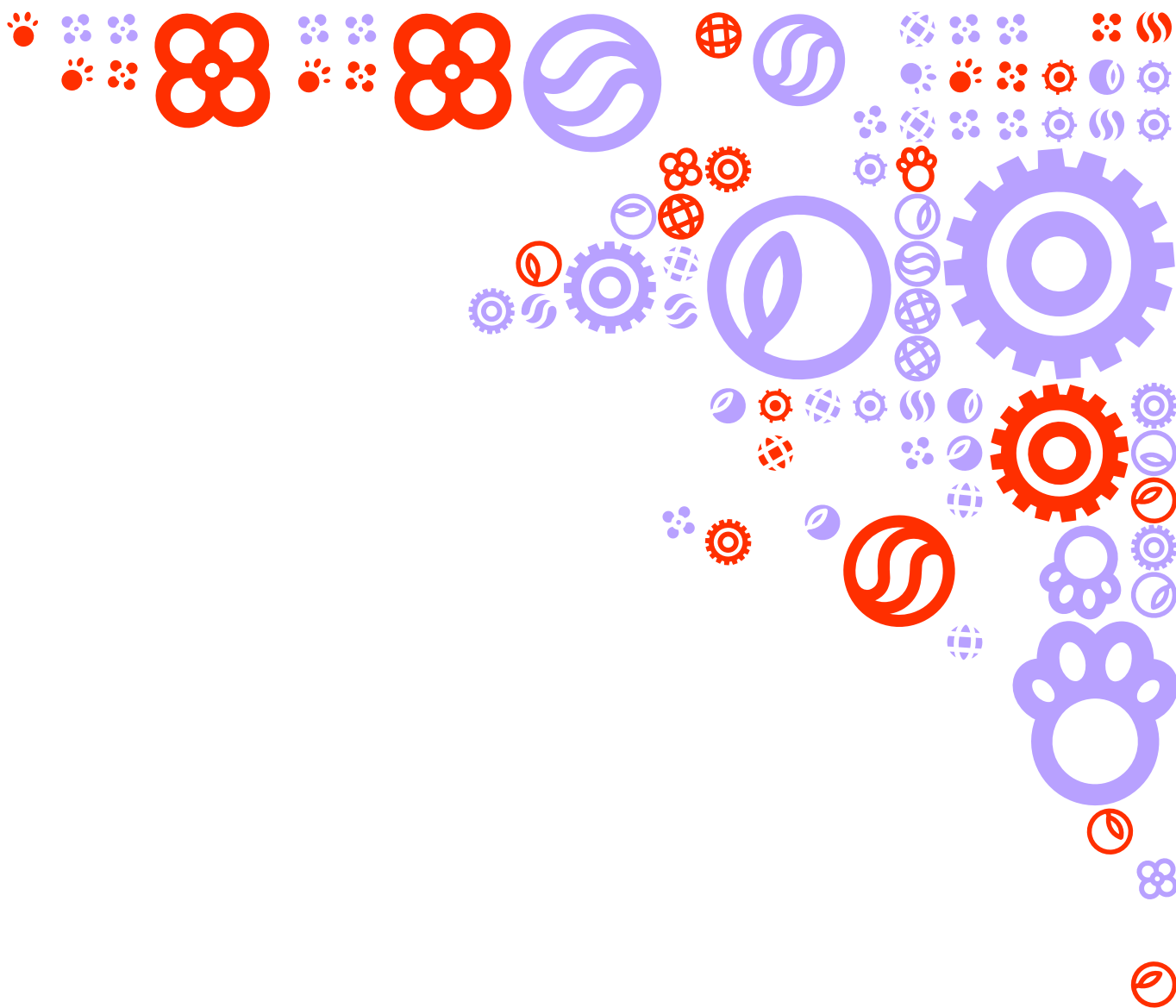




Schoolgids '25-'26

Yuverta vmbo-het groene lyceum Eindhoven

Inhoudsopgave

Welkom op onze groene school	4
1. Over school	5
1.1 Contactgegevens	5
1.2 Belangrijke contactpersonen	5
1.3 Medezeggenschap en actief op school	5
1.4 Lestijden	7
1.5 Jaarplanning	7
1.6 Vakanties en vrije dagen	8
1.7 Faciliteiten	8
1.8 Leerlingenportaal Magister	8
2. Onderwijs	9
2.1 Wat kenmerkt onze school?	9
2.2 Hoe ziet ons onderwijs eruit?	9
2.3 Burgerschap	9
2.4 Pedagogisch klimaat	10
2.5 Onderbouw	11
2.6 Bovenbouw	11
2.7 Loopbaanbegeleiding	12
2.8 Stage	12
2.9 Overgangsnormen	12
2.10 Lessentabel	13
2.11 Lesuitval	22
2.12 Boeken en leermiddelen	22
2.13 Schoolkosten	23
2.14 Buitenschoolse activiteiten	23
2.15 Keuzevakken	24
2.16 Brainport school	24
2.17 Na de middelbare school	24
3. Toetsen en examens	26
3.1 Examens	26
3.2 Gemiste toetsen	26
3.3 Slaag-zakregeling	26
3.4 Examenresultaten 2024-2025	26
4. Ondersteuning	27
4.1 Basisondersteuning	26
4.2 Extra ondersteuning	28
4.3 Hoorrecht ondersteuningsaanbod	28
4.4 Jeugdgezondheidszorg	28
5. Afspraken op school	30
5.1 Afspraken en omgangsvormen	30
5.2 Anti-pestprotocol	32
5.3 Internetprotocol	32
5.4 Gebruik beeldmateriaal	33
5.5 Leerlingenstatuut	33
5.6 Privacyreglement	34
5.7 Klachten	34
5.8 School tegen racisme	34

6.	Ziek en afwezig	38
6.1	Ziek en beter melden	38
6.2	Vrij vragen	38
6.3	Te laat	38
6.4	Uit de les gestuurd	38
6.5	Verzuim	36

Dit is het locatie-specifieke deel van de schoolgids voor Yuverta vmb-/het groene lyceum Eindhoven, schooljaar 2025-2026. Alle overige informatie, die voor alle scholen van Yuverta geldt, staat beschreven in de Yuverta-brede schoolgids.

Contactpersonen

Voor leerlingen en ouders/verzorgers is de mentor het eerste aanspreekpunt voor vragen en informatie.

Dhr. H. van Rijt, senior schoolleider

Dhr. W. Huijs, schoolleider bovenbouw

Dhr. D. van Genechten, schoolleider onderbouw

Dhr. R. van Rens, leerjaarcoördinator bovenbouw

Mevr. K. van der Heijden, leerjaarcoördinator onderbouw

Dhr. S. Smits, ondersteuningcoördinator

Mevr. Brouwers, orthopedagoog

Mevr. Van Herk, vertrouwenspersoon en anti-pest coördinator

Dhr. Den Brok, vertrouwenspersoon

Mevr. Bastiaansen, anti-pest coördinator en intern begeleider

Mevr. Van den Broek, Decaan, LOB

Welkom op onze groene school

Wat leuk dat we jullie (ook) dit schooljaar welkom mogen heten bij ons op school! Bij ons op school leer je veel over dier, voeding, bloem, groen en outdoor activiteiten, maar ook over duurzaamheid en milieu. Dat is belangrijk in de wereld waarin we opgroeien. En groen moet je doen! Je werkt graag met je handen en bent een echte aanpakker. Daarnaast krijg je een prima theoretische basis mee, zodat je goed voorbereid aan je vervolgopleiding kunt beginnen.

Goed onderwijs, persoonlijke begeleiding en een fijne schooltijd. Dat is waar wij naar streven als Yuverta vmbo/het groene lyceum Eindhoven.

Vmbo en het groene lyceum

Ons schoolgebouw staat aan de Locatellistraat in Eindhoven. Mooi aan de rand van Eindhoven, in het groen en naast de Dommel. Wij bieden vmbo onderwijs en sinds 2020 verzorgen wij ook het groene lyceum. Een opleiding voor leerlingen met havo in het advies. Deze leerlingen behalen in 6 jaar tijd hun vmbo-T en mbo-4 diploma en kunnen daarna naar het hbo. Wij vinden het belangrijk dat iedereen ontdekt wat hij of zij leuk vindt. Wij ondersteunen de leerlingen bij de groei en ontwikkeling naar een vervolgopleiding en hun plek in de maatschappij.

Iedereen kent elkaar

Yuverta Eindhoven is een gezellige school, waar je snel iedereen leert kennen. We willen dat leerlingen zich veilig voelen op school, dat ze zichzelf kunnen zijn en dat ze zich vertrouwd voelen. Je wordt hier gezien. Onze docenten en medewerkers staan altijd klaar voor de leerling, maar natuurlijk ook voor de ouders of verzorgers.

Leren van én met elkaar

Samen met ons enthousiaste team helpen we de leerlingen naar de toekomst van hun dromen. We leren van én met elkaar. Iedereen kan meedenken en meepraten over onze school. Leerlingen kunnen deelnemen aan de leerlingenraad. Ouders hebben inbreng via ons klankbordgroep en we hebben een actieve ouderactiviteitencommissie.

Meer weten?

In deze schoolgids lezen jullie alles over onze school. Voor algemene informatie over Yuverta verwijzen wij jullie naar het algemeen deel van de schoolgids (zie blauwe tegel op homepage Yunet). Blijf op de hoogte van ons nieuws en leuke activiteiten tijdens het schooljaar via onze Facebook en Instagram pagina en uiteraard via de nieuwsbrief.

Ik wens alle leerlingen en medewerkers een ontzettend fijn en leerzaam schooljaar toe!

Namens het team van Yuverta Eindhoven,
Dhr. H. van Rijt (Hans)
Senior schoolleider

1. Over school

1.1 Contactgegevens

Yuverta Eindhoven
Locatellistraat 5
5654 JB Eindhoven
T 040 - 259 57 57
vmbo.eindhoven@yuverta.nl

Openingstijden schoolgebouw en aanwezigheid receptie

Maandag tot en met vrijdag
Van 08.00 tot 16.30 uur

Bereikbaarheid

Heb je vragen over je opleiding, het lesrooster, de leermiddelen of schoolactiviteiten?
Neem contact op met de locatie. Bel 040 - 259 57 57 of mail naar vmbo.eindhoven@yuverta.nl.

Heb je vragen voor de deelnemersadministratie (bijvoorbeeld status van je aanmelding/ inschrijving, inlogproblemen bij Magister)? Stuur dan een mail met je vraag naar administratie@yuverta.nl of bel tijdens kantooruren naar (088) 435 42 93.

Heb je financiële vragen over het lesgeld, betaling schoolkosten of tegemoetkoming? Stuur dan een mail met je vraag naar financieel@yuverta.nl. Vermeld in het onderwerp van de mail naam van de leerling, klas en locatie Yuverta Eindhoven..

1.2 Belangrijke contactpersonen

Voor leerlingen en ouders/verzorgers is de mentor het eerste aanspreekpunt. Kijk op Yunet voor een overzicht van alle mentoren.

Schoolleiding

Hans van Rijt, senior schoolleider
Wouter Huijs, schoolleider bovenbouw
Dennis van Genechten, schoolleider onderbouw

Ondersteuningscoördinator

Stephan Smits

Orthopedagoog

Eefje Brouwers

Leerjaarcoördinatoren

Ruud van Rens, bovenbouw
Karin van der Heijden, onderbouw

1.3 Medezeggenschap en actief op school

Leerlingenraad

De leerlingenraad bestaat uit leerlingen van het vmbo en het groene lyceum. De leerlingenraad is een soort spreekbuis voor leerlingen naar docenten en naar de schoolleiding en andersom. De raad helpt ook mee met het organiseren van bijvoorbeeld schoolfeesten. Ook helpen ze bij andere activiteiten van de school, zoals een open dag of een workshopavond voor basisschool-leerlingen.

Klankbordgroep

Yuverta Eindhoven heeft een klankbordgroep waarin personeelsleden, ouders (lokale ouder-raad) en leerlingen (uit de leerlingenraad) met de schoolleiding het gesprek aangaan.

De klankbordgroep overlegt over organisatorische en onderwijskundige zaken van de eigen school en vergadert drie à vier keer per jaar.

Centrale ouderraad

Naast een ouderraad per school, is er ook een Yuverta-brede centrale Ouderraad. Vanuit iedere regio worden een of twee ouders/verzorgers van de lokale Ouderraden hiervoor afgevaardigd. De centrale Ouderraad overlegt vijf tot zes keer per jaar met het College van Bestuur. Daarnaast vindt er een aantal gezamenlijke bijeenkomsten met de Ondernemingsraad en centrale Studentenraad plaats. Hier worden ideeën en informatie uitgewisseld en actuele onderwerpen besproken.

Ouderactiviteitencommissie

Binnen onze school hebben we ook een ouderactiviteitencommissie die ondersteunt bij diverse activiteiten. Zij helpen onder andere bij de open dag, ouderavonden, workshopavond voor basisschoolleerlingen, het sinterklaasfeest, de organisatie van schoolfeesten, de gala-avond en de diploma- uitreiking. De ouderactiviteitencommissie overlegt ongeveer 5 keer per jaar.

Eco-Schools

Bij Yuverta Eindhoven wappert sinds 30 juni 2015 de Groene Vlag. Dit is het internationale keurmerk voor duurzame scholen. De school heeft een Eco-Schoolsteam van leerlingen en personeelsleden die zich inzetten om het keurmerk te behouden en om te blijven werken aan de duurzaamheid van en in de school. Meer informatie over de internationale projecten van Eco-Schools vind je op [hun website](#).

GSA

In 2019 is bij Yuverta Eindhoven een GSA opgericht; een Gender and Sexuality Alliance. Een GSA is een club voor en door leerlingen en studenten, die vindt dat iedereen op school de vrijheid heeft om te kunnen zijn wie ze zijn, zonder zich te hoeven schamen of verantwoorden. Onze GSA maakt deel uit van een landelijk platform dat gesteund wordt door het COC. Ga naar de [website van het GSA-netwerk](#).

De GSA ontmoet elkaar om de twee weken. De ene keer met een themabijeenkomst, deze heeft een georganiseerd karakter. De andere keer met een uitwisseling-bijeenkomst, deze heeft een wat losser karakter en wordt niet door de begeleiders voorbereid. De GSA wordt begeleid door enkele betrokken docenten en de anti-pestcoördinator van onze school.

Award-programma

Leerlingen en studenten van Yuverta Brainportregio kunnen sinds 2 jaar meedoen aan het project [The international Award for young people](#). Het programma stelt jongeren (14-24 jaar) instaat talenten te ontdekken en faciliteert persoonlijke groei & ontwikkeling. Onlangs stonden onze deelnemende leerlingen en studenten gezamenlijk in de spotlights en ontvingen het welverdiende Award-certificaat. Ze werkten een jaar lang aan persoonlijk gestelde doelen op gebied van sport, vrijwilligerswerk, individueel talent en organiseerden een afsluitende Natuurexpeditie. Niet voor een beoordeling op het rapport, maar vanuit intrinsieke motivatie en interesse! In bijzonder authentieke presentaties werd door deelnemers, in theaterzaal Natlab te Eindhoven, uitgelegd op welke wijze ze het programma beleefd hebben en welke inzichten het hen opleverde. We zijn erg trots op onze kanjers!

Vanwege het behaalde succes is besloten ook dit schooljaar leerlingen en studenten te faciliteren in het traject! De eerste voorlichtingsrondes zijn inmiddels afgerond op de vestigingen Helmond, Eindhoven en Tilburg. Meer weten? Stuur een mail naar [Kay Weijtens](#).

Skills Talents

Skills Talents zijn de teamvakwedstrijden voor vmbo-leerlingen. Via een voorronde op de eigen school en een kwalificatiewedstrijd kan een team in de nationale finale komen. Daar strijden de deelnemers in teams om de beste te worden van Nederland.

1.4 Lestijden

We proberen om lesuitval zoveel mogelijk te voorkomen. Een docent die afwezig is zal meestal door een andere docent vervangen worden. Het rooster en de eventuele roosterwijzigingen zijn te vinden in Magister.

De lessen starten om 8.30 uur en duren 45 minuten.

Lestijden onderbouw

1	08.30 - 09.15 uur
2	09.15 - 10.00 uur
Pauze	10.00 - 10.15 uur
3	10.15 - 11.00 uur
4	11.00 - 11.45 uur
Pauze	11.45 - 12.15 uur
5	12.15 - 13.00 uur
6	13.00 - 13.45 uur
7	13.45 - 14.30 uur

Pauze	14.30 - 14.45 uur
8	14.45 - 15.30 uur
9	15.30 - 16.15 uur
10*	16.15 - 17.00 uur

Lestijden bovenbouw

1	08.30 - 09.15 uur
2	09.15 - 10.00 uur
3	10.00 - 10.45 uur
Pauze	10.45 - 11.00 uur
4	11.00 - 11.45 uur
5	11.45 - 12.30 uur
Pauze	12.30 - 13.00 uur
6	13.00 - 13.45 uur
7	13.45 - 14.30 uur

8	14.30 - 15.15 uur
Pauze	15.15 - 15.30 uur
9	15.30 - 16.15 uur
10*	16.15 - 17.00 uur

*) het 10e lesuur wordt bij hoge uitzondering ingeroosterd

1.5 Jaarplanning

Eerste schoolweek

In het begin van het schooljaar worden introductiedagen georganiseerd, zodat leerlingen elkaar, hun mentor en de school leren kennen.

Rapporten en examendossier

De leerlingen van leerjaar 1 en 2 krijgen drie keer per schooljaar een rapport. De cijfers die op de rapporten staan, worden toegelicht met een beoordeling van de werkhouding: onvoldoende (o), matig (m), voldoende (v) of goed (g). Op het eindrapport worden de cijfers afgerond op hele cijfers. De leerlingen van leerjaar 3 en 4 ontvangen na elke periode een examendossier met daarop een overzicht van hun behaalde resultaten. Tussendoor kunnen cijfers natuurlijk altijd ingezien worden via Magister.

Ouderavonden

Naast de algemene ouderavonden zijn er ook de 10-minutengesprekken n.a.v. het rapport en/of examendossier. De ouders/verzorgers van leerjaar 1 en 2 worden allemaal na het eerste rapport uitgenodigd voor een gesprek met de mentor. Na het tweede rapport kunnen ouders/verzorgers een afspraak inplannen met de mentor en/of vakdocent en kan de mentor ouders uitnodigen mocht dat nodig zijn.

De ouders/verzorgers van leerjaar 3 en 4 kunnen naar aanleiding van het eerste examendossier een 10-minutengesprek aanvragen en/of worden uitgenodigd door de mentor. Na het tweede examendossier kunnen ouders/verzorgers van leerjaar 3 een afspraak inplannen met de mentor en/of vakdocent. Ouders plannen zelf via Magister een afspraak in.

1.6 Vakanties en vrije dagen

Herfstvakantie	13 okt. t/m 17 okt. 2025
Kerstvakantie	22 dec. 2025 t/m 2 jan. 2026
Voorjaarsvakantie	16 feb. t/m 20 feb. 2026
Goede vrijdag / Pasen	3 apr. t/m 6 apr. 2026
Meivakantie	20 apr. t/m 1 mei 2026
Bevrijdingsdag	5 mei 2026
Hemelvaart	14 en 15 mei 2026
Pinksteren	25 mei 2026
Zomervakantie	13 jul. t/m 21 aug. 2026

Studiedagen

Maandag 25 augustus 2025
Dinsdag 25 november 2025
Maandag 19 januari 2026
Donderdag 26 maart 2026
Maandag 4 mei 2026

Eventuele veranderingen in de studiedagen worden t.z.t. gecommuniceerd.

1.7 Faciliteiten

Je wordt ontvangen bij de receptie, naast leslokalen zijn er een aula met schoolwinkel, er zijn kluisjes voor je spullen en je telefoon, we hebben een ICT helpdesk, dierverblijven, een outdoor buitenruimte, een bestratingshal, kassen en uiteraard een gymzaal.

Kluisje

Iedereen krijgt een kluisje toebedeeld. Dat is gratis. Je hoeft ook geen borg te betalen. Maar: als je je sleutel kwijt bent kost het je €7,50 want dan moet het slotje vervangen worden.

Gezonde schoolkantine

Yuverta Eindhoven heeft op school een gezonde kantine. Dat houdt in dat we in de kantine altijd gezonde keuzes aanbieden. De betere keuzes plaatsen we zo opvallend mogelijk zodat we je stimuleren om hiervoor te kiezen. We moedigen ook het drinken van water aan: leerlingen kunnen in de kantine altijd gratis water tappen. Wil je jouw flesje of blikje aan het eind van de dag weggooien? Doe dit dan in onze blauwe Petman; een hele grote fles, deze vind je in de aula. Van de opbrengst van het statiegeld halen we op het einde van het schooljaar meestal (gezond) ijs voor de hele school. De schoolkantine houdt zich aan de richtlijnen van het voedingscentrum. Leerlingen hebben altijd de mogelijkheid om te kiezen voor gezond én lekker.

1.8 Leerlingenportaal Magister

Wij werken met het administratiesysteem Magister. Hier vind je onder andere informatie over roosters, cijfers, huiswerk en aan- en afwezigheid. We werken steeds meer digitaal en het digitale lesmateriaal is te vinden in Magister onder 'leermiddelen'. Jij en je ouders kunnen inloggen via Yunet (applicatie Magister, via de 9 puntjes linksboven) of via de app op hun smartphone.

Zijn er vragen over Magister? Neem dan contact op met je mentor. Voor vragen m.b.t. toegang Magister (zoals over gebruikersnaam en wachtwoord) kan er contact worden opgenomen met de administratie, administratie@yuverta.nl

2. Onderwijs

2.1 Wat kenmerkt onze school?

Onze uitgangspunten zijn:

- Natuurlijke omgeving en milieu zijn voor de school de middelen om doelen te bereiken.
- De school is van en voor de leerlingen.
- Het leren is uitdagend en prikkelend. De leerlingen worden aangesproken op hun eigen mogelijkheden en interesses en krijgen in het onderwijs steeds nieuwe kansen geboden.
- De docent geeft instructies én coacht én begeleidt de leerlingen.
- Naast theorievakken krijgen de leerlingen praktijkvakken. Bij de praktijkvakken leren de leerlingen vooral door te doen.
- De school is een veilige leef- en leeromgeving. Leerlingen dragen daarvoor de verantwoordelijkheid voor zichzelf en anderen.
- Het vmbo is geen eindonderwijs. Het is een voorbereiding op de toekomst. Er zijn brede uitstroom- en doorstroommogelijkheden naar alle vormen van vervolgonderwijs.
- Het Groene Lyceum leidt op tot een mbo niveau 4 diploma (inclusief vmbo TL diploma). Veel leerlingen volgen hierna een hbo opleiding. Ook kunnen ze uitstromen naar werk.
- Leerlingen worden voortdurend begeleid. Naast het leren (de cognitieve ontwikkeling) staat ook de sociaal-emotionele, creatieve en lichamelijke ontwikkeling centraal.
- Leerlingen vormen zich een beeld van beroepen door het volgen van lessen en het lopen van beroepsgerichte en maatschappelijke stages..

2.2 Hoe ziet ons onderwijs eruit?

Vanuit een vertrouwde basis werk je aan je eigen ontwikkeling, maar ook aan die van de wereld. Je gaat onder de vleugels vandaan om zelf te gaan vliegen. Je verkent je weg naar zelfstandigheid. Naar een vervolgopleiding en een beroep. En vaak reis je daarna nog verder, binnen je beroep of daar voorbij.

Kennis speelt in die reis een grote rol. Je hebt kennis nodig. Maar het gaat vooral om jezelf; je ambitie, je persoonlijke vaardigheden, je dromen, je zelfkennis, je talent in sociale omgang en samenwerking. In die ontwikkeling is Yuverta een vertrouwde basis voor je. We bieden de geborgenheid van een goed thuis, waar je jezelf kunt zijn en jezelf kunt ontdekken. Met al je talenten en mogelijkheden, maar ook je twijfels en uitdagingen. De route naar de toekomst loopt bij Yuverta over het groen-blauwe pad. Je werkt aan je eigen ontwikkeling, maar ook aan die van de wereld. Dat werk doe je op school binnen de deur of daarbuiten. Het groen-blauwe programma dat we bieden is veelzijdig, dynamisch en altijd in beweging. De wereld is dat tenslotte ook.

Ben je benieuwd naar je toekomst? Dan voel je je thuis bij Yuverta. Binnen Yuverta leiden wij jonge mensen op om een positieve bijdrage te kunnen leveren aan de uitdagingen waar Nederland voor staat en aan het creëren van een gezonde en leefbare omgeving in de toekomst. Yuverta is écht van betekenis voor leerlingen, studenten, cursisten, medewerkers, de regio en ver daarbuiten.

Bij Yuverta vmbo/het groene lyceum Eindhoven ontdek jij wat jij leuk vindt. We vinden het belangrijk dat je je snel thuis voelt. Daarom is er veel ruimte voor persoonlijke aandacht. Samen proberen we het beste resultaat te halen. Jouw ontwikkeling staat altijd voorop! Naast de algemene vakken zoals Nederlands en wiskunde, kom jij meer te weten over dieren, natuur, voeding en outdoor activiteiten. Je leert vooral door zelf te doen!

2.3 Burgerschap

Bij Yuverta Eindhoven zien we goed samenleven in de basis als respect voor elkaar, respect voor dieren en respect voor de natuur. Respect uit zich in de ander in diens waarde laten, interesse tonen, op gepaste manier over en met elkaar praten. We nemen verantwoordelijkheid voor ons eigen gedrag. We dringen onze persoonlijke cultuur en waarden niet op aan een ander.

Om als volwaardig burger mee te kunnen doen in de samenleving hebben onze leerlingen nodig dat we op school hun leefwereld verbreden en hen positieve voorbeelden geven van actief burgerschap. Dat doen we door middel van een veilige schoolcultuur, het zichtbaar maken van & oefenen met inspraakmogelijkheden en diversiteit. Dat doen we ook door op excursies te gaan of interessante groepen/organisaties de school in te halen. Ook gaan we met leerlingen in gesprek over de keuzes die zij maken en waarop zij deze baseren.

Yuverta Eindhoven kent een diverse leerlingen- en docentenpopulatie, net als de stad zelf. Onze leerlingen zijn afkomstig vanuit de hele stad en de omliggende regio en hebben een affiniteit met groen, dier en/of duurzaamheid. Ons als school de taak om deze diversiteit vanuit de samenleving de school in te halen. Bij het bespreken van maatschappelijke vraagstukken is voor docenten de taak weggelegd de leefwereld van de leerlingen te verbreden. Het inbrengen van andere sociaal-economische en sociaal-culturele perspectieven is een voorwaarde om goed burgerschap te ontwikkelen.

Om de samenleving in de toekomst mede vorm te kunnen geven, is het nodig hier kennis van te hebben en ervaringen te hebben opgedaan met inspraak.

2.4 Pedagogisch klimaat

Yuverta Eindhoven is een school waar aandacht voor de leerling centraal staat. Aandacht voor de prestaties én het welzijn van de leerling, voor elkaar en voor de omgeving. Het is een school waar een leerling veiligheid voelt, mag leren van fouten en zichzelf kan zijn, omdat diversiteit wordt omarmd. Wij dragen gelijkwaardigheid actief uit.

In lijn met de principes van Verbindend Gezag erkennen wij dat veiligheid en relatie hand in hand gaan. Docenten en medewerkers zijn zichtbaar en nabij, juist op momenten dat het moeilijk is, en blijven in contact met de leerling. Deze houding – gekenmerkt door aanwezigheid en respectvolle begrenzing – vormt een belangrijke aanvulling op ons bestaande pedagogisch klimaat.

Wij durven hoge verwachtingen uit te spreken naar docent, ouders en leerling. De zogenoemde pedagogische driehoek is het fundament dat zorgt voor basisvertrouwen bij de leerling. In deze driehoek streven we naar samenwerking en eigenaarschap met een gedeelde verantwoordelijkheid, geheel naar de visie van Verbindend Gezag, waarbij de samenwerking tussen de leerling, ouders en school bijdraagt aan het (sociaal) welbevinden van de leerling. Er bestaat duidelijkheid over gewenst gedrag en daarmee verhogen we de kans op een gezonde sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerling. In een continue dialoog werken we aan wederzijds begrip en respect. De mentor is de spil binnen deze driehoek, en oefent gezag uit door relatie en verbinding, niet door macht.

We geven iedere leerling de basisondersteuning die nodig is. Sommige leerlingen hebben echter extra ondersteuning nodig. We gaan in dat geval uit van de ondersteuningsbehoefte van de leerling en de mogelijkheden binnen de reguliere setting van de school. In het ondersteuningstraject wordt planmatig en bij voorkeur oplossingsgericht gewerkt. Binnen deze aanpak is herstelgericht werken van belang; herstel van de relatie en vertrouwen staan centraal, niet alleen het oplossen van het probleem. Zo wordt de leerling actief betrokken bij het proces, wat eigen verantwoordelijkheid en hiermee het eigenaarschap versterkt.

Alle collega's houden zich aan de regels en afspraken die gelden op schoolniveau en binnen de klas. Eenduidigheid in het handhaven van de regels biedt een leerling duidelijkheid en structuur. Dit vergroot het gevoel van veiligheid en zorgt voor een rustige en ordelijke leeromgeving waarbinnen een leerling tot leren komt. Docenten hebben een positieve grondhouding en oefenen gezag uit met vaste, warme aanwezigheid; ze laten zich zien, blijven in contact en geven duidelijke grenzen, wat het vertrouwen vergroot en escalatie helpt te voorkomen.

In de loop van de schooltijd vergroot de leerling het zelfregulerend vermogen. Iedere leerling leert hierbij, op individuele wijze, de regie te nemen voor zijn eigen leerproces. Naast de schoolvakken bieden we leerlingen de ruimte voor talentontwikkeling op andere gebieden.

Tegelijkertijd creëren we een pedagogisch klimaat waarin leerlingen leren verantwoordelijkheid te nemen voor zichzelf én de ander, wat bijdraagt aan hun ontwikkeling tot betrokken burgers. Door aandacht te besteden aan burgerschapsvorming bijvoorbeeld door het oefenen van empathie, solidariteit en een actieve bijdrage aan de gemeenschap – stimuleren we een houding van rekening houden met elkaar en bijdragen aan een groter geheel.

2.5 Onderbouw

Leerlingen in de onderbouw worden op basis van de aangeleverde informatie vanuit de basisschool in groepen geplaatst die zoveel mogelijk aansluiten bij hun niveau. De leerlingen krijgen in leerjaar 1 en 2 ook materiaal aangeboden dat past bij hun niveau.

In de onderbouw oriënteren leerlingen zich op de beroepsgerichte vakken zodat ze in leerjaar 2 een goede keuze kunnen maken voor de keuzevakken in de bovenbouw. De docenten beroepsgerichte vakken, mentor en decaan begeleiden de leerlingen hierbij.

Niveaubepaling eind leerjaar 2

Bij het tweede rapport van leerjaar 2 bepalen we de leerweg voor de leerling (basis, kader, gemengd, of theoretisch-plus). Dit gebeurt op een zeer zorgvuldige manier en op basis van de volgende criteria:

- De docenten geven vanuit hun vak advies voor de te volgen leerweg gebaseerd op de gemiddelde rapportcijfers, de werkhouding en inzet en de capaciteiten van de leerling.
- De resultaten van de Cito Volgsysteem voortgezet onderwijs leerjaar 1 en 2.
- De behaalde resultaten leerjaar 1 en 2.
- De gegevens van de basisschool.
- Op basis van deze verzamelde gegevens stellen we de leerweg vast. Ouders van leerlingen van leerjaar 2 ontvangen een brief met de niveaubepaling.

Deze niveaubepaling wordt als dat nodig is ook persoonlijk met de ouders en leerlingen besproken tijdens de rapportavond. De niveaubepaling is bindend.

2.6 Bovenbouw

Leerwegenstructuur

Na de onderbouwperiode plaatsen we elke leerling in een leerweg. Dit is de leerroute die een leerling in het vmbo volgt. Mocht in de bovenbouw blijken dat de leerweg toch niet haalbaar is, dan kan de school beslissen om de leerling in een andere leerweg te plaatsen. Uitgangspunt is haalbaarheid van het diploma. Elke leerweg biedt andere doorstroommogelijkheden naar het middelbaar beroepsonderwijs (mbo). De basisberoepsgerichte leerweg leidt op voor mbo-opleidingen op niveau 2.

Eventueel kunnen leerlingen van de basisberoepsgerichte leerweg overstappen naar het leerwerktraject. Dit is voor die leerlingen die het beste leren door te doen. De kaderberoepsgerichte leerweg, de gemengde leerweg en het VMBO T+ programma bereiden leerlingen voor op mbo-opleidingen op niveau 3 of 4.

Na het VMBO T+ programma kunnen leerlingen met een juist vakkenpakket ook doorstromen naar de havo.

Bij het groene lyceum is de onderbouw leerjaar 1 en 2, de middenbouw leerjaar 3 en 4 en de bovenbouw leerjaar 5 en 6.

2.7 Loopbaanbegeleiding

Naast aandacht voor je loopbaan op school is er ook uitgebreid aandacht voor je loopbaan ná school. De mentor en de decaan/loopbaanbegeleider spelen een belangrijke rol in de ondersteuning van studie- en beroepskeuze.

LOB loopt als een rode draad door het onderwijsprogramma van Yuverta Eindhoven. Het vindt plaats binnen praktijk- en AVO-vakken, zowel in binnen- als buitenschoolse activiteiten en in

samenhang met elkaar. LOB helpt de leerling bij de ontwikkeling van zijn loopbaancompetenties. De leerlingen ontwikkelen onder staande competenties en leren hierop te reflecteren.

1. Wat kan ik het best en hoe weet ik dat? (kwaliteitenreflectie)
2. Waar ga en sta ik voor en waarom dan? (motievenreflectie)
3. Wat ben ik het meest op mijn gemak en waarom dan? (werkexploratie)
4. Hoe bereik ik mijn doel en waarom zo? (loopbaansturing)
5. Wie kan mij helpen mijn doel te bereiken en waarom die mensen? (netwerken)

De leerlingen houden deze ontwikkeling bij in een loopbaandossier, zodat zij op basis daarvan loopbaankeuzes kunnen maken, voor nu en in hun toekomstige loopbaan.

2.8 Stage

Stagelopen is een goede manier om te ervaren hoe het er in de praktijk aan toegaat en om jezelf beter te leren kennen. Tijdens de verschillende stages in de Yuverta loopbaan ervaren ze dus verschillende bedrijven.

Leerjaar 1: dagje mee naar het werk.

Leerjaar 2: 2 dagen op 2 verschillende bedrijven.

Vanaf leerjaar 3 & leerjaar 4: voor langere perioden op stage.

Leerjaar 3 Basis & Kader: lintstage (+/- 10 vrijdagen) en blokstage van 4 dagen.

Leerjaar 3 GT: blokstage van 4 dagen.

Leerjaar 3 hgl: 1 periode maandag & vrijdag (+/- 6 dagen) en blokstage van 4 dagen.

Leerjaar 4 Basis/Kader/GT: blokstage van 2 weken. Dus 10 dagen op stage.

Leerjaar 4 hgl: 1 hele periode van +/- 7 weken op stage. Hele periode ervaring op doen in de praktijk.

Tijdens de stageperiodes in leerjaar 3 & 4 hopen wij dat de leerlingen een keuze maken die gebaseerd is op de vervolgopleiding die zij willen gaan doen. Dan kunnen zij echt zien wat de stage/het werk later in zal houden. Dan kunnen ze een betere keuze maken voor hun vervolgopleiding.

2.9 Overgangsnormen

Leerlingen gaan van leerjaar 1 naar 2 en van 2 naar 3 over wanneer zij:

1. Voldoen met ten hoogste 2x 5,0 of 1x 4,0 voor de examenvakken (Nederlands, Engels, wiskunde, biologie en nask) en ten minste 1x 7,0 bij de examenvakken ter compensatie;
2. Voor de examenvakken gemiddeld minimaal een 5,5 behaald hebben;
3. Maximaal drie onvoldoendes behaald hebben over alle vakken;
4. Voor PPO minimaal een 5,5 behaald hebben.

Voldoet een leerling niet aan bovenstaande overgangsregeling, dan wordt de leerling besproken in de rapportvergadering van het betreffende leerjaar. Doubleren kan soms nodig zijn. Een leerling kan maximaal 1 keer doubleren in de onderbouw. Bij een tweede keer doubleren wordt gekeken naar een beter passend traject. Na de onderbouwperiode (van leerjaar 2 naar 3) plaatsen we elke leerling in de best passende leerweg.

Leerlingen gaan van leerjaar 3 naar 4 over wanneer zij voldoen aan de slaag-zakregeling.

Voldoet een leerling niet aan de slaag- zakregeling, dan wordt de leerling besproken in de rapportvergadering van het betreffende leerjaar. Mocht blijken dat de leerweg toch niet haalbaar is, dan wordt gekeken naar een beter passende leerweg of traject. We maken hierbij de afweging of afstromen een optie is. Uitgangspunt is haalbaarheid van het diploma met de centrale vraag: Wat heeft een leerling nodig om de opleiding succesvol te kunnen afronden?

Indien behaalde resultaten niet voldoen aan de gestelde eisen, dan streven wij ernaar om in goed overleg met ouders en leerling, tot een besluit te komen over de leerweg en het vakkenpakket. Uiteindelijk is de beslissing van de school doorslaggevend.

2.10 Lessentabel

vmbo leerjaar 1	
Communicatie	
Nederlands	3
Engels	3
Mens & Maatschappij	3
Exact	
Wiskunde	4
Rekenen	1
Biologie	2
ICT	1
PPO	
Groen	2
Bloem	2
Voeding	2
Dier	2
Crea	
Tekenen/handvaardigheid	3
Techniek 1	1
Lichamelijke Opvoeding	3
Begeleiding	
Leefstijl	1
Talentles	1
Mentoruur	1
Totaal	35

	vmbo leer- jaar 2	vmbo leer- jaar 2	vmbo leerjaar 2
	BB	KB	GL/TL+
Communicatie			
Nederlands	3	3	3
Engels	3	3	3
Mens & Maatschappij	2	2	2
Duits		2	3
Exact			
Wiskunde	4	4	4
Rekenen	2	1	1
Biologie	2	2	2
Nask	3	3	3
PPO			
Groen	1	1	1
Bloem	1	1	1
Voeding	1	1	1
Dier	1	1	1
Outdoor	1	1	1
Crea			
Tekenen/ handvaardigheid	4	3	2
Techniek	1	1	1
Lichamelijke Opvoeding	3	3	3
Begeleiding			
Leefstijl	1	1	1
Talentles	1	1	1
Mentoruur	1	1	1
Totaal	35	35	35

	vmbo leerjaar 3	vmbo leerjaar 3	vmbo leerjaar 3
	BB	KB	GL/TL+
Communicatie			
Nederlands	4	4	4
Engels	3	3	3
Duits			3****
Maatschappijleer	2	2	2
Kunstvakken	1	1	1
Exact			
Wiskunde	4	4	4
Rekenen	1	1	1
Biologie	3	3	3
Economie			3****
Nask			4
Praktijk boven- bouw			
Profiel Groen	5	5	5
Keuzevak groen	6*	6*	6**
Keuzevak bloem	6*	6*	6**
Keuzevak voeding	6*	6*	6**
Keuzevak outdoor	6*	6*	6**
Keuzevak dier	6*	6*	6**
Lichamelijke Op- voeding	2	2	2
Begeleiding			
Begeleidingsuur	1***	1***	1***
Mentoruur	2	2	1
Totaal	34	34	35

	vmbo leerjaar 4	vmbo leerjaar 4	vmbo leerjaar 4
	BB	KB	GL/TL+
Communicatie			
Nederlands	4	4	4
Engels	3	3	4
Duits			**4
Maatschappijleer1	1	1	1
Exact			
Wiskunde	4	4	4
Rekenen	1	1	
Biologie	4	4	4
Economie			**4
Nask1			**4
Praktijk boven- bouw			
Profiel Groen	5	5	5
Keuzevak groen	6*	6*	6***
Keuzevak bloem	6*	6*	6***
Keuzevak voeding	6*	6*	6***
Keuzevak outdoor	6*	6*	6***
Keuzevak dier	6*	6*	6***
Lichamelijke Op- voeding	2	2	2
Begeleiding			
Begeleidingsuur	1****	1****	1****
Mentoruur	1	1	1
Totaal	32	32	33/37

hGL leerjaar 1	
Communicatie	
Nederlands	4
Engels	3
Duits	2
M&M	2
Exact	
Wiskunde (incl. rekenen)	4
Economie	2
Biologie	3
NaSk 1	2
De Groene wereld	
Groen	3
Outdoor	
Voeding	
Dier	
Crea	
Technologie/Techniek/Tekenen/Handvaardigheid	2
Lichamelijke opvoeding	2
Project (onderzoeksvaardigheden)	3
Begeleiding	
Coaching (Traject)	1
Coaching (studievaardigheden)	1
Keuzewerktijd	1
Totaal	35

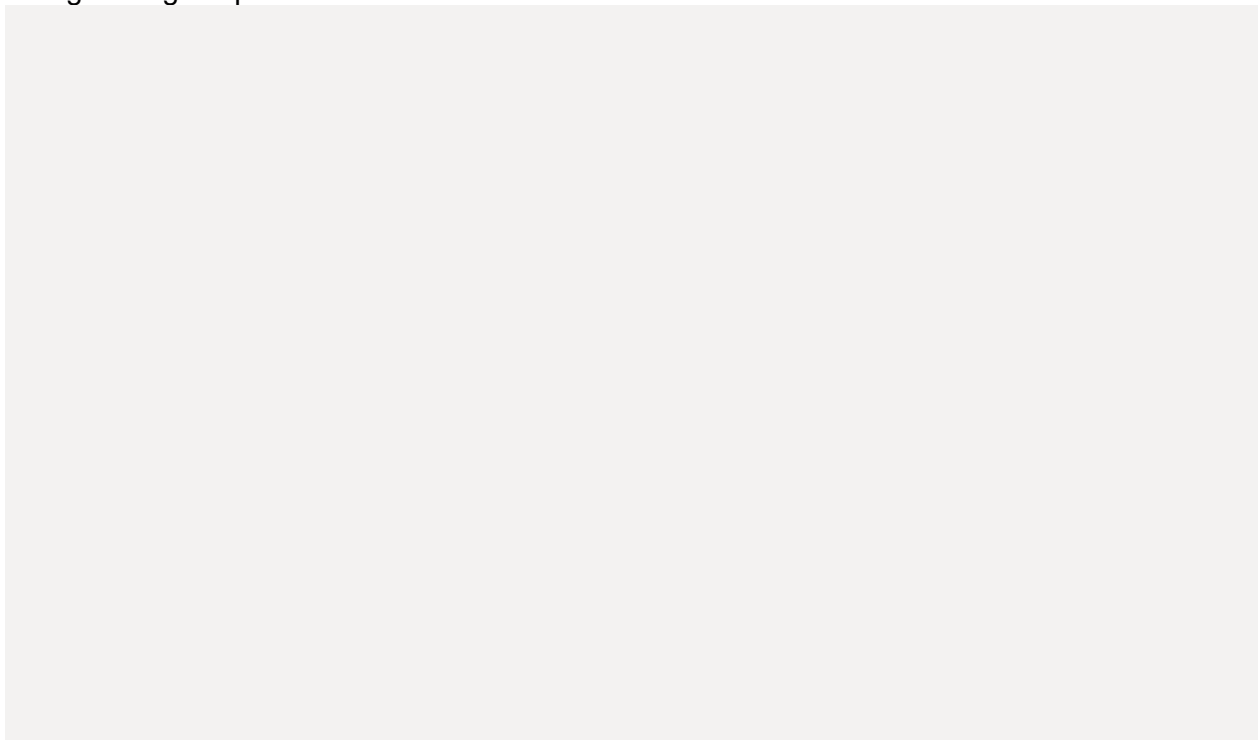
	hGL leerjaar 2
Communicatie	
Nederlands	3
Engels	3
Duits	2
M&M	2
Exact	
Wiskunde (incl. rekenen)	4
Economie	2
Biologie	3
NaSk 1	3
De Groene wereld	
Groen	3
Outdoor	
Voeding	
Dier	
Crea	
Technologie/Techniek/Teke- nen/Handvaardigheid	2
Lichamelijke opvoeding	2
Project (onderzoeksvaardigheden)	3
Begeleiding	
Coaching (Traject)	1
Coaching (studievaardigheden)	1
Keuzewerktijd	1
Totaal	35

	hgl leerjaar 3
Communicatie	
Nederlands	3
Engels	3
Duits	3*
Maatschappijleer	1
Exact	
Wiskunde (incl. rekenen)	4
Economie	3*
Biologie	3
NaSk 1	3*
Profiel Groen/Kerntaak 1	
Profielmodule 2	4
Profielmodule 3	
Kerntaak 1 (mbo)	
Examentraining	
Crea	
Kunstvakken inclusief CKV	1
Lichamelijke opvoeding	2
Project (onderzoeksvaardigheden)	5
Begeleiding	
Coaching (Traject)	1
Coaching (studievaardigheden)	1
Keuzewerktijd	1
Totaal	35

	hgl leerjaar 4
Communicatie	
Nederlands	2
Engels	2
Burgerschap	1
Exact	
Wiskunde (incl. rekenen)	3
Bedrijfseconomie	2
Biologie	3
Exact	3
Lichamelijke opvoeding	2
Project (onderzoeksvaardigheden)	13
Begeleiding	
Coaching (Traject)	1
Coaching (studievaardigheden)	1
Keuzewerktijd	2
Totaal	35

	hgl leerjaar 5
Communicatie	
Nederlands	2
Engels	2
Burgerschap	zit in de projectlessen
Exact	
Wiskunde (incl. rekenen)	3
Bedrijfseconomie	2
Exact	4
Lichamelijke opvoeding	2 (in periode 1 en 4)
Project (onderzoeksvaardigheden)	15 (in periode 1 en 4)
Begeleiding	
Coaching (studievaardigheden)	1
Leren en Ontwikkelen	4
Totaal	35

En keuzedelen: 9 lessen in periode 2 en 3 (van de 4 perioden), dus gedurende 2x 10 weken.
2 dagen stage in periode 2 en 3.



	hgl leerjaar 6
Communicatie	
Nederlands	1 (in periode 2 en 3)
Engels	1 (in periode 2 en 3)
Burgerschap	zit in de projectlessen
Exact	
Wiskunde (incl. rekenen)	2 (in periode 2 en 3)
Bedrijfseconomie	2 (in periode 2 en 3)
Exact	4 (in periode 2) 2 (in periode 3)
Lichamelijke opvoeding	2 (in periode 2 en 3)
Project (onderzoeksvaardigheden)	15 (in periode 2)
Begeleiding	
Coaching (studievaardigheden)	1 (in periode 2)
Leren en Ontwikkelen	6 (in periode 2)
Maatwerk	10 (in periode 3)
Vorbereiding proeve	8 (in periode 4)
Proeve	1 dag
Totaal	35

Stage. Periode 1: alle dagen van de week. Periode 3: 2 dagen per week

2.11 Lesuitval

Lesuitval proberen wij zoveel mogelijk te vermijden, waar mogelijk worden lessen opgevangen door collega's. Roosterwijzigingen zijn in te zien via Magister.

2.12 Boeken en leermiddelen

Boeken en lesmaterialen (m.u.v. laptops e.d.) in het voortgezet onderwijs zijn kosteloos voor de ouders. De boeken worden betaald door school en geleverd door boekenleverancier Iddink. Ouders zijn verantwoordelijk voor het onderhoud en het inleveren van de boeken aan het einde van het schooljaar.

Volgens wet- en regelgeving blijven ouders zelf verantwoordelijk voor de aanschaf van agenda, gymkleding (geen zwarte zolen), laarzen (of oude schoenen), werkkleding, atlas, woordenboeken, rekenmachine, mappen en schrijfmaterialen.

Zelf aan te schaffen

Diverse mappen, snelhechters, ringbandvullingen, showtassen en schriften, een eenvoudige passer, liniaal 20 cm plastic, geodriehoek, potlood HB, gum, schaar, plakstift, rekenmachine, koershoek- meter, kleurpotloden, kookschort, laptop (meer info hierover op Yunet), headset voor laptopgebruik en woordenboeken.

Aanschaf schort

Voor de lessen in voeding moeten alle eerstejaars (en alle tussentijdse instromers) een schort aanschaffen via school. Leerlingen worden hierover tijdens de voedingslessen verder geïnformeerd. De kosten van een schort kunnen betaald worden via de vrijwillige ouderbijdrage.

Aanschaf Yuverta sportshirt en sportbroek

Alle eerstejaars (en alle tussentijdse instromers) dienen een Yuverta sportshirt en sportbroek aan te schaffen via de [webshop](#) daar kun je ook andere items bestellen die niet verplicht zijn.

Aanschaf werkschoenen

Voor de onderbouw PPO-lessen Groen en in de bovenbouw voor profiel en de keuzevakken Groen dragen leerlingen veiligheidsschoenen. Deze schoenen zijn op school aanwezig maar ouders kunnen er ook voor kiezen om zelf werkschoenen aan te schaffen. Bijvoorbeeld via de [webshop](#)

Ouders ontvangen een overzichtslijst met zelf aan te schaffen materialen en de eisen waaraan deze materialen moeten voldoen.

2.13 Schoolkosten

Algemene financiële informatie over onder andere de vrijwillige ouderbijdrage en de reductieregeling is terug te vinden in het algemene gedeelte van de schoolgids. Een specifiek overzicht van de kosten voor Yuverta vmbo/hgl Eindhoven is te vinden op de [Yunet-pagina van school](#)..

2.14 Buitenschoolse activiteiten

Onze school organiseert ieder schooljaar een aantal 'buitenschoolse activiteiten'. Het zijn activiteiten die naast de gegeven lessen als belangrijk worden gezien. Hieronder een korte beschrijving per activiteit.

Schoolkamp leerjaar 1

Tijdens de introductieweek gaan de leerlingen van leerjaar 1 drie dagen op kamp. Het doel van deze dagen is om elkaar en de mentor beter te leren kennen, zodat er een goede start kan worden gemaakt op de nieuwe school.

Cultuurdag

De leerlingen volgen diverse workshops bij culturele educatieve instellingen in Eindhoven.

Mentoruitje

Als afsluiting van het schooljaar organiseert de mentor samen met zijn klas een buitenschoolse activiteit om het jaar gezellig af te sluiten.

Voorjaarsmarkt

Eind april worden er zelfgekweekte planten en andere voorjaarsartikelen verkocht. De markt is openbaar, iedereen is welkom.

Schoolfeest

Rond de herfst en rond carnaval organiseert de school een gezellig schoolfeest voor alle leerlingen van de onderbouw, voor de bovenbouw later in het jaar. Er wordt op deze avonden uiteraard geen alcohol geschonken.

Kerstvieringen

In de week voor Kerstmis zijn er volop kerstactiviteiten.

Sportdag

De afdeling lichamelijke opvoeding organiseert een sportdag die onder schooltijd plaatsvindt. Naast deze sportdag doen leerlingen van leerjaar 4 aan sportoriëntatie (klimmen, schaatsen, breakdance, zwemmen). De sectie organiseert ook naschoolse activiteiten zoals een voetbaltoernooi tegen andere Eindhovense scholen.

Excursies

De schoolexcursies en de daarbij behorende kosten zijn in de vrijwillige ouderbijdrage opgenomen.

2.15 Keuzevakken

In leerjaar 3 en 4 volgen leerlingen het Profiel Groen. Naast een vast programma (profielmodule) kunnen leerlingen een deel van het programma zelf samenstellen (keuzevakken) en is er veel aandacht voor loopbaanoriëntatie (LOB). Voor keuzevakken kun je denken aan:

Ik wil iets met... dier

- Het houden van dieren
- Gezonde dieren
- Groene zorg

Ik wil iets met... groen

- Werk in tuin en landschap
- Het groene machinepark
- Tuinontwerp- en aanleg

Ik wil iets met... bloem

- Bloemwerk
- Groene vormgeving en styling
- 3d-vormgeving en realisatie

Ik wil iets met... voeding

- Mens en gezondheid
- Keuken
- Voeding, hoe maak je het?

Ik wil iets met... outdoor

- Mens en activiteit
- Actief in de natuur
- Evenementen

2.16 Brainport school

Sinds 2023 is Yuverta Eindhoven een officiële [Brainport School](#). We werken samen met andere scholen, bedrijven en organisaties in de regio. Samen zorgen we ervoor dat ons onderwijs zo goed mogelijk aansluit op de toekomst en de omgeving. In onze Brainportregio spelen innovatie, ondernemerschap, technologie en duurzaamheid een grote rol. Brainportscholen onderscheiden zich door hun bijzondere aandacht voor deze thema's. Thuis in de toekomst dus.

2.17 Na de middelbare school

Na het vmbo

Na het behalen van een vmbo-diploma op onze school, gaan leerlingen verder in het vervolgonderwijs. Ze kunnen dan bijvoorbeeld naar een mbo-opleiding van Yuverta, naar een andere mbo-opleiding, bijvoorbeeld een ROC (bv. Summa) of (met een GL/TL-diploma behaald met extra algemeen vak) naar de havo. Door die vervolgmogelijkheden heeft een leerling met een diploma van onze school volop keuze in studierichtingen. Kijk voor een totaaloverzicht van de opleidingen van Yuverta op [Yuverta mbo](#)

Van leerlingen die in het vierde leerjaar van het vmbo zitten, wordt verwacht dat zij zich op tijd inschrijven voor een vervolgopleiding. Dat is voor 1 april. Je moet namelijk doorleren totdat je een startkwalificatie (havo, vwo of mbo-2 diploma) hebt.

Na het groene lyceum

Met het diploma van het groene lyceum gaan de meeste leerlingen naar het hbo. Uitstromen kan naar een breed scala aan hbo-opleidingen in verschillende sectoren. In de laatste jaren van het groene lyceum bereiden we samen met de leerling de overstap naar het hbo voor.

Uitstromen naar werk is ook mogelijk na hgl: leerlingen zijn in het bezit van een mbo niveau 4 diploma 'adviseur duurzame leefomgeving' wat toegang geeft tot de arbeidsmarkt.

Informatie over bijvoorbeeld de doorstroom binnen de school kun je vinden op <http://www.scho-lenopdekaart.nl/>.

3. Toetsen en examens

3.1 Examens

In het derde en vierde leerjaar krijg je verschillende soorten toetsen en examens. Jouw school bepaalt welke toetsvormen in het schoolexamen passen van de leerweg die jij volgt. Je krijgt bij de meeste theorievakken een landelijk centraal examen. Dit is een schriftelijk en/of digitaal examen. De beroepsgerichte vakken in de BB, KB en GL sluit je af met een centraal schriftelijk en praktisch examen (CSPE). Je mag het centraal examen gaan maken als het schoolexamen volledig is afgerond.

Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA)

In het Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA) staat voor elk jaar welke examenonderdelen je moet doen. En ook wanneer je ze moet doen en welke stof je moet leren. Het is dus heel belangrijk om dit goed te lezen.

In het derde en vierde jaar krijg je te maken met PTA's: Programma's van Toetsing en Afsluiting. Hierin staat voor elk jaar welke examenonderdelen je moet doen. En ook wanneer je ze moet doen en welke stof je moet leren. Het is dus heel belangrijk om dit goed te lezen. Je krijgt de PTA's in een boekje uitgereikt en je kunt ze ook [op Yunet](#) downloaden. Let op dat je voor de juiste klas en leerweg kiest.

Examenreglement

In het examenreglement staan formeel vastgelegde regels en afspraken die gelden voor de examinering en diplomering. Wil je nog meer informatie over het examen? Lees dan het Yuverta-brede examenreglement. Deze vind je [op Yunet](#).

3.2 Gemiste toetsen

De enige twee geldige redenen voor het missen van een toets zijn: toegestaan verlof of direct gemelde ziekte. Als een toets om een geldige reden gemist is mag hij dus ingehaald worden. Dit gebeurt tijdens centrale inhaalmomenten op school.

3.3 Slaag-zakregeling

[Op deze pagina](#) staat de slaag-zakregeling van Yuverta beschreven.

3.4 Examenresultaten 2025-2026

vmbo-b	100%
vmbo-k	97,7%
vmbo-gt	86,5%

Informatie over resultaten zoals bijvoorbeeld de doorstroom binnen de school kun je vinden op www.scholenopdekaart.nl. Je kunt de resultaten van Yuverta vmbo/hgl Eindhoven [hier](#) vinden.

4. Ondersteuning

4.1 Wet versterking positie ouders en leerlingen in passend onderwijs

Sinds 1 januari 2025 is de nieuwe wet 'Versterking positie ouders en leerlingen in passend onderwijs' van kracht. Deze wet is onderdeel van de verbetermaatregelen passend onderwijs.

De doelstellingen zijn:

- De ondersteuningsbehoefte is leidend
- De leerling wordt gehoord
- De docent wordt ondersteund en toegerust
- De ouder is gelijkwaardige partner
- Er is een dekkend netwerk van voorzieningen
- Er is transparantie en verantwoording van ondersteuningsmiddelen

Met de komst van deze wet, wordt er van de scholen het een en ander verwacht.:

- Hoorrecht voor alle leerlingen over het ondersteuningsaanbod.
- Hoorrecht voor leerlingen met een OPP.
- Het ondersteuningsaanbod in de schoolgids.

4.2 Hoorrecht ondersteuningsaanbod

Yuverta vindt het belangrijk dat leerlingen de kans krijgen mee te praten over hun ontwikkeling en het ondersteuningsaanbod van de school. Alle leerlingen hebben de mogelijkheid om mee te praten. Er wordt hiervoor jaarlijks een enquête afgenomen.

De school heeft op basis van een onder de leerlingen van leerjaar 1 t/m 3 afgenomen enquête van juni 2025 geen aanpassingen in het ondersteuningsaanbod gedaan. De resultaten lieten zien dat leerlingen zich over het algemeen voldoende ondersteund voelen op sociaal-emotioneel en didactisch vlak. Er kwamen geen structurele signalen naar voren die aanleiding geven tot wijziging van het huidige aanbod. Wel nemen we enkele individuele opmerkingen mee in persoonlijke gesprekken met de COO en / of het mentorgesprek en in de begeleiding van specifieke leerlingen.

Hoorrecht voor leerlingen met een OPP

Yuverta Eindhoven werkt met de ondersteuningsplannen (OPP) volgens het Magister format, daardoor is het van de eerste opzet tot aan elke evaluatie direct inzichtelijk voor de ouders. In de samenvatting van de analyse wordt in een apart vak de input van de leerling verwerkt, zodat die bij evaluaties ook bevraagd kan worden.

Het ondersteuningsaanbod

Zie onderstaande paragrafen 4.2, 4.3 en 4.4.

4.3 Basisondersteuning

Basisondersteuning is de onderwijsondersteuning die de school biedt aan alle leerlingen die dat nodig hebben. Iedere school valt onder een samenwerkingsverband en heeft een ouder- en jeugdsteenpunt. Het steunpunt informeert en steunt ouders en leerlingen bij passend onderwijs. Het steunpunt signaleert ontwikkelingen over passend onderwijs en informeert het samenwerkingsverband hierover.

Yuverta Eindhoven valt als Eindhovense school onder het Regionaal Samenwerkingsverband voor Passend Voortgezet Onderwijs Eindhoven / Kempenland. Het samenwerkingsverband moet zorgen voor een dekkend onderwijsaanbod in de regio. Informatie hierover kunt u vinden via <https://www.swveindhovenkempenland.nl>. Hier kunt u ook de gegevens van een oudersteunpunt vinden. [Lees hier meer](#).

Elke school heeft een eigen contactpersoon voor advies en ondersteuning aan de scholen wij zijn als Yuverta ook in diverse overlegorganen actief betrokken.

Vmbo-hgl Eindhoven biedt elke leerling dezelfde basisondersteuning tot en met leerjaar 4, daarna vallen zij onder de zorgstructuur van het MBO.

Waar komen onze leerlingen vandaan?

Veel leerlingen kiezen voor Yuverta om verschillende redenen:

- Ze hebben affiniteit om bezig te zijn met dieren, planten en natuur. Ze houden van praktisch werken en willen graag leren door te doen. Dit zijn vaak leerlingen uit de regio.
- Sommige leerlingen uit Eindhoven komen naar Yuverta, omdat ze een vmbo opleiding willen gaan doen en Yuverta is de dichtstbijzijnde school.
- De laatste jaren komen er ook steeds meer leerlingen met een t/havo advies, die juist graag groen onderwijs op het groene lyceum willen volgen.

Wat houden de lessen in de basisondersteuning in?

Op school wisselen we theorie (leren uit boeken) en praktijk (leren door te doen) goed met elkaar af. Dit doen we op een duidelijke en fijne manier. Zo sluiten de lessen goed aan bij wat onze leerlingen nodig hebben. Voor de praktische vakken kunnen we deze lessen vaak in kleine groepen lesgeven. Dat is fijn voor leerlingen die extra ondersteuning gewend zijn, want het geeft rust en duidelijkheid.

Basiszorg voor iedereen

Basiszorg is voor iedereen. De eerste persoon die de basiszorg in de gaten houdt, zijn de docenten die de lessen geven en vooral de mentor.

Een mentor heeft een aantal specifieke taken om de voortgang van de leerlingen goed in de gaten te houden

De docent

- De docent verzorgt de lessen en beoordeelt de toetsen. De docent kan ook wat extra geven aan zijn vak als een leerling iets heel moeilijk vindt.
- De docent houdt bij of de leerlingen hun materiaal en huiswerk op orde hebben en noteert in zijn lessen de afwezigheid bij.

De mentor

Begeleiding van leerlingen is een belangrijk deel van de school. Daarom besteden we daar extra aandacht aan. Elke leerling krijgt een mentor. De mentor is een vaste docent die jou helpt en begeleidt tijdens je schooltijd.

- De mentor is een aanspreekpunt voor de mentor leerling.
- De mentor voert mentor - en groepsgesprekken om te zorgen dat iedereen zich prettig voelt in de klas.
- Bij kleine problemen is de mentor ook de eerste die luistert, optreedt en advies geeft en eventueel ook de ouders informeert.
- De mentor houdt de voortgang van zijn klas wekelijks in Magister bij.
- De mentor houdt het ziekteverzuim van de klas in de gaten.

Extra faciliteiten in basiszorg

Er zijn middelen die we bij alle leerlingen kunnen inzetten om ze te helpen. De methode "Leefstijl" (sociaal emotionele ontwikkeling) wordt in de mentorlessen gebruikt. Leerlingen die thuis niet goed hun huiswerk kunnen maken, kunnen dat ook op school doen in de huiswerkklass, zodat ze thuis niet meer zoveel hoeven te doen.

Leerlingen met dyslexie kunnen we op de volgende manier helpen:

- Spraaksoftware (Claroread)
- Extra tijd.
- Aangepaste beoordeling voor spellingsfouten (onderbouw)
- Gebruik van spellingscontrole, tenzij dit onderdeel juist getoetst wordt.
- Digitale lesstof en toetsen.

Voor leerlingen met dyscalculie zijn de volgende ondersteunende mogelijkheden:

- Formulekaarten en strategiekaarten
- Gebruik rekenmachine
- Extra tijd.

De remedial teacher biedt ondersteuning bij studievvaardigheden, forse leerachterstanden, dyslexie en dyscalculie.en biedt aan individuele leerlingen of kleine groepjes leerlingen begeleiding aan. Deze hulp zal alleen als kortstondig traject worden ingezet als de problematiek op school een succesvolle schoolloopbaan in de weg staat.

Groepsplannen

Als een groep leerlingen op bepaalde vlakken vergelijkbare ondersteuning nodig hebben, wordt dit opgenomen in een groepsplan. Het groepsplan wordt door de mentor en de orthopedagoog opgesteld en bijgesteld, waar en wanneer nodig. De docenten kunnen de groepsplannen inzien, minstens 3 x per jaar worden de groepsplannen met de docenten besproken.

Aanpassingen in de ruimte

Voor basiszorg zijn weinig aanpassingen in de school, bij tijdelijke problemen (leerling in rolstoel bv) kan er tijdelijk gebruik worden gemaakt van de lift. Er is binnen de school een Pedagogische Leer Plaats (PLP) waar alle leerlingen gebruik van kunnen maken indien nodig. Leerlingen die om wat voor reden dan ook even niet in de klas kunnen zijn, kunnen hier onder toezicht tot rust komen of even hun verhaal doen..

Overige faciliteiten die onder basiszorg vallen:

- Er is een veiligheidsplan op school, waarin we als school uitleggen waar we met het oog op de veiligheid (bv in praktijklessen) rekening moeten houden.
- Er is een vertrouwenspersoon op school bij wie leerlingen zich kunnen melden als ze zich thuis of op school niet veilig voelen.
- Voor leerlingen met medische bijzonderheden, kunnen we altijd een plan maken, waardoor ze toch gewoon kunnen functioneren in de school. Dit heet een medisch protocol. Afhankelijk van de problematiek, wordt er bekeken of en welke maatregelen we kunnen nemen.
- Op school zijn twee antipestcoördinatoren die leerlingen volgens een vast protocol kunnen helpen als er sprake is van pesten.
- Tot slot hebben we een leerlingenraad, waarin leerlingen kunnen meedenken en praten over zaken in de school die zij belangrijk vinden.

4.4 Extra ondersteuning

Sommige leerlingen hebben baat bij extra ondersteuning, bijvoorbeeld als gevolg van een lichamelijke beperking, een zwaardere leerstoornis of vanuit gedragsmatige of psychiatrische ondersteuningsbehoeften. Er wordt een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) opgesteld. In het OPP worden de afspraken die gemaakt zijn over de extra ondersteuning vastgelegd en er worden doelen gesteld. Er wordt beschreven hoe de leerling naar zijn eigen ontwikkeling kijkt en wat de school met die inbreng heeft gedaan. Het OPP wordt met de leerling en ouders besproken. Na

instemming van de ouder(s), wordt het OPP ondertekend. Het OPP wordt minimaal een keer per jaar geëvalueerd.

Vmbo-hgl Eindhoven biedt de leerling die naast de basisondersteuning extra ondersteuning nodig heeft een passende onderwijsplek, mits het geen onevenredige belasting voor de school vormt. Dat kan op groeps – en/ of individueel niveau aangeboden worden.

Individuele begeleiding

Sommige leerlingen hebben behoefte aan meer individuele begeleiding. De mate van ondersteuning wordt beoordeeld door het zorgteam in een wekelijks overleg. De ondersteuning kan geboden worden door specifiek opgeleide leerlingbegeleiders van het zorgteam binnen de school en in andere gevallen vindt verwijzing naar externe instanties plaats.

Extra ondersteuning is een hulpmiddel voor leerlingen die, mogelijk door hun (leer)problemen, anders niet in staat zijn om een diploma te halen in de gevolgde leerweg.

De individuele begeleiding wordt verantwoord in een OPP (begeleidingsplan) waarin de stimulerende en belemmerende factoren van een leerling op een specifiek gebied in beeld worden gebracht en waar de begeleiding op wordt afgesteld. Een OPP moet binnen 6 weken van de aanmelding zijn opgesteld en wordt besproken en getekend met en door de ouders en de leerling. De begeleiding wordt geboden op sociaal emotioneel gebied, op het gebied van gedragsregulatie en/ of op het gebied van planningsvaardigheden en werkhouding.

Interne Opvang Voorziening (IOV)

De school heeft een interne opvang voorziening met een maximum capaciteit van 10 leerlingen. Hier kunnen we leerlingen voor een bepaalde periode opvangen en onderwijs op maat geven als het even in de klassikale setting om wat voor een reden dan ook niet goed lukt. In deze klas wordt gewerkt aan een terugkeer in het onderwijs of wat beter passend is. Deze klas wordt begeleid door pedagogen met specifieke kennis.

School maatschappelijk werk

Het schoolmaatschappelijkwerk richt zich op problematiek rondom de leerling en zijn of haar omgeving en verwijst door naar passende externe hulpverlening waar nodig.

4.5 Jeugdgezondheidszorg

Onze school werkt samen met het team Jeugdgezondheidszorg (JGZ) van GGD Brabant-Zuidoost. Het team bestaat uit een jeugdarts, jeugdverpleegkundige, gedragswetenschapper en een medewerker gezondheidsbevordering. JGZ is er voor alle kinderen en hun ouders: vanaf de geboorte tot 18 jaar.

Gezondheidsonderzoek

In de eerste en vierde klas vullen alle leerlingen een digitale vragenlijst in ([de Check](#)). Je ontvangt hierover vooraf informatie. Er worden vragen gesteld over onder andere gezondheid, leefstijl en sociale contacten. Leerlingen uit klas 1 worden ook gewogen en gemeten. Dit gezondheidsonderzoek is bedoeld om mogelijke (gezondheids)problemen bij jongeren op tijd te signaleren en als het nodig is ook hulp te kunnen bieden. Wanneer uit de vragenlijst zorgen of vragen naar voren komen of wanneer de screening van lengte en gewicht daar aanleiding toe geeft haalt de jeugdverpleegkundige je zoon of dochter uit de klas voor een gesprek. Je kind kan ook zelf een gesprek aanvragen. Als het team Jeugdgezondheidszorg hulp of begeleiding adviseert, dan wordt je hierover geïnformeerd.

Het gezondheidsonderzoek is niet verplicht. Jeugdgezondheidszorg houdt vanuit een wettelijke taak zicht op de gezondheid en ontwikkeling van kinderen en jongeren. Dit om problemen op tijd te signaleren en voorkomen.

Even praten....

Is het normaal dat mijn puberdochter zich zo buitensporig gedraagt? Ik vermoed dat mijn kind experimenteert met drugs. Hoe ga ik daarmee om? Is mijn zoon wel zelfstandig genoeg voor zijn

leeftijd? Voor dit soort vragen kun je altijd terecht bij het team Jeugdgezondheidszorg. Praten met een deskundige biedt vaak nieuwe inzichten en helpt je verder. Zij bieden een luisterend oor, geven hulp en advies en informatie die helpt. Als het nodig is verwijzen ze door

Zorgadviesteam

JGZ neemt ook deel aan de zorgstructuur van de school. Zij sluiten aan bij de zorgoverleggen van de school.

Vaccinaties

Alle kinderen in Nederland hebben recht op vaccinaties tegen 12 ernstige infectieziekten. Dat is geregeld in het landelijke Rijksvaccinatieprogramma (RVP). Vanaf de leeftijd van 9 jaar krijgen alle meisjes en jongens een uitnodiging voor de groepsvaccinaties BMR/DTP (9 jaar), HPV (10 jaar) en Meningokokken ACWY (14 jaar). De GGD voert deze vaccinaties uit. Zij doen dat jaarlijks in het voor- en najaar en op verschillende locaties in de regio. Is jouw kind aan de beurt? Dan ontvang je automatisch een uitnodiging van het RIVM. Meer info op www.ggdbzo.nl/mijn-kind/groepsvaccinaties-rvp of www.rijksvaccinatieprogramma.nl.

Ziekteverzuimbegeleiding

De school houdt het ziekteverzuim van leerlingen goed in de gaten. Als wij ons zorgen maken, informeren wij de ouder. We kunnen de leerling ook aanmelden bij het team Jeugdgezondheidszorg. Zij nodigen jou en je zoon of dochter daarna uit voor een gesprek. De jeugdarts of gedragswetenschapper bespreekt dan waardoor het verzuim veroorzaakt wordt en hoe verder verzuim beperkt kan worden. De gezondheid van de jongere staat hierin altijd centraal.

Extra informatie en advies

Betrouwbare en actuele informatie over opgroeien en opvoeden vind je op www.groeigids.nl. De informatie is ontwikkeld in samenwerking met wetenschappers en deskundigen uit de praktijk en is getoetst door ouders.

Je vindt deze informatie ook in de gratis GroeiGids app. Met deze app volg je de groei en ontwikkeling van je kind in groeicurves, ontvang je automatisch berichten met info en tips en je kunt een eigen groepspad aanmaken met bijzondere momenten.

Jongeren kunnen zelf alle informatie over gezondheid vinden op www.JouwGGD.nl. Ook kunnen ze (anoniem) chatten en mailen met een jeugdverpleegkundige. JouwGGD is speciaal voor jongeren tussen de 13 en 23 jaar.

Altijd welkom

Heb je vragen of wil je een afspraak maken voor een gezondheidsonderzoek of gesprek? Je kunt contact opnemen met het team Jeugdgezondheidszorg. Kijk op de website www.ggd-bzo.nl/mijn-kind. Bel je liever? Dat kan via 088 0031 414 op maandag t/m vrijdag tussen 8.30 en 17.00 uur.

De GGD doet meer

Naast het individuele gezondheidsonderzoek in klas 1 en 4 doet de GGD ook anoniem vragenlijstsonderzoek naar de gezondheid van jongeren. Bijvoorbeeld om inzicht te krijgen in hun alcoholgebruik, beweeggedrag en sociale contacten. De informatie uit deze Gezondheidsmonitor Jeugd helpt scholen en gemeenten bij hun beleid en aanpak om jongeren zo gezond mogelijk te laten opgroeien. Wanneer er een onderzoek plaatsvindt wordt u hierover altijd vooraf geïnformeerd. De GGD helpt scholen bij projecten over bijvoorbeeld overgewicht, genotmiddelen, pesten en seksualiteit.

GGD-medewerkers verzorgen voorlichtingsbijeenkomsten en cursussen voor ouders, scholen en kinderen.

Schoolgids '25-'26

De GGD houdt spreekuren over SOA's en seksualiteit (Sense) waarbij jongeren met hun vragen over onder andere seksualiteit, anticonceptie, zwangerschap, soa's en aids, gratis en anoniem terecht kunnen. De website www.sense.info geeft informatie over seksualiteit en soa's.

De GGD houdt zich bezig met het voorkomen, bestrijden en opsporen van infectieziekten.

Meer weten? Lees alle informatie op www.ggdbzo.nl/mijn-kind.

5. Afspraken op school

5.1 Afspraken en omgangsvormen

Management, docenten, medewerkers, leerlingen en ouders/verzorgers zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor de goede gang van zaken op school. Samen zorgen we ervoor dat het leefklimaat op onze school voor iedereen zo aangenaam mogelijk is. Hiervoor is het nodig dat er afspraken zijn waar iedereen zich aan dient te houden. Kom je afspraken niet na, of overtreed je ze, dan spreekt een verantwoordelijke je hier op aan en neemt zo nodig maatregelen. We gaan ervan uit dat je daarna de afspraken respecteert. Als we ons hier allemaal aan houden zorgen we samen voor een fijne en nette school. Wij zijn samen verantwoordelijk voor de afspraken. Wij mogen elkaar aanspreken op foutief gedrag. Wij verwachten dat melding wordt gemaakt van ernstig negatief gedrag bij vakdocent, mentor of schoolleiding.

Omgaan met elkaar

- Ga respectvol om met spullen van jezelf en van anderen.
- Je mag elkaar niet pesten. Ook cyberpesten via social media, internet, of andere digitale middelen valt onder deze regel.
- Er wordt op school niet gevochten. We willen tenslotte allemaal een veilige school. Als je vecht, wordt contact met je ouders opgenomen. De leerlingen mogen pas weer in de klas nadat er een gesprek is geweest met ouders.
- Blijf van andermans spullen af. Word je betrappt op diefstal, dan melden we dat altijd bij de politie.

Omgaan met school en gebouw

- Ga respectvol om met spullen van school.
- Houd de school schoon: gooi afval in de prullenbakken.
- Houd de aula leefbaar voor iedereen. Volg daarom aanwijzingen van personeel op.
- Gebruik het meubilair waarvoor het bedoeld is.
- Wees zuinig met plant en dier; laat ze met rust.
- Laat je leslokaal altijd netjes achter.
- Richt je schade aan op spullen van school, dan verhalen wij dat op je ouders/verzorgers. Zij worden door school aansprakelijk gesteld en moeten de kosten betalen. Heb je per ongeluk schade aangericht, dan verwachten we dat je dat meldt bij de conciërge.

In de klas en in de les

- Elke docent maakt met de klas afspraken hoe de les (binnen en buiten) dient te verlopen.
- Dat zijn afspraken die voor iedereen gelden.
- Tijdens de les ga je niet naar het toilet.
- In de klas heb je alleen de nodige leerspullen bij je. De rest berg je op in je kluisje.
- Als er een klassen- of groepsbijeenkomst is onder verantwoordelijkheid van de school, dan krijgen ouders hierover rechtstreeks bericht via een e-mail. Feestjes, bijeenkomsten enz. waarover ouders geen bericht ontvangen, vallen niet onder de verantwoording van de school.

Verblijf in pauze en tussenuren

- Je mag niet in de gangen verblijven: dat geeft te veel onrust.
- Als je buiten pauzeert mag dat geen onrust voor de aangrenzende lokalen opleveren. Je kunt gevraagd worden naar de aula te gaan.
- Onder schooltijd mag je het schoolterrein niet verlaten, dus ook niet tijdens tussenuren. Alleen de schoolleiding kan toestemming hiervoor geven als het bij uitzondering toch noodzakelijk is.

Verblijf voor en na school

- Je mag niet langer dan nodig is voor de schoolpoorten of in de fietsenstalling blijven hangen. Ook niet 's morgens bij aankomst. Dit is voor de algemene veiligheid van iedereen.

- Je komt op school als je les of een andere afspraak hebt. Heb je het eerste uur geen les, dan ben je dus ook niet op school.
- Als je 'uit' bent, ga je direct naar huis en blijf je niet op school hangen.

Roken, drugs, wapens en vuurwerk

- Roken (en vaperen) is op school verboden.
- Bij gebruik of handel in drugs op school of in de omgeving van de school wordt de politie ingeschakeld.
- Elke denkbare vorm van wapenbezit is ten strengste verboden op school. Wat hieronder precies verstaan wordt, wordt altijd door de schoolleiding beoordeeld. Wapens die worden aangetroffen op school worden in beslag genomen en niet teruggegeven.
- Het meebrengen of afsteken van vuurwerk categorie 1 (licht vuurwerk) en hoger is verboden.

Eten en drinken op school

- Eten en drinken doe je in de aula of in het pauzegebied.
- Energiedrank is op onze school niet toegestaan!

Fietsen en brommers/scooters

- Voor de veiligheid zetten de bromfietzers hun motor af bij de poort en lopen naar de bromfietsenstalling.
- Denk eraan: zet je (brom)fiets of scooter altijd op slot.

Kleding

- Jassen mag je alleen tijdens pauze in het buiten-pauzegebied dragen. Op andere momenten leg je ze in je kluisje.
- Petjes worden op school niet gedragen.
- Je komt in passende kleding naar school. Dus geen aanstootgevende kleding die het leerproces verstoort. In elk geval: borsten, buik en billen bedekt.
- Elke verantwoordelijke binnen de school kan je naar de schoolleiding sturen als je kleding een probleem geeft. De schoolleiding neemt dan maatregelen.
- Houd tijdens beroepsgerichte vakken rekening met je kledingkeuze.
- Om goed te kunnen sporten is een degelijke sportuitrusting van belang. Meer hierover vind je hierboven terug onder het kopje 'boeken en leermiddelen'.
- In de gymzaal mag je niet sporten met schoenen met zwarte zolen en/of schoenen die je buiten hebt gedragen. Voor de buitenlessen dien je dus aparte sportschoenen te hebben.

Gebruik van telefoons en muziek

- Je mobieltje leg je direct als je op school komt in de kluis en haal je er weer uit als je naar huis gaat.
- Muziek luister je alleen met koptelefoon en tijdens de pauze in het pauzegebied via de laptop.
- De docent bepaalt of er in de klas koptelefoons of oortjes gebruikt mogen worden. Dit is alleen ter ondersteuning van de lessen.
- Telefoons kunnen bij uitzondering als hulpmiddel in de les worden gebruikt, maar alleen op aanwijzing van de docent.
- Het maken en verspreiden van opnames van medeleerlingen of docenten zonder toestemming is niet toegestaan en kan leiden tot schorsing, verwijdering of andere maatregelen.
- Houd je je niet aan de afspraken, dan kan het zijn dat je zaken moet inleveren. Aan het eind van de dag kun je je spullen dan ophalen bij de schoolleider. Gebeurt het vaker, dan kun je je spullen langer kwijt zijn.

Waardevolle spullen

- Berg je waardevolle spullen op in je (gratis) kluisje. Als je spullen in je tas opbergt, is dat kwetsbaar en minder veilig. Bij beschadiging kan de school je niet helpen.

- Iedere leerling kan een kluisje krijgen. Daar kun je al je waardevolle spullen opbergen.
- De conciërge mag op verzoek van de schoolleiding elk kluisje openen.

5.2 Anti-pestprotocol

Samen werken we aan een fijne schoolomgeving, zodat iedereen met plezier naar school kan gaan. We vinden het belangrijk dat iedereen zich veilig en gerespecteerd voelt. Daarom hebben we een anti-pestprotocol. In dit protocol leggen we uit wat we doen in het geval van pesten. Als je gepest wordt, dan is het belangrijk dat je praat met iemand bij wie je je prettig voelt. Dit kunnen je ouders/verzorgers zijn, een vriend of vriendin. Maar je kunt ook op school bij iemand terecht. Bijvoorbeeld bij je mentor of coach, maar ook bij een vertrouwenspersoon of een andere docent die je vertrouwt. [Lees hier](#) het Yuverta-brede anti-pestprotocol.

5.3 Internetprotocol

We hebben op school een internetprotocol. Hierin staan de regels over internetgebruik en e-mail. Iedereen moet zich aan deze regels houden. Internetprotocol voor leerlingen tijdens onderwijsactiviteiten:

- Het gebruik van de computers en laptops is alléén toegestaan voor serieuze informatie-vragen of opdrachten die de docent geeft.
- Zonder toestemming van de docent wordt er geen gebruikgemaakt van social media tijdens de lessen. School heeft diverse social media platforms geblokkeerd.
- Het printen van bestanden of documenten mag alleen met toestemming van de docent.
- Het downloaden (of uploaden) van bestanden van internet is niet toegestaan; overleg dit eerst met de docent.
- Het (proberen te) veranderen van instellingen en dergelijke is op alle schoolcomputers verboden.
- Het is niet toegestaan om internetsites te bezoeken die pornografisch, racistisch, discriminerend, beledigend of aanstootgevend materiaal bevatten of waarvoor betaald moet worden.
- Het is niet toegestaan het e-mailsysteem te gebruiken voor het bestellen van producten, lid worden van dubieuze organisaties of voor het aanmelden voor toezending van e-zines e.d.
- Het doorgeven van persoonlijke informatie via het internet of het versturen van foto's is alleen toegestaan met toestemming van de docent.
- Bij het gebruik van een zoekmachine mogen alleen 'normale' woorden (zoektermen) worden gebruikt. Woorden die te maken hebben met grof woordgebruik, seks of geweld zijn niet toegestaan. Bij twijfel overlegt de leerling met de docent.
- Chatten is op school alleen toegestaan, als de docent daarvoor een opdracht geeft.
- Als leerlingen in contact komen met sites en/of e-mailberichten waardoor ze zich niet prettig voelen, moeten ze hiervan direct melding maken bij de docent.
- In alle situaties waarin dit protocol niet voorziet, beslist de betrokken docent en/ of ICT'er.

[Lees hier](#) meer over informatiebeveiliging en verantwoord netwerkgebruik.

5.4 Gebruik beeldmateriaal

Op school maken we soms foto's en video's. We gebruiken dit in lessen of soms op Yunet, op tv-schermen in het schoolgebouw of op social media. Zo geven we een goed beeld van wat je kan verwachten als je bij ons op school komt.

Opnames worden bijvoorbeeld gemaakt tijdens excursies, de les of andere schoolactiviteiten. Ook jij kunt op deze foto's herkenbaar in beeld zijn. Wij vinden het fijn om deze beelden te mogen gebruiken, maar jij kan aangeven of je dat wel of niet wil.

Toestemming gebruik beeldmateriaal

Wij vragen aan jou en jouw ouders toestemming om dit beeldmateriaal te mogen gebruiken. In Magister geef je hiervoor wel of geen toestemming. Uiteraard gaan we hier zorgvuldig mee om.

Geldigheid

Deze toestemming is geldig vanaf nu tot twee jaar na je diploma.

Aanpassen toestemming

Als je nu toestemming geeft maar je je later bedenkt, kun je dit in Magister aanpassen. Kom je een foto of video tegen waarvan jij vindt dat je niet goed in beeld bent gebracht, meldt dit dan bij je mentor of de schoolleider van jouw school. Wij zullen dit dan verwijderen of aanpassen, zodat je niet meer herkenbaar in beeld bent. Het intrekken van de toestemming heeft geen terugwerkende kracht. Alle verwerkingen die al hebben plaatsgevonden blijven dus rechtmatig.

Gebruik van beelden in de les

Beeldmateriaal dat wordt gebruikt als onderdeel van de les, bijvoorbeeld foto's en video's voor zelfreflectie en coaching, is geen toestemming voor nodig. Deze beelden worden tijdens de les behandeld. Na behandeling in de les zullen deze beelden worden verwijderd.

5.5 Leerlingenstatuut

In het leerlingenstatuut van Yuverta zijn diverse zaken opgenomen die over rechten en plichten van leerlingen gaan, zoals:

- grondrechten van leerlingen
- toelating
- huiswerk, toetsing, bevordering
- sancties, schorsing, verwijdering
- dagelijkse gang van zaken

De procedure schorsing/verwijdering is opgenomen in het leerlingenstatuut. Het leerlingenstatuut ligt ter inzage op de receptie van de school en is [hier te downloaden](#). In het leerlingenstatuut is ook de klachtenregeling opgenomen.

5.6 Privacyreglement

Yuverta verwerkt persoonsgegevens van zijn leerlingen en studenten. Yuverta vindt een goede omgang met persoonsgegevens van groot belang en is zich bewust van de privacywetgeving. Wij zijn ervoor verantwoordelijk zorgvuldig met persoonsgegevens om te gaan. [In dit document](#) lees je hoe we hiermee omgaan.

5.7 Klachten

Heb je een klacht of een probleem? Dan kun je als eerste terecht bij de vertrouwenspersoon op school. De vertrouwenspersoon luistert, adviseert en biedt indien nodig kortdurende ondersteuning bij het oplossen van klachten en problemen. Kijk op de Yunet-pagina van jouw school wie de vertrouwenspersoon is

Heb je een algemene klacht of een klacht over ongewenst gedrag, dan verzoeken wij je om je klacht eerst met die persoon te bespreken, kom je er samen niet uit, dan kan je hierover een klacht indienen bij de schoolleiding. Als de klacht niet naar genoegen is opgelost, dan kun je je klacht indienen via het [Meldpunt voor klachten en bezwaren](#).

Voor de volledige procedure rondom klachten verwijzen wij je naar de [Klachtenregeling interne belanghebbenden](#) van Yuverta.

Omdat het een meldpunt is kun je hier trouwens ook een pluim indienen!

Klachtenmeldingen over machtsmisbruik

Er zijn verschillende vormen van machtsmisbruik, bijvoorbeeld seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld, discriminatie, onverdraagzaamheid, fundamentalisme, radicalisering en extremisme. Als je op school geconfronteerd wordt met bovenstaande signalen, dan kan je hierover direct een melding maken bij de schoolleiding. De schoolleiding zal dan altijd de regiodirecteur informeren en er zal zo snel mogelijk onderzoek gedaan worden.

Examenklachten

Ben je het niet eens met een (school)examenuitslag en wil je bezwaar maken, dan kun je jouw bezwaar indienen via [bezwaar \(school\)examen vmbo](#).

5.8 School tegen racisme

Onze school hecht er veel waarde aan om expliciet een standpunt in te nemen over racisme. Op onze school is plaats voor iedereen ongeacht ras, geloof of geaardheid. Wij verwachten van leerlingen dat zij dit standpunt onderschrijven en zich ernaar gedragen. Het aanzetten of uitdragen van vormen van uitsluiting, haat of discriminatie tegen een bepaalde (bevolkings)groep wordt niet geaccepteerd of getolereerd. Ook kleding in combinatie met andere symbolen die onverdraagzaamheid ten opzichte van anderen uitdragen, wordt niet op onze school geaccepteerd.

Onze school verplicht zich tot het bevorderen van een prettige en veilige sfeer waarin iedereen elkaar gelijkwaardig en met respect behandelt. Verschillen in geloof, sekse (geslacht), afkomst, leeftijd, seksuele voorkeur (hetero-, homo- of biseksualiteit) en handicap of chronische ziekte worden gerespecteerd. Tegen ongewenst gedrag zoals pesten, achterstelling, bedreiging of uitsluiting wordt opgetreden. Wanneer iemand niet in zijn of haar waarde wordt gelaten, spreken we elkaar daar op aan. Op onze school wordt op een positieve manier aandacht besteed aan de diversiteit in de samenleving.

6. Ziek en afwezig

6.1 Ziek en beter melden

Afwezigheid wegens ziekte of andere onvoorziene omstandigheden kan via Magister tot 1 dag van tevoren gemeld worden. Mocht dit niet lukken dan graag telefonisch via de receptie voor 08.30 uur 's morgens, tel. 040-259 57 57.

Ziek tijdens stage

Leerlingen van leerjaar 3 en 4 moeten ziekte tijdens stagedagen melden vóór 08.30 uur bij school én bij het stagebedrijf. Leerlingen moeten de gemiste stagedagen inhalen.

Ziek op school

Als een leerling ziek wordt op school, dan zegt hij dat tegen de docent van wie hij les heeft. De leerling moet altijd eerst naar huis bellen bij de receptie, zodat er thuis opvang is.

Het komt voor dat via het registratiesysteem gesignaleerd wordt dat een leerling een bepaalde mate van ziekteverzuim vertoont. Soms is dit een voorteken van het vroegtijdig verlaten van een opleiding. Om te voorkomen dat een leerling vroegtijdig gaat uitvallen, worden een aantal stappen genomen, waarbij de mentor, de schoolleider, jeugdgezondheidszorg en het Zorg Advies Team (ZAT) betrokken kunnen zijn.

6.2 Vrij vragen

Afspraak voor dokter of tandarts

Afspraken voor dokter, ziekenhuis of tandarts/orthodontist worden zoveel mogelijk buiten de schooluren gemaakt. Indien dit niet mogelijk is, kan uiterlijk 1 dag van tevoren verlof aangevraagd worden d.m.v. een formulier dat verkrijgbaar is bij de receptie of [hier](#) te downloaden.

Bijzonder verlof aanvragen

In bijzondere situaties zoals een begrafenis of een meeloopdag voor een vervolgopleiding, kan bijzonder verlof aangevraagd worden. Dat moet minstens 3 dagen van tevoren aangevraagd worden. Dit in verband met onderzoek of overleg. Het formulier is [hier](#) te downloaden.

Het aanvragen van verlof kan uiterlijk één dag voordat het verlof nodig is. Verlof aanvragen voor dezelfde dag is niet mogelijk, met uitzondering van noodsituaties. Een leerling kan een verlof-aanvraag indienen tot de kleine pauze. Ouders vullen het formulier in en voegen eventuele bewijsstukken toe. De leerling levert dit formulier op school in bij de receptie.

De schoolleider beoordeelt de verlofaanvraag. Bij onduidelijkheden neemt hij/zij contact op met de ouder(s). Ouders kunnen in Magister zien of er verlof is verleend.

6.3 Te laat

Te laat voor de les? Volg deze stappen:

- De leerling meldt zich bij de receptie.
- De leerling krijgt een te-laatbriefje mee met daarop de naam, datum, tijd en wanneer hij zich moet melden. Dit heeft de leerling nodig om de les in te mogen.
- Wanneer de leerling ongeoorloofd te laat is geweest, meldt hij zich op de afgesproken dag om 08.00 bij de receptie en neemt plaats in de aula.
- Komt een leerling veelvuldig te laat, dan melden we dat bij Bureau Leerplicht.

6.4 Uit de les gestuurd

Wanneer je uit de les gestuurd bent meld je je bij het PLP (Persoonlijke Leer Plek). Hier vul je een formulier in en vindt er een gesprek plaats (hoor- en wederhoor, oftewel; het verhaal van 2 kanten). Doel is reflecteren op de situatie. Ouders worden na een verwijdering altijd geïnformeerd

Sancties bij verwijdering

Het is van belang te benadrukken dat maatregelen gericht moeten zijn op het bevorderen van positief gedrag en het leerproces van de leerling. De maatregelen dienen te allen tijde proportioneel te zijn en bij te dragen aan het gewenste gedrag. Het bepalen van de maatregel is dan ook afhankelijk van de situatie en ligt in handen van de betreffende collega.

6.5 Verzuim

Leerplicht geldt voor kinderen van 5 tot 16 jaar. Vanaf de eerste dag van de maand nadat een kind 5 jaar wordt tot het einde van het schooljaar waarin het 16 jaar is geworden, is een kind leerplichtig. Daarna zijn ze kwalificatie plichtig. Dat betekent dat ze tot hun 18e verjaardag naar school moeten, of totdat ze een startkwalificatie hebben behaald. Een startkwalificatie is een diploma havo, vwo, of mbo niveau 2,3 of 4.

Leerplichtambtenaar en verzuim

Als een leerling regelmatig te laat komt, wordt hij hierover op school aangesproken. Ouders worden hiervan eveneens op de hoogte gesteld. Wanneer leerlingen vaker te laat komen, spijbelen of het vermoeden bestaat van ongeoorloofd verzuim, wordt de leerling opgeroepen voor het spreekuur van de leerplichtambtenaar op school. Bij herhaald of veelvuldig verzuim zal er een melding bij het digitaal verzuimloket van DUO (Dienst Uitvoering Onderwijs) gedaan worden. De leerplichtambtenaar zoekt daarna contact met de leerling en ouders om dit verzuim te bespreken. De insteek van alle partijen is hier de zorg om en voor de leerling, omdat spijbelgedrag vaak een signaal is voor onderliggende problemen.

De leerplichtambtenaar voert met regelmaat binnen de school interne controles uit. Wanneer ongeoorloofd verzuim blijft doorgaan, kan de leerplichtambtenaar hiervan proces-verbaal opmaken of een HALT-straf opleggen.

Wij houden het ziekteverzuim van leerlingen goed in de gaten. Als wij ons zorgen maken over dit ziekteverzuim, informeren wij eerst de ouder/verzorger. Daarna kunnen wij de leerling aanmelden bij het team Jeugdgezondheidszorg van de GGD. De GGD nodigt dan de leerling én ouder(s) uit voor een gesprek. Samen bespreken zij de algemene gezondheid en meer specifieke onderwerpen zoals leefstijl, sociale contacten en vrijetijdsbesteding. De aanwezigheid van de ouder(s) is hierbij belangrijk. Na het gesprek worden gegevens in overleg met de leerling en ouder(s) teruggekoppeld naar school. Als blijkt dat er sprake is van onwil om aan dit traject mee te werken, bijvoorbeeld door niet op de uitnodiging van de GGD in te gaan, kan de school het verzuim van de leerling melden bij het digitaal verzuimloket van DUO.

Geoorloofd verzuim

Het kan voorkomen dat een kind niet naar school kan gaan. Bijvoorbeeld omdat het ziek is of plotseling naar de dokter of tandarts moet. Ouders moeten dat aan de school laten weten voordat de les begint. Ze moeten ook doorgeven waar het kind op dat moment verblijft.

Ongeoorloofd verzuim

Blijft een kind zonder goede reden of zonder toestemming van school weg, dan is er sprake van ongeoorloofd verzuim. De school is verplicht dat te melden aan het verzuimloket van DUO. Die onderzoekt dan de reden van het verzuim. De leerplichtambtenaar heeft een gesprek met de ouders, en wanneer het kind 12 jaar of ouder is, ook met het kind. In het uiterste geval kan de leerplichtambtenaar tegen de ouders en/of tegen het kind (vanaf 12 jaar) proces-verbaal opmaken.

Luxeverzuim

Als kinderen buiten de schoolvakanties met hun ouder(s) op vakantie gaan, heet dat luxeverzuim. Rond de schoolvakanties controleren de leerplichtambtenaren daarom extra of kinderen op school zijn. Ouders kunnen een boete krijgen als er sprake is van luxeverzuim. In uitzonderlijke gevallen kan vakantieverlof worden verleend.