



Onderwijsregeling mbo

2022-2023

Vastgesteld door het College van Bestuur op 5 September 2022,
Instemming van Medezeggenschap op 19 september 2022

Geldend voor de mbo locaties die tot 1-8-2021 bij CITAVERDE College hoorden:

- Bedrijfsopleidingen/ LLO Horst Expeditiestraat
- Mbo Heerlen
- Mbo Horst spoorweg
- Mbo Roermond

Inhoudsopgave

Voorwoord		3
1.	Inleiding	4
1.1	Yuverta	4
1.2	Privacy	4
2.	Opbouw onderwijsprogramma	5
2.1	Onderdelen onderwijsprogramma's	5
2.2	Opleidingsduur en urennormen	5
2.3	Studieloopbaanbegeleiding	6
3.	Opbouw van de opleidingen	7
3.1	Basisfase	7
3.2	Verbreding/verdieping	7
3.3	Keuzedelen	7
3.4	Afrondende fase	8
3.5	Entree opleiding	9
4.	Studievoortgang	10
4.1	Bindend studieadvies	10
4.2	Studievoortgang en studiepunten	10
4.3	Voortgangsadvies Beroepsproeve	11

Voorwoord

Beste student,

Dit is de Onderwijsregeling mbo van Yuverta, betrekking hebbend op de locaties die tot 1 augustus 2021 CITAVERDE College waren. Hierin lees je over de inhoud van ons onderwijs.

Het is voor mbo-scholen wettelijk verplicht om dit te beschrijven in een Onderwijsregeling. Informatie over de examens vindt je in de Yuverta Examenregeling. Uiteraard vinden wij het zelf ook belangrijk om je hierover te informeren.

Volgens de wet zorgt het College van Bestuur voor een goede organisatie en kwaliteit van het onderwijsprogramma. In deze onderwijsregeling is vastgelegd hoe dit eruit ziet.

Namens het College van Bestuur, drs. J.M.P. Moons

Voorzitter College van Bestuur Yuverta

1. Inleiding

1.1 Yuverta

Yuverta is in augustus 2021 ontstaan uit de fusie van Wellant, Citaverde en Helicon. Door samen verder te gaan al Yuverta, bundelen we krachten en kennis. Daarmee kunnen we onze onderwijskwaliteit verder versterken en zo - ook in de toekomst - ons unieke, persoonlijke onderwijs blijven bieden.

We willen écht van betekenis zijn voor onze leerlingen, studenten, cursisten, voor elkaar, de medewerkers en de regio. We zijn 'thuis in de toekomst', omdat we ons bezighouden met thema's die ertoe doen, zoals klimaat, energie, water, voeding, en welzijn van mens en dier. Met het bedrijfsleven verkennen we de wereld van nu en morgen. Samen werken we aan een duurzame verbetering van ons onderwijs en onze leefomgeving.

Binnen Yuverta bestaan meerdere dezelfde opleidingen (met hetzelfde crebo-nummer) die op diverse locaties en met verschillende accenten worden uitgevoerd. Uiteindelijk leiden deze opleidingen met hetzelfde crebo-nummer op tot eenzelfde diploma. Toch kan de werkwijze, onderwijsinhoud, organisatie en aanpak, zeker nu in deze fase kort na de fusie, verschillend zijn. Dat betekent dat je goed moet weten welke Onderwijsregeling voor jouw opleiding op jouw locatie van toepassing is. Jouw huidige Onderwijsregeling is en blijft leidend voor jouw gehele opleiding. Het is je houvast wanneer je wil weten wat de programmering van de onderwijsactiviteiten van je opleiding is.

1.2 Privacy

Je kunt erop vertrouwen dat we zorgvuldig omgaan met jouw persoonsgegevens. We volgen daarin de wetgeving (AVG). Toegang tot de persoonsgegevens hebben alleen degenen die betrokken zijn bij jouw begeleiding op school zoals jouw docenten, je coach en de schoolleiding. Ook de medewerkers van de administratie (binnen en buiten de school) kunnen bij jouw gegevens. Alleen als dat nodig is hebben mensen buiten de school toegang tot een (deel) van jouw gegevens. Denk hierbij aan bijvoorbeeld de Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO), Inspectie van onderwijs en de Leerplichtambtenaar.

Je hebt ook een eigen verantwoordelijkheid in het bewaken van je gegevens. Dit doe je door belangrijke gegevens als inlogaccount, gebruikersnamen en wachtwoorden niet met anderen te delen of openbaar te maken.

Wil je hier meer over lezen, kijk dan op Yonet bij privacyreglement .

Wij behouden ons het recht om, in geval van studie- en/of andere problemen, contact op te nemen met de ouder(s)/verzorger(s) en/of leerbedrijf. Indien je 16 jaar of ouder bent, word je hiervan op de hoogte gesteld.

2. Opbouw onderwijsprogramma

2.1 Onderdelen onderwijsprogramma's

Elke opleiding bestaat uit dezelfde programmaonderdelen.

BOL

De opleiding bestaat uit verschillende onderdelen:

- Beroepsgerichte en generieke modules
- Algemeen vormende modules: Nederlands en Rekenen, Burgerschap, Engels en/of Duits,
- Integrale opdrachten (INTop)
- Beroepspraktijkvorming (BPV)
- Keuzedelen
- Loopbaan oriëntatie en -begeleiding (LOB)

BBL

De opleiding bestaat uit verschillende onderdelen:

- Beroepsgerichte modules
- Algemeen vormende modules: Nederlands (en Engels voor niveau 4), rekenen, Burgerschap
- Beroepspraktijkvorming (BPV)
- Keuzedelen
- Loopbaan oriëntatie en -begeleiding (LOB)
- Coaching

Meer specifieke informatie over de opbouw van jouw opleiding is te vinden via de opleidingsgids in Fronter of op Yunet.

2.2 Opleidingsduur en urennormen

Maximale nominale opleidingsduur

- | | | |
|----------------------------|-----------|--------------------------|
| • De entreeopleiding | niveau 1: | 1 jaar |
| • De basisberoepsopleiding | niveau 2: | 2 jaar |
| • De vakopleiding | niveau 3: | 3 jaar |
| • De middenkaderopleiding | niveau 4: | 3 of 4 ¹ jaar |

Urennormen begeleide onderwijstijd en beroepspraktijkvorming

De studielast bedraagt per leerweg (BBL en BOL) ten minste 1600 klokuren per volledig studiejaar. Deze uren worden verdeeld in begeleide onderwijstijd (BOT), beroepspraktijkvorming (BPV) en zelfstudie. Voor BOT en BPV zijn er per opleidingssoort urennormen vastgesteld. De urennormen bestaan enerzijds uit een minimumaantal begeleide onderwijsuren en anderzijds uit een minimumaantal uren BPV. Een uitzondering hierop is de Entree opleiding. Daar is het minimumaantal uren dat aan BPV wordt besteed, een keuze van de school.

Hieronder worden de normen per opleiding weergegeven hoeveel klokuren een betreffende opleiding telt. Daarnaast wordt weergegeven hoeveel uren er minimaal aan BOT en BPV moeten worden besteed. Als het aantal begeleide onderwijsuren op het minimum zit, moeten er meer uren BPV worden geprogrammeerd, en omgekeerd. Een student moet voldoen aan de kwalitatieve en kwantitatieve eisen van de BPV.

¹ Alleen de opleidingen Instructeur Paardensport en Dierenartsassistent Paraveterinair duren 4 jaar.

BOL

	BOT	BPV	Totaal
Entree-opleiding	600	Geen minimum	1000
2-jarige opleiding	1250	450	2000
3-jarige opleiding	1800	900	3000
4-jarige opleiding*	2350	1350	4000

*Voor Yuverta betreft het de opleidingen Instructeur Paardensport en Paraveterinair.

Voor de BOL-opleidingen op niveau 2, 3 en 4 bevat het onderwijsprogramma in het eerste studiejaar ten minste 700 begeleide onderwijsuren. Voor de opleidingen op niveau 1 bevat het onderwijsprogramma in het eerste studiejaar ten minste 600 begeleide onderwijsuren.

BBL

	BOT	BPV	Totaal
Entree-opleiding / 1-jarige opleiding	200	610	850
2-jarige opleiding	400	1220	1700
3-jarige opleiding	600	1830	2550
4-jarige opleiding	800	2440	3400

De BBL-opleidingen van Yuverta bevatten elk studiejaar 850 klokuren, waarvan ten minste 220 begeleide onderwijsuren en ten minste 630 uren beroepspraktijkvorming.

Als het laatste studiejaar van BOL- of BBL-opleidingen op niveau 2, 3 en 4 gerekend vanaf 1 september korter is dan 10 maanden, dan worden het aantal begeleide onderwijsuren en het aantal BPV-uren in dat studiejaar evenredig verlaagd. Er wordt bij deze berekening naar boven afgerond op hele maanden. Voor opleidingen waarvan een studieduur is vastgesteld van meer dan drie volledige studiejaar wordt het onderwijsprogramma naar evenredigheid verhoogd met begeleide onderwijsuren en uren BPV.

Yuverta heeft de ruimte om voor opleidingen een onderwijsprogramma aan te bieden dat niet volledig aan de urennormen voldoet, indien het bevoegd gezag daar toestemming voor geeft, mits de kwaliteit van die opleiding is gewaarborgd.

2.3 Studieloopbaanbegeleiding

Yuverta wil het beste uit jongeren naar boven halen en ze actief begeleiden naar een passende plek op de arbeidsmarkt of in het vervolgonderwijs. De ontwikkeling van de student staat centraal. In deze ontwikkeling wordt de student gedurende zijn opleiding begeleid vanuit school, maar speelt de student zelf de belangrijkste rol. Iedere student heeft studieloopbaanbegeleider (SLB-er), ook wel mentor of coach genoemd, die zorgt voor de begeleiding en ondersteuning van het leerproces.

3. Opbouw van de opleidingen

Elk leerjaar is opgedeeld in 4 periodes van +/-10 weken. De opleiding is verdeeld in drie opleidingsfasen. Elke fase heeft een eigen accent.

3.1 Basisfase

In de eerste fase van de opleiding maakt de student kennis met de school, de medestudenten en de sector. Doelstelling van deze fase is om een duidelijk beeld te krijgen van de geschiktheid voor het vak. Yuverta wil zeker weten dat de student de opleidingsfasen met succes kan doorlopen. Daarom maakt de student kennis met de diverse facetten van het vak. In de theorielessen worden de basisonderwerpen behandeld. Daarnaast vormen de praktijklessen een heel belangrijk onderdeel van de opleiding. Via grotere beroepsopdrachten of projecten vindt de integratie tussen theorie en praktijk plaats. Tijdens de BPV maakt de student kennis met diverse bedrijven in de sector (voor BBL doorgaans alleen het bedrijf waar men al werkt) en oefent de student zijn vaardigheden. Kortom, er zijn vele mogelijkheden voor de studenten om zich binnen hun opleiding verder te ontwikkelen.

Aan het eind van deze fase hebben de studenten een antwoord op de volgende vragen:

- Past het beroep bij de student?
- Past de school bij de student?
- Kan en wil de student door in deze richting?
- Waar liggen de kansen en uitdagingen?

De inhoud van het beroepsgerichte onderwijsprogramma in de basisfase wordt gevormd door kerntaken en werkprocessen en de generieke onderdelen zoals Nederlands, rekenen, Engels (voor mbo 4 studenten als verplicht onderdeel van de opleiding en voor niveau 2 en 3 studenten als verplicht keuzedeel) en studie- en loopbaanbegeleiding.

De kerntaken bevatten inhoudelijk samenhangende werkprocessen, bijbehorende gedragsaanwijzingen en beheersing en vaardigheden.

3.2 Verbreding/verdieping

In de tweede fase van de opleiding wordt verder gekeken. Een student leert het beroep beter kennen. Tevens worden de kennis, vaardigheden en beroepshouding vergroot. Een student doet zoveel mogelijk praktijkervaring op in verschillende situaties. Doelstelling van deze fase is het leggen van een brede basis en vaststellen of iemand klaar is voor de Beroepsproeve. Ook wordt de student in de gelegenheid gesteld om kennis op te doen bij verschillende bedrijven tijdens de BPV.

De verdieping/verbreding vindt op diverse manieren plaats. Allereerst met een vakinhoudelijk profieldeel. Het profiel bestaat uit beroepsgerichte taken, specifiek voor de kwalificatie waarvoor de student zich heeft ingeschreven.

3.3 Keuzedelen

Naast het profieldeel dragen de keuzedelen bij aan de verbreding/verdieping. Dit is afhankelijk van de soort keuzedelen die de opleiding aanbiedt. Er zijn drie soorten keuzedelen:

1. Verdiepende keuzedelen: zowel de opleiding als het keuzedeel zijn gericht op hetzelfde beroep.
2. Verbredende keuzedelen: het keuzedeel is gericht op een element van een ander beroep of het betreft een nieuw element van hetzelfde beroep.
3. Doorstroomgerichte keuzedelen: het keuzedeel heeft betrekking op onderdelen die relevant zijn voor doorstroom naar een (op)volgende opleiding in het mbo of hbo.

Keuzedelen worden gedurende de hele opleiding aangeboden. Het is afhankelijk van het soort keuzedeel waar dit keuzedeel gevolgd zal worden, namelijk op school, op een leerbedrijf of een nader te bepalen locatie wanneer het keuzedeel binnen de zelfstudie valt. De student kan kiezen tussen diverse arrangementen. Binnen een arrangement zijn er keuzedelen die vanaf het begin van het eerste leerjaar worden aangeboden. De overige keuzedelen kiest de student definitief voorafgaand aan het studiejaar waarin de keuzedelen worden aangeboden.

Ook voor keuzedelen is er een norm voor studiebelastingsuren opgesteld waaraan als student voldaan moet worden. Deze normen zijn hieronder per opleidingsniveau weergegeven.

Onderwijssoort	SBU	
Niveau 1	Entree opleiding	240
Niveau 2	Basisberoepsopleiding	480
Niveau 3	Vakopleiding	720
Niveau 4	Middenkaderopleiding 3 jaar	720
Niveau 4	Middenkaderopleiding 4 jaar	720

Soorten keuzedelen

Gekoppelde keuzedelen

Het keuzedeel is aan een of meer kwalificaties gekoppeld. De koppeling maakt voor scholen duidelijk welke keuzedelen zij bij welke kwalificaties kunnen aanbieden. Zowel het keuzedeel zelf als de koppeling van het keuzedeel aan kwalificaties, wordt door de minister van OCW vastgesteld. Voor een overzicht van de gekoppelde keuzedelen.

Niet-gekoppelde keuzedelen

Een student kan een verzoek indienen bij de school om een keuzedeel te volgen dat niet gekoppeld is aan de kwalificatie waarop zijn opleiding gebaseerd is. De student kan bij zijn verzoek putten uit het gehele actuele keuzedeelaanbod van de school. Met een dergelijk niet-gekoppeld keuzedeel kan ook invulling gegeven worden aan de keuzedeelverplichting die hoort bij de betreffende opleiding. Als de school het verzoek honoreert dan volgt de student in plaats van een gekoppeld keuzedeel een niet-gekoppeld keuzedeel. De school moet de student over deze mogelijkheid informeren.

Een voorwaarde voor het honoreren van een verzoek van een student voor een niet-gekoppeld keuzedeel is dat het keuzedeel geen overlap heeft met een of meer onderdelen van de kwalificatie. Een vereiste blijft dat de student moet kunnen kiezen uit voldoende keuzedelen die wel gekoppeld zijn aan de kwalificatie, volgens de aanbodverplichting die hierboven beschreven is.

In beginsel moet een verzoek voor het volgen van een niet-gekoppeld keuzedeel door de school worden toegewezen. Praktische bezwaren kunnen er echter toe leiden dat het verzoek van een student wordt afgewezen. Bijvoorbeeld omdat het rooster technisch niet uitgevoerd kan worden, er is een gebrek aan capaciteit of de student draagt een keuzedeel aan dat niet in het gehele keuzedelen aanbod van de school is opgenomen.

3.4 Afrondende fase

Afronden is een doorlopend proces tijdens de opleiding. Sommige onderdelen rond je af tijdens de opleiding. Andere onderdelen worden afgesloten met examens.

Nederlands, rekenen, Engels, keuzedelen

Gedurende de opleiding wordt je voorbereid op de centrale examens van Nederlands, (Engels voor niveau 4), rekenen en de keuzedeelexamens. Deze examens kunnen worden afgenomen

vanaf het moment dat de helft van de studie is doorlopen. Als je binnen een opleiding een Moderne Vreemde Taal in je profiel hebt, wordt deze ook geëxamineerd. De niveau-eisen waaraan dient te worden voldaan om diplomeerbaar te zijn staan beschreven in het examenreglement.

Beroepspraktijkvorming

De beroepspraktijkvorming is succesvol afgerond wanneer je een positieve beoordeling krijgt voor de BPV. Deze beoordeling bestaat o.a. de beoordeling van de werkprocessen, van het verslag en de gerealiseerde BPV-tijd meegenomen. Alle BPV's dienen met een voldoende te worden afgerond.

LOB en Burgerschap

Gedurende je opleiding bouw je in het kader van LOB een portfolio op aan hand van de uitgevoerde INTOPS, LOB-gesprekken met je SLB-er/mentor/coach en de BPV-verslagen.

De burgerschapsmodules/opdrachten binnen de opleiding dienen met voldoende resultaat te worden afgerond om aan de inspanningseisen voor het behalen van je diploma te voldoen.

Beroepsproeve, werkproces- vaardigheids- en of kennisexamens

Tijdens en in de laatste fase van de opleiding staat de voorbereiding op de Beroepsproeve en eventueel een werkproces-, vaardigheids- en/of kennisexamen centraal.

In de slaag/zakbepaling in de Examenregeling staan alle eisen opgenomen waaraan je moet voldoen om het diploma te behalen.

3.5 Entree opleiding

Een entreeopleiding kan aangeboden worden in een BOL- of BBL-variant. In verband met het praktische karakter van het onderwijs geldt er voor de entreeopleidingen een aparte urennorm. Deze is in paragraaf 1.3. opgenomen.

De entreeopleiding richt zich zowel op de doorstroom naar mbo-niveau-2 als uitstroom richting de arbeidsmarkt. De opleiding is gericht op degenen die onvoldoende vooropleiding hebben genoten voor een opleiding op mbo-niveau-2 of hoger en die op 1 augustus minimaal 16 jaar oud zijn.

Het programma van de entreeopleiding is gebaseerd op een kwalificatiedossier. Als een student aan de beroepsgerichte eisen, zoals gesteld in het kwalificatiedossier, via een BOL- of BBL-traject heeft voldaan, kan deze student, gediplomeerd als assistent, aan het werk in het gekozen werkveld of doorstromen naar een niveau-2 opleiding. De student hoeft Nederlands en rekenen niet behaald te hebben om te kunnen doorstromen. Wel moet er een reële kans zijn dat de student minimaal niveau 2F Nederlands en rekenen kan afronden.

4. Studievoortgang

4.1 Bindend studieadvies

In het eerste jaar van je opleiding ontvang je een bindend studieadvies (BSA).

Je krijgt of een positief bindend studieadvies of een negatief bindend studieadvies:

- Een *positief bindend studieadvies* krijg je wanneer je voldoende studievoortgang laat zien en er de verwachting is dat jij je in de huidige opleiding kan ontwikkelen tot beginnend beroepsbeoefenaar.
- Een *negatief bindend studieadvies* krijg je wanneer de studievoortgang minder goed verloopt én waarbij er geen vertrouwen is dat je een diploma gaat halen.

Studenten die een entree-opleiding volgen, krijgen het bindend studieadvies tussen de 3-4 maanden na aanvang van de opleiding, studenten die een meerjarige opleiding volgen krijgen het bindend studieadvies tussen de 9-12 maanden na aanvang van de opleiding.

Als je studievoortgang achterblijft krijg je eerst een voorlopig negatief bindend studieadvies. In een studievoortgangsgesprek wordt besproken welke ondersteuning er nodig is, er wordt een verbeterplan opgesteld met daarin verbeterafspraken en er wordt een verbetertermijn afgesproken. Wanneer er na de verbetertermijn de verbeterafspraken niet zijn nagekomen dan wordt besloten een negatief bindend studieadvies te geven.

Bij een negatief bindend studieadvies moet je stoppen met de opleiding. Jouw studieloopbaanbegeleider ondersteunt en begeleidt je naar een andere opleiding.

Tegen een negatief bindend studieadvies kan de student bezwaar aantekenen bij de Commissie van Beroep voor de Examens.

Meer informatie over het bindend studieadvies bij Yuverta, waaronder de criteria, kun je vinden in de BSA-regeling. Daarnaast kun je bij jouw SLB-er terecht over vragen over dit onderwerp.

4.2 Studievoortgang en studiepunten

Yuverta werkt met een studiepuntensysteem. De behaalde studiepunten zijn voor de student inzichtelijk in Osiris. Per jaar wordt de voortgang van de student bekeken aan de hand van het aantal behaalde studiepunten. De voortgangsbesluiten worden na elke opleidingsfase genomen, op voorspraak van het onderwijsteam en bekrachtigd door het opleidingsmanagement. De voortgangsnormen zijn terug te vinden in het opleidingsplan:

- Indien een student tussen de 57 en 60 studiepunten heeft behaald, is deze onvoorwaardelijk door naar het volgende studiejaar.
- Wanneer de student tussen de 51 en 56 studiepunten heeft behaald, wordt de student besproken in het kleine onderwijsteam. De opleidingsmanager bekrachtigt het besluit. Gerealiseerde onderwijstijd wordt meegenomen in deze bespreking. Een student kan vervolgens onvoorwaardelijk door zijn naar het volgend studiejaar of voorwaardelijk door zijn naar het volgende studiejaar.
- Indien de student minder dan 51 studiepunten heeft behaald wordt deze besproken in het grote onderwijsteam en zal de opleidingsmanager het besluit bekrachtigen. Ook hier wordt onder andere de gerealiseerde onderwijstijd meegenomen in de bespreking. Er zijn na die bespreking diverse routes mogelijk:
 1. voorwaardelijk door naar het volgend studiejaar;
 2. andere opleiding c.q. niveau;
 3. doublure.

Deze voortgangsnormen vormen in het eerste studiejaar ook het uitgangspunt bij het bepalen van het bindend studieadvies.

4.3 Voortgangsadvies Beroepsproeve

Aan de hand van de in Osiris geregistreerde onderwijsresultaten neemt het opleidingsmanagement elk studiejaar of elke opleidingsfase een voortgangsbesluit. Op basis van deze voortgangsbesluiten wordt de student geadviseerd om wel of niet deel te nemen aan de Beroepsproeve. Uitgangspunt is daarbij dat de student alle onderdelen moet hebben behaald om deel te mogen nemen aan de Beroepsproeve.