



Schoolgids '24-'25

Yuverta vmbo Brielle

Inhoudsopgave

1.	Over school	5
1.1	Contactgegevens	5
1.2	Belangrijke contactpersonen	5
1.3	Schooltijden	5
1.4	Boeken en leermiddelen	6
1.5	Vakanties en vrije dagen	6
1.6	Faciliteiten	7
1.7	Schoolkosten	7
1.8	Leerlingenraad	7
1.9	Ouderraad	7
1.10	Jaarplanning	7
2.	Onderwijs	9
2.1	Wat kenmerkt onze school?	9
2.2	Hoe ziet ons onderwijs eruit?	10
2.3	Onderbouw	10
2.4	Bovenbouw	11
2.5	Burgerschap	11
2.6	Stage	11
2.7	Lessentabel	12
2.8	Overgangsnormen	13
2.9	Rapport	13
2.10	Leerlingportaal Magister	14
2.11	Buitenschoolse activiteiten	14
2.12	Na het vmbo	14
3.	Toetsen en examens	15
3.1	Examens	15
3.2	Gemiste toetsen	15
3.3	Slaag-zakregeling	15
3.4	Examenresultaten 2023-2024	15
4.	Begeleiding	16
4.1	Begeleiding op school	16
4.2	Mentor	16
4.3	Je fijn voelen op school	16
4.4	Decaan en Loopbaan oriëntatie en begeleiding (LOB)	16
4.5	Extra begeleiding	16
5.	Afspraken op school	17
5.1	Afspraken op school	17
5.2	Anti-pestprotocol	18
5.3	Internetprotocol	18
5.4	Gebruik beeldmateriaal	19
5.5	Leerlingenstatuut	19
5.6	Privacyreglement	19
5.7	Calamiteiten	19
5.8	Klachten	20
5.9	School tegen racisme	20

6.	Ziek en afwezig	22
6.1	Ziek en beter melden	22
6.2	Vrij vragen	22
6.3	Te laat	22
6.4	Uit de les gestuurd	22
6.5	Verzuim	22

Dit is het locatie-specifieke deel van de schoolgids voor Yuverta vmbo Brielle schooljaar 2024-2025. Alle overige informatie, die voor alle scholen van Yuverta geldt, staat beschreven in de Yuverta-brede schoolgids.

Welkomstwoord

Beste leerlingen, ouder(s) en verzorger(s),

Hartelijk welkom op onze mooie groen/blauwe school!

Leren doe je het best in een omgeving waar je je veilig voelt en waar je lekker veel kunt doen. Naast de algemeen vormende vakken als Nederlands, Engels en wiskunde leer je bij ons veel door gewoon lekker 'te doen in het groen'. In de onderbouw maak je kennis met verschillende praktijkvakken. In de bovenbouw bereiden wij jou met het vak profiel groen voor op het examen. We trekken er samen regelmatig op uit om contact te zoeken met de groene omgeving.

Op onze school word jij gezien, gehoord en gekend. Onze school is kleinschalig en herkenbaar. Het woord onderwijs verwijst naar veel meer dan alleen het vergroten van kennis en het ontwikkelen van je vaardigheden. Het gaat in het onderwijs bij ons op school ook over samenwerken, het vergroten van je zelfvertrouwen en werken aan zelfstandigheid.

Elke dag naar school gaan moet veilig en ook leuk zijn, want het is een tijd die jij je zal blijven herinneren. De jaren in het voortgezet onderwijs zijn waardevol en vormend en daarom blijven ze zo goed in ons geheugen. Onderwijs is dus duurzaam; het blijft!

We weten dat duurzaam denken steeds belangrijker wordt. Rekening houden met de wereld om je heen. Daarom helpt Yuverta jou 'groen' te leren denken. Dan kun jij ook je steentje bijdragen.

Onze communicatie verloopt steeds vaker digitaal. Mentoren, docenten en de administratie maken gebruik van jouw mailadres en veel brieven over activiteiten of wijzigingen verlopen via de digitale wereld om ons heen. Ook documenten als de examengids, het leerlingenstatuut, de klachtenregeling, het pestprotocol en deze schoolgids vind je op Yunet. Uiteraard zijn ook roosters, roosterwijzigingen en de cijfers daarop te vinden.

Al onze klassen werken met een digitaal middel. Leerlingen uit leerjaar 1 werken met een laptop, de overige leerlingen met een iPad!

Wij verwachten dat deze gids bijdraagt als geheugensteun, maar bovenal aan een goede samenwerking en dat het de basis is voor een leuk, leerzaam en succesvol schooljaar. Mis je iets, heb jij vragen of willen jullie iets delen, laat het ons dan weten. Dat stellen we op prijs!

Wij wensen je een fijn en succesvol schooljaar 2024-2025 toe!

Met vriendelijke groet,

Namens het team van Yuverta vmbo Brielle,
W. van Nieuwenhuijze & R.M. Bennink-Engering
Schoolleiders

1. Over school

1.1 Contactgegevens

Openingstijden schoolgebouw

Maandag tot en met vrijdag

Van 08.00 tot 17.00 uur

Aanwezigheid administratie

Maandag tot en met vrijdag

Van 08.00 tot 16.00 uur

Bereikbaarheid

Heb je vragen over je opleiding, het lesrooster, de leermiddelen of schoolactiviteiten?

Neem contact op met de locatie. Bel 0181 413 088 of mail naar vmbo.brielle@yuverta.nl. Wil je je ziek melden? Kijk op Yunet of in hoofdstuk 6 hoe je dat doet.

Heb je vragen voor de deelnemersadministratie (bijvoorbeeld status van je aanmelding/inschrijving, inlogproblemen bij Magister? Stuur dan een mail met je vraag naar administratie@yuverta.nl of bel tijdens kantooruren naar (088) 435 42 93. Heb je financiële vragen over het lesgeld, betaling schoolkosten of tegemoetkoming? Stuur dan een mail met je vraag naar financieel@yuverta.nl.

Algemene contactgegevens

Yuverta vmbo Brielle

Anna Hoevestraat 2

3232 VC Brielle

0181 413 088

vmbo.brielle@yuverta.nl

1.2 Belangrijke contactpersonen

Leerwegcoördinator BB: Mevr. S. Verbeek

Leerwegcoördinator KB: Dhr. T. Peethamparam

Leerwegcoördinator GL: Mevr. E. Benson

Leerwegcoördinator LWT: Dhr. J. van Niel

Schoolleiders: Dhr. W. van Nieuwenhuijze en Mevr. R.M. Bennink-Engering

Coördinator onderwijsondersteuning: Mevr. N. van der Kind

Examensecretaris: Mevr. H. de Graaf en Mevr. N. Thijssen

Decaan: Mevr. M. Koopmans

LOB-coördinator: Mevr. M. van der Burgh

Stagecoördinatoren: Dhr. J.C. de Romph en Mevr. S. van der Veen

Aandacht functionaris huiselijk geweld, coördinator sociale veiligheid: Mevr. R.M. Bennink-Engering

Vertrouwenspersoon: Mevr. A. Lalleman

1.3 Schooltijden

Bij Yuverta vmbo Brielle werken we met een rooster van 45 minuten. De lessen starten om 09.00 uur en duren 45 minuten.

Schoolgids '24-'25

Lestijden voor schooljaar 2024-2025

Lestijden		
0	08.30 - 09.00 uur	
1	09.00 - 09.45 uur	
2	09.45 - 10.30 uur	
		pauze
3	10.45 - 11.30 uur	
4	11.30 - 12.15 uur	
		pauze
5	12.45 - 13.30 uur	
6	13.30 - 14.15 uur	
		pauze
7	14.30 - 15.15 uur	
8	15.15 - 16.00 uur	
9	16.00 - 16.45 uur	

Op Magister staat het actuele klassenrooster.

Lesuitval

Lesuitval proberen we zoveel mogelijk te voorkomen. Alle docenten zijn enkele uren per week inzetbaar om lessen op te vangen. Ondanks deze inspanningen komt lesuitval voor. Soms is dat onvoorzien zoals bij ziekte of door te voorziene omstandigheden zoals excursies, themaweken en scholingen. We maken dan altijd een zorgvuldige afweging of de activiteit zo belangrijk is dat lesuitval te rechtvaardigen is. Roosterwijzingen zijn na te lezen via Magister.

1.4 Boeken en leermiddelen

De boeken die je nodig hebt voor school bestellen wij voor je bij Iddink. Voor de start van het schooljaar worden de boeken bij je thuis afgeleverd. Over andere (digitale) leermiddelen krijg je informatie of inloggegevens aan de start van het schooljaar op school.

Vanaf schooljaar 2024-2025 gaan we met leerjaar 1 werken met laptops van The Rent Company.

1.5 Vakanties en vrije dagen

Herfstvakantie	ma 28 oktober 2024 t/m vr 1 november 2024
Roostervrije dag	12 november 2024
Kerstvakantie	ma 23 december t/m vr 3 januari 2025
Voorjaarsvakantie	ma 24 februari t/m vr 28 februari 2025
Roostervrije dag	27 maart 2025
Goede Vrijdag	18 april 2025
Meivakantie	ma 21 april t/m ma 5 mei 2025
Hemelvaart	do 29 mei t/m vr 30 mei 2025
Pinksteren	ma 9 juni 2025
Zomervakantie	ma 21 juli t/m vr 29 augustus 2025

De studiedagen en een aantal roostervrije dagen worden nog gepland.

1.6 Faciliteiten

Hoe ziet onze school eruit?

De meeste praktijkvakken vind je op de benedenverdieping. Ook de administratie en conciërges zijn daar te vinden. We hebben een kantine én natuurlijk een buitenterrein.

Kluisje

Bij ons op school gebruik je een kluisje om je waardevolle spullen in te bewaren. Ook je mobiele telefoon leg je in je kluisje! Als het nodig is hebben de schoolleiders het recht om – zonder voorafgaande mededeling – je kluisje te (laten) openen en te doorzoeken. Het is niet toegestaan om je kluisje vol te plakken met stickers.

1.7 Schoolkosten

Algemene financiële informatie over onder andere de vrijwillige ouderbijdrage en de reductie regeling is terug te vinden in het algemene gedeelte van de schoolgids. Een specifiek overzicht van de kosten voor Yuverta vmbo Brielle is te vinden op de Yunet-pagina van school. Een overzicht van alle kosten per schoollocatie van Yuverta wordt tevens meegestuurd als aparte bijlage.

1.8 Leerlingenraad

De school is bezig met het opstarten van een leerlingenraad. De leerlingen die hiervoor gekozen zijn, vervullen een voorbeeldfunctie en komen regelmatig bij elkaar om onderwerpen uit de school te bespreken.

1.9 Ouderraad

Yuverta vindt het belangrijk dat de ouders bij de school betrokken zijn. De ouders zijn vertegenwoordigd in een ouderraad. Willen je ouders een actieve rol in de Ouderraad? Laat ze dan contact opnemen met de voorzitter van de ouderraad of de schoolleiding van onze school. De contactpersoon van de Ouderraad is Dhr. W. van Nieuwenhuijze. Wat doet de Ouderraad op onze school?

- De OR denkt mee over het beleid op school
- De OR zorgt voor meer betrokkenheid van ouders bij de school van hun kind(eren)
- De OR helpt mee met Open dagen en andere activiteiten

De OR vergadert 6 tot 8 keer per jaar in de avonduren. Het emailadres van de Ouderraad is ouderraadyuvertabrielle@gmail.com.

1.10 Jaarplanning

Eerste schooldag

We starten woensdag 28 augustus 2024. Om de leerlingen van leerjaar 1 vertrouwd te maken met onze school wordt tijdens de eerste schoolweek een speciaal introductieprogramma georganiseerd. Door middel van activiteiten leren de leerlingen elkaar, de docenten en het gebouw kennen. Ook worden diverse zaken uitgelegd, zoals het gebruik van Magister, het lesrooster en het huiswerk. De introductiedagen worden afgesloten met een sportieve activiteit.

Onze leerlingen van leerjaar 2, 3 en 4 volgen ook een 3 daags introductie programma.

Rapporten en examendossier

De leerlingen van de onderbouw ontvangen driemaal per schooljaar een rapportage met hierin de periodecijfers voor de verschillende vakken. Naar aanleiding van dit rapport worden ouderavonden georganiseerd.

De leerlingen van de bovenbouw ontvangen aan het einde van PTA 1 (programma van toetsing en afsluiting leerjaar 3) en PTA 2 (programma van toetsing en afsluiting leerjaar 4) het examendossier. Hierin staan de resultaten van het schoolexamen vermeld. Uiteraard kunnen de ouder(s)/verzorger(s) en leerlingen de voortgang altijd bijhouden via Magister.

Rapportgesprekken

Na elke periode worden er rapportgesprekken georganiseerd waar ouders de mogelijkheid hebben een gesprek aan te vragen met een vakdocent en/of de mentor. Ook kunnen ouders door de mentor worden uitgenodigd. Op Yunet worden de data van de ouderavonden vermeld.

Ouderavonden

Naast de rapportgesprekken vinden gedurende het schooljaar verschillende ouderavonden plaats. Voor elk leerjaar wordt aan het begin van het schooljaar een algemene informatieavond gehouden. Naast een algemeen praatje door de teamleider maken de ouder(s)/verzorger(s) kennis met de mentor. Voor alle andere ouderavonden ontvangen ouder(s)/verzorger(s) tijdig een uitnodiging.

2. Onderwijs

2.1 Wat kenmerkt onze school?

De groene wortels van de school zijn bepalend voor wie wij zijn. De wereld om ons heen verandert snel en die invloeden spelen ook een rol in onze school. We zijn een openbare school die midden in de samenleving staat, waar medewerkers en leerlingen met diverse levensbeschouwingen samen komen.

Vmbo betekent voorbereidend middelbaar beroepsonderwijs en Groen staat voor actief en ondernemend bezig zijn in de groene sector. We bieden onderwijs in basisberoepsgerichte leerweg(BB), kaderberoepsgerichte leerweg(KB) en gemengde leerweg(GL) van het vmbo. Vanzelfsprekend is er voor leerlingen met extra ondersteuningsbehoefte begeleiding aanwezig.

Yuverta vmbo Brielle wil echt van betekenis zijn voor haar leerlingen. Wij willen onze leerlingen laten groeien door het stimuleren van samenwerken, reflectie en ondernemerszin. Wij doen dit in een uitdagende leeromgeving waarin er aandacht is voor de verschillende manieren van leren. Dit is wat wij goed onderwijs noemen en dat vinden wij, net als een sterke leerlingbegeleiding, belangrijk.

Het doel van Yuverta vmbo Brielle gaat verder dan het opleiden tot het examen. Waar mogelijk bieden we maatwerk op elk niveau, op elk moment en op elke plek. Wij bieden ieder kind de kans op een succesvol resultaat en geluk gedurende zijn tijd op school. Alles wat aandacht krijgt, groeit!

Themaklassen

Yuverta stemt de lessen zoveel mogelijk af op jouw interesse. Daarom bieden wij de volgende themaklassen aan in de onderbouw.

Kookklas

Vind je het leuk om te koken? Wil je weten waar het eten vandaan komt? Leren over voeding en gezondheid? In de kookklas leer je hier van alles over. Hoe het groeit en bloeit. Waarom het belangrijk is om goed en gezond te eten. De kookklas wordt binnen het lesprogramma aangeboden. Je krijgt theorie en je volgt praktijklessen.

Paardenklas

Binnen het lesprogramma is elke week één ochtend of middag gereserveerd voor de paardenklas. Je krijgt les in paardrijden en in het verzorgen van paarden. Je krijgt praktijklessen (max 10) op een manege in de buurt, met rijlessen van een deskundig instructeur. Als je al kunt paardrijden, worden de lessen daarop aangepast. Daarnaast leer je omgaan met paarden en volg je diverse workshops/excursies.

Thematijd techniek

In de thematijd lessen techniek maak je kennis met alle vormen van techniek. Je leert hoe je verschillende materialen kunt bewerken en hoe apparaten werken. Daarnaast leer je oplossingen bedenken, ideeën uitwerken en samenwerken. Ook is er aandacht voor thema's als klimaat, duurzaamheid en de toepassing van nieuwe technieken bijvoorbeeld robotica. Want dat heeft de toekomst!

Onderwijs buiten de deur!

We gaan regelmatig naar buiten om daar te leren; naar musea, tentoonstellingen, op kamp of op bezoek bij een bedrijf. Dat doen we met een bus, per fiets of we vragen ouders om ons te helpen met het vervoer. Ook halen wij professionals/experts binnen voor het geven van o.a. workshops.

2.2 Hoe ziet ons onderwijs eruit?

Wij bieden de volgende leerwegen aan:

Basisberoepsgerichte leerweg (BB): praktisch ingesteld

Je doet examen in Nederlands, Engels en wiskunde. Daarnaast kan je aan het einde van klas 2 kiezen uit nask of biologie. Het beroepsgerichte programma Groen bestaat uit een profieldeel en een keuzedeel. Hiervoor krijg je 2 aparte cijfers op je diploma. In deze leerweg leer je ook bij de theorievakken vooral door praktisch bezig te zijn. Na het examen stroom je door naar niveau 2 van het mbo.

LWT leerwerk traject

Als na 2 jaar blijkt dat je meer een kind bent van de praktijk dan kunnen we je vanaf klas 3 het LWT aanbieden. Binnen het LWT ga je 2 dagen naar school om je praktijklessen, Nederlands, rekenen en burgerschap te volgen en loop je 3 dagen stage bij een zelfgekozen stage bedrijf. Let op, dit bedrijf moet een erkend stagebedrijf zijn. Je stage moet gericht zijn op je gekozen vervolgopleiding in niveau 2 van het mbo.

Kaderberoepsgerichte leerweg (KB): nadruk op theorie, maar ook praktijk

Je doet examen in Nederlands, Engels en wiskunde. Daarnaast kan je aan het einde van klas 2 kiezen uit nask of biologie. Het beroepsgerichte programma Groen bestaat uit een profieldeel en een keuzedeel. Hiervoor krijg je 2 aparte cijfers op je diploma. Na het examen stroom je door naar niveau 3 en soms niveau 4 van het mbo.

Gemengde leerweg (GL)

Je doet examen in Nederlands, Engels en wiskunde. Aan het einde van klas 3 kan je uit de volgende 4 vakken 2 vakken kiezen: nask, biologie, bte (beeldende vorming tekenen) of economie. Als je in 3 van deze vakken examen doet, krijg je een TL- diploma. Het beroepsgerichte programma Groen bestaat uit een profiel deel en een keuze deel. Deze delen samen vormen 1 cijfer op je diploma. Je kunt met dit diploma doorstromen naar mbo 3/4. Met een TL diploma kan je doorstromen naar de HAVO.

Gepersonaliseerd onderwijs

Bij Yuverta vmbo Brielle willen we recht doen aan verschillen. Soms ga je snel, soms wat langzamer, maar altijd zijn we op zoek naar jouw manier, niveau en tempo. Je leert uit boeken, je leert met je handen, met behulp van digitale leermiddelen en je leert van en met elkaar. Als je iets makkelijk vindt, werk je alvast vooruit of maak je moeilijkere opdrachten. Vind je het juist moeilijk, dan krijg je extra ondersteuning binnen de les.

Vanaf dit schooljaar (2024-2025) werken we op Yuverta vmbo Brielle met een eigen laptop. De laptop is een hulpmiddel en niet een doel op zich om te komen tot leren.

2.3 Onderbouw

Leerjaar 1 en 2 van de opleiding noemen we de onderbouw. De nadruk ligt hier op je persoonlijke vorming en brede oriëntatie. Je leert actief en zelfstandig te leren en je krijgt een beeld van de vakken in de bovenbouw.

Vanaf leerjaar 1 kijken we hoe jij het beste leert, welke leerweg het beste bij jou past en hoe zelfstandig je bent. Afhankelijk van de leerweg krijg je diverse algemene vakken zoals Nederlands, Engels, biologie, economie, wiskunde, mens & maatschappij en natuur- en scheikunde (nask). Er is ook aandacht voor creatieve vakken en lichamelijke opvoeding. Natuurlijk volg je in de onderbouw ook veel beroepsgerichte groene vakken en kun je je breed op de groen/blauwe praktijk oriënteren. Aan het eind van leerjaar 2 beslist de school in overleg met jou welke leerweg bij je past.

2.4 Bovenbouw

In de bovenbouw, dus het derde en vierde leerjaar, volg je naast de algemene vakken een beroepsgericht groen examenprogramma. Niet iedere leerling leert op dezelfde manier. De ene leerling leert gemakkelijk vanuit het boek, terwijl de ander het meeste baat heeft bij praktijklessen om zijn of haar talenten te ontwikkelen.

In de bovenbouw bereid je je voor op het mbo of havo en volg je het examenprogramma van de verschillende vakken. De school plaatst je in de leerweg die past bij de manier waarop jij het beste leert, meer praktijk of meer theorie. Afhankelijk van de gekozen leerweg, doe je examens in een aantal algemene vakken en jouw vakkenkeuze uit het beroepsgerichte examen in het profiel groen.

Vakken

De verplichte vakken voor alle vmbo-leerwegen zijn:

- Nederlands
- Engels
- Wiskunde
- Maatschappijleer
- CKV
- Lichamelijke Opvoeding

Bij de gemengde leerweg is het maken van een Profielwerkstuk een verplicht onderdeel.

2.5 Burgerschap

Bij Yuverta komen leren, leven en werken samen. Je leert respect te hebben voor elkaar, voor anderen en voor je omgeving. Zowel binnen als buiten de schoolmuren. Je ziet dit terug in de schoolregels en in de manier waarop wij met elkaar omgaan. Wij besteden hier aandacht aan op school. Tijdens de themaweken en lessen maar ook bij buitenschoolse activiteiten. Zo proberen we jou tijdens je opleiding kennis te laten maken met andere landen en culturen. Bijvoorbeeld door themaweken, werkweken of excursies.

We besteden ook aandacht aan culturele verschillen en overeenkomsten in onze samenleving. Verschillende normen en waarden, religies en seksuele diversiteit zijn onderwerpen die we behandelen. Wij zetten ons onder andere bij de volgende activiteiten in voor burgerschap en integratie:

- lessen Mens & Maatschappij, maatschappijleer en burgerschap
- verschillende themaweken
- diverse stages in het kader van loopbaanoriëntatie en maatschappelijke betrokkenheid

Daarnaast geven we de leerlingen de gelegenheid deel te nemen aan de leerlingenraad en eco-schools. Hiermee stimuleren wij de meningsvorming, inspraak en zelfvertrouwen.

2.6 Stage

Onze school geeft beroepsvoorbereidend onderwijs. Stages zijn de ideale manier om te ervaren hoe het er in de praktijk aan toegaat en is een verplicht onderdeel van de loopbaanoriëntatie. Bij ons op school loop je stage in het derde en vierde leerjaar.

Hoe kom je aan een stageadres?

Je zoekt zelf een stageadres uit en vraagt aan de school of dit een goede plek is om stage te lopen. Lukt het niet om zelf een stageplek te vinden, dan kan de school je helpen om te zoeken naar een geschikt adres.

2.7 Lessentabel

In onze lessentabel kun je lezen welke vakken je per week krijgt. Een lesuur duurt bij ons op school 45 minuten. Dit zie je ook terug in je rooster. Ook werken onze vakdocenten met elkaar samen en worden lessen gegeven die meerdere vakken omvatten. Dit gebeurt in projectweken of op andere manieren. De vakdocenten verzorgen deze vakoverstijgende lessen.

Leerwegen	Leerjaar 1			Leerjaar 2		
	BB	KB	GL	BB	KB	GL
Vakken						
Nederlandse taal	3	3	3	3	3	3
lezen	1	1	1	1	1	1
Engelse taal	3	3	3	3	3	3
Wiskunde	3	3	3	3	3	3
Rekenen	1	1	1	1	1	1
Biologie	3	3	3	2	2	2
Natuur- en scheikunde 1				2	2	2
Lichamelijke opvoeding	3	3	3	3	3	3
Economie						2
Mens en Maatschappij	3	3	3	2	2	2
Mentoruur	1	1	1	1	1	1
Ondersteuning uur	1	1	1			
beeldende vorming	2	2	2	2	2	2
BTE						2
LOB uur	1	1	1	1	1	1
Carrousel oriëntatie	4	4	4	4	4	4
Themaklas: kook of paard, techniek of vrije keuze	3	3	3	3	3	3
Totaal	32	32	32	32	32	34

Leerwegen	Leerjaar 3				Leerjaar 4			
	BB	KB	GL	LWT	BB	KB	GL	LWT

Vakken								
Nederlandse taal	3	3	3	3	3	3	3	3
Engelse taal	3	3	3		3	3	3	
Wiskunde	3	3	3		3	3	3	
Rekenen	1	1	1	1				1
Biologie	3*	3*	3		3*	3*	3*	
Natuur- en scheikunde 1	3*	3*	3		3*	3*	3*	
Economie			3				3*	
Kunstvakken 2 (tekenen)/BTE			3				4*	
Maatschappijleer	2	2	2					
Burgerschap				2				2
Lichamelijke opvoeding	3	3	3		3	3	3	
Ondersteuning uur	1	1	1		1	1	1	
Profiel Groen	8	8	4	8	8	8	4	8
LOB	1	1	1		1	1	1	
Stage	3	3	3	24	9	9	1	24
Profielwerkstuk							2	
Mentoruur	1	1	1	1	1	1	1	1
LWT- uur				2				2
Totaal	32	32	37	41	35	35	35	41

* Keuzevak avo/** Keuze profiel

2.8 Overgangsnormen

Op Yunet staat een document met daarin de overgangsnormen. Bij beslissingen over overgaan, jouw leerweg en het vakkenpakket is de mening van de school doorslaggevend. Informatie over bijvoorbeeld de doorstroom binnen de school en vervolgopleiding kun je vinden op www.scho-lenopdekaart.nl

2.9 Rapport

Aan het einde van iedere periode krijg je een rapport/cijferlijst. De cijfers laten zien hoe je de afgelopen tijd gepresteerd hebt. Samen met alle docenten kijken we ook, of je alle afspraken en verplichtingen bent nagekomen.

Zo moet je alle opdrachten en verslagen hebben ingeleverd en gemiste toetsen hebben ingehaald. Soms moet je daarvoor thuis, na schooltijd of in de vakantie nog aan het werk. Kijk voor meer informatie over determinatie op YUNET .

2.10 Leerlingportaal Magister

Met Magister heb je altijd toegang tot je agenda, huiswerk, cijfers, activiteiten en berichten, via je computer of je mobiel. Je ouder(s)/verzorger(s) krijgen een eigen account waarmee zij inzicht hebben in onder andere resultaten, huiswerk en roosterwijzigingen.

Zowel leerlingen als ouder(s)/verzorger(s) kunnen met hun bestaande accountgegevens inloggen in Magister .

2.11 Buitenschoolse activiteiten

Naast het normale onderwijsprogramma organiseert onze school diverse buitenschoolse activiteiten ten behoeve van de sociale binding van leerlingen. De data worden bekend gemaakt op YUNET.

Excursies

Voor verschillende vakken worden excursies georganiseerd. De docenten informeren de leerlingen over deze activiteiten.

Kampweek

Leerlingen van leerjaar 1 en 3 gaan een aantal dagen op kamp.

Kunstvakken

Bij CKV nemen de leerlingen deel aan culturele activiteiten. Deze kunnen binnen of buiten de lessen vallen.

Schoolfeesten

Als er een schoolfeest wordt georganiseerd worden ouders hierover van tevoren schriftelijk geïnformeerd.

Sportdag

De sportdagen voor klas 1 t/m 3 vinden plaats in mei.

2.12 Na het vmbo

Van leerlingen die in het vierde leerjaar van het vmbo zitten, wordt verwacht dat zij zich voor 1 april inschrijven voor een vervolgopleiding. Deze leerlingen moeten namelijk doorleren totdat ze een startkwalificatie (havo, vwo of mbo-2 diploma) hebben.

Basisberoepsgerichte leerweg stroomt uit naar mbo 2. Kaderberoepsgerichte leerweg stroomt uit naar mbo 3/4.

Gemengde/Theoretische leerweg stroomt uit naar mbo 4 of naar 4 havo. Per 1 augustus 2020 hebben vmbo'ers GL of TL die geslaagd zijn met een extra vak recht op doorstroom naar 4 havo. Let op, dit vak mag geen beroepsgericht vak zijn of een schooleigen programma.

Informatie over bijvoorbeeld de doorstroom binnen de school en vervolgopleiding kun je vinden op www.scholenopdekaart.nl.

3. Toetsen en examens

3.1 Examens

In het derde en vierde leerjaar krijg je verschillende soorten toetsen en examens. Jouw school bepaalt welke toets vormen in het schoolexamen passen van de leerweg die jij volgt. Je krijgt bij de meeste theorievakken een landelijk centraal examen. Dit is een schriftelijk en/of digitaal examen. De beroepsgerichte vakken in de BB, KB en GL sluit je af met een centraal schriftelijk en praktisch examen (CSPE). De leerling mag het centraal examen gaan maken als het schoolexamen volledig is afgerond.

Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA)

In het Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA) staat voor elk jaar welke examenonderdelen je moet doen, wanneer je ze moet doen en welke stof je moet leren. Het is dus heel belangrijk om dit goed te lezen. Je kunt de PTA's hiernaast downloaden. Let op dat je voor de juiste klas en leerweg kiest!

Examenreglement

In het examenreglement staan formeel vastgelegde regels en afspraken die gelden voor de examinering en diplomering.

Wil je nog meer informatie over het examen? Lees dan het Yuverta brede examenreglement.

3.2 Gemiste toetsen

De enige twee geldige redenen voor het missen van een toets zijn: toegestaan verlof of direct gemelde ziekte. Als een toets om een geldige reden gemist is en dus ingehaald mag worden, dient de leerling meteen bij terugkomst op school contact op te nemen met de betreffende docent. Er wordt dan met de vakdocent een afspraak gemaakt wanneer de toets ingehaald kan worden.

3.3 Slaag-zakregeling

[Op deze pagina](#) staat de slaag-zakregeling van Yuverta beschreven.

3.4 Examenresultaten 2023-2024

	Aantal leerlingen	Aantal geslaagden	Percentage geslaagden
vmbo-b	23	23	100 %
vmbo-k	40	38	95%
vmbo-gl	21	17	81%
vmbo Brielle	84	78	93 %

Informatie over resultaten zoals bijvoorbeeld de doorstroom binnen de school en vervolgopleiding kun je vinden op www.scholenopdekaart.nl.

4. Begeleiding

4.1 Begeleiding op school

Je bent zelf verantwoordelijk voor je resultaten en ontwikkeling, hierbij krijg je ondersteuning en begeleiding op school door de docenten/mentor. Om te zien hoe het met je gaat, heb je een OLM (ouder-leerling-mentor) gesprek. Voor alle vakken en/of leergebieden krijg je toetsen of (kleine) overhoringen. Ook krijg je beoordelingen voor opdrachten die je op school of thuis, zelfstandig of onder begeleiding maakt. Aan de hand van de resultaten, kunnen we samen zien of alles goed gaat.

Samenwerkingsverband Passend Onderwijs

Om elk kind een passende onderwijsplek te bieden, werken scholen samen in regionale samenwerkingsverbanden. Meer informatie over passend onderwijs vind je in het algemene deel van de schoolgids. Onze school maakt deel uit van het Onderwijscollectief Voorne-Putten Rozenburg.

4.2 Mentor

Iedere leerling heeft een mentor. Jij dus ook! Je bent zelf verantwoordelijk voor je resultaten en ontwikkeling, hierbij krijg je ondersteuning en begeleiding op school door de docenten/mentor. De mentor:

- is het eerste aanspreekpunt bij vragen voor jou en ook voor je ouders;
- houdt in de gaten hoe het met je gaat;
- zorgt voor een goede sfeer in de klas, natuurlijk samen met de leerlingen;
- legt contact met ouders, leerwegcoördinator in geval van problemen.

De mentor is de rots in de branding voor iedere leerling! Alle klassen hebben een mentor. Deze is er voor de 'klassenzaken' en ziet zijn/haar klas bijna iedere dag. Er is tweemaal per jaar een OLM-gesprek: een gesprek tussen de ouder, leerling en de mentor. De leerling speelt in dit gesprek een belangrijke rol: hij/zij bepaalt de onderwerpen en vertelt waarmee hij/zij de afgelopen tijd bezig is geweest en wat punten van aandacht zijn.

4.3 Je fijn voelen op school

Yuverta vindt het belangrijk dat alle leerlingen zich fijn voelen op school. De mentor heeft hier een belangrijke rol in en jij zelf en andere leerlingen natuurlijk ook.

Veiligheid

Een school moet een veilige plek zijn voor alle leerlingen. Veiligheid en geborgenheid staat hoog in ons vaandel. Zo hebben we bijvoorbeeld een schoolveiligheidsplan waarin sociale en fysieke veiligheid beschreven staat. De vertrouwenspersoon op school is mevr. A. Lalleman.

4.4 Decaan en Loopbaan oriëntatie en begeleiding (LOB)

Naast aandacht voor je loopbaan op school is er ook uitgebreid aandacht voor je loopbaan ná school. De mentor en de decaan/loopbaanbegeleider spelen een belangrijke rol in de ondersteuning van studie- en beroepskeuze. Als je het lastig vindt om je vervolgopleiding te kiezen kan de decaan met jou en je ouders in gesprek gaan om te zien welke hulp je nodig hebt. De decaan op school is mevr. M. Koopmans. De LOB-coördinator is mevr. M. van der Burgh.

4.5 Extra begeleiding

Soms hebben leerlingen meer begeleiding nodig. Onze school biedt verschillende soorten begeleiding zelf of met hulp van andere instanties. We werken samen met schoolmaatschappelijk werk, begeleider passend onderwijs en intern leerlingbegeleider.

Bij specifieke hulpvragen kunt u contact opnemen met de school om te bepalen of de ondersteuning behoefte passend zijn bij onze vorm van onderwijs.

5. Afspraken op school

5.1 Afspraken op school

Op school gaan wij respectvol met elkaar en elkaars eigendommen om. Deze ene regel is de hoofdregel voor onze school. Wanneer je je niet aan deze regel houdt, word je erop aangesproken. Dan kun je te maken krijgen met strafmaatregelen. Respect is het erkennen van ieders waarde. Wij respecteren jouw mening en die van jouw ouders en verwachten dat ook van jou en jouw ouders.

Het spreekt vanzelf dat we in taal en gebaar normaal met elkaar omgaan. Geen scheldpartijen, grof taalgebruik, vechtpartijen, pestgedrag, discriminerende opmerkingen en dergelijke. We blijven van elkaars spullen af. Elke leerling is verantwoordelijk voor zijn eigen spullen. Als er toch wat mee gebeurt, is de school niet aansprakelijk. Het dragen van wapens, messen en dergelijke en het bezit van drugs, alcohol of andere soortgelijke stoffen is niet toegestaan. Het gebruik hiervan is zelfs verboden. Dit hebben de scholen in de regio, met de gemeente en de politie samen vastgelegd in het "convenant veilige school". Kijk voor een uitgebreide versie van onze schoolregels en dit convenant op de website.

Wat gebeurt er als je je misdraagt?

Als je iets doet wat tegen de regels is, nemen we maatregelen. Je kunt straf krijgen, maar ook een officiële waarschuwing of een schorsing/verwijdering. Bij een officiële waarschuwing nemen we contact op met je ouders.

Vermissingen

Je bent zelf verantwoordelijk voor je spullen. Daarom hebben we kluisjes waar je jouw geld, kleding, mobiele telefoon en andere waardevolle spullen in kunt doen tijdens de lessen. Laat je spullen niet rondslingeren. De school is niet verantwoordelijk voor vermissing!

Telefoon thuis of in je kluis!

Voor alle leerjaren geldt dat je telefoon niet aanwezig is in de klas. Je telefoon ligt in je kluisje. Heb je toch je telefoon bij je dan wordt deze ingenomen door een docent en bij de leerweg coördinator in bewaring gegeven. Na je lesdag kan je de telefoon weer om 16.00 uur ophalen en dinsdag om 14.15 uur. Wanneer ouder(s)/verzorger(s) met spoed iets willen mededelen aan hun zoon of dochter bellen ze naar het vaste nummer van school. Wij zorgen dat er dan contact kan worden gelegd.

Kantine

Heb je zin in iets lekkers dan kun je tijdens de pauzes in de kantine terecht bij onze catering. Deze catering heeft het predicaat 'gezonde kantine'.

Kluisjes

Bij ons op school gebruik je een kluisje om je waardevolle spullen in te bewaren. Als het nodig is hebben de schoolleiders en de politie het recht om – zonder voorafgaande mededeling – je kluisje te (laten) openen en te doorzoeken. Het is niet toegestaan om je kluisje vol te plakken met stickers.

Rookvrije school

Wij zijn een volledig rookvrije school. Dit houdt in dat je in school, maar ook op het schoolterrein NIET mag roken en/of vaperen. Ook voor het schoolhek mag je niet roken en/of vaperen. Dit geldt ook tijdens buitenschoolse activiteiten.

Pauze

Gedurende de pauzes en tussenuren mag je het schoolterrein niet verlaten. Er wordt gegeten in de kantine of op een deel van het schoolterrein.

Veiligheid

Naast het convenant veilige school worden samen met de busmaatschappij EBS en de politie regelmatig acties ondernomen om de veiligheid te waarborgen en ongewenst gedrag in te dammen. Onder andere op verschillende plekken in de school en op het terrein, zoals fietsen- en bromfietsenstalling staan camera's opgesteld waarmee video-opnamen worden gemaakt.

Busdienstregeling

Een grote groep leerlingen komt met het openbaar vervoer. Wanneer er door omstandigheden geen bussen rijden, wordt uw kind op school verwacht, tenzij wij als school daar anders over communiceren (b.v. extreme weersomstandigheden). De busdienstregeling is te vinden op <https://www.ebs-ov.nl/voorne-putten-rozenburg>.

5.2 Anti-pestprotocol

Samen werken we aan een fijne schoolomgeving, zodat iedereen met plezier naar school kan gaan. We vinden het belangrijk dat iedereen zich veilig en gerespecteerd voelt. Daarom hebben we een anti-pestprotocol. In dit protocol leggen we uit wat we doen in het geval van pesten. Als je gepest wordt, dan is het belangrijk dat je praat met iemand bij wie je je prettig voelt. Dit kunnen je ouders/verzorgers zijn, een vriend of vriendin. Maar je kunt ook op school bij iemand terecht. Bijvoorbeeld bij je mentor of coach, maar ook bij een vertrouwenspersoon of een andere docent die je vertrouwt. [Lees hier](#) het Yuverta-brede anti-pestprotocol.

5.3 Internetprotocol

We hebben op school een internetprotocol. Hierin staan de regels over internetgebruik en e-mail. Iedereen moet zich aan deze regels houden. Internetprotocol voor leerlingen tijdens onderwijsactiviteiten:

- Het gebruik van de computers en laptops is alléén toegestaan voor serieuze informatie-vragen of opdrachten die de docent geeft.
- Zonder toestemming van de docent wordt er geen gebruikgemaakt van social media tijdens de lessen.
- Het printen van bestanden of documenten mag alleen met toestemming van de docent.
- Het downloaden (of uploaden) van bestanden van internet is niet toegestaan; overleg dit eerst met de docent.
- Het (proberen te) veranderen van instellingen en dergelijke is op alle computers verboden.
- Het is niet toegestaan om internetsites te bezoeken die pornografisch, racistisch, discriminerend, beledigend of aanstootgevend materiaal bevatten of waarvoor betaald moet worden.
- Het is niet toegestaan het e-mailsysteem te gebruiken voor het bestellen van producten, lid worden van dubieuze organisaties of voor het aanmelden voor toezending van e-zines e.d.
- Het doorgeven van persoonlijke informatie via het internet of het versturen van foto's is alleen toegestaan met toestemming van de docent.
- Bij het gebruik van een zoekmachine mogen alleen 'normale' woorden (zoektermen) worden gebruikt. Woorden die te maken hebben met grof woordgebruik, seks of geweld zijn niet toegestaan. Bij twijfel overlegt de leerling met de docent.
- Chatten is op school alleen toegestaan, als de docent daarvoor een opdracht geeft.
- Als leerlingen in contact komen met sites en/of e-mailberichten waardoor ze zich niet prettig voelen, moeten ze hiervan direct melding maken bij de docent.
- In alle situaties waarin dit protocol niet voorziet, beslist de betrokken docent en/ of ICT'er.

[Lees hier](#) meer over informatiebeveiliging en verantwoord netwerkgebruik.

5.4 Gebruik beeldmateriaal

Op school maken we soms foto's en video's. We gebruiken dit in lessen of soms op Yunet, op tv-schermen in het schoolgebouw of op social media. Zo geven we een goed beeld van wat je kan verwachten als je bij ons op school komt. Opnames worden bijvoorbeeld gemaakt tijdens excursies, de les of andere schoolactiviteiten. Ook jij kunt op deze foto's herkenbaar in beeld zijn. Wij vinden het fijn om deze beelden te mogen gebruiken, maar jij kan aangeven of je dat wel of niet wil.

Toestemming gebruik beeldmateriaal

Wij vragen aan jou en jouw ouders toestemming om dit beeldmateriaal te mogen gebruiken. In Magister geef je hiervoor wel of geen toestemming. Uiteraard gaan we hier zorgvuldig mee om.

Geldigheid

Deze toestemming is geldig vanaf nu tot twee jaar na je diploma.

Aanpassen toestemming

Als je nu toestemming geeft maar je je later bedenkt, kun je dit in Magister aanpassen. Kom je een foto of video tegen waarvan jij vindt dat je niet goed in beeld bent gebracht, meldt dit dan bij je mentor of de schoolleider van jouw school. Wij zullen dit dan verwijderen of aanpassen, zodat je niet meer herkenbaar in beeld bent. Het intrekken van de toestemming heeft geen terugwerkende kracht. Alle verwerkingen die al hebben plaatsgevonden blijven dus rechtmatig.

Gebruik van beelden in de les

Beeldmateriaal dat wordt gebruikt als onderdeel van de les, bijvoorbeeld foto's en video's voor zelfreflectie en coaching, is geen toestemming voor nodig. Deze beelden worden tijdens de les behandeld. Na behandeling in de les zullen deze beelden worden verwijderd.

5.5 Leerlingenstatuut

In het leerlingenstatuut van Yuverta zijn diverse zaken opgenomen die over rechten en plichten van leerlingen gaan, zoals:

- grondrechten van leerlingen
- toelating
- huiswerk, toetsing, bevordering
- sancties, schorsing, verwijdering
- dagelijkse gang van zaken

De procedure schorsing/verwijdering is opgenomen in het leerlingenstatuut. Het leerlingenstatuut ligt ter inzage op de receptie van de school en is [hier te downloaden](#). In het leerlingenstatuut is ook de klachtenregeling opgenomen.

5.6 Privacyreglement

Yuverta verwerkt persoonsgegevens van zijn leerlingen en studenten. Yuverta vindt een goede omgang met persoonsgegevens van groot belang en is zich bewust van de privacywetgeving. Wij zijn ervoor verantwoordelijk zorgvuldig met persoonsgegevens om te gaan. [In dit document](#) lees je hoe we hiermee omgaan.

5.7 Calamiteiten

Onze school is een veilige omgeving. Toch bestaat er altijd de kans dat het schoolgebouw ont-ruimd moet worden, bijvoorbeeld als er brand uitbreekt. Hieronder lees je wat je moet als er zich calamiteiten voordoen op school:

- Je hoort het ontruimingssignaal.
- Probeer kalm te blijven.
- Zet alle apparatuur uit, dus ook de computer waaraan je eventueel werkt!
- Laat je jas en spullen achter! Het zoeken hiernaar veroorzaakt chaos en hinder bij de door- gangen.
- De ontruiming vindt groepsgewijs plaats onder leiding van de docent van je klas.
- Onder leiding van je docent begeef je je met de klas via de kortste route naar het school- plein.
- Blijf bij elkaar met je klas, zowel tijdens het verlaten van het gebouw, als op het plein. Let op dat je op het plein blijft en niet op de straat staat.
- Controleer of iedereen aanwezig is.
- Blijf op het plein totdat je het sein krijgt dat het veilig is om het plein te verlaten!
- Volg de aanwijzingen op van de bedrijfshulpverleners.

Let op: Bij een bommelding dien je wel al je spullen mee naar buiten te nemen.

5.8 Klachten

Heb je een klacht of een probleem? Dan kun je als eerste terecht bij de vertrouwenspersoon op school. De vertrouwenspersoon luistert, adviseert en biedt indien nodig kortdurende ondersteu- ning bij het oplossen van klachten en problemen. Kijk op de Yunet-pagina van jouw school wie de vertrouwenspersoon is.

Heb je een algemene klacht of een klacht over ongewenst gedrag, dan verzoeken wij je om je klacht eerst met die persoon te bespreken, kom je er samen niet uit, dan kan je hierover een klacht indienen bij de schoolleider. Als de klacht niet naar genoegen is opgelost, dan kun je je klacht indienen via het [Meldpunt voor klachten en bezwaren](#).

Voor de volledige procedure rondom klachten verwijzen wij je naar de [Klachtenregeling interne belanghebbenden](#) van Yuverta.

Klachtenmeldingen over machtsmisbruik

Er zijn verschillende vormen van machtsmisbruik, bijvoorbeeld seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld, discriminatie, onverdraagzaamheid, fundamenta- lisme, radicalisering en extremisme. Als je op school geconfronteerd wordt met bovenstaande signalen, dan kan je hierover direct een melding maken bij de schoolleiding. De schoolleiding zal dan altijd de regiodirecteur informeren en er zal zo snel mogelijk onderzoek gedaan worden.

Examenklachten

Ben je het niet eens met een (school)examenuitslag en wil je bezwaar maken, dan kun je jouw bezwaar indienen via de [knop bezwaar \(school\)examen vmbo](#).

5.9 School tegen racisme

Onze school hecht er veel waarde aan om expliciet een standpunt in te nemen over racisme. Op onze school is plaats voor iedereen ongeacht ras, geloof of geaardheid. Wij verwachten van leerlingen dat zij dit standpunt onderschrijven en zich ernaar gedragen. Het aanzetten of uitdra- gen van vormen van uitsluiting, haat of discriminatie tegen een bepaalde (bevolkings)groep wordt niet geaccepteerd of getolereerd. Ook kleding in combinatie met andere symbolen die on- verdraagzaamheid ten opzichte van anderen uitdragen, wordt niet op onze school geaccepteerd.

Artikel 1-school

Onze school verplicht zich tot het bevorderen van een prettige en veilige sfeer waarin iedereen elkaar gelijkwaardig en met respect behandelt. Verschillen in geloof, sekse (geslacht), afkomst, leeftijd, seksuele voorkeur (hetero-, homo- of biseksualiteit) en handicap of chronische ziekte worden gerespecteerd.

Tegen ongewenst gedrag zoals pesten, achterstelling, bedreiging of uitsluiting wordt opgetreden. Wanneer iemand niet in zijn of haar waarde wordt gelaten, spreken we elkaar daar op aan. Op onze school wordt op een positieve manier aandacht besteed aan de diversiteit in de samenleving. Daarom heeft onze school het predicaat 'Artikel 1 school' ontvangen. In artikel 1 van de Nederlandse Grondwet zijn het recht op gelijke behandeling en het verbod op discriminatie vastgelegd.

6. Ziek en afwezig

6.1 Ziek en beter melden

Als je een dag niet naar school kunt komen, moet je door jouw ouder(s)/verzorger(s) absent worden gemeld. Dit kan telefonisch of schriftelijk bij de administratie.

Afwezigheid door ziekte wordt voor 09.00 uur telefonisch doorgegeven op telefoonnummer: (0181) 41 30 88 of via de Magister app. Als je stage loopt, meld je je ook bij het stagebedrijf ziek.

Als je tijdens schooltijd ziek wordt, dien je je af te melden bij jouw leerweg coördinator en/of bij de receptie/administratie. Je mag alleen naar huis met toestemming van de ouder(s)/verzorger(s) bij wie je woont. Het is daarom belangrijk dat wij jouw ouder(s)/verzorger(s) altijd kunnen bereiken! Wij verzoeken jouw ouder(s)/ verzorger(s) naar school te bellen zodra je thuis bent aangekomen. Dan weten we dat alles in orde is.

Als je afwezig bent geweest wegens ziekte, dan melden je ouder(s)/ verzorger(s) je telefonisch weer beter bij de administratie.

Kort verlof wegens bruiloften, jubilea en overige familieomstandigheden kan tijdig en schriftelijk bij de schoolleider aangevraagd worden, door je ouder(s)/verzorger(s).

6.2 Vrij vragen

Als je ouder(s)/verzorger(s) door hun beroep niet binnen de schoolvakanties met vakantie kunnen gaan, kunnen ze een schriftelijk verzoek indienen bij de schoolleiding om jou maximaal 10 dagen (twee weken) extra vrij te geven. Ze moeten dan bewijzen dat het écht niet anders kan. Een verlofformulier kun je vinden op Yunet. Het mag ook maar één keer per schooljaar en niet in de eerste twee weken na de zomervakantie. Willen je ouder(s)/verzorger(s) meer dan 10 dagen extra vrij vragen, dan beslist de leerplichtambtenaar.

6.3 Te laat

Leerlingen die te laat zijn in de les, moeten een te-laatbriefje halen bij de conciërge en moeten zich de volgende dag om 08.15 uur melden bij de conciërge. De conciërge maakt onderscheid tussen:

- te laat geoorloofd (met briefje van thuis, bijvoorbeeld bezoek aan huisarts)
- te laat ongeoorloofd (bijvoorbeeld verslapen).

Je krijgt van de conciërge een briefje waarmee je toegang tot de les hebt.

6.4 Uit de les gestuurd

Als leerlingen onverhoopt uit de les gestuurd worden moeten zij zich melden bij de leerwegcoördinator.

6.5 Verzuim

Leerplicht geldt voor kinderen van 5 tot 16 jaar. Vanaf de eerste dag van de maand nadat een kind 5 jaar wordt tot het einde van het schooljaar waarin het 16 jaar is geworden, is een kind leerplichtig. Daarna zijn ze kwalificatie plichtig. Dat betekent dat ze tot hun 18e verjaardag naar school moeten, of totdat ze een startkwalificatie hebben behaald. Een startkwalificatie is een diploma havo, vwo, of mbo niveau 2,3 of 4.

Leerplichtambtenaar en verzuim

Als een leerling regelmatig te laat komt, wordt hij hierover op school aangesproken. Ouder(s)/verzorger(s) worden hiervan eveneens op de hoogte gesteld.

Wanneer leerlingen vaker te laat komen, spijbelen of het vermoeden bestaat van ongeoorloofd verzuim, wordt de leerling opgeroepen voor het spreekuur van de leerplichtambtenaar op school. Bij herhaald of veelvuldig verzuim zal er een melding bij het digitaal verzuimloket van DUO (Dienst Uitvoering Onderwijs) gedaan worden. De leerplichtambtenaar zoekt daarna contact met de leerling en ouder(s)/verzorger(s) om dit verzuim te bespreken. De insteek van alle partijen is hier de zorg om en voor de leerling, omdat spijbelgedrag vaak een signaal is voor onderliggende problemen.

De leerplichtambtenaar voert met regelmaat binnen de school interne controles uit. Wanneer ongeoorloofd verzuim blijft doorgaan, kan de leerplichtambtenaar hiervan proces-verbaal opmaken of een HALT-straf opleggen.

Verzuim

Er zijn verschillende vormen van verzuim:

Geoorloofd verzuim

Het kan voorkomen dat een kind niet naar school kan gaan. Bijvoorbeeld omdat het ziek is of plotseling naar de dokter of tandarts moet. Ouders moeten dat aan de school laten weten voordat de les begint. Ze moeten ook doorgeven waar het kind op dat moment verblijft.

Ongeoorloofd verzuim

Blijft een kind zonder goede reden of zonder toestemming van school weg, dan is er sprake van ongeoorloofd verzuim. De school is verplicht dat te melden aan het verzuimloket van DUO. Die onderzoekt dan de reden van het verzuim. De leerplichtambtenaar heeft een gesprek met de ouder(s)/verzorger(s), en wanneer het kind 12 jaar of ouder is, ook met het kind. In het uiterste geval kan de leerplichtambtenaar tegen de ouder(s)/verzorger(s) en/of tegen het kind (vanaf 12 jaar) proces-verbaal opmaken.

Luxeverzuim

Als kinderen buiten de schoolvakanties met hun ouder(s)/verzorger(s) op vakantie gaan, heet dat luxeverzuim. Rond de schoolvakanties controleren de leerplichtambtenaren daarom extra of kinderen op school zijn. Ouder(s)/verzorger(s) kunnen een boete krijgen als er sprake is van luxeverzuim. In uitzonderlijke gevallen kan vakantieverlof worden verleend.