



Offerteaanvraag van Stichting Yuverta volgens de Europese Openbare procedure voor de aanbesteding Dier Voeding & Bodembedekking ('DVB') #2 Den Bosch

Contactpersoon: Frank Jonkman

Datum: 23 april 2024

Kenmerk: TN463160

Yuverta, met 45 scholen van Amsterdam tot aan Heerlen, is op zoek naar leveranciers voor het leveren van voeding & bodembedekking voor haar dieren voor de scholen in Den Bosch. Kunt u dit (of een deel ervan (zie §6)) leveren? Dan nodigen wij u van harte uit om een offerte in te dienen. Als u een offerte indient, dan bent u een inschrijver.

1. Over Yuverta

Het onderwijs van Yuverta bestaat uit vmbo (groen profiel) met alle leerwegen, mbo ('groen') met de beroeps opleidende leerweg (BOL) en beroepsbegeleidende leerweg (BBL) en cursussen en bedrijfsopleidingen gericht op Leven Lang Ontwikkelen ('LLO'). Voor meer informatie over Yuverta, zoals de aantallen leerlingen, studenten, cursisten, maar ook medewerkers en locaties, verwijzen wij u graag naar www.yuverta.nl. Informatie over deze aanbesteding vindt u op <https://yuverta.nl/dvb>.

2. Interesse?

U kunt uw offerte via aanbesteding@yuverta.nl tot uiterlijk **28 mei 2024 13:30 uur** indienen. Als uw offerte later binnenkomt dan moeten wij deze mogelijk terzijde leggen, wat betekent dat u niet mee kunt doen met het offertetraject.

3. Meer informatie?

Wilt u meer informatie over deze offerteaanvraag, wat wij vragen, wat we zoeken, wat we van u verwachten, waar u rekening mee moet houden als een offerte wilt uitbrengen? Dat vertellen we u graag in een informatiesessie. U kunt deze informatiesessie op afstand bijwonen door op [deze teams-link](#) te klikken óf met maximaal één (1) persoon aanwezig te zijn op de schoollocatie Rijswijk. De informatiesessie vindt plaats op **13 mei 2024 13:30 uur**.

4. Vragen?

Wanneer u een vraag of een opmerking heeft over de offerteaanvraag of één van de documenten, zoals het contract, dan kunt u deze via aanbesteding@yuverta.nl tot uiterlijk **15 mei 2024** indienen. We verzoeken u alle vragen die u heeft tijdig in te dienen, want ook hier geldt: vragen die later worden ingediend, kunnen we mogelijk niet in behandeling nemen.

5. Wat verwachten wij van u?

U kunt een offerte doen voor één (1), meerdere of alle van onderstaande productgroepen:

- **Productgroep Konijn en Knaag:** alle voeding & bodembedekking voor deze productgroep.
- **Productgroep Kleinvee:** alle voeding & bodembedekking voor deze productgroep.
- **Productgroep Vogels:** alle voeding & bodembedekking voor deze productgroep.
- **Productgroep Pluimvee:** alle voeding & bodembedekking voor deze productgroep.
- **Productgroep Paard:** alle voeding & bodembedekking voor deze productgroep.
- **Productgroep Kat en Hond:** alle voeding & bodembedekking voor deze productgroep.
- **Productgroep Herpeten:** alle voeding & bodembedekking voor deze productgroep.
- **Productgroep Aquarium:** alle voeding & bodembedekking voor deze productgroep.

6. Omvang van de opdracht

Om de opdracht qua omvang voor u acceptabel te houden én om lokale/ midden & klein bedrijven een kans te geven om de opdracht te winnen, hebben we een perceelverdeling gemaakt:

- **Perceel 1 Algemeen** (alle productgroepen m.u.v. Herpeten en Aquarium)
- **Perceel 2 Herpeten & Aquarium**

U kunt inschrijven op één (1), meerdere of alle percelen als u dat wilt, waarbij de kans bestaat dat u één (1), meerdere of alle percelen wint. Ieder perceel zal op zichzelf beoordeeld worden: dat kan betekenen dat als

u inschrijft op alle percelen, u bijvoorbeeld alleen het kleinste perceel gegund krijgt. Aanvullend kan bij de winnaar (dit is als het contract gesloten is de opdrachtnemer) aanverwante dierbenodigdheden worden afgenomen (o.b.v. losse offerteaanvragen) zoals kooien, emmers, stalinrichting, speelgoed en verrijking. Yuverta is niet verplicht om dergelijke benodigdheden af te nemen.

7. We sluiten een overeenkomst af voor maximaal zes (6) jaar

Per perceel selecteren we één (1) ondernemer waar we een contract mee sluiten. Het contract gaat in per 1 juli 2024 en loopt twee (2) jaar door, tot 1 juli 2026. Uiterlijk één (1) maand voor deze datum evalueren wij de samenwerking. Bij een positieve evaluatie volgt een verlenging van één (1) jaar. Deze evaluatie wordt vervolgens ieder jaar uitgevoerd, in totaal kunnen we de overeenkomst maximaal vier (4) keer verlengen.

8. Waaraan moet u voldoen?

Wij kunnen en willen niet zomaar met iedere leverancier in zee gaan. Daarom stellen wij één (1) eis waaraan u moet voldoen. De eis is dat u staat ingeschreven bij de Kamer van Koophandel.

9. Waaraan moet u verder voldoen?

Als u een offerte indient, verklaart u automatisch dat u akkoord gaat met alle eisen die in het **programma van eisen** staan beschreven én met de **overeenkomst inclusief bijlagen** (zie bijlagen). Mocht u hier vragen over hebben of het ergens niet mee eens zijn (bijvoorbeeld u kunt niet voldoen aan een eis), dan kunt u ons daarover informeren waarbij we graag vernemen wat voor u wel akkoord/ haalbaar is dan wel uw tegenvoorstel is. Let er wel op, dat dit enkel kan tot en met de datum/ het tijdstip zoals beschreven bij §4.

10. Uw offerte

De offerte die u indient hoeft alleen maar te bestaan uit:

1. Het formulier Kwaliteitsblad (let op, volledig invullen a.u.b.);
2. Het formulier Prijzenblad (let op, volledig invullen a.u.b.);
3. Een bewijs dat u lid bent van de HISFA (enkel voor perceel met hooi/ stro).

11. Controle van uw offerte

Als u uw offerte heeft ingediend, dan controleren wij eerst of deze tijdig is ingediend en dat uw offerte volledig en correct is. Als u uw offerte te laat is ingediend, dan kunnen we deze helaas niet meenemen. Als uw offerte niet compleet of correct is, dan kunnen we u vragen uw offerte volledig en correct te maken. We zullen u niet vragen uw offerte aan te passen om deze beter (aansluitend) te maken. Mocht na dit verzoek uw offerte alsnog niet compleet en correct zijn, dan leggen we uw offerte terzijde.

12. Beoordeling van uw offerte

Na de controle gaan we uw offerte beoordelen. We beoordelen op kwaliteit (dit is gunningscriterium één (1)) en prijs (dit is gunningscriterium twee (2)). Over de kwaliteit (maximaal 40 punten) én de prijs (maximaal 60 punten) kunt u allebei apart punten scoren. Deze punten tellen we bij elkaar op. We gunnen de opdracht aan de inschrijver met de hoogste totaalscore. Met andere woorden: dit is de economisch meest voordelige inschrijving (beste prijs-kwaliteitverhouding).

Als blijkt dat er twee (2) inschrijvers op de gedeelde eerste (1^e) plek staan, dan loten we onder deze twee (2) inschrijvers wie de opdracht gegund krijgt.

GC1 Kwaliteit U wordt gevraagd om formulier A Kwaliteitsblad (zie bijlagen) in te vullen. Op het formulier staan een aantal vragen met diverse antwoordmogelijkheden. Achter de antwoordmogelijkheden staat het aantal punten dat u krijgt afhankelijk van welk antwoord u geeft. Voor alle antwoorden die u geeft, kunt u max. 40 punten krijgen.

GC2 Prijs U wordt gevraagd om formulier B Prijzenblad (zie bijlagen) in te vullen. Op het formulier staan een aantal velden die u moet invullen. We hebben een geschat aantal ingevuld dat we op jaarbasis nodig denken te hebben. Uw prijs maal het geschatte aantal leidt tot een geschatte bedrag dat we per jaar kwijt zullen zijn. Dit geschatte jaarbedrag gebruiken we om uw aantal punten (tot max. 60) op het gunningscriterium Prijs te berekenen. We gebruiken daarvoor de volgende formule: **$Mp * ((Pb - Pi) / V)$**

Uitleg formule: Mp = Max. te behalen punten (op Prijs), Pi = Prijs (van) inschrijver, Pb = Plafondbedrag (welke max. mag worden aangeboden), en V = Verschil (tussen plafondbedrag en drempelbedrag).

We verwachten dat u een offerte indient die niet hoger is dan het plafondbedrag én niet lager is dan het drempelbedrag. Een offerte die wel hoger is dan het plafondbedrag, of lager is dan het drempelbedrag, kunnen we misschien niet accepteren als een geldige offerte. De plafondbedragen en drempelbedragen (dit zijn jaarbedragen) zijn:

- Voor **Perceel 1 Algemeen**: plafondbedrag is € 18.200, drempelbedrag is € 9.100.
- Voor **Perceel 2 Aquarium & Herpeten**: plafondbedrag is € 5.600, drempelbedrag is € 2.800.

13. Wanneer krijgt u te horen of u de opdracht heeft gewonnen of helaas niet?

In §14 Planning staat de datum wanneer u van ons hoort aan wie wij voornemens zijn de opdracht te gunnen, dat is de voorgenomen gunningsbeslissing. Als u niet heeft gewonnen, dan ontvangt u van ons de redenen waarom u niet hebt gewonnen. Als u het niet eens bent met de voorgenomen gunningsbeslissing, dan kunt u in de termijn voor rechtsbescherming een kort geding aanhangig maken bij de Rechtbank Den Haag. Deze termijn begint de dag na de datum van de voorgenomen gunningsbeslissing en is twintig (20) kalenderdagen. Deze termijn is een vervaltermijn: na de twintig (20) dagen vervalt dit recht en kun u niet meer opkomen tegen de voorgenomen gunningsbeslissing.

14. Planning

Hierboven is de planning eigenlijk al grotendeels beschreven, maar voor de duidelijkheid vatten we planning graag samen en vullen we deze met enkele belangrijke stappen aan:

Stap	Uiterste datum/ tijdstip
Publicatie offerteaanvraag*	23 april 2024
Informatiesessie**	13 mei 2024 13:30 uur
Vragen stellen en tegenstrijdigheden & bezwaren melden***	15 mei 2024
Publiceren nota van inlichtingen***	17 mei 2024
Indienen van uw offerte****	28 mei 2024 13:30 uur
Bekendmaken voorgenomen gunningsbeslissing	31 mei 2024
Einde termijn rechtsbescherming	20 juni 2024 13:30 uur

Deze planning kan wijzigen, wanneer dat gebeurt zullen wij u daar duidelijk over informeren.

* Publicatie via TenderNed én <https://yuverta.nl/dvb>.

** Wij organiseren een informatiesessie waarin we u graag iets meer vertellen over de opdracht en waar u op moet letten bij het doen van een offerte. De locatie is Den Bosch mbo (Vlijmenseweg 1a). Voor deze informatiesessie wordt u gevraagd om u aan te melden (max. 1 persoon) via aanbesteding@yuverta.nl.

*** Vragen en opmerkingen (waaronder onjuistheden, tegenstrijdigheden of onvolledigheid binnen de offerteaanvraag) kunt u tot uiterlijk de datum/ het tijdstip melden via aanbesteding@yuverta.nl. Wij gaan hier antwoord op te geven door middel van een nota van inlichtingen: hierin staan alle vragen en antwoorden en deze worden gedeeld met alle geïnteresseerde partijen via <https://yuverta.nl/dvb>. Daarna gaan wij ervan uit dat alles duidelijk is.

**** Dit is een belangrijke datum / tijdstip: zorgt u er voor dat u uw offerte tijdig indient. Wanneer de offerte (één) 1 minuut of langer te laat via aanbesteding@yuverta.nl is ingediend, dan kunnen we deze misschien niet meer meenemen in de beoordeling.

15. Overige voorwaarden

De volgende voorwaarden zijn van toepassing op deze offerteaanvraag:

- Op deze aanbesteding is de Aanbestedingswet 2012 van toepassing.
- Wij behouden ons het recht voor om niet te gunnen en/ of de aanbesteding tussentijds te beëindigen.
- Wij behouden ons het recht voor om de aanbesteding aan te passen en/ of te wijzigen.
- De voorgenomen gunningsbeslissing houdt geen aanvaarding in van uw aanbod.

- Uw offerte moet minimaal negentig (90) dagen geldig zijn vanaf de datum waarop u uw offerte indient. Deze periode wordt automatisch verlengd tot achtentwintig (28) dagen na de uitspraak in een eventueel kort geding dat aanhangig wordt gemaakt tegen de voorgenomen gunningsbeslissing. En, bij een eventueel hoger beroep, wordt deze periode automatisch verlengd tot achtentwintig (28) dagen na de uitspraak in hoger beroep.
- Alle communicatie verloopt in het Nederlands.
- U mag slechts éénmaal aan deze aanbestedingsprocedure deelnemen als inschrijver. Onderaannemers worden niet aangemerkt als inschrijver. U mag dus wel meedoen aan deze aanbestedingsprocedure als onderaannemer bij een andere partij én als inschrijver.
- Informatie die u uitdrukkelijk als vertrouwelijk heeft aangemerkt, behandelen wij vertrouwelijk.
- Uw leverings-, betalings- en/ of andere (algemene) voorwaarden wijzen wij uitdrukkelijk van de hand.
- Wij vergoeden kosten die u in het kader van uw offerte maakt niet.
- Wij wijzen iedere aansprakelijkheid voor een eventuele onjuistheid of onvolledigheid van de informatie zoals opgenomen in deze offerteaanvraag van de hand.
- We kunnen u om extra informatie en om nadere toelichting vragen.
- Als uw offerte een voorwaarde bevat, die onbedoeld lijkt te zijn opgenomen, kunnen wij u verzoeken die voorwaarde in te trekken. U kunt hieraan geen rechten ontlenen en draagt zelf de verantwoordelijkheid voor het indienen van een onvoorwaardelijke offerte.
- Deze aanbesteding en de daaruit voortvloeiende overeenkomst(en) worden uitsluitend beheerst door Nederlands recht.
- Geschillen naar aanleiding van deze aanbesteding worden in eerste instantie voorgelegd aan de Rechtbank te Den Haag.

16. Contact over de aanbesteding

Voor informatie over de aanbesteding kunt u zich uitsluitend via aanbesteding@yuverta.nl wenden tot de contactpersoon van Yuverta.

Als u een klacht heeft over de aanbesteding, dan kunt u een klacht indienen via inkoop@mboraad.nl. Alleen klachten die naar dit adres worden gezonden, zullen door Yuverta in behandeling worden genomen.

17. Bijlagen en formulieren

De volgende bijlagen en formulieren zijn van toepassing op deze offerteaanvraag:

- Bijlage 1 Programma van eisen
- Bijlage 2 Overeenkomst
- Bijlage 3 Algemene Inkoopvoorwaarden Stichting Yuverta
- Bijlage 4 Factuurwijzer
- Formulier A Kwaliteitsblad
- Formulier B Prijzenblad

18. Wat verder goed is om te weten?

Deze aanbesteding is één (1) van de aanbestedingen op het gebied van DVB. Bent u geïnteresseerd om ook met andere aanbestedingen mee te doen? Kijk dan op voor meer informatie over welke aanbestedingen al zijn gedaan, welke er momenteel lopen en/ of welke er nog gaan komen. We nodigen u ook graag uit voor de andere aanbestedingen.

19. Tot slot

Met het indienen van uw offerte gaat u automatisch en onvoorwaardelijk akkoord met alle procedurestapen, documenten en voorwaarden die in de offerteaanvraag, bijlagen en formulieren zijn beschreven. Indien uit de offerte toch anders blijkt, is Yuverta mogelijk genooddacht om uw offerte uit te sluiten van de aanbesteding.