein van de school. In het ontruimingsplan staat wat iedereen moet doen op het moment dat er een calamiteit is in de school. Wat in het ontruimingsplan staat wordt ieder jaar geoefend. Zo weet iedereen wat hij of zij moet doen op het moment van een calamiteit. Om de telefoon- en internetverbindingen met de hulpdiensten open te houden wordt iedereen gevraagd om tijdens een calamiteit geen contact met de school op te nemen.

5. Financiële informatie

Algemene financiële informatie over onder andere de vrijwillige ouderbijdrage en de reductieregeling is terug te vinden in het algemene gedeelte van de schoolgids. Een specifiek overzicht van de kosten per locatie is voor ouders en leerlingen beschikbaar op de intranetpagina van jouw school. Een overzicht van alle kosten per schoollocatie van Yuverta wordt tevens meegestuurd als aparte bijlage.

6. Overige informatie

6.1 Examenresultaten

	Kandidaten	Geslaagden	Percentage
BB	36	36	100%
KB	42	42	100%
G(T)	49	48	97,96%

Informatie over resultaten zoals bijvoorbeeld de doorstroom binnen de school en vervolgopleiding kun je vinden op www.scholenopdekaart.nl.

Na het vmbo

Van leerlingen die in het vierde leerjaar van het vmbo zitten, wordt verwacht dat zij zich voor 1 april inschrijven voor een vervolgopleiding. Deze leerlingen moeten namelijk doorleren totdat ze een startkwalificatie (havo, vwo of mbo-2 diploma) hebben.

6.2 Namen en contactgegevens

Openingstijden schoolgebouw

Maandag tot en met vrijdag
Van 08.00 tot 18.00 uur

Aanwezigheid receptie

Maandag tot en met vrijdag
Van 08.00 tot 16.30 uur

Bereikbaarheid

Heb je vragen over je opleiding, het lesrooster, de leermiddelen of schoolactiviteiten?
Neem contact op met de locatie. Bel (0184) 641409 of mail naar vmbo.ottoland@yuverta.nl

Heb je vragen voor de deelnemersadministratie (bijvoorbeeld status van je aanmelding/inschrijving, inlogproblemen bij Magister/Eduarte)? Stuur dan een mail met je vraag naar administratie@yuverta.nl of bel tijdens kantooruren naar (088) 435 42 93.

Heb je financiële vragen over het lesgeld, betaling schoolkosten of tegemoetkoming?
Stuur dan een mail met je vraag naar financieel@yuverta.nl

Algemene contactgegevens

Yuverta chr. vmbo Ottoland
2975 BK Ottoland
T (0184) 641409
vmbo.ottoland@yuverta.nl

Schoolgids '23-'24

Naam	Functie	Emailadres
Y. Ouwens	Regiodirecteur onderwijs	
H. Wijnja	Schoolleider BB	h.wijnja@yuvverta.nl
I. Kreeft	Schoolleider OB	i.kreeft@yuvverta.nl
B. Beverwijk	Teamleider AFO (administratieve en facilitaire ondersteuning)	b.beverwijk@yuvverta.nl
N. van der Giessen	Coördinator onderwijs ondersteuning Aandachtsfunctionaris huiselijk geweld en coördinator sociale veiligheid	n.van.der.giessen@yuvverta.nl
A. de Lange	Examensecretaris	a.de.lange@yuvverta.nl
dhr. H.M. de Leeuw	stagebegeleider	h.de.leeuw@yuvverta.nl
mevr. H.A. van Eck	Decaan	h.van.eck@yuvverta.nl
dhr. J.P. Oudshoorn	Contactpersoon lokale Ouderraad	
N.J. Knukkel-Deelen	Leenwegcoördinator BB	n.knukkel@yuvverta.nl
M.C. Brauns	Leenwegcoördinator KB	m.brauns@yuvverta.nl
M. Schouten	Leenwegcoördinator GL	m.schouten@yuvverta.nl
mevr. K. Sterrenburg	Dyslexiebegeleider	k.sterrenburg@yuvverta.nl
Jack van der Laak	Vertrouwenspersoon	j.van.der.laak@yuvverta.nl
Nicolette van Wijngaarden	Vertrouwenspersoon	n.dijkhoff@yuvverta.nl
Mirjam Sonneveld	Vertrouwenspersoon	m.sonneveld@yuvverta.nl
Jan Willem Kelderman	Vertrouwenspersoon	j.kelderman@yuvverta.nl
Ieneke Wiegman	Vertrouwenspersoon	i.wiegman@yuvverta.nl