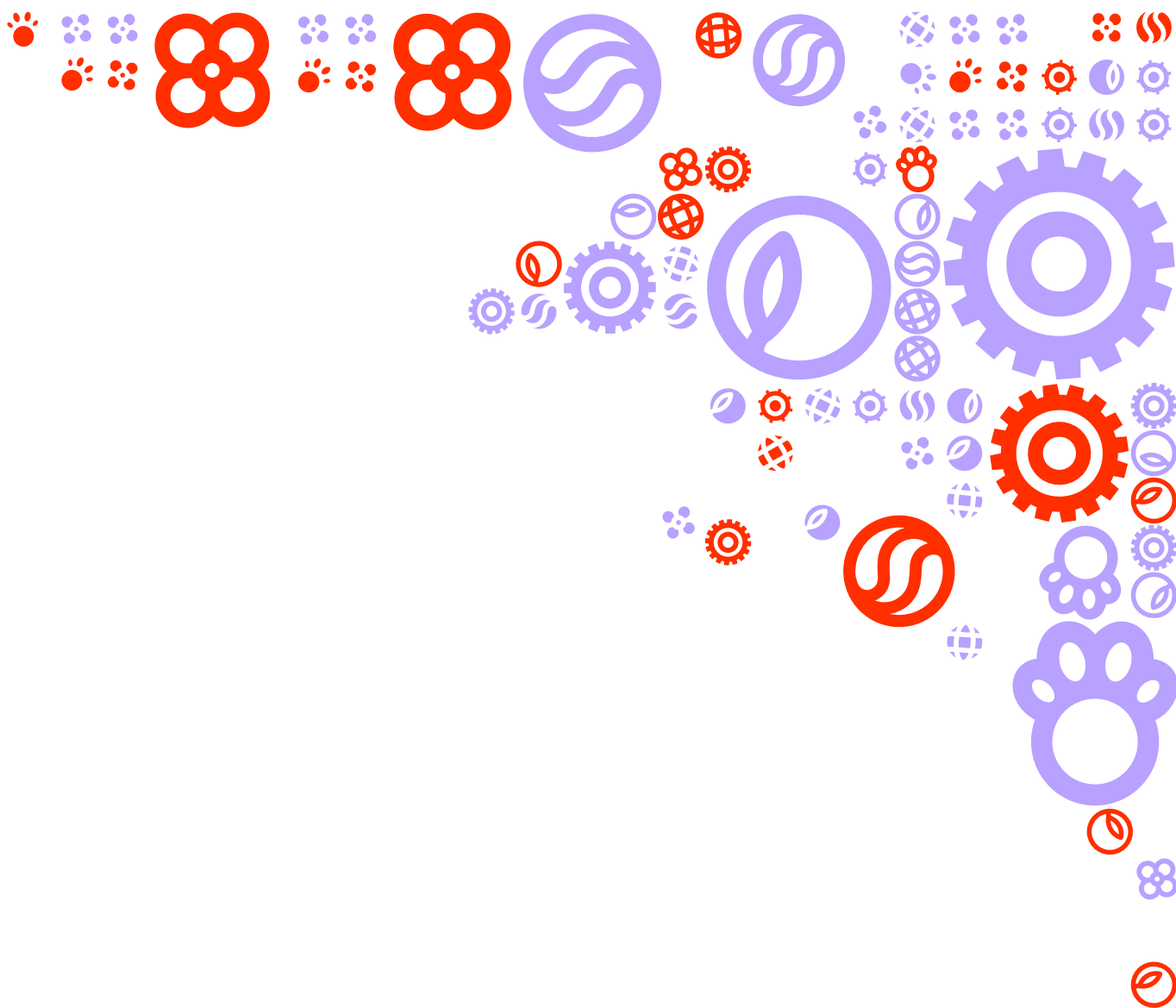




Schoolgids '25-'26

Yuverta vmbo Naarden

Inhoudsopgave

Welkomstwoord	4
1. Over school	5
1.1 Contactgegevens	5
1.2 Belangrijke contactpersonen	6
1.3 Schooltijden	7
1.4 Boeken en leermiddelen	7
1.5 Vakanties en vrije dagen	8
1.6 Faciliteiten	8
1.7 Schoolkosten	9
1.8 Leerlingenraad	9
1.9 Ouderraad	9
1.10 Jaarplanning	10
1.11 Lidmaatschap bibliotheek	11
2. Onderwijs	13
2.1 Wat kenmerkt onze school?	13
2.2 Hoe ziet ons onderwijs eruit?	13
2.3 Onderbouw	14
2.4 Bovenbouw	15
2.5 Voorbereiden op de toekomst	15
2.6 Lessentabel	16
2.7 Overgangsnormen	17
2.8 Determinatie, op- en afstromen in de bovenbouw	17
2.9 Leerlingportaal Magister	18
2.10 Buitenschoolse activiteiten	18
2.11 Burgerschap	18
2.12 Na het vmbo	21
3. Toetsen en examens	24
3.1 Examens	24
3.2 Slaag-zakregeling	26
3.3 Examenresultaten 2024-2025	26
3.4 Toetsen onderbouw	26
4. Begeleiding	29
4.1 Steunpunt Passend Onderwijs Gooi en Vechtstreek	29
4.2 Ondersteuningsstructuur	29
4.2.1 Basisondersteuning op school	30
4.2.2 Extra ondersteuning	33
4.2.3 GGD Gooi en Vechtstreek	35
4.3 Meepraten leerlingen over ondersteuning	37
4.4 Vertrouwenspersonen	37
4.5 Coach	37
4.6 Loopbaanontwikkeling en begeleiding (LOB)	38
5. Afspraken op school	40
5.1 Afspraken op school	40

Schoolgids '25-'26

5.2	Telefoonbeleid	40
5.3	Anti-pestprotocol	40
5.4	Internetprotocol	40
5.5	Gebruik beeldmateriaal	41
5.6	Leerlingenstatuut	42
5.7	Privacyreglement	42
5.8	Calamiteiten	42
5.9	Klachten	43
6.	Ziek en afwezig	45
6.1	Ziek en beter melden	45
6.2	Vrij vragen	45
6.3	Te laat	45
6.4	Uit de les gestuurd	45
6.5	Verzuim	45
6.6	Preventief spreekuur (ongeoorloofd) verzuim	46

*Dit is het locatie-specifieke deel van de schoolgids voor Yuverta vmbo Naarden, schooljaar 2025-2026.
Alle overige informatie, die voor alle scholen van Yuverta geldt, staat beschreven in de
Yuverta-brede schoolgids.*

Welkomstwoord

Groen denken en doen

Yuverta Naarden is een kleine vmboschool met ongeveer 400 leerlingen. Leerlingen leren om 'groen' te denken en te doen. Dat betekent dat leerlingen vanuit het profiel Groen les krijgen in praktijkvakken zoals Dier, Voeding, Natuur, Techniek en Plant. In een wereld waarin duurzaamheid, klimaat en hergebruik steeds belangrijker worden, leren leerlingen hoe zij hieraan kunnen bijdragen. Naast de praktijkvakken krijgen leerlingen ook les in theorievakken. Denk aan Nederlands, Engels, biologie en wiskunde.

Iedere leerling telt

Op onze school gaat het om jou als leerling. Wij willen dat leerlingen binnen een veilige schoolomgeving kunnen ontwikkelen. Goede resultaten en positieve feedback vinden wij belangrijk en is inzichtelijk voor leerlingen en ouders. Tijdens de lessen leren leerlingen hun interesses kennen en talenten te ontwikkelen. Zo krijgen zij steeds meer plezier in het leren.

We hebben veel persoonlijke aandacht voor leerlingen. In de onderbouw heeft iedere leerling een eigen coach waarbij hij of zij terecht kan. Bijvoorbeeld wanneer de leerling ergens tegenaan loopt, een leervraag heeft of een gezellig kletspraatje wil maken. In de bovenbouw hebben leerlingen een klassikale klassenuurdocent, waarbij zij terecht kunnen met vragen over school, toetsen en de voorbereiding op het examen.

Voorbereiden op de toekomst

In het vmbo volgen leerlingen onderwijs dat hen voorbereidt op een vervolgopleiding en beroep. Dit doen we door leren in de praktijk, het volgen van stages en inzet op loopbaanontwikkeling. We werken samen met het mbo en verschillende partners in het onderwijs, zoals Sterk Techniek Onderwijs en On Stage. Het vmbo-groen diploma biedt leerlingen een sterke basis voor alle vervolgopleidingen.

In deze schoolgids staat informatie die specifiek is voor Yuverta Naarden. Voor algemene informatie over Yuverta verwijzen we u naar het algemeen deel van de schoolgids.

Suzanne van der Kieft
Nigel Sinkeler
Schoolleiding



1. Over school

1.1 Contactgegevens

Openingstijden schoolgebouw

Maandag tot en met vrijdag

Van 08.00 uur tot 18.00 uur

Aanwezigheid receptie

Maandag tot en met vrijdag

Van 08.00 uur tot 16.30 uur

Bereikbaarheid

Voor vragen over de opleiding, het lesrooster, de leermiddelen of schoolactiviteiten, neemt u contact op met de locatie. Bel 035 - 694 36 80 of mail naar vmbo.naarden@yuverta.nl.

Ziekmelden

Is een leerling ziek of is er een andere belangrijke reden waardoor de leerling niet naar school kan komen? Dan melden ouders/verzorgers hun kind af. Geef daarbij aan waarom de leerling niet naar school kan komen, bijvoorbeeld door ziekte of een bezoek aan de dokter. Ziekmelden doen ouders via Magister of telefonisch (035 694 36 80 – inspreken voicemail) vóór 8.30 uur bij school.

Medische afspraak

Bij een medische afspraak bellen ouders/verzorgers naar school of de leerling levert een gele verzuimkaart, ondertekend door ouders/verzorgers, in bij de receptie.

Bij een medische afspraak tussen de lessen door, meldt de leerling zich bij terugkomst op school bij de receptie.

Andere vragen

Bij vragen voor de deelnemersadministratie (bijvoorbeeld status van je aanmelding/ inschrijving, inlogproblemen bij Magister), stuurt u een mail naar administratie@yuverta.nl of bel tijdens kantooruren naar (088) 435 42 93.

Financiële vragen over het lesgeld, betaling schoolkosten of tegemoetkoming?

Stuurt u dan een mail naar schoolkosten@yuverta.nl.

Algemene contactgegevens

Yuverta vmbo Naarden

Amersfoortsestraatweg 7

1412 KA Naarden

T 035 6943680

vmbo.naarden@yuverta.nl

1.2 Belangrijke contactpersonen

Schoolleiding

Mevr. A. Aalbers
regiodirecteur

Mevr. S. van der Kieft
Dhr. N. Sinkeler
schoolleiding

Dhr. R. Gutter
teamleider facilitair

Onderwijsondersteuning

Dhr. R. Löcher
coördinator onderwijsondersteuning
coördinator sociale veiligheid

Mevr. L. Verheul
orthopedagoog

Mevr. E. Ras
coördinator leerlingzaken onderbouw

Mevr. M. Scheltema
coördinator leerlingzaken bovenbouw

Dhr. C. Snackey
aandachtsfunctionaris huiselijk geweld

Mevr. A. Vellekoop
antipestcoördinator

Mevr. I. Wiegman
Dhr. B. Baas
vertrouwenspersonen

Examencommissie

Mevr. M. Backers
Dhr. J. Coersen
examensecretarissen

LOB en stage

Mevr. K. van Opijnen
loopbaancoördinator

Dhr. G. van Bergen
Dhr. J. Staring
stagecoördinatoren

1.3 Schooltijden

Een lesuur bij ons op school duurt 45 minuten. Zie hieronder de lestijden. Een schooldag is van 08.30 uur – 17.00 uur.

Lesuur	Tijden
1e lesuur	08.30 - 09.15 uur
2e lesuur	09.15 - 10.00 uur
3e lesuur	10.00 - 10.45 uur
<i>Pauze</i>	
4e lesuur	11.00 - 11.45 uur
5e lesuur	11.45 - 12.30 uur
<i>Pauze</i>	
6e lesuur	13.00 - 13.45 uur
7e lesuur	13.45 - 14.30 uur
8e lesuur	14.30 - 15.15 uur
<i>Pauze</i>	
9e lesuur	15.30 - 16.15 uur
10e lesuur	16.15 - 17.00 uur

Lesuitval

We voorkomen lesuitval zoveel mogelijk. Een docent die afwezig is, wordt waar mogelijk door een collega vervangen. Kijk voor het meest actuele rooster regelmatig in Magister. Uitzonderingen kunnen zijn: overmacht en periodes van (school)examens.

1.4 Boeken en leermiddelen

Boeken en lesmaterialen in het voortgezet onderwijs zijn gratis. De boeken worden besteld en betaald door school en geleverd door boekenleverancier Iddink. De levering van de schoolboeken vindt meestal plaats in de zomervakantie. Ouders ontvangen vanuit Iddink hierover bericht.

Ouders sluiten een overeenkomst met de boekenleverancier Iddink en zijn daardoor zelf verantwoordelijk voor het onderhoud en het inleveren van de boeken aan het einde van het schooljaar. Bij schade en/of vermissing van boeken zijn ouders aansprakelijk. Het inleveren van de boeken vindt plaats op school.

Laptop/iPad

Op onze school maken leerlingen gebruik van een iPad of laptop. In de onderbouw werken de leerlingen met een laptop. In de bovenbouw werken de leerlingen met een iPad.

Leerlingen die aankomend schooljaar starten bij Yuverta Naarden kunnen de laptop voor de zomervakantie bestellen. Onze school werkt hierbij samen met The Rent Company.

1.5 Vakanties en vrije dagen

Studiedagen

25 augustus 2025

26 augustus 2025

25 november 2025

26 maart 2026

4 mei 2026

Schoolvakanties

Herfstvakantie maandag 20 oktober t/m vrijdag 24 oktober 2025

Kerstvakantie maandag 22 december 2025 t/m vrijdag 2 januari 2026

Voorjaarsvakantie maandag 23 februari t/m vrijdag 27 februari 2026

Meivakantie maandag 20 april t/m vrijdag 1 mei 2026

Zomervakantie maandag 6 juli t/m vrijdag 14 augustus 2026

Feestdagen

Kerstmis (eerste en tweede kerstdag): donderdag 25 en vrijdag 26 december 2025

Nieuwjaarsdag: donderdag 1 januari 2026

Goede vrijdag: vrijdag 3 april 2026

Pasen: zondag 5 april en maandag 6 april 2026

Koningsdag: maandag 27 april 2026

Bevrijdingsdag: dinsdag 5 mei 2026

Hemelvaartsdag: donderdag 14 mei 2026

Dag na Hemelvaart: vrijdag 15 mei 2026

Pinksteren: zondag 24 mei 2026 en maandag 25 mei 2026

Verlofaanvragen feestdagen

Voor feestdagen (uit geloofsovertuiging zoals het Offerfeest) is het mogelijk om verlof aan te vragen. Vraag dit minimaal drie weken van te voren via het formulier verlofaanvraag aan. Dit formulier is op te vragen bij de receptie. De schoolleider geeft aan of een leerling hiervoor wel of geen toestemming krijgt.

1.6 Faciliteiten

Hoe ziet onze school eruit?

Yuverta Naarden heeft een modern schoolgebouw, dat in 2019 werd geopend. We zijn een kleinschalige school met ongeveer 400 leerlingen. Leerlingen vinden binnen de school plekken om samen te werken met klasgenoten. Op ons buitenterrein vindt u de dierenverblijven en onze vernieuwde kas: de Yuverta Yungle. We hebben ook een Technolab in school. Vanuit de

samenwerking met Sterk Techniek Onderwijs maken basisscholen regelmatig gebruik van het Technolab en Yuverta Yungle.

Kluisje

Leerlingen zijn zelf verantwoordelijk voor hun spullen. Om hen daarbij te helpen, hebben we kluisjes waar zij hun geld, jas, mobiele telefoon en andere waardevolle spullen in kunnen doen tijdens de lessen. Als het nodig is, hebben de regiodirecteur, de schoolleiders en de politie het recht om, zonder voorafgaande mededeling, het kluisje te (laten) openen en te doorzoeken.

Vermissingen en beschadigingen

Spullen raken wel eens kwijt. Iets verloren op school? Leerlingen kunnen bij de receptie vragen naar de gevonden voorwerpen.

De school is niet aansprakelijk voor vermiste spullen. Beschadiging aan fietsen kan niet verhaald worden op de school. Iets gevonden op school? Breng het dan naar de receptie (ingang school).

Gezonde school

We zorgen voor een gezonde schoolomgeving, dat doen wij op verschillende manieren. Bijvoorbeeld door veel bewegen en door het verkopen van lekkere en gezonde voeding. Het schoolterrein is rookvrij. Beneden in de hal staat een watertappunt om een zelf meegenomen flesje water te kunnen bijvullen.

Bij Yuverta Naarden krijgen leerlingen les in een modern gebouw met ruime lokalen brede gangen, veel ramen en voldoende frisse lucht.

1.7 Schoolkosten

Algemene financiële informatie over onder andere de vrijwillige ouderbijdrage en de reductie regeling is terug te vinden in het algemene gedeelte van de schoolgids. Een specifiek overzicht van de kosten voor Yuverta vmbo Naarden vindt u op pagina 48.

1.8 Leerlingenraad

Bij ons op school hebben we een leerlingenraad, bestaande uit leerlingen uit alle leerjaren die begeleid worden door docenten. Leerlingen kunnen een vertegenwoordiger van de leerlingenraad benaderen wanneer zij iets willen inbrengen in de leerlingenraadvergadering. De namen van de vertegenwoordigers van de leerlingen vinden leerlingen op het prikbord in de aula.

1.9 Ouderraad

Op onze school hebben we een actieve ouderraad. Zij komen regelmatig bij elkaar, denken en praten mee over het beleid op onze school.

Doel van de ouderraad

De ouderraad zorgt voor de gezamenlijke belangen van alle leerlingen en ouders/verzorgers van Yuverta Naarden. Het doel is om de samenwerking tussen ouders en leerlingen te verbeteren.

Ook luistert de ouderraad naar ouders/verzorgers en brengt hun ideeën en zorgen over aan het schoolbestuur.

De taken van de ouderraad

De ouderraad praat met de schoolleiding en geeft advies. Dit doen zij vijf keer per jaar en bespreken dan specifieke schoolzaken, maar ook onderwerpen die zowel voor de school als voor de ouders/verzorgers van belang zijn.

Waarom lid worden van een ouderraad?

Via de ouderraad werken ouders en school samen. De schoolleiding legt uit waarom bepaalde keuzes wel of niet gemaakt zijn. De ouderraad kan daarop reageren. Soms adviseert de ouderraad om iets op een andere manier te doen.

Via de ouderraad ontstaat ook meer begrip tussen school en ouders. Docenten leren door contact met de ouderraad hoe het bij leerlingen thuis gaat. Ouders die meer in de school komen en meer met docenten en directie praten, weten beter wat wel en niet kan en mag op school.

Via de ouderraad hebben ouders invloed op de kwaliteit van de school. Ouders helpen om de school een veilige plek te houden voor leerlingen. Als een kind goed in zijn vel zit, heeft dat een positieve invloed op zijn leerprestaties.

Bij vragen voor de ouderraad stuurt u een mail aan ouderraad.vmbo.naarden@yuverta.nl.

1.10 Jaarplanning

Op Yunet staat de uitgebreide jaarplanning van het schooljaar 2025-2026.

Eerste schoolweek

Om de leerlingen van leerjaar 1 vertrouwd te maken met onze school wordt tijdens de eerste schoolweek een speciaal introductieprogramma georganiseerd. Door middel van activiteiten leren de leerlingen elkaar, de docenten en het gebouw kennen. Ook worden diverse zaken uitgelegd, zoals het gebruik van Magister, het lesrooster en het huiswerk.

De leerlingen uit leerjaar 2, 3 en 4 starten het schooljaar met een introductiedag. Het programma start schooljaar ontvangen zij aan het einde van het vorige schooljaar.

Toetsweken

Vier keer per jaar hebben alle leerlingen een toetsweek en/ of schoolexamen. Dit staat vermeld in de jaarplanning.

Driehoeksgesprekken

Twee keer per jaar worden er driehoeksgesprekken georganiseerd, waarbij de leerling, ouders/verzorgers en coach de resultaten en voortgang bespreken. Ook kunnen ouders/verzorgers door de coach worden uitgenodigd voor een gesprek. In de jaarplanning worden de data van de driehoeksgesprekken vermeld.

Ouderavonden

Voor elk leerjaar wordt aan het begin van het schooljaar een algemene informatieavond gehouden. De data worden gedeeld via de jaarplanner en op Yunet. Voor alle ouderavonden/ informatieavonden ontvangen ouders/verzorgers tijdig een uitnodiging per mail.

Afsluiting schooljaar

In de laatste week van het schooljaar zijn er overgangsvergaderingen. Het schooljaar wordt afgesloten met een klassenactiviteit. Bij de afsluiting van het schooljaar ontvangen leerlingen een fysiek rapport.

1.11 Lidmaatschap bibliotheek

Met ingang van het schooljaar 2023-2024 zijn alle leerlingen van Yuverta Naarden kosteloos lid van de Bibliotheek Gooi+. Ouders/ verzorgers geven via Magister toestemming voor het lidmaatschap. Leerlingen die al lid zijn van de bibliotheek, behouden hun eigen lidmaatschap. Het lidmaatschap wordt aangegaan met Stichting Bibliotheek Gooi en meer te Bussum. Voor het lidmaatschap worden persoonlijke gegevens conform de AVG-wetgeving behandeld. Op de website van de bibliotheek is meer informatie te vinden over het uitleenreglement en het privacy-beleid.



2. Onderwijs

2.1 Wat kenmerkt onze school?

Yuverta Naarden is een kleinschalige school met het groene vmbo-profiel. Wij bieden alle vmbo-leerwegen aan. Op onze school leren leerlingen veel over dieren, voeding, natuur en techniek en over duurzaamheid en milieu. Een brede kijk op de wereld, dat geven we de leerling mee.

Ons team bestaat uit 50 enthousiaste docenten en medewerkers. Er is een open en veilige sfeer, waar iedereen elkaar kent. Leerlingen volgen een gevarieerd onderwijsprogramma, met een goede balans in leren en doen. In de lessen werken leerlingen veel met hun handen en in de lessen maken we gebruik van boeken en digitale leermiddelen.

Tijdens de schoolperiode worden leerlingen zich steeds bewuster van hun eigen kwaliteiten en persoonlijke groei. Ze leren in de lessen samenwerken, plannen en organiseren. We bieden verschillende lesprogramma's aan, zoals Rots en Water, sociaal emotioneel lesprogramma Leefstijl en LOB.

Bij Yuverta Naarden hebben leerlingen in de onderbouw een eigen coach, waarbij zij altijd terecht kunnen. Bijvoorbeeld als een leerling ergens tegenaan loopt, een leervraag heeft of een gezellig praatje wilt maken. Elke week staat er een coachgesprek gepland. Buiten deze gesprekken kan de leerling ook bij de coach terecht.

In de bovenbouw hebben de leerlingen de klassikale coaches die zorgdragen voor een prettig omgangsklimaat in de klas en de leerlingen voorbereiden op weg naar hun eindexamens.

2.2 Hoe ziet ons onderwijs eruit?

De leerweg bepaalt onder andere de manier waarop je leert, van theorie tot juist veel praktijk. Bij Yuverta Naarden bieden we drie verschillende vmbo leerwegen:

Gemengde/theoretische leerweg (gl/tl)

Vooraf theorie, met een beetje praktijk

De leerling doet examen in vijf theoretische vakken en in een beroepsgericht deel. Het diploma gl en tl is gelijkwaardig. Beiden geven toegang tot mbo-niveau 3 en 4. Behaalt een leerling dit diploma met een extra theoretisch vak, dan kan hij/zij doorstromen naar havo 4.

Kaderberoepsgerichte leerweg (kb)

Nadruk op theorie, maar ook praktijk

De leerling doet examen in vier theoretische vakken en in een beroepsgericht programma. Na het examen stroomt de leerling door naar niveau 3 of niveau 4 van het mbo.

Basisberoepsgerichte leerweg (bb)

Praktisch ingesteld

De leerling doet examen in vier theoretische vakken en in een beroepsgericht programma. In deze leerweg leert de leerling ook bij de theorievakken vooral praktisch bezig te zijn. Na het examen stroomt de leerling door naar niveau 2 van het mbo.

2.3 Onderbouw

Leerjaar 1 en 2

In de onderbouw ligt de nadruk vooral op de basisvorming. Bij allerlei vakken doen leerlingen kennis en ervaring op met vaardigheden die horen bij de verschillende beroepsgerichte vakken van het profiel Groen. Er wordt vooral gekeken naar wat een leerling kan. En bij wat een leerling lastig vindt, krijgt hij/zij hulp. Leerlingen leren onder meer om zo actief mogelijk en steeds zelfstandiger te leren.

Thematijd in de onderbouw

Iedere leerling volgt bij ons het reguliere vmbo-programma, met onder andere vakken als Nederlands, wiskunde, Engels en biologie. Daarnaast kiezen leerlingen een thematijdvak. De leerling kiest twee of drie thematijdvakken die het beste bij hem/haar passen of die het meeste aanspreken. Denk aan sport, techniek, dier en koken. De leerling wordt ingedeeld bij een van deze thematijdvakken.

We hebben zes verschillende soorten themaklassen waar je in de onderbouw elke week twee of drie uur les in krijgt.

- Ondernemen
- Dier
- Koken
- Kunst
- Sport
- Techniek

OSTU-uren

In de onderbouw bieden wij ondersteuningsuren (OSTU) aan. Leerlingen worden onder andere aan de hand van toetsresultaten en de Cito-gegevens ingedeeld op een OSTU-uur. Er zijn ondersteuningsuren op school voor taal, rekenen en wiskunde.

Huiswerkuren

We bieden huiswerkuren aan waar leerlingen terecht kunnen met hulpvragen over de lesstof en waarin zij in alle rust kunt werken aan eigen huiswerkopdrachten. Leerlingen, ouders en coach kunnen een leerling aanmelden voor het huiswerkuur.

Toetsweken

Ons toetsbeleid in de onderbouw is zo opgebouwd dat wij de leerlingen voorbereiden op de toekomst en structuur van (school)examens in de bovenbouw. Deze structuur geeft de leerling meer overzicht en meer voorbereidingstijd.

Het schooljaar is verdeeld in vier periodes, elke periode wordt afgesloten met een toetsweek. Tijdens de toetsweken worden er geen reguliere lessen gegeven. In een toetsweek krijgt de leerling per vak een toets aangeboden. Een uitzondering hierop kunnen de praktijkvakken zijn.

Het kan voorkomen dat een leerling toetsen gemist heeft door ziekte of om andere redenen. Samen met de vakdocent kijken we dan naar een moment (buiten de les om) om de gemiste toets in te halen. Houd er rekening mee dat een leerling dus niet altijd na het laatste lesuur vrij is.

2.4 Bovenbouw

Leerjaar 3 en 4

Vanaf leerjaar 3 starten leerlingen met het (school)examen. Leerlingen doen examen in profiel groen en keuzedelen. Het vmbo-groen diploma biedt leerlingen een sterke basis voor alle vervolgopleidingen.

In leerjaar 3 maken leerlingen keuzes die goed aansluiten op thematijd of op de vervolgopleiding die zij willen volgen.

De keuzedelen in leerjaar 3 zijn:

- Dieren
- Groene vormgeving
- Bloemwerk
- Tuinontwerp- en aanleg en booglassen
- Werk in tuin & landschap
- Groene machinepark
- Slimme technologie
- 3D vormgeving en realisatie
- Voeding: hoe maak je het?
- De keuken
- De bijzondere keuken
- Actief in de natuur
- Ondernemen

De profieldelen in leerjaar 4 zijn:

- Tussenproductie en verkoop
- Vergroening stedelijke omgeving
- Groene vormgeving en verkoop
- Groene productie

Basis/Kader: De leerling volgt vier profieldelen en vier keuzedelen.

GL/TL: De leerling volgt twee profieldelen en twee keuzedelen.

De keuzedelen zijn twee lesuren in de week. De profieldelen zijn drie lesuren in de week.

2.5 Voorbereiden op de toekomst

Er is veel vraag naar vakmensen in de groene sector, wat kansen biedt voor een succesvolle carrière. Er zijn banen in bijvoorbeeld voeding en voedselproductie, het aanleggen en behouden van natuur en water, zorg voor mens en dier, duurzaamheid en landbouw.

Stage

Stages zijn de ideale manier om te ervaren hoe het er in de praktijk op een bedrijf aan toegaat. Het is een goede oriëntatie op een vervolgopleiding.

In leerjaar 3 en 4 loopt een leerling elke week een dag stage. Daarnaast loopt de leerling per jaar een blokstage van meerdere dagen in een week. Leerlingen zoeken zelf een stagebedrijf. Tijdens het klassenuur wordt aandacht besteed aan stage. De docent begeleidt de leerling hierbij. In het stageboekje lezen leerlingen wat er van ze verwacht wordt. De stageperiode wordt afgesloten met een presentatie van de stage op school.

In hoofdstuk 4.6 leest u meer over de begeleiding op loopbaanoriëntatie.

2.6 Lessentabel

In de lessentabel staat het aantal lesuur per vak per week. Bij ons op school duurt een lesuur 45 minuten.

	Lj. 1			Lj. 2			Lj. 3			Lj. 4		
	bb	kb	gtl	bb	kb	gtl	bb	kb	gtl	bb	kb	gtl
Coach	1	1	1	1	1	1	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25
Nederlands	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Engels	3	3	3	3	2	2	2	2	2	3	3	3
Duits					2	2			2			
Wiskunde	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	4
Biologie	3	3	3	3	3	3	3	3	2	3	3	3
Nask					2	2			3			3
M&M	2	2	2	2	2	2						
Maat							2	2	2			
Eco					*	2			2			3
Rekenen	2	2	2	2	2	1	1	1	1			
KLU-uur	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Thematijd	2	2	2	2	2	2						
Carrousel Groen (Bloem, Plant, Dier, Keuken)	3	3	3	3	3	3						
Tec	2	2	2	2	2	2						
BVO	1	1	1	1	1	1						
CKV							2	2	2			
LO	2,8	2,8	2,8	2,8	2,8	2,8	2	2	2	2	2	2
Huiswerkondersteuningsuren (keuzeuren)	4	4	4	4	3	3	2	2	2	2	2	2
OSTU-uur (extra taal en rekenen)	1	1	1	1	1	1						
Keuzedelen							8	8	4			
Profiel										12	12	6
Stage							8	8	5	8	8	8
Profielwerkstuk									3			
Totaal aantal	34,8	34,8	34,8	34,8	36,8	37,8	38,25	38,25	40,25	39,25	39,25	39,25

Toelichting:

* Coachtijd in de bovenbouw: 1 lesuur per 4 weken.

* Lichamelijke opvoeding: In de binnenperiode 1 blokuur per week, in de buitenperiode 2 blokuuren per week.

2.7 Overgangsnormen

Leerlingen gaan in leerjaar 1 en 2 over wanneer:

De leerling voldoet met ten hoogste 2x 5,0 of 1x 4,0 voor de vakken uit het vakkenpakket en ten minste 1x 7,0 ter compensatie.

Voldoet een leerling niet aan één van bovenstaande bepalingen dan wordt de leerling besproken in de rapportvergadering van het betreffende leerjaar. De centrale vraag is daarbij: Wat heeft een leerling nodig om de opleiding succesvol te kunnen afronden?

Bij beslissingen over overgaan, de leerweg en het vakkenpakket is de mening van de school doorslaggevend. Bij bespreekgevallen zullen we ook de CITO-scores en de werkhouding van de leerling gebruiken om een besluit te nemen.

Leerlingen gaan over naar leerjaar 4 wanneer:

- | | | |
|--|---|----------------------|
| • Alles voldoende (alles boven de 5,5) | = | bevordert leerjaar 4 |
| • Eén vijf en voor de rest 6 of hoger | = | bevordert leerjaar 4 |
| • Twee keer een vijf + minimaal een 7 | = | bevordert leerjaar 4 |
| • Eén keer een vier + minimaal een 7 | = | bevordert leerjaar 4 |
| • Het vak CKV telt niet mee als cijfer | | |

Bij alle andere scenario's geldt: bespreekgeval

Specifieke regels:

- Maatschappijleer minimaal een 5,0
- De keuzevakken tellen afzonderlijk mee. De cijfers mogen niet lager zijn dan een 4. Let op! Dit is absoluut niet wenselijk! Afronding in leerjaar 3 maar telt wel mee voor examen. Zie slaag-zak regeling.
- De stagebeoordeling moet minimaal voldoende zijn.
- PWS voldoende
- CKV is voldoende
- LO is voldoende
- Duits voor GTL voldoende certificaat

Op [Yunet](#) staat de slaak-zakregeling van Yuverta beschreven.

2.8 Determinatie, op- en afstromen in de bovenbouw

De leerling ontvangt na periode 2 van leerjaar 2 een voorlopig leerwegadvies en na periode 4 van dat leerjaar een definitief leerwegadvies. Dit leerwegadvies geldt voor de bovenbouw. Dit advies wordt opgesteld door het onderwijskundige team op basis van de adviezen van de vakdocenten, cijfers, plaatsingsadvies van de basisschool, CITO-scores en de werkhouding van de leerling.

Eind leerjaar 3 zijn er drie mogelijkheden: een leerling stroomt door naar het vierde leerjaar op hetzelfde niveau leerjaar, een leerling doubleert, een leerling doubleert op een lager niveau.

Het is niet mogelijk om:

- van GL/TL 3 door te stromen naar Kader 4.
- van Kader 3 door te stromen naar Basis 4.
- van GL/TL 4 af te stromen naar Kader 4.
- van Kader 4 af te stromen naar Basis 4.

2.9 Leerlingportaal Magister

Wij gebruiken Magister. Met Magister hebben leerlingen altijd toegang tot hun agenda, huiswerk, cijfers, activiteiten en berichten, via de laptop, iPad of mobiele telefoon. Ouders krijgen een eigen account waarmee zij inzicht hebben in onder meer de resultaten, huiswerk en roosterwijzigingen.

Voor vragen met betrekking tot toegang Magister (zoals over gebruikersnaam en wachtwoord) kunnen ouders contact opnemen met de centrale administratie van Yuverta (administratie@yuvta.nl).

2.10 Buitenschoolse activiteiten

Naast het normale onderwijsprogramma organiseert onze school diverse buitenschoolse activiteiten ten behoeve van de sociale binding van leerlingen. De data worden bekend gemaakt in de jaarplanning en via Yunet.

Zo hebben we in de eerste week kennismakingsactiviteiten, organiseren we excursies, schoolkamp en sluiten we het schooljaar af met activiteitendagen (vaak) buiten de school. Daarnaast wordt er een keer per jaar een schoolfeest georganiseerd.

Het afgelopen schooljaar zijn een aantal leerlingen uit de tweede en derde klassen ook op uitwisseling geweest naar Duitsland en Zweden. De docenten informeren de leerlingen over deze activiteiten.

De buitenschoolse activiteiten (behalve schooluitwisseling) zijn verplicht.

2.11 Burgerschap

Bij Yuverta stimuleren we vanuit onze pedagogische visie goed burgerschap, met name respect hebben voor jezelf, de ander en de omgeving met een sterke nadruk op thema's als klimaat, water, voeding, dierwelzijn en duurzame leefomgeving. Onze vmbo-leerlingen leren door te doen en handelen vanuit een groen-maatschappelijke verantwoordelijkheid. Onze locatievisie is verbonden met de Yuverta-visie: *Onderwijs met een positieve impact op de wereld*. In het reguliere lesprogramma wordt met name aandacht besteed aan burgerschap tijdens de klassenuren, waarbij de leerlingen voor alle leerjaren de doorlopende *Leefstijl* leerlijn volgen. Deze methode draagt bij aan een sociaal veilige omgeving. Zo bouwen we aan sociale vaardigheden én betrokkenheid, zowel op school als thuis.

Burgerschapsvorming

Burgerschapsvorming betekent dat leerlingen leren hoe ze actief kunnen meedoen aan de samenleving en daar iets positiefs aan kunnen bijdragen. Binnen onze locatie betekent dit méér dan kennisoverdracht. Het gaat om het vormen van leerlingen tot actieve, weerbare en betrokken burgers die kunnen deelnemen aan een diverse, pluriforme maatschappij. Wij vinden dat het

daarbij niet alleen om kennis gaat, maar vooral om houding en vaardigheden: samenwerken, respectvol omgaan met anderen, kritisch nadenken en verantwoordelijkheid nemen. Hoewel burgerschap geen apart vak is, is het wél een belangrijke opdracht voor de school. Scholen zijn wettelijk verplicht om hier aandacht aan te besteden; de inspectie houdt hier toezicht op.

Yuverta Naarden is hierbij een microsamenleving: een veilige oefenplaats waar leerlingen leren omgaan met verschillen, grenzen, verantwoordelijkheden en dialoog. Samen beslissingen nemen en ervaren wat het betekent om onderdeel te zijn van een gemeenschap. Zo bereiden we hen stap voor stap voor op hun rol in de echte wereld. De school heeft hierbij een dubbele verantwoordelijkheid: enerzijds het bieden van ruimte voor deze gesprekken en anderzijds het creëren van een veilig klimaat waarin elke leerling zich durft uit te spreken, zonder uitgesloten of veroordeeld te worden. Leerkrachten spelen hierin een sleutelrol als gespreksleiders, rolmodellen en bewakers van de veilige leeromgeving.

Burgerschapsonderwijs

We werken vanuit een burgerschapsplan dat als uitgangspunt dient voor het burgerschapsonderwijs voor het komende schooljaar 2025-2026 vanuit de visie op burgerschap vanuit Yuverta en de kaders en de kerndoelen van burgerschap voor het vmbo:

Diversiteit en tolerantie

Diversiteit is een belangrijk uitgangspunt voor ons burgerschapsonderwijs. Onze leerling populatie is sociaal en cultureel gemengd: leerlingen verschillen in afkomst, taal, religie, opvattingen en leefstijlen. Deze pluriformiteit biedt kansen voor groei, maar brengt ook vraagstukken met zich mee rond vooroordelen, groepsdruk en sociale veiligheid.

In gesprekken, klassenobservaties en leerlingervaringen zien we soms vooroordelen en stereotypen voorbijkomen. Bijvoorbeeld over afkomst, geloof, opleidingsniveau of kledingstijl. Leerlingen kunnen spanning voelen tussen wie ze op school willen zijn en de verwachtingen vanuit thuis of hun vriendengroep. Dit kan leiden tot loyaliteitsconflicten, bijvoorbeeld bij thema's als LHBTIQ+, geloof of genderrollen. We pakken dit aan door: ruimte te bieden voor gesprek en dialoog; mentoren en docenten te trainen in het begeleiden van schurende gesprekken en thematische projectweken en lessen te wijden aan identiteit, gelijkwaardigheid en sociale veiligheid. We leren leerlingen omgaan met verschillen tussen mensen zoals achtergrond, geloof, sekse, uiterlijk of opvattingen en stimuleren hen om na te denken over hun eigen identiteit. In de les en daarbuiten oefenen ze met respectvol gedrag, zowel offline als online. We benoemen verschillen, maken ze bespreekbaar en zorgen voor een leerklimaat waarin wederzijds respect de norm is.

We signaleren ook dat pestgedrag, ook via sociale media, een actueel thema blijft. We hebben een anti-pest protocol en een coördinator die dit bewaakt, monitort en doorpakt waar nodig. Aandacht voor sociale media-etiquette en respectvol digitaal gedrag is structureel onderdeel van klassenbegeleidingsuren en burgerschapsprojecten.

In een wereld waarin informatie, identiteit en meningsvorming zich steeds vaker online afspelen, is digitale geletterdheid onmisbaar. We leren leerlingen kritisch omgaan met online informatie, bewust nadenken over wat ze delen: *Wat deel ik online en waarom? Wat doet dit met anderen?*. Herkennen van online haat, polarisatie of nepnieuws.

Zo ontwikkelen leerlingen digitale weerbaarheid en oefenen ze met respectvol online

burgerschap, passend bij de realiteit van hun dagelijks leven.

Tolerantie betekent voor ons niet dat iedereen het altijd met elkaar eens hoeft te zijn, maar dat leerlingen leren omgaan met verschillen zonder haat, uitsluiting of discriminatie. We zien uit observatiegegevens dat de tolerantie hier niet altijd voor is. Daarom besteden we hier binnen ons onderwijs actief aandacht aan tijdens klassenbegeleidingsuren en burgerschapsactiviteiten. We benoemen verschillen, oefenen in respectvol communiceren en laten leerlingen ervaren dat iedereen zichzelf mag zijn binnen onze schoolgemeenschap. Ook bieden we Rots en Water trainingen aan en nemen we deel aan landelijke initiatieven zoals de Week van Respect, de Week tegen Pesten en Paarse Vrijdag. Deze momenten bieden ruimte voor dialoog, reflectie en bewustwording zowel voor leerlingen als medewerkers.

Maatschappelijke betrokkenheid

We stimuleren leerlingen om hun plek in de samenleving actief in te nemen en leren ze dat ze zélf kunnen bijdragen aan een betere wereld, op kleine en grote schaal. Vanuit het burgerschapsonderwijs ontdekken leerlingen wat het betekent om betrokken te zijn: op school, in de wijk én daarbuiten.

Onze school ligt midden in Naarden en we zoeken actief de verbinding met de wijk. Dat doen we onder meer door excursies in de buurt, waarbij leerlingen kennismaken met lokale initiatieven, instellingen of bedrijven en het uitnodigen van buurtbewoners bij schoolvieringen, open dagen of evenementen, waarmee we de school openstellen voor de samenleving.

Ook zoeken we verbinding door stages en praktijkopdrachten, waarin leerlingen ervaren hoe zij via hun werk kunnen bijdragen aan bijvoorbeeld zorg, groenbeheer of dienstverlening. Zo brengen we de maatschappij letterlijk de school in – én onze leerlingen de maatschappij in.

Ook internationale betrokkenheid maakt deel uit van ons onderwijs. We nemen deel aan uitwisselingsprojecten, waarbij leerlingen uit andere Europese landen (bijvoorbeeld Duitsland of Zweden) onze school bezoeken en kennismaken met het Nederlandse onderwijs en het leven in Naarden. Onze leerlingen op hun beurt reizen naar het buitenland en komen daar in contact met andere culturen, talen en manieren van leven. Deze uitwisselingen helpen onze leerlingen om hun blik te verbreden, andere perspectieven te begrijpen en hun rol in een grotere wereld te ontdekken.

Democratische waarden en betrokkenheid

Leerlingen leren hoe inspraak en besluitvorming werken – in de klas, op school en in de maatschappij. Ze oefenen met overleggen, stemmen en omgaan met verschillen van mening. We geven de leerlingen de gelegenheid deel te nemen aan de leerlingenraad, om meningsvorming, inspraak en zelfvertrouwen te stimuleren.

Uit leerlinggesprekken tijdens de lessen en de klassenbegeleidingsuren merken we dat onze leerlingen zich (nog) niet direct aangesproken voelen door politiek. De aankomende Tweede Kamerverkiezingen bieden een uitgelezen kans om onze leerlingen bewust te maken van hun toekomstige rol als stemgerechtigde burgers. We zien het als onze opdracht om hen inzicht te geven in hoe democratische besluitvorming werkt, hoe je kritisch omgaat met politieke informatie en waarom stemmen ertoe doet. We besteden hier aandacht tijdens de lessen en willen de school beschikbaar stellen als stemlocatie zodat onze leerlingen kunnen zien hoe stemmen in

de praktijk werkt.

Maatschappelijke vraagstukken

Yuverta Naarden is een groene school met veel aandacht voor duurzaamheid, voeding, natuur en techniek. Maatschappelijke thema's zoals circulaire economie, duurzame voedselproductie, biodiversiteit en energietransitie worden via projecten, stages en vakken actief aangeboden. Leerlingen denken na over grote onderwerpen zoals klimaat, armoede of ongelijkheid. Ze leren hoe ze daar invloed op kunnen hebben en wat hun eigen idealen zijn. Zoals bij het vak biologie met een project als de Duurzame Product Challenge, maar ook tijdens de Leefstijl lessen of bijvoorbeeld het leren over hergebruik van kleding in de economie. Ook via de profielwerkstukken stimuleren we leerlingen over deze vraagstukken na te denken.

Schoolcultuur

Onze school zorgt voor een veilige, inclusieve plek waar iedereen zich welkom voelt. Dit doen we onder andere door leerlingen twee keer per jaar een corveetaak te geven in verband met verantwoording voor een schone school voor- en met elkaar en werken we met pedagogische medewerkers die zichtbaar zijn in de school om de sfeer in school goed te houden. Dit heeft een positief effect blijkt uit ons leerlingtevredenheidsonderzoek.

Samengevat

De specifieke leerling populatie van onze Yuverta locatie Naarden is rijk aan diversiteit en pluri-formiteit: een heterogene groep jongeren met uiteenlopende culturele achtergronden, perspectieven, geloofsovertuigingen en levenservaringen, die samen een waardevolle voedingsbodem vormen voor inclusief en betekenisvol burgerschapsonderwijs.

Daarom vinden we het als school heel belangrijk onze leerlingen te leren hoe ze kunnen meedoen in een samenleving waarin mensen verschillen van elkaar en soms een andere mening hebben en gesprekken kunnen voeren over gevoelige of controversiële thema's, zoals LHBTIQ+ of seksuele voorlichting, pestgedrag, vooroordelen, stereotypen, discriminatie en uitsluiting online en offline. Dit zijn dialogen waarin uiteenlopende perspectieven, overtuigingen of ervaringen op elkaar kunnen botsen. De leerlingen worden uitgedaagd om kritisch te denken, actief te luisteren naar anderen, hun eigen standpunt te verwoorden en te bevragen en respectvol om te gaan met verschil en spanning.

Dit alles doen we door een vakoverschrijdende benadering, projectmatig werken, buitenschoolse activiteiten, gastlessen en klassenbegeleidingsuren waarbij we werken vanuit een doorlopende Leefstijl leerlijn om de voortgang van leerlingen effectief te monitoren, conform de eisen van de kerndoelen.

De leerdoelen worden geborgd door vragenlijsten en enquêtes om kennis, houding en vaardigheden te meten en te evalueren, lesobservaties in de klas, debatten en discussies, individuele (coach) gesprekken met de leerlingen, schrijfopdrachten en het werken aan een portfolio in de vorm van een burgerschapspaspoort.

2.12 Na het vmbo

Van leerlingen die in het vierde leerjaar van het vmbo zitten, wordt verwacht dat zij zich op tijd inschrijven voor een vervolgopleiding (voor 1 april). Een leerling moet namelijk doorleren totdat zij een startkwalificatie (havo, vwo of mbo-2 diploma) behaald hebben. Informatie over

bijvoorbeeld de doorstroom binnen de school en vervolgopleiding is te vinden op www.scho-lenopdekaart.nl.

Met een vmbo-diploma kunnen leerlingen alle kanten op. We organiseren voor leerlingen regelmatig kennismakingsactiviteiten voor het vervolgonderwijs. Er zijn in de periode van november tot april verschillende open dagen te bezoeken. Kijk op de website van onder meer deze mbo-scholen voor meer informatie:

- Yuverta MBO
- MBO College Hilversum
- Aeres MBO
- ROC van Midden Nederland
- MBO Amersfoort
- ROC van Amsterdam

Kies MBO

Om de oriëntatie op het mbo voor leerlingen in het voortgezet onderwijs en hun ouders inzichtelijker te maken heeft de MBO Raad de digitale portal Kies MBO ontwikkeld. Deze website laat leerlingen uit het vo aantrekkelijke manier kennismaken met mbo-opleidingen, beroepen en het perspectief op de arbeidsmarkt.

<https://www.kiesmbo.nl/>

In hoofdstuk 4.6, pagina 38, staat meer informatie over het programma loopbaanoriëntatie en begeleiding (LOB).



3. Toetsen en examens

3.1 Examens

Vanaf leerjaar 3 starten we met de schoolexamens (SE). Ouders en leerlingen krijgen tijdens een informatieavond uitleg over het examenprogramma. Hieronder staat meer informatie over het Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA).

PTA's

In het derde en vierde jaar krijgen leerlingen te maken met PTA's. Hierin staat voor elk jaar welke examenonderdelen een leerling moet doen. En ook wanneer het examenonderdeel plaatsvindt en welke stof wordt getoetst. Het is dus heel belangrijk om dit goed te lezen. De PTA's zijn te downloaden via Yunet ([Yunet - Examens](#))

Examenreglement

In het examenreglement staan formeel vastgelegde regels en afspraken die gelden voor de examinering en diplomering. Op zoek naar informatie over het examen? Lees dan het Yuverta brede examenreglement op Yunet ([Yunet - Examens](#))

Een leerling doet examen in deze vakken.

Verplichte examenvakken leerwegen basis en kader

Leerjaar 3:

- Nederlandse taal
- Engelse taal
- wiskunde
- biologie
- culturele kunstzinnige vorming
- lichamelijke opvoeding
- maatschappijleer
- keuzedelen

Leerjaar 4:

- Nederlandse taal
- Engelse taal
- wiskunde
- biologie
- lichamelijke opvoeding
- profiel groen

Verplichte examenvakken in de leerweg GL/TL

Leerjaar 3:

- Nederlandse taal
- Engelse taal
- wiskunde
- biologie
- natuur- en scheikunde 1
- economie
- kunstvakken inclusief ckv
- lichamelijke opvoeding
- maatschappijleer
- profiel Groen

Leerjaar 4:

- Nederlandse taal
- Engelse taal
- wiskunde
- biologie
- natuur- en scheikunde 1
- economie
- lichamelijke opvoeding
- profiel groen

Het niveau gl is gelijk aan tl, maar het vakkenpakket verschilt. De tl-leerling doet examen in 6 theoretische vakken en profiel groen. De gl-leerling doet examen in 5 theoretische vakken (een van de drie volgende vakken mag vervallen: biologie, natuur- en scheikunde 1 of economie) en profiel groen.

Na succesvol doorlopen van het vmbo examenprogramma is het niet mogelijk om het examenprogramma nogmaals op een ander niveau te doorlopen.

Doorstroom naar havo

Sommige leerlingen kiezen ervoor om door te stromen naar de havo. De doorstroom van het vmbo naar de havo is alleen mogelijk voor leerlingen met een vmbo-tl diploma. Wie na het vmbo wil doorstromen naar de havo moet voldoen aan de eisen van toelating van de school. Informeer hierover bij de gekozen havo-school.

Gemiste (school)examens

Het kan voorkomen dat leerlingen een toets missen door ziekte of om andere redenen. Samen met de vakdocent kijkt de leerling naar een moment (buiten de les om) om de gemiste toets in te halen. Houd er rekening mee dat een leerling dus niet altijd na het laatste lesuur vrij is. Bij het inhalen van een toets is een leerling verplicht om te komen.

3.2 Slaag-zakregeling

Op deze pagina staat de slaag-zakregeling van Yuverta beschreven.

3.3 Examenresultaten 2024-2025

Wij zijn trots op onze leerlingen!

	Percentage geslaagden
vmbo-bb	100%
vmbo-kb	95,5%
vmbo-gl/tl	89,2%
vmbo Naarden	95%

Onderwijsresultaten

Informatie over resultaten zoals bijvoorbeeld de doorstroom binnen de school en vervolgopleiding is te vinden op www.scholenopdekaart.nl.

3.4 Toetsen onderbouw

Ons toetsbeleid is zo opgebouwd dat wij de leerlingen voorbereiden op de toekomst en structuur van (school)examens in de bovenbouw. Deze structuur geeft de leerling meer overzicht, meer voorbereidingstijd. Het schooljaar is verdeeld in vier lesperiodes, elke periode wordt afgesloten met een toetsweek. Tijdens de toetsweken worden er geen reguliere lessen gegeven. In een toetsweek krijgt de leerling per vak een toets aangeboden. Een uitzondering hierop kunnen de praktijkvakken zijn.

Te leren stof

Twee weken voor aanvang van toetsweek krijgen leerlingen een overzicht van de te leren stof gemaild. Daarnaast staat deze stof ook in Magister.

Afspraken bij toetsen

Om ervoor te zorgen dat alle leerlingen hun toets in rust kunnen maken, gelden de volgende regels:

- Leerlingen blijven minimaal 45 minuten zitten. Daarna mag steeds per 15 minuten een groepje leerlingen weg. Het laatste kwartier blijft iedereen even wachten.
- De leerling zorgt dat hij een leesboek meeneemt, zodat hij iets te doen heeft na de toets. Na de toets mag een leerling niet meer verder werken op de laptop. Leerlingen laten hun jas, telefoon en alle andere spullen die zij niet nodig hebben tijdens de toets, in hun kluisje liggen.
- Is een leerling klaar met het maken van de toetsen op die dag, dan gaat de leerling naar huis. Blijf in ieder geval niet bij de lokalen hangen.

Gemiste toetsen

Het kan voorkomen dat leerlingen een toets missen door ziekte of om andere redenen. Samen met de vakdocent kijkt de leerling naar een moment (buiten de les om) om de gemiste toets in te

halen. Houd er rekening mee dat een leerling dus niet altijd na het laatste lesuur vrij is. Bij het inhalen van een toets is een leerling verplicht om te komen.



4. Begeleiding

4.1 Steunpunt Passend Onderwijs Gooi en Vechtstreek

Het ouder- en jeugdsteunpunt Gooi en Vechtstreek is er voor ouders en kinderen. Ons steunpunt is onpartijdig en een initiatief van de samenwerkingsverbanden Unita voor het basisonderwijs en Qinas voor het voortgezet onderwijs.

Heb je vragen over passend onderwijs, advies nodig of wil je praten met iemand die met je meedenkt? Dan kun je bij ons terecht. We helpen je graag bij vragen over de extra hulp op school, de speciale school, zorg of jeugdhulp die nodig is. Ook kunnen we ondersteunen wanneer je niet goed weet welke hulp of speciale school er nodig is, of wanneer je er met de school van je kind niet goed uitkomt.

Samenwerking tussen leerling, ouder(s) en school is bij passend onderwijs essentieel. Daarom ondersteunen wij ouders en leerlingen bij het vinden van een school die bij hen past. Neem gerust contact met ons op als je vragen of advies nodig hebt. We staan voor je klaar.

Contactgegevens Steunpunt Gooi en Vechtstreek

06 – 10601486

www.steunpuntgv.nl

4.2 Ondersteuningsstructuur

De ondersteuningsbehoefte van een leerling heeft betrekking op de aard van de capaciteiten en mogelijkheden van de betreffende leerling die nodig zijn om een schoolloopbaan succesvol af te ronden. Kernpunt is dat vooral wordt gekeken naar wat een leerling wél kan en waar kansen en mogelijkheden liggen.

Wij kennen een ondersteuningsstructuur waarbij geldt:

- Iedere leerling heeft recht op adequate begeleiding/ondersteuning.
- De begeleiding begint bij de werving/intake (warme werving en overdracht vanuit primair onderwijs). Er wordt een actieve rol van leerlingen en een stimulerende rol van ouders/verzorgers verwacht.
- De begeleiding/ondersteuning werkt preventief, indien nodig licht-curatief.
- Er is een optimale samenwerking tussen interne en mét externe partijen.

Wij kennen een optimaal uitgevoerd klassenmanagement. Dit betekent:

- Onze docenten geven leiding aan het onderwijsproces.
- Onze coaches zijn de spil in de basisondersteuning.
- Er wordt een goede balans gezocht tussen het belang van het individu en het belang van de groep. Er heerst rust en structuur in de school en in de klas.

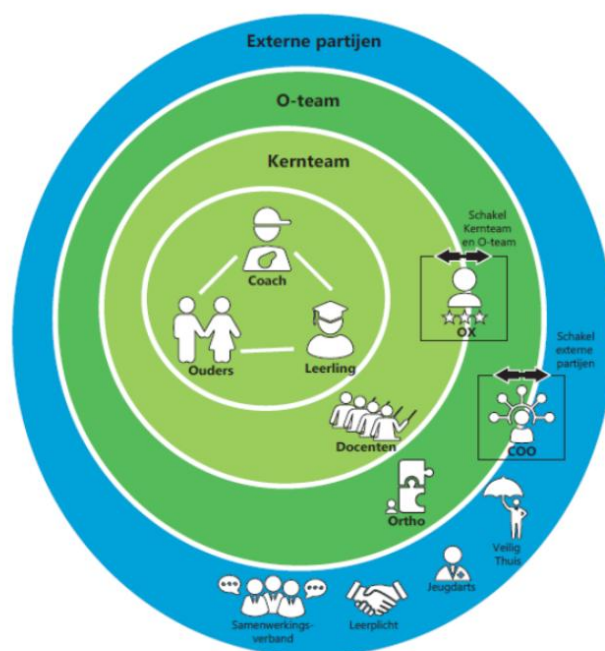
Wij kennen een kwaliteitszorgcyclus

(Plan-Do-Check-Act):

De effecten van de intake, aanname en begeleiding worden periodiek geëvalueerd.

De uitkomsten hiervan worden geanalyseerd en, waar nodig, gebruikt voor bijstelling van de activiteiten.

Op Yuverta vmbo Naarden kent de structuur van de onderwijsondersteuning vier niveaus, uitgewerkt in de volgende schematische weergave:

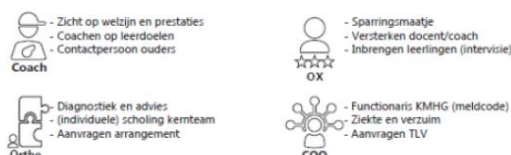


Beschrijving ondersteuningsstructuur

Basisondersteuning, alle leerlingen

Dit betreft het aanbod voor alle leerlingen.

De coach is de spil in de afstemming van deze ondersteuning. De coach gaat hiervoor in overleg met leerling, ouder(s)/verzorger(s) en indien nodig de leerlingcoördinator van het desbetreffende leerjaar. Voor vragen met betrekking tot de basisondersteuning kan de coach ter consultatie terecht bij het ondersteuningsteam. Het ondersteuningsteam (o-team) bestaat uit alle leerlingcoördinatoren van Yuverta vmbo Naarden, de orthopedagoog, sociaal maatschappelijk werker, leerlingbegeleider en coördinator onderwijsondersteuning (coo).



De geboden basisondersteuning wordt geëvalueerd in de leerlingbespreking die plaatsvindt in het kernteamoverleg en in de driehoeksgesprekken. Op basis hiervan wordt indien nodig de ondersteuning aangepast. Wanneer interventies niet het beoogde effect hebben, kan de coach samen met de leerlingcoördinator een aanmeldformulier voor het o-team invullen. De ondersteuningsvraag van de leerling kan dan in het o-team besproken worden.

Intern o-team overleg

Het interne o-team overleg vindt wekelijks plaats om vroegtijdige signalen met betrekking tot leer- en ontwikkelingsbelemmeringen van leerlingen te bespreken. Er wordt onderzocht of er passende hulp binnen school mogelijk is om de ondersteuningsvraag van de leerling te beantwoorden.

4.2.1 Basisondersteuning op school

Onderwijsondersteuning

Onder basisondersteuning verstaan we alle vormen van ondersteuning die wij aan alle leerlingen op de school kunnen bieden. Alle vormen van ondersteuning die de basisondersteuning overstijgen, noemen we extra ondersteuning.

Aanbod basisondersteuning:

Kernteams

Elke klas heeft een eigen kernteam. Docenten in een kernteam zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor het onderwijs en de leerlingbegeleiding. Docenten verzorgen zoveel mogelijk lessen binnen het kernteam. Op deze manier leren leerlingen en docenten elkaar goed kennen, wat de begeleiding ten goede komt. Binnen het kernteam is iedereen coach van een groep leerlingen. Door het werken in kernteams zorgen we voor een gezamenlijke aanpak. Een docentengroep komt regelmatig bij elkaar om over de ondersteuningsbehoeftes van de leerlingen te spreken.

Coach

Elk leerling heeft een eigen persoonlijk begeleider, een coach. Voor vragen kunnen de leerlingen altijd bij hun coach terecht. Om ervoor te zorgen dat de leerling zijn/haar diploma haalt en goed in zijn/haar vel zit, kan een leerling ondersteuning nodig hebben. Dit kunnen de leerlingen zelf of via ouder(s)/verzorger(s) bij de coach aangeven, die zoekt samen met de leerling en ouder(s)/verzorger(s) naar oplossingen. Daarnaast worden leerlingen regelmatig besproken in het kernteam om te kijken hoe het gaat.

In de onderbouw

Is er wekelijks is er een voortgangsgesprek van de leerling met de coach. In dit gesprek kijken zij gezamenlijk hoe de leerling ervoor staat, wat nieuwe doelen zijn en hoe de leerling die wil bereiken. Door persoonlijke aandacht leert de leerling zelfstandiger te worden gedurende zijn/haar schoolloopbaan. Bij de coachgesprekken is er ruimte voor individuele inbrengst vanuit de leerling en ook vanuit de coach. Zo waarborgen we er dat persoonsgericht en behoefte georiënteerd gecoacht kan worden.

In de bovenbouw

Hebben de leerlingen klassikale coaches die zorgdragen voor een prettig omgangsklimaat in de klas en de leerlingen voorbereiden op weg naar hun eindexamens. Periodiek heeft een leerling een individueel coachgesprek.

Dyslexie / dyscalculie

Leerlingen met een verklaring voor dyslexie en/of dyscalculie hebben recht op extra faciliteiten, bijvoorbeeld in de vorm van extra tijd bij toetsen. Leerlingen met dyslexie hebben recht op tijdverlenging bij toetsen en examens, mits de dyslexieverklaring bij school ingediend is. Leerlingen met dyscalculie hebben recht op tijdverlenging bij toetsen en examens en het gebruik van een rekenmachine en een rekenkaart.

In de meeste gevallen wordt dyslexie vastgesteld op de basisschool. Op de basisschool kan de hardnekkigheid worden vastgesteld, middels RT. Mocht het zo zijn dat de dyslexie niet is vastgesteld op de basisschool, maar in het voortgezet onderwijs bij Yuverta zijn er wel vermoedens van, dan zijn dit de te nemen stappen:

- Wanneer grote lees-en/of spellingmoeilijkheden of grote rekenproblemen bij leerlingen wordenesignaleerd door docenten, dan wordt dit door de coach met ouders/verzorgers van de betreffende leerling besproken. Uitsluitend in klas 1 en 2 en met

toestemming van ouder(s)/verzorger(s) kan een dossieranalyse en een dyslexiescreening afgenomen worden. De orthopedagoog ondersteunt het kernteam(kt) bij het analyseren van de resultaten van de afgenomen screening. Op basis hiervan kan een verwijzing naar een onderzoeksbureau volgen. Hier kan een uitgebreid dyslexieonderzoek plaatsvinden.

- Bij het vermoeden van dyscalculie in klas 1 of 2 wordt dit met ouders/verzorgers en leerling besproken, in samenwerking met de orthopedagoog van school. Als iedereen eens is, kan een dyscalculieonderzoek bij een onderzoeksbureau in gang gezet worden.

De uitgebreide onderzoeken dyslexie en dyscalculie worden meestal door het samenwerkingsverband vergoed.

Meetinstrumenten in de klas

Yuverta vmbo Naarden gebruikt toetsen van Cito en het instrument Leerling in Beeld (Cito) voor extra inzicht in talenten, ontwikkeling en welbevinden van de leerling. De toetsen bepalen niet of een leerling de lesstof beheerst. De toetsen/rapportages hebben een signaalfunctie. Bij opvallende resultaten kunnen docenten extra ondersteuning of uitdaging aanbieden. Zo kunnen leerlingen zich zo optimaal mogelijk ontwikkelen. Het volgsysteem ondersteunt zo objectief mogelijk de adviezen en beslissingen van de docenten en het ondersteuningsteam.

De kernvaardigheden: Nederlands leesvaardigheid en woordenschat, Engels leesvaardigheid en woordenschat en Rekenen-wiskunde worden getoetst. Deze kernvaardigheden maken niet alleen deel uit van de kernvakken Nederlands, Engels en wiskunde. Ze zijn ook van belang voor de beheersing van andere schoolvakken. Zo peilen we het niveau en de ontwikkelingen van onze leerlingen in leerjaar 1 en 2. Dit volgsysteem speelt ook een grote rol in de determinatie van de leerwegen in leerjaar 2.

Daarnaast toetsen met Leerling in Beeld de sociaal emotionele ontwikkeling en de leerwerkhouding van de leerlingen.

Er worden 4 Citotoetsen afgenomen: Cito 0 – begin leerjaar 1, Cito 1 – eind leerjaar 1-, Cito 2 – halverwege leerjaar 2 en Cito 3 – halverwege leerjaar 3.

Workshops

In elk leerjaar wordt preventief gewerkt aan verschillende onderwerpen zoals, pesten doet pijn, cyberpesten, drank en verslaving, grenzen aangeven en grensoverschrijdend gedrag. Op verschillende momenten gedurende het schooljaar worden activiteiten georganiseerd die leiden tot bewustwording en een vergroot begrip voor de ander. Dit draagt daardoor bij aan een veiligere leef- en leeromgeving.

Veiligheid en schoolveiligheidsplan

Een school moet een veilige plek zijn voor alle leerlingen. Veiligheid en geborgenheid staat hoog in ons vaandel. Zo hebben we bijvoorbeeld een schoolveiligheidsplan waarin sociale en fysieke veiligheid beschreven staat. In klas 1 volgen alle klassen de training Rots en Water. Het schoolveiligheidsplan is te vinden op Yunet ([Yunet - Schoolveiligheidsplan](#)).

Anti-pestbeleid

Als er ondanks de preventieve aanpak toch een vorm van pestgedrag plaatsvindt, wordt behandelend ingegrepen. Als een coach dit constateert, zet deze hierop acties uit richting de gepeste leerling, de pester en de meelopers. Het kernteam, anti-pestcoördinator en het ondersteuningsteam hebben een ondersteunende rol richting coaches, klassen en hun omgeving.

De anti-pest coördinator ondersteunt waar nodig coaches en het kernteam tijdens de verschillende fasen in het proces en is het aanspreekpunt in de school voor het anti-pestbeleid. Ook levert het ondersteuningsteam een actieve bijdrage aan een sociaal veilig schoolklimaat door het organiseren van preventieve activiteiten, fungeert als gesprekspartner en beleidsadviseur op het gebied van sociale veiligheid en coördineert het anti-pestbeleid van de school.

Preventieve middelen

- Binnen school zijn er afspraken gemaakt over differentiatie in de klas.
- De school waarborgt een sociaal en veilig klimaat. Dit staat beschreven in het schoolveiligheidsplan. Daartoe zijn tenminste aanwezig:
 - o Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld
 - o Anti-pestprotocol: methode Opkomen voor jezelf
 - o Afspraken omtrent sociaal-media en grensoverschrijdend gedrag
 - o Vertrouwenspersoon
 - o Klassenuren
 - o Schoolmaatschappelijk werker
 - o Lesobservaties
- Binnen de lessen is aandacht voor schoolse vaardigheden (agendabeheer, huiswerkvaardigheden, voorbereiden op een toets).
- 21ste eeuwse vaardigheden zoals zelfstandigheid, verantwoordelijkheid, zelfredzaamheid, plannen en organiseren, maar ook omgaan met elkaar, sociaal- emotionele ontwikkeling, spelen in de lessen en binnen het coaching een rol.

4.2.2 Extra ondersteuning

Aanbod extra ondersteuning:

Samenwerkingsverband Qinas

Yuverta vmbo Naarden maakt deel uit van het samenwerkingsverband Qinas Passend Onderwijs Gooi- en Vechtstreek. De middelbare scholen in deze regio zorgen samen voor passend onderwijs. Om een dekkend netwerk van onderwijsvoorzieningen te realiseren binnen de regio is samenwerking tussen de schoolbesturen noodzakelijk. Dit doen de scholen via het samenwerkingsverband Qinas.

Contactgegevens SWV Qinas

info@qinas.nl

035 – 526 94 81

Ondersteuningsteam

Het ondersteuningsteam bestaat uit leerlingzaken coördinatoren, de orthopedagoog, sociaal maatschappelijk werker, leerlingbegeleider en de coördinator onderwijsondersteuning. Het overleg vindt wekelijks plaats en dan worden ondersteuningsvragen met betrekking tot

leerlingen gezamenlijk besproken. Het o-teamoverleg kan aangevuld worden als extra expertise van meerwaarde is (bijvoorbeeld: ambulante begeleider, jeugdarts, passend onderwijs medewerker Qinas). Het advies dat uit dit overleg komt met betrekking tot extra ondersteuning draagt de desbetreffende coördinator leerlingzaken terug naar de coach, zodat het advies aan leerling en ouders/verzorgers doorgegeven kan worden.

Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)

Het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) beschrijft welke onderwijsdoelen de leerling naar verwachting zal kunnen halen en op welke manier. Het vervangt het handelingsplan.

Het OPP wordt opgesteld na een overeenstemminggericht overleg met ouders/verzorgers, gericht op de ondersteuningsbehoefte van de leerling. Het OPP moet minimaal eens per jaar geëvalueerd worden. Ook voor leerlingen die basisondersteuning op maat krijgen, is het verstandig om met een OPP te werken. Het OPP waarborgt het planmatig handelen en verbetert de kwaliteit van de ingezette begeleiding.

Het OPP is een voorwaarde als een leerling de overstap naar praktijkonderwijs, een tussenvoorziening (zoals een rebound) of het vso maakt.

Faalangstreductietraining / training examenvrees

Op Yuverta vmbo Naarden kan een faalangstreductietraining (of in leerjaar 4 training examenvrees) aangeboden worden. Bij de training wordt gebruikgemaakt van verschillende methodes en technieken. Jongeren wordt geleerd om het effect van beperkende gedachten te doorbreken. In de bijeenkomsten wordt gewerkt aan het herstellen van het vertrouwen in eigen kunnen. Onder andere door te begrijpen hoe faalangst werkt en het aanreiken van tools leren de deelnemers grip op zichzelf te krijgen als het spannend is.

Tijdens de trainingen proberen we leerlingen handvatten aan te reiken om beter met hun faalangst om te leren gaan. We besteden onder andere aandacht aan:

- Energizers: oefeningen om leerlingen in een bepaalde stemming te brengen.
- Lichamelijke aanpak: leerlingen leren hoe ze invloed kunnen hebben op ongewenste lichamelijke reacties door ademhalingsoefeningen en (spier)ontspanningsoefeningen.
- De Relationele benadering (G-model): leerlingen leren dat ze door eigen invloed controle kunnen krijgen over hun gedachtegang
- NLP: daarbij maken we gebruik van de kracht van de geest. Een kind kan door positieve gedachten invloed krijgen op zijn eigen gevoel.

Mogelijke extra ondersteuning

Extra ondersteuning is maatwerk en altijd afhankelijk van de hulpvraag van de leerling.

Hierbij kan onder andere gedacht worden aan:

- Time-out kaart;
- Ambulante (externe begeleiding);
- Maatwerk op rooster in overleg met leerplicht. Belastbaarheid van leerling in overleg met jeugdarts;
- Re-integratie trajecten na langdurige ziekte in samenwerking met de jeugdarts;
- Samenwerking met jeugdhulpverlening;
- Samenwerking met Qinas (samenwerkingsverband);
- Samenwerking jeugdconsulenten.

Handelingsverlegenheid

Soms kan het voorkomen dat wij als school handelingsverlegen zijn. De leerling heeft dan ondersteuningsbehoeftes die niet binnen ons ondersteuningsprofiel valt. Dan hebben wij als school zorgplicht en gaan gezamenlijk met ouder(s)/verzorger(s) en Qinas op zoek naar de best passende onderwijsplek voor de leerling.

Contact met school

R. Löcher
Coördinator Onderwijsondersteuning
r.locher@yuverta.nl

L. Verheul
Orthopedagoog
l.verheul@yuverta.nl

Ambulante begeleiding

Met deze externe partijen werken wij regelmatig samen:

Kentalis
Bartimeus
Lokaal 035
OKT Amsterdam

4.2.3 GGD Gooi en Vechtstreek

Elk kind in Nederland heeft recht op jeugdgezondheidszorg; op (gratis) advies, voorlichting en ondersteuning bij het gezond opgroeien en opvoeden. In de regio Gooi en Vechtstreek kunnen kinderen en hun ouders hiervoor terecht bij team Jeugd en Gezin van de GGD. Dat kan op elk gewenst moment. Daarnaast krijgen kinderen regelmatig een afspraak aangeboden. Op welke momenten worden leerlingen in het voortgezet onderwijs uitgenodigd? En met welke vragen kunnen jongeren en ouders bij de GGD terecht? Meer informatie hierover kun je lezen in onderstaande tekst.

Afspraak onderbouw

In klas 1 worden alle leerlingen uitgenodigd voor een afspraak bij de jeugdverpleegkundige of jeugdarts. Deze heeft een gesprek met de jongere, weegt het gewicht, meet de lengte en bespreekt de vragenlijst die van tevoren is ingevuld. Ook worden eventueel de ogen en oren getest. Als dat gewenst is, kan nog een aanvullende afspraak volgen.

Afspraak bovenbouw

Alle leerlingen in klas 3 worden uitgenodigd voor een afspraak bij de jeugdverpleegkundige. Deze gaat in gesprek over de ontwikkeling, leefstijl en gezondheid. Voorafgaand aan de afspraak wordt aan de jongeren gevraagd om een digitale vragenlijst in te vullen.

Uitnodiging vaccinaties

In het kalenderjaar dat leerlingen 14 jaar worden, ontvangen zij een uitnodiging voor een vaccinatie tegen meningokokken. Als jongeren nog andere vaccinaties uit het landelijke programma

missen, kunnen zij hiervoor tot hun 18^e terecht bij team Jeugd en Gezin. Zie: www.ggdgv.nl/vaccinaties.

Groei en ontwikkeling

Bij vragen over de groei en ontwikkeling kun jongeren en ouders altijd contact opnemen met team Jeugd en Gezin. Bijvoorbeeld bij vragen over voeding, leefstijl, gedrag, pesten, seksualiteit etc. In de meeste gevallen kan de jeugdarts of jeugdverpleegkundige meedenken en voorlichting of advies geven. In sommige gevallen verwijzen zij door. Uiteraard worden ouders hierbij betrokken.

Opvoeding en ouderschap

Ook voor vragen over de opvoeding en het ouderschap kun je bij team Jeugd en Gezin terecht. De jeugdverpleegkundigen en gezins- en opvoedcoaches denken mee en kunnen hulp bieden om het opvoeden makkelijker te maken.

Extra afspraken

Een extra afspraak is altijd mogelijk. Dit kan op verzoek van jongeren, ouders of bijvoorbeeld de mentor. Op elke leeftijd en in elke klas kunnen leerlingen dus een afspraak krijgen bij de jeugdarts of jeugdverpleegkundige.

MijnJeugdenGezin

Via het klantportaal www.MijnJeugdenGezin.nl kun je zelf online een afspraak maken, verzetten of afzeggen. Je kunt hier ook de groeicurven bekijken en een overzicht van de vaccinaties inzien. Het inloggen gaat via DigiD, zodat de privacy is gewaarborgd. Volgens de privacy wetgeving hebben ouders tot de leeftijd van 16 jaar inzage in het klantportaal van hun kind. Vanaf 12 jaar kan het kind ook zelf inloggen.

Jeugdarts

De jeugdarts is medisch specialist op het gebied van de gezondheid van jeugdigen. Hij/zij onderzoekt de lichamelijke, psychosociale en emotionele ontwikkeling van kinderen en kijkt naar de omgeving waarin zij opgroeien. Daarbij is samenwerking met de school belangrijk. De jeugdarts probeert ziektes vroeg op te sporen en helpt als er problemen zijn bij de ontwikkeling of groei.

Jeugdverpleegkundige

De jeugdverpleegkundige is expert op het gebied van gezond opgroeien en opvoeden. Als ouders of kinderen daar vragen over hebben, denkt de jeugdverpleegkundige met hen mee. Dat kan vanaf de zwangerschap tot 18 jaar. Met voorlichting, advies en begeleiding probeert de jeugdverpleegkundige de gezondheid van het kind te bevorderen en ouders te ondersteunen bij het opvoeden.

Bereikbaarheid

Team Jeugd en Gezin van GGD Gooi en Vechtstreek is op werkdagen tussen 8.00 en 13.00 uur bereikbaar via telefoonnummer **(035) 692 63 50**. Je kunt ook een e-mail sturen naar jeugd@ggdgv.nl of voor meer informatie kijken op www.ggdgv.nl/jeugd.

Schoolverpleegkundige
mevr. J. Heijnen
j.heijnen@ggdgv.nl

Jeugdarts
mevr. C.S. Nolte
c.nolte@ggdgv.nl

4.3 Meepraten leerlingen over ondersteuning

Onze school vindt het belangrijk dat leerlingen de kans krijgen mee te praten over hun ontwikkeling en het ondersteuningsaanbod van de school. Alle leerlingen hebben de mogelijkheid om mee te praten. Er wordt hiervoor jaarlijks meerdere inloopmomenten georganiseerd.

Wat is er besproken?

Uit de gesprekken met leerlingen en ouders bleek dat er meer begeleiding nodig is vanuit school op 'leren leren' en 'plannen'. Leerlingen geven aan langer de tijd nodig te hebben om zich te kunnen voorbereiden op de toetsweek. Daarbij is de wens dat de te leren toetsstof, die nu twee weken voor de toets met leerlingen wordt gedeeld, eerder gedeeld wordt.

Daarnaast werd uit de gesprekken duidelijk dat leerlingen met extra onderwijsondersteuning soms moeite hebben met de aansluiting in de klas.

Welke acties worden ondernomen?

- Vanuit de toetsgroep wordt gestuurd op eerder communiceren van de toetsstof aan leerlingen en ouders.
- Het komende schooljaar gaan we vanuit het programma Leefstijl in alle klassen werken aan het verbeteren van de executieve functies, plannen en leren.
- In schooljaar 2025-2026 starten we met het programma Rots en Water in alle eerste klassen.

4.4 Vertrouwenspersonen

Soms zijn er dingen die je liever met iemand anders bespreekt. Daarvoor hebben we op school vertrouwenspersonen. Elke dag is er iemand aanwezig om naar de leerling te luisteren. Alles wat je tegen hem of haar zegt is in vertrouwen. En hij of zij doet niets zonder dit eerst met de leerling te overleggen.

De vertrouwenspersonen bij ons op school zijn:
mevr. I. Wiegman
dhr. B. Baas

4.5 Coach

Wij vinden het belangrijk dat iedereen zich bij ons op school prettig voelt en met plezier naar school gaat. Helaas kan het soms voorkomen dat een leerling te maken krijgt met iets dat niet fijn is. Dat kan op school zijn, maar ook thuis. Wordt een leerling bijvoorbeeld gepest of heeft een leerling te maken met discriminatie of agressie? Als je hiermee te maken krijgt, is het niet

verstandig dat je daarmee rond blijft lopen. Er zijn verschillende mensen op school die leerlingen kunnen helpen.

Het is goed om daar met je coach over te praten. De meeste dingen kan hij of zij samen met de leerling oplossen.

4.6 Loopbaanontwikkeling en begeleiding (LOB)

Naast aandacht voor je loopbaan op school is er ook uitgebreid aandacht voor je loopbaan ná school. De coach en de loopbaanbegeleider spelen beiden een belangrijke rol in de ondersteuning van de studie- en beroepskeuze van leerlingen. De coach voert gesprekken met leerlingen en ouders.

Op onze school is de loopbaanbegeleider mevr. K. van Opijnen (k.van.opijnen@yuverta.nl).

Loopbaanontwikkeling

Leerlingen moeten al op jonge leeftijd een keuze maken voor een studierichting. Zo vroeg zelfs dat ze soms niet precies weten wat zij later willen worden. Dit kan grote gevolgen hebben: als een opleiding niet aan de verwachtingen voldoet, is de kans op uitval groot. Als leerlingen zicht krijgen op hun kwaliteiten, mogelijkheden en drijfveren, stelt hen dit in staat een passende opleiding te kiezen én er een succesvol vervolg aan te geven.

Voor het onderdeel loopbaanontwikkeling leren leerlingen tijdens diverse activiteiten en door middel van begeleiding te reflecteren op hun kwaliteiten, mogelijkheden en drijfveren. Dit helpt hen bij het maken van keuzes binnen hun vmbo-loopbaan (bijvoorbeeld voor een bepaalde stage) en keuzes na hun vmbo bijvoorbeeld voor doorstroom naar een vervolgopleiding of voor een bepaald beroep. Ook ontwikkelen ze competenties voor een leven lang leren. Leerlingen weten dankzij stage, Doe dag Gooi in Stage of bezoek aan open dagen beter waar ze goed in zijn en wat bij hen past: daardoor hebben zij meer kans op een succesvolle loopbaan.

Deze doelstellingen vinden wij belangrijk:

- Leerlingen zoveel mogelijk laten ontdekken waar de eigen belangstelling, capaciteiten en talenten liggen, hierdoor neemt de motivatie- en keuzezekerheid toe.
- LOB als continu leerproces, Een leven lang leren door het ontwikkelen van loopbaancompetenties.
- Voortijdig schoolverlaten verminderen.
- Vergroten van interne doorstroom van vmbo naar mbo binnen én buiten de groene sector.
- Actieve betrokkenheid van coach en kernteam.
- Actieve betrokkenheid van ouders.



5. Afspraken op school

5.1 Afspraken op school

Op onze school gelden de volgende afspraken:

- Ik kom voorbereid in de les. Dat betekent spullen op orde en huiswerk gemaakt.
- Voor huiswerk noteren, gebruiken wij Magister. Huiswerk gemaakt en spullen op orde wordt ook afgevinkt in Magister. Je bent op tijd aanwezig.
- Ik behandel de ander met respect en blijf van andermans spullen af.
- Hier spreken wij over omgangsnormen, hoe wij elkaar aanspreken en op welke toon, respect voor (andermans) eigendommen en gebruik van sociale media inclusief foto's en video's.
- Ik gebruik mijn iPad/laptop tijdens de les. Mijn iPad/laptop is altijd opgeladen! Een telefoon is dus niet nodig en ligt in jouw kluisje.
- Ik eet en drink in de pauzes en voorkom toiletgebruik tijdens de les.
- Ik doe mijn jas uit en zet mijn pet/muts/cap af tijdens de les. Verder houd ik mijn capuchon af in het gebouw.
- Ik blijf tijdens een schooldag op het schoolterrein. Klas 2 t/m 4 mag alleen in de lunchpauze het terrein af.

5.2 Telefoonbeleid

Bij ons op school geldt het volgende telefoonbeleid: de telefoon is thuis of in de kluis. Leerlingen mogen hun telefoon niet meenemen naar de les. Doet een leerling dat wel, dan moet hij/zij zich melden bij de schoolleiding. De schoolleiding neemt de telefoon in én er geldt een passende consequentie, zoals corvee. Na het uitvoeren van de sanctie, aan het einde van de dag, kan de leerling de telefoon weer ophalen.

5.3 Anti-pestprotocol

Samen werken we aan een fijne schoolomgeving, zodat iedereen met plezier naar school kan gaan. We vinden het belangrijk dat iedereen zich veilig en gerespecteerd voelt. Daarom hebben we een anti-pestprotocol. In dit protocol leggen we uit wat we doen in het geval van pesten. Als je gepest wordt, dan is het belangrijk dat je praat met iemand bij wie je je prettig voelt. Dit kunnen je ouders/verzorgers zijn, een vriend of vriendin. Maar je kunt ook op school bij iemand terecht. Bijvoorbeeld bij je mentor of coach, maar ook bij een vertrouwenspersoon of een andere docent die je vertrouwt. [Lees hier](#) het Yuverta-brede anti-pestprotocol.

5.4 Internetprotocol

We hebben op school een internetprotocol. Hierin staan de regels over internetgebruik en e-mail. Iedereen moet zich aan deze regels houden. Internetprotocol voor leerlingen tijdens onderwijsactiviteiten:

- Het gebruik van de computers en laptops is alléén toegestaan voor serieuze informatie-vragen of opdrachten die de docent geeft.
- Zonder toestemming van de docent wordt er geen gebruikgemaakt van social media tijdens de lessen.

- Het printen van bestanden of documenten mag alleen met toestemming van de docent.
- Het downloaden (of uploaden) van bestanden van internet is niet toegestaan; overleg dit eerst met de docent.
- Het (proberen te) veranderen van instellingen en dergelijke is op alle computers verboden.
- Het is niet toegestaan om internetsites te bezoeken die pornografisch, racistisch, discriminerend, beledigend of aanstootgevend materiaal bevatten of waarvoor betaald moet worden.
- Het is niet toegestaan het e-mailsysteem te gebruiken voor het bestellen van producten, lid worden van dubieuze organisaties of voor het aanmelden voor toezending van e-zines e.d.
- Het doorgeven van persoonlijke informatie via het internet of het versturen van foto's is alleen toegestaan met toestemming van de docent.
- Bij het gebruik van een zoekmachine mogen alleen 'normale' woorden (zoektermen) worden gebruikt. Woorden die te maken hebben met grof woordgebruik, seks of geweld zijn niet toegestaan. Bij twijfel overlegt de leerling met de docent.
- Chatten is op school alleen toegestaan, als de docent daarvoor een opdracht geeft.
- Als leerlingen in contact komen met sites en/of e-mailberichten waardoor ze zich niet prettig voelen, moeten ze hiervan direct melding maken bij de docent.
- In alle situaties waarin dit protocol niet voorziet, beslist de betrokken docent en/ of ICT'er.

[Lees hier](#) meer over informatiebeveiliging en verantwoord netwerkgebruik.

5.5 Gebruik beeldmateriaal

Op school maken we soms foto's en video's. We gebruiken dit in lessen of soms op Yunet, op tv-schermen in het schoolgebouw of op social media. Zo geven we een goed beeld van wat je kan verwachten als je bij ons op school komt. Opnames worden bijvoorbeeld gemaakt tijdens excursies, de les of andere schoolactiviteiten. Ook jij kunt op deze foto's herkenbaar in beeld zijn. Wij vinden het fijn om deze beelden te mogen gebruiken, maar jij kan aangeven of je dat wel of niet wil.

Toestemming gebruik beeldmateriaal

Wij vragen aan jou en jouw ouders toestemming om dit beeldmateriaal te mogen gebruiken. In Magister geef je hiervoor wel of geen toestemming. Uiteraard gaan we hier zorgvuldig mee om.

Geldigheid

Deze toestemming is geldig vanaf nu tot twee jaar na je diploma.

Aanpassen toestemming

Als je nu toestemming geeft maar je je later bedenkt, kun je dit in Magister aanpassen. Kom je een foto of video tegen waarvan jij vindt dat je niet goed in beeld bent gebracht, meldt dit dan bij je mentor of de schoolleider van jouw school. Wij zullen dit dan verwijderen of aanpassen, zodat je niet meer herkenbaar in beeld bent. Het intrekken van de toestemming heeft geen terugwerkende kracht. Alle verwerkingen die al hebben plaatsgevonden blijven dus rechtmatig.

Gebruik van beelden in de les

Beeldmateriaal dat wordt gebruikt als onderdeel van de les, bijvoorbeeld foto's en video's voor zelfreflectie en coaching, is geen toestemming voor nodig. Deze beelden worden tijdens de les behandeld. Na behandeling in de les zullen deze beelden worden verwijderd.

5.6 Leerlingenstatuut

In het leerlingenstatuut van Yuverta zijn diverse zaken opgenomen die over rechten en plichten van leerlingen gaan, zoals:

- grondrechten van leerlingen
- toelating
- huiswerk, toetsing, bevordering
- sancties, schorsing, verwijdering
- dagelijkse gang van zaken

De procedure schorsing/verwijdering is opgenomen in het leerlingenstatuut. Het leerlingenstatuut ligt ter inzage op de receptie van de school en is [hier te downloaden](#). In het leerlingenstatuut is ook de klachtenregeling opgenomen.

5.7 Privacyreglement

Yuverta verwerkt persoonsgegevens van zijn leerlingen en studenten. Yuverta vindt een goede omgang met persoonsgegevens van groot belang en is zich bewust van de privacywetgeving. Wij zijn ervoor verantwoordelijk zorgvuldig met persoonsgegevens om te gaan. [In dit document](#) lees je hoe we hiermee omgaan.

5.8 Calamiteiten

Onze school is een veilige omgeving. Toch bestaat er altijd de kans dat het schoolgebouw ontruimd moet worden, bijvoorbeeld als er brand uitbreekt. Hieronder staan de belangrijkste punten om te onthouden voor als er zich een calamiteit voordoet op school:

- Je hoort het ontruimingssignaal of er komt een BHV'er in de klas.
- Belangrijk: blijf kalm!
- Volg altijd de instructies en aanwijzingen op van de BHV-ers.
- Laat je jas en spullen achter! Het zoeken hiernaar veroorzaakt chaos en hinder bij de doorgangen.
- De ontruiming vindt groepsgewijs plaats onder leiding van een docent of medewerker.
- Onder leiding van de docent begeef je je met de klas via de kortste route naar de verzamelplaats (ga niet richting de gevarezone!).
- Blijf bij elkaar met je klas, zowel tijdens het verlaten van het gebouw, als op de verzamelplaats.
- De docent controleert of iedereen aanwezig is.
- Blijf op de verzamelplaats totdat je het sein krijgt dat het veilig is om de verzamelplaats te verlaten!

5.9 Klachten

Heb je een klacht of een probleem? Dan kun je als eerste terecht bij de vertrouwenspersoon op school. De vertrouwenspersoon luistert, adviseert en biedt indien nodig kortdurende ondersteuning bij het oplossen van klachten en problemen.

Heb je een algemene klacht of een klacht over ongewenst gedrag, dan verzoeken wij je om je klacht eerst met die persoon te bespreken, kom je er samen niet uit, dan kan je hierover een klacht indienen bij de schoolleider. Als de klacht niet naar genoegten is opgelost, dan kun je je klacht indienen via het [Meldpunt voor klachten en bezwaren](#).

Voor de volledige procedure rondom klachten verwijzen wij je naar de [Klachtenregeling interne belanghebbenden](#) van Yuverta.

Klachtenmeldingen over machtsmisbruik

Er zijn verschillende vormen van machtsmisbruik, bijvoorbeeld seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld, discriminatie, onverdraagzaamheid, fundamentalisme, radicalisering en extremisme. Als je op school geconfronteerd wordt met bovenstaande signalen, dan kan je hierover direct een melding maken bij de schoolleiding. De schoolleiding zal dan altijd de regiodirecteur informeren en er zal zo snel mogelijk onderzoek gedaan worden.

Examenklachten

Ben je het niet eens met een (school)examenuitslag en wil je bezwaar maken, dan kun je jouw bezwaar indienen via de [bezwaar \(school\)examen vmbo](#).



6. Ziek en afwezig

6.1 Ziek en beter melden

Is een leerling ziek of kan de leerling door een andere belangrijke oorzaak niet naar school komen, dan wordt de leerling door één van de ouders/verzorgers afgemeld. Ouders/verzorgers vermelden waarom de leerling niet naar school kan komen, bijvoorbeeld door ziekte of een bezoek aan de dokter. Ouders melden dit, liefst via Magister, of telefonisch (035 694 36 80 – inspreken voicemail) vóór 8.30 uur bij school.

Bij een medische afspraak bellen ouders/verzorgers naar school of de leerling levert een gele verzuimkaart, ondertekend door ouders/verzorgers, in bij de receptie.

Bij een medische afspraak tussen de lessen door, meldt de leerling zich bij terugkomst op school bij de receptie.

6.2 Vrij vragen

In schooltijd op vakantie is niet mogelijk. Er is slechts één uitzondering. Als ouders/verzorgers door hun beroep niet binnen de schoolvakanties met vakantie kunnen gaan, kunnen zij een verzoek indienen om een leerling maximaal 10 dagen (twee weken) extra vrij te geven. Ze moeten dan bewijzen dat het écht niet anders kan. Het mag ook maar één keer per schooljaar en niet in de eerste twee weken na de zomervakantie. Willen ouders/verzorgers meer dan 10 dagen extra vrij vragen, dan beslist de leerplichtambtenaar.

Soms zijn er andere redenen om vrij te vragen. Vraag minimaal drie weken van te voren het verlof via het formulier verlofaanvraag aan (aan te vragen bij de receptie). Ouders/verzorgers vullen dit formulier in. De schoolleider geeft aan of een leerling hiervoor wel of geen toestemming krijgt.

6.3 Te laat

Het kan een keer gebeuren dat een leerling een keer te laat komt. Komt de leerling te laat met een geldige reden, lever dan een briefje in waarop dit staat aangegeven. Is een leerling 2x te laat zonder geldige reden, dan komt hij/ zij de volgende dag om 8.00 uur op school. In Magister komt hierover een melding te staan. Bij veelvuldig absent wordt er een melding bij Leerplicht gedaan.

6.4 Uit de les gestuurd

Is een leerling uit de les gestuurd, dan haalt de leerling bij de receptie een uitstuurbrief. De leerling vult deze in. Nadat de les is afgelopen maakt de leerling een afspraak voor een herstelgesprek met de docent. Nadat het herstelgesprek heeft plaatsgevonden, is de leerling weer welkom in de les.

6.5 Verzuim

Leerplicht geldt voor kinderen van 5 tot 16 jaar. Vanaf de eerste dag van de maand nadat een kind 5 jaar wordt tot het einde van het schooljaar waarin het 16 jaar is geworden, is een kind leerplichtig. Daarna zijn ze kwalificatieplichtig. Dat betekent dat ze tot hun 18e verjaardag naar

school moeten, of totdat ze een startkwalificatie hebben behaald. Een startkwalificatie is een diploma havo, vwo, of mbo niveau 2,3 of 4.

Leerplichtambtenaar en verzuim

Als een leerling regelmatig te laat komt, wordt hij/zij hierover op school aangesproken. Ouders worden hiervan eveneens op de hoogte gesteld. Wanneer de leerling vaker te laat komt, spijbelt of het vermoeden bestaat van ongeoorloofd verzuim, wordt de leerling opgeroepen voor het spreekuur met de leerplichtambtenaar op school. Bij herhaald of veelvuldig verzuim zal er een melding bij het digitaal verzuimloket van DUO (Dienst Uitvoering Onderwijs) gedaan worden. De leerplichtambtenaar zoekt daarna contact met de leerling en ouders om dit verzuim te bespreken. De insteek van alle partijen is hier de zorg om en voor de leerling, omdat spijbelgedrag vaak een signaal is voor onderliggende problemen.

De leerplichtambtenaar voert met regelmaat binnen de school interne controles uit. Wanneer ongeoorloofd verzuim blijft doorgaan, kan de leerplichtambtenaar hiervan proces-verbaal opmaken of een HALT-straf opleggen.

Verzuim

Er zijn verschillende vormen van verzuim:

Geoorloofd verzuim

Het kan voorkomen dat een kind niet naar school kan gaan. Bijvoorbeeld omdat het ziek is of plotseling naar de dokter of tandarts moet. Ouders/verzorgers moeten dat aan de school laten weten voordat de les begint. Ze moeten ook doorgeven waar het kind op dat moment verblijft.

Ongeoorloofd verzuim

Blijft een kind zonder goede reden of zonder toestemming van school weg, dan is er sprake van ongeoorloofd verzuim. De school is verplicht dat te melden aan het verzuimloket van DUO. Die onderzoekt dan de reden van het verzuim. De leerplichtambtenaar heeft een gesprek met de ouders/verzorgers, en wanneer het kind 12 jaar of ouder is, ook met het kind. In het uiterste geval kan de leerplichtambtenaar tegen de ouders en/of tegen het kind (vanaf 12 jaar) proces-verbaal opmaken.

Luxeverzuim

Als kinderen buiten de schoolvakanties met hun ouders/verzorgers op vakantie gaan, heet dat luxeverzuim. Rond de schoolvakanties controleren de leerplichtambtenaren daarom extra of kinderen op school zijn. Ouders/verzorgers kunnen een boete krijgen als er sprake is van luxeverzuim. In uitzonderlijke gevallen kan vakantieverlof worden verleend.

Op Yunet is ons verzuimprotocol te vinden.

6.6 Preventief spreekuur (ongeorloofd) verzuim

Vanaf schooljaar 2022/2023 is Yuverta vmbo Naarden in samenwerking met leerplicht en de jeugdverpleegkundige gestart met het preventief spreekuur gericht op (ongeorloofd) verzuim. Tijdens dit spreekuur zullen de leerplichtambtenaar en jeugdverpleegkundige gezamenlijk met leerlingen en eventueel ouders/verzorgers spreken. Het doel van dit spreekuur is om leerlingen die nog onder de officiële grens voor een melding bij leerplicht of de

jeugdgezondheidszorg zitten, preventief te spreken. Wat speelt er bij de leerling waardoor hij/zij niet op tijd kan komen of lessen mist? Waarom lukt het niet om op tijd het huiswerk af te maken of gemotiveerd te zijn? En wat moet er gebeuren om te zorgen dat het lesverzuim niet oploopt? Uit ervaring is gebleken dat dit laagdrempelige spreekuur helpt te voorkomen dat de leerling in problemen komt.

Ouders/verzorgers en kind zullen via de verzuimcoördinator een uitnodiging voor het preventief spreekuur ontvangen. In deze uitnodigingsmail staat ook vermeld waarom de leerling wordt uitgenodigd. Daarnaast willen wij ook de mogelijkheid bieden voor ouders/verzorgers om hun kind zelf aan te melden voor het spreekuur. Wanneer zij zich zorgen maken over de afwezigheid of het te laat komen van hun kind, kunnen zij dit bespreken met de leerplichtambtenaar. Doordat er ook een jeugdverpleegkundige bij het gesprek aanwezig is, is het ook mogelijk om uw kind aan te melden met andere zorgen. Denk aan zelfzorg, faalangst, schoolzaken niet op orde, et cetera.

In verband met wetgeving kunnen alleen leerlingen aangemeld worden die in de regio van RBL Gooi en Vechtstreek vallen. Valt een leerling niet onder deze regio, dan wordt er contact met de coördinator onderwijsondersteuning opgenomen en een individueel plan van aanpak met de leerling, coach en ouders/verzorgers opgesteld.

Regionaal Bureau Leerlingzaken

Het Regionaal Bureau Leerlingzaken zet zich dagelijks in voor de jongeren in regio Gooi en Vechtstreek. Iedere jongere verdient het om onderwijs te krijgen en een diploma te halen. Die bagage is onmisbaar om in de samenleving een eigen plek te vinden. Als RBL Gooi en Vechtstreek werken we samen met scholen, gemeenten en hulpverleners om schoolverzuim terug te dringen en voortijdig schoolverlaten te voorkomen.

Contact	
Regionaal Bureau Leerlingzaken	Jongerenteam
Gooi en Vechtstreek	Gooi en Vechtstreek
Telefoon: (035) 692 66 20	<i>Voor jongeren tussen 16 – 23 jaar</i>
Email: info@rblgv.nl	Telefoon: (035) 692 66 20 (<i>vraag naar het Jongerenteam</i>)
	Mobiel nummer: (06) 10958591
	Email: jongerenteam@rblgv.nl

Bijlage: Ouderbijdrage schooljaar 2025-2026 Yuverta vmbo Naarden

OUDERBIJDRAGE SCHOOLJAAR 2025-2026 VMBO NAARDEN	
Leerjaar 1	€ 180,00
Activiteitendagen	
Leuke activiteiten bijvoorbeeld een attractiepark of andere leuke activiteit	€ 80,00
Basispakket	
Vanuit deze bijdrage worden diverse kleine activiteiten voor alle leerlingen in en rondom de school georganiseerd, zoals bijvoorbeeld decemberactiviteiten, sportdag en andere onvoorziene en spontane acties.	€ 25,00
Bijdrage CJP	
Uit de bijdrage wordt de CJP-pas voor leerlingen gefinancierd waarmee zij korting ontvangen ook buiten school bij de bioscoop/musea/theater en diverse winkels. Tevens worden hiermee excursies en workshops gefinancierd.	€ 10,00
Introductie	
Tijdens de introductieweek vinden er diverse kennismakingsactiviteiten plaats zodat we elkaar beter leren kennen.	€ 30,00
Schoolfeest	
"Het schoolfeest belooft een onvergetelijke avond te worden, en zal – indien mogelijk – plaatsvinden op een externe locatie.	€ 15,00
Themaklas	
Vanuit deze bijdrage worden de extra's aangechaft bijvoorbeeld een activiteit tijdens de les.	€ 20,00
Leerjaar 2	€ 180,00
Activiteitendagen	
Leuke activiteiten bijvoorbeeld een attractiepark of andere leuke activiteit	€ 80,00
Basispakket	
Vanuit deze bijdrage worden diverse kleine activiteiten voor alle leerlingen in en rondom de school georganiseerd, zoals bijvoorbeeld decemberactiviteiten, sportdag en andere onvoorziene en spontane acties.	€ 25,00
Bijdrage CJP	
Uit de bijdrage wordt de CJP-pas voor leerlingen gefinancierd waarmee zij korting ontvangen ook buiten school bij de bioscoop/musea/theater en diverse winkels. Tevens worden hiermee excursies en workshops gefinancierd.	€ 10,00
Introductie	
We organiseren in het begin van het schooljaar een activiteitendag om het schooljaar goed op te starten.	€ 30,00
Schoolfeest	
"Het schoolfeest belooft een onvergetelijke avond te worden, en zal – indien mogelijk – plaatsvinden op een externe locatie.	€ 15,00
Themaklas	
Vanuit deze bijdrage worden de extra's aangechaft bijvoorbeeld een activiteit tijdens de les.	€ 20,00
Leerjaar 3	€ 395,00
Basispakket	
Vanuit deze bijdrage worden diverse kleine activiteiten voor alle leerlingen in en rondom de school georganiseerd, zoals bijvoorbeeld decemberactiviteiten, sportdag en andere onvoorziene en spontane acties.	€ 25,00
Bijdrage CJP	
Uit de bijdrage wordt de CJP-pas voor leerlingen gefinancierd waarmee zij korting ontvangen ook buiten school bij de bioscoop/musea/theater en diverse winkels. Tevens worden hiermee excursies en workshops gefinancierd.	€ 10,00
Introductie	
We organiseren in het begin van het schooljaar een activiteitendag om het schooljaar goed op te starten.	€ 30,00
Kampweek	
Vast onderdeel onderwijsprogramma gezellige week met leuke activiteiten, teambuilding en vooral gezellige dagen met elkaar	€ 295,00
Keuzedelen	
Keuzedelen: Vanuit deze bijdrage worden de extra's aangechaft bijvoorbeeld een activiteit tijdens de les.	€ 20,00
Schoolfeest	
"Het schoolfeest belooft een onvergetelijke avond te worden, en zal – indien mogelijk – plaatsvinden op een externe locatie.	€ 15,00
Leerjaar 4	€ 220,00
Basispakket	
Vanuit deze bijdrage worden diverse kleine activiteiten voor alle leerlingen in en rondom de school georganiseerd, zoals bijvoorbeeld decemberactiviteiten, sportdag en andere onvoorziene en spontane acties.	€ 25,00
Diplomafestiviteiten	
Je diploma op zak, dit gaan we vieren!	€ 35,00
Examenafsluiting	
After eindexamen schoolfeest: Met een gala of een spetterend feest sluiten alle leerlingen uit leerjaar 4 het eindexamen af	€ 15,00
excursie	
EXTRA TEKST: Attractiepark binnen of buitenland: Deze reis wordt op een later moment via WISCollect apart open gezet om in te kunnen schrijven. dez activiteit is een prachtige dag voor uw kind en het personeel. Om het laatste middelbare schooljaar onvergetelijk te maken! Bij voldoende belangstelling kan deze reis doorgaan.	€ 95,00
Introductie	
We organiseren in het begin van het schooljaar een activiteitendag om het schooljaar goed op te starten.	€ 30,00
Keuzedelen	
Keuzedelen: Vanuit deze bijdrage worden de extra's aangechaft bijvoorbeeld een activiteit tijdens de les.	€ 20,00